ASLOristano
Azienda socio sanitaria locale n.5 di Oristano

SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SOCIO-SANITARIA LOCALE N.5 DI ORISTANO

Avviso pubblico finalizzato all'acquisizione di manifestazioni di interesse per il conferimento di n. 3 incarichi libero professionali a medici in possesso dei requisiti per l'esercizio temporaneo della professione sanitaria, che intendano esercitare la professione in base a un titolo conseguito all'estero ai sensi dell'art. 15 del DL 30 marzo 2023 n. 34, da destinare alla SC Medicina e Chirurgia di Accettazione ed Urgenza

OGGETTO
In esecuzione della deliberazione DG n. 372 del 07/10/2026 è indetto un avviso pubblico mediante procedura di comparazione di curricula ed eventuale colloquio per il conferimento di incarico libero professionale ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. n°165/2001 e ss.mm.ii. e del Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratto di lavoro autonomo, approvato con deliberazione del Direttore Generale ASL 5 Oristano n. 796 del 5 dicembre 2024, da espletarsi presso la SC Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza della ASL 5 Oristano, sulla base del fabbisogno di seguito rappresentato:

Dirigenza Medica	Fabbisogno espresso in unità di personale	Totale fabbisogno espresso in ore settimanali (38H x unità)
Medicina e Chirurgia d'Accettazione d'Urgenza	3	114

La procedura è riservata a medici chirurghi in possesso dei requisiti per l'esercizio temporaneo della professione sanitaria, che intendano esercitare la professione in base ad un titolo conseguito all'estero ai sensi dell'art. 15 del DL 30 marzo 2023 n. 34 e che siano iscritti nell'Elenco appositamente istituito, ai sensi della citata normativa, dall'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale della Regione Sardegna, con Determina Direttoriale n. 1562 del 11/12/2025.

FINALITÀ
Adeguamento e integrazione delle necessità del Pronto Soccorso dei Presidi Ospedalieri come rappresentate nel Progetto approvato con deliberazione DG N. 220 del 12/06/2026.

DURATA
L'incarico avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto per la durata di n. 6 (sei) mesi, con la possibilità per la ASL 5 di Oristano di recedere anticipatamente dal contratto, qualora le attività oggetto dell'incarico possano essere svolte da personale dipendente a seguito di nuove assunzioni conseguenti all'espletamento di procedure concorsuali o scorrimento di graduatorie.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO
Per la realizzazione delle attività richieste dall'incarico, il professionista dovrà garantire la propria presenza presso le sedi della struttura, per un totale massimo di n. 38 ore settimanali, compatibilmente con le esigenze che verranno manifestate dalla Direzione della struttura di riferimento.

CORRISPETTIVO
Per le finalità del contratto, il compenso professionale, onnicomprensivo, viene stabilito in 60,00 (sessanta) euro orari, al lordo degli oneri fiscali e previdenziali, oltre IVA di legge se dovuta.
La tariffa oraria come sopra definita e da considerarsi come onnicomprensiva di tutto quanto dovuto al professionista e non verrà riconosciuta alcuna altra forma di compenso di qualsiasi natura.
Non sono previsti rimborsi spese per eventuali costi sostenuti dal professionista durante e/o nell'ambito delle prestazioni ed attività oggetto della collaborazione.
La corresponsione del compenso avverrà sulla base di apposito rendiconto della prestazione svolta, la cui regolarità verrà attestata dal responsabile della struttura e di regolare presentazione di documento fiscale (fattura elettronica).

REQUISITI DI AMMISSIONE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA CHE DOVRÀ ESSERE REDATTA SECONDO IL FORMAT ALLEGATO
1. Godimento dei diritti civili e politici (non possono accedere all'impiego pubblico coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo);
2. Non avere riportato condanne penali (ovvero indicare le condanne penali riportate);
3. Non essere cessato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
4. Assenza di situazioni che possano ingenerare anche solo potenzialmente conflitto di interessi con l'ASL n.5 di Oristano rilevante ai sensi della L. 6 novembre 2012 n.190;
5. Non aver raggiunto il limite di età di 70 anni previsto per il personale medico, dipendente o convenzionato, del Servizio sanitario nazionale;
6. Non essere dipendente delle strutture sanitarie del SSR (accreditate o convenzionate);
7. Iscrizione all'elenco istituito dall'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale della Regione Sardegna, ai sensi del DL 30/03/2023 n. 34, con determina Direttoriale n. 1562 del 11/12/2025;
8. Per i cittadini appartenenti a Stati non facenti parte dell'Unione Europea è richiesto il possesso di regolare permesso di soggiorno che consenta di svolgere attività lavorativa nel territorio nazionale;

REQUISITI SPECIFICI
In conformità a quanto previsto dall'Avviso pubblicato dalla Regione Sardegna ed al fine di consentire a questa ASL le valutazioni di competenza in ordine al possesso dei requisiti richiesti e dichiarati, il professionista dovrà dichiarare il possesso dei titoli nell'istanza di partecipazione di cui all'Allegato B).

<u>TUTTI I REQUISITI - GENERALI E SPECIFICI - DOVRANNO ESSERE POSSEDUTI ALLA DATA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE</u>.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione alla selezione.

L'assegnazione dell'incarico sarà subordinata al possesso della Partita IVA che il professionista dovrà comunicare al momento della stipula del contratto individuale.

Si fa presente che in nessun caso il professionista dovrà superare un impegno professionale oltre le 48 ore settimanali fra le attività svolte per l'incarico in parola e le altre attività con esso compatibili.

INCOMPATIBILITA'

Tutte le situazioni in cui possa insorgere un conflitto di interesse, ancorché potenziale, con al ASL di Oristano, in relazione all'attività da svolgere a seguito dell'incarico di collaborazione esterna.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

La manifestazione di interesse, dovrà essere redatta in lingua italiana, così come tutta la documentazione presentata, mediante l'utilizzo del format allegato al presente avviso, redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/00.

Al fine di consentire la valutazione di idoneità del candidato al conferimento dell'incarico in qualità di "Medico chirurgo" e la congruità e l'idoneità del percorso formativo rispetto alle esigenze dell'Azienda, alla domanda di partecipazione dovranno essere obbligatoriamente allegati i seguenti documenti, pena mancato accoglimento:

1. **copia conforme all'originale del titolo di studio posseduto e della eventuale specializzazione;**
2. **copia conforme all'originale del certificato di iscrizione all'albo /ordine del Paese di provenienza (*);**
3. **curriculum vitae e studiorum, redatto in formato europeo in lingua italiana, o tradotto in lingua italiana;**
4. **copia del documento di identità in corso di validità;**
5. **copia del permesso di soggiorno che consenta di svolgere attività lavorativa (Solo per i cittadini di Paesi non appartenenti all'UE)**
6. **certificazione di conoscenza della lingua italiana di livello B1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue (QCER)**

Si segnala la necessità che i documenti redatti in lingua straniera siano accompagnati da una traduzione in lingua italiana. Detta traduzione deve essere certificata conforme al testo originale dall'autorità Diplomatica o Consolare italiana presso il Paese in cui il documento è stato rilasciato, oppure dovrà essere giurata o asseverata presso un Tribunale italiano.

(*) **Dichiarazione di valore**: nel caso in cui l'interessato non sia in grado di produrre il certificato di iscrizione all'albo del Paese di provenienza, in quanto nel proprio Paese non è previsto un ordine professionale di riferimento, è necessario che il professionista provveda ad allegare alla domanda copia della dichiarazione di valore, conforme all'originale, rilasciata dall'autorità Diplomatica o Consolare italiana presente nel Paese dove è stato rilasciato il titolo.

La dichiarazione di valore dovrà certificare:

- che il titolo è stato rilasciato da autorità competente nel Paese di riferimento;
- che il titolo è abilitante all'esercizio della professione nel Paese di riferimento;
- gli anni di durata del corso di laurea;
- la regolarità del titolo stesso;
- le attività professionali che il titolo consente di esercitare nel Paese di riferimento.

Il curriculum vitae professionale, dovrà essere redatto ai sensi e per gli effetti del DPR n. 445/2000 in forma di autocertificazione, contenere espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali/sensibili contenuti e dovrà essere sottoscritto digitalmente in formato PADES, generato e trasmesso in formato "aperto".

La domanda ed i relativi allegati devono essere presentati, preferibilmente in formato PDF "aperto" (anche all'interno di un'unica cartella in formato Zip) esclusivamente tramite posta elettronica certificata PEC al seguente indirizzo: **protocollo@pec.asloristano.it**

Nell'oggetto della PEC dovrà essere precisato l'oggetto dell'avviso: "**AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI**

LIBERO PROFESSIONALI A MEDICI CON TITOLO CONSEGUITO ALL'ESTERO - ***Cognome.Nome***"

Le domande dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro il termine di **10 giorni** dalla data di pubblicazione sul sito della ASL n. 5 di Oristano, settore: Comunicazioni, Avvisi e Manifestazioni di interesse: https://www.asl5oristano.it/albo-pretorio/avvisi-e-comunicazioni/

MODALITÀ DI SELEZIONE

L'ufficio competente procederà alla raccolta delle manifestazioni di interesse pervenute e le trasmetterà alla Commissione di esperti deputata alla valutazione delle candidature, appositamente nominata dal Direttore Sanitario della ASL n.5 di Oristano.

La Commissione effettuerà le necessarie verifiche in ordine all'ammissione delle stesse, sulla base del rispetto dei criteri generali e specifici di ammissione.

Nello specifico, dopo aver verificato la corretta compilazione della domanda e la presenza degli allegati richiesti come sopra specificati, la Commissione procederà ad accertare:

- il possesso dei requisiti dichiarati dagli interessati;
- la congruità e l'idoneità del percorso formativo rispetto alle esigenze dell'Azienda;
- l'adeguata conoscenza della lingua italiana sia parlata che scritta, come sopra precisato;

La Commissione effettuerà la procedura comparativa sulla base della documentazione prodotta tenendo conto in particolare:

- Attitudini e/o esperienza specifica risultanti dal curriculum;
- Esperienza maturata in strutture del SSN inerenti la disciplina oggetto dell'incarico;
- Altri elementi di giudizio che la Commissione ritenga importanti;

Qualora lo ritenga opportuno, la Commissione ha la facoltà di svolgere un eventuale colloquio/prova di approfondimento con i candidati.

I candidati saranno eventualmente convocati per l'effettuazione del colloquio/prova con un preavviso di almeno 3 giorni sulla PEC indicata nella domanda. Il colloquio/prova sarà rivolto ad accertare le capacità tecnico-professionali, nonché l'attitudine del collaboratore allo svolgimento dell'incarico con riferimento alla specifica progettualità e l'adeguata conoscenza della lingua italiana.

Ad esito della procedura di valutazione dei candidati come sopra precisato, la Commissione procederà all'emissione di un giudizio di idoneità del professionista in relazione alle esigenze dell'Azienda, indicando, sulla base del percorso formativo, l'Unità Operativa presso la quale il professionista dovrà espletare la propria attività.

Nel caso di più professionisti idonei alla copertura del fabbisogno, la Commissione esprimerà un giudizio di preferenza in relazione ai titoli e all'esperienza professionale maturata preferibilmente in strutture analoghe a quella di destinazione.

Ogni comunicazione inerente il presente avviso sarà notificata agli interessati all'indirizzo PEC dichiarato nella domanda di partecipazione. Le comunicazioni potranno inoltre essere fatte anche soltanto con avviso pubblicato sul sito internet aziendale https://www.asl5oristano.it/ .

La ASL n.5 di Oristano declina ogni responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti dall'inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata, oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali, telegrafici e telematici non imputabili a colpe dell'Amministrazione stessa.

CONFERIMENTO DELL'INCARICO
L'incarico sarà conferito con provvedimento della Direttrice Generale della ASL n. 5 di Oristano e avrà effetto dalla sottoscrizione del contratto individuale di collaborazione.

Nel caso pervengano ulteriori candidature, valutate come idonee dalla Commissione, la Direzione Generale, valutate le esigenze aziendali e considerata la grave e persistente carenza di personale, si riserva la possibilità di incrementare il numero degli incarichi da conferire rispetto ai due previsti.

L'incarico ha ad oggetto il conferimento di attività professionale e non comporta l'esercizio in via esclusiva, da parte del professionista, delle competenze di amministrazione e gestione, né attribuzione di funzione dirigenziali nell'ambito degli uffici di diretta collaborazione e non costituisce pertanto conferimento di incarico di funzione dirigenziale ai sensi del D. Lgs. n.39 del 08/04/2013 e ss.mm.ii.

Il rischio dell'attività professionale grava sul professionista, che provvederà, a proprie spese, alle necessarie coperture assicurative, sollevando l'Azienda da eventuali conseguenze derivanti da infortunio, malattia professionale responsabilità civile verso terzi.

Il suddetto incarico sarà svolto dal soggetto designato in modo autonomo e senza alcun vincolo di subordinazione, né di esclusività, fermo restando l'obbligo di coordinare l'attività professionale con le esigenze aziendali, secondo le indicazioni fornite dal Direttore dell'unità operativa di assegnazione.

L'efficacia della selezione termina con il conferimento dell'incarico. Per i casi di eventuale rinuncia, ovvero di sostituzione del collaboratore, la Commissione può individuare altri candidati idonei tra quelli che hanno preso parte alla selezione, motivandone l'ordine di preferenza.

La ASL n. 5 di Oristano si riserva la insindacabile facoltà di revocare il presente Avviso senza che dallo stesso possano derivare a favore dei potenziali aspiranti alcun tipo di diritto o aspettativa di sorta, ovvero qualora le posizioni di cui al presente avviso siano state ricoperte per il tramite di scorrimento di graduatorie, ovvero altre procedure concorsuali. E' fatta salva altresì la possibilità per questa ASL di non dar corso all'attribuzione dell'incarico senza che ne derivi per i candidati alcuna pretesa o diritto al conferimento dell'incarico stesso.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
Ai sensi dell'articolo 13 GDPR 2016/679 e ss.mm.ii., i dati personali, compresi i dati sensibili, forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso l'ufficio procedente, anche in banca dati automatizzata, per le finalità inerenti la gestione della procedura. Nel trattamento e utilizzo dei dati è compresa ogni forma di comunicazione e pubblicazione correlata alle stesse procedure. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni nonché per i successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente, ivi compreso il D.Lgs 33/13. L'indicazione dei dati richiesti è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura. Ai sensi degli artt. 15 e seg. del GDPR 2016/679 i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione di dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi. Titolare del trattamento è l'Azienda ASL n.5 di Oristano.

DISPOSIZIONI VARIE
In nessun caso il presente avviso o l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro autonomo costituisce presupposto per la trasformazione in rapporto di lavoro subordinato. Il presente avviso è indetto in applicazione dell'art. 7 del D.Lgs 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni ed è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro. La presentazione

della domanda comporta l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente avviso. Per tutto quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso si fa richiamo alle vigenti disposizioni in materia.

La ASL n.5 di Oristano si riserva la facoltà di modificare, sospendere, revocare, prorogare la procedura per ragioni di pubblico interesse o di non darvi corso, in tutto o in parte, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari ovvero della variazione delle esigenze organizzative dell'Azienda.

Si rende noto che la documentazione presentata può essere ritirata personalmente o da un incaricato munito di delega, previo riconoscimento tramite documento d'identità valido, solo dopo 120 giorni dalla data di pubblicazione dell'esito di selezione sul sito WEB Aziendale. Per eventuali informazioni o per acquisire copia del bando, del modello di domanda e di curriculum, gli aspiranti potranno rivolgersi a questa ASL S.C. Affari Generali e Area delle Funzioni Legali o collegarsi al sito internet aziendale con riferimento al presente avviso.

Ulteriori informazioni possono essere richieste presso la S.C. Affari Generali e Area delle Funzioni Legali - al seguente indirizzo di posta elettronica aziendale: ***protocollo@pec.asloristano.it***, oppure consultando il sito internet dell'Azienda Asl n.5 di Oristano : **https://www.asl5oristano.it/ - *Albo pretorio*** - sezione ***Avvisi e Comunicazioni.***

LA DIRETTRICE GENERALE
Grazia Cattina

GRAZIA CATTINA Firmato digitalmente da GRAZIA CATTINA
Data: 2026.11.10 14:29:22 +01'00'