CONVENZIONE TRA L'AZIENDA SOCIO-SANITARIA LOCALE N. 2 DELLA GALLURA E L'AZIENDA SOCIO-SANITARIA LOCALE N. 5 DI ORISTANO PER L'ESPLETAMENTO DELL'ATTIVITA' DEL MEDICO COMPETENTE

TRA

L'Azienda Socio Sanitaria Locale n. 2 della Gallura, di seguito indicata con ASL 2 Gallura, con sede legale in Olbia, Via Bazzoni Sircana 2 - 2 A C.F./P.IVA02891650901, rappresentata dal Direttore Generale, Ing. Antonio Irione, domiciliato per la carica presso la medesima

E

L'Azienda Socio Sanitaria Locale n. 5 di Oristano di seguito indicata con ASL 5 Oristano, con sede legale in Oristano, Via Carducci, 35 C.F./P.IVA 01258180957, rappresentata dalla Direttrice Generale, Dott.ssa Grazia Cattina, domiciliata per la carica presso la medesima

PREMESSO

- che il D. Lgs. 81/2008 obbliga il datore di lavoro pubblico e privato ad organizzare all'interno della propria Azienda la sorveglianza sanitaria per i rischi inerenti l'attività del personale dipendente, avvalendosi di competenze specifiche per la valutazione dei rischi e la formazione/informazione del personale sui rischi lavorativi;

- che l'ASL n. 2 della Gallura ha richiesto con nota Prot. PG/2026/25242 del 24/06/2026, acquisita al Protocollo ASL Oristano al n. PG/2026/34290 del 25/06/2026, la disponibilità a stipulare la presente Convenzione, al fine di garantire e rafforzare l'attività di sorveglianza sanitaria a favore dei propri

dipendenti;

- che l'Azienda Socio Sanitaria Locale n. 5 di Oristano**,** acquisita la disponibilità di uno specialista nella disciplina in argomento, ha manifestato la volontà di procedere alla stipula di apposita Convenzione al fine di garantire, ove possibile, le prestazioni richieste;

- che con Delibera della Giunta Regionale n. 31/16 del 17/06/2026 la Regione ha fornito, tra l'altro, linee di indirizzo per la definizione di una tariffa unica omogenea da applicare alle prestazioni professionali rese nell'ambito di convenzioni e accordi tra aziende del SSR, finalizzate all'erogazione di prestazioni sanitarie;

- che dalla stipula della Convenzione non deriva nessun obbligo da parte dell'A.S.L. 5 di Oristano nel garantire le prestazioni in oggetto, pertanto le attività potranno essere garantite a favore della ASL 2 Gallura a condizione che vengano soddisfatte prioritariamente le esigenze dell'Azienda di appartenenza e la regolare copertura delle attività istituzionali dell'ASL 5 Oristano, come definiti dal/i suoi Direttore/i;

- che l'ASL 5 Oristano, ha formalmente manifestato la propria disponibilità ad assicurare lo svolgimento delle attività di sorveglianza sanitaria, ai sensi della normativa vigente a favore dei lavoratori afferenti all'ASL n. 2 della Gallura:

TUTTO CIO' PREMESSO

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 OGGETTO

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

Le parti convengono che l'ASL n. 2 della Gallura, per l'assolvimento degli

obblighi di cui al D.Lgs. 81/2008, si avvalga delle prestazioni professionali dei Dirigenti Medici Competenti dell'ASL 5 Oristano, specialisti in Medicina del Lavoro, in possesso dei requisiti richiesti dalla normativa per lo svolgimento dei compiti espressamente previsti per il Medico Competente, ai sensi dall'art. 38 del D.Lgs. 81/2008.

Le attività oggetto dell'incarico sono rappresentate in sintesi da quelle connesse alle funzioni di Medico Competente, come previsto dagli artt. 25 – 39- 40 - 41 del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.

Il Medico Competente deve ottemperare agli obblighi di cui all'art. 25 del D.Lgs. 81/08, che qui si intende integralmente riportato e nello specifico garantire l'attività di sorveglianza sanitaria di cui all'art. 41 del D.Lgs. 81/08 al cui contenuto pure si rimanda.

ART.2 MODALITA' ESECUZIONE PRESTAZIONI

Le prestazioni oggetto del presente accordo verranno espletate dai Dirigenti Medici Competenti dell'ASL 5 Oristano, ai sensi del combinato disposto dell'art. 91, comma 2, lett. A) del CCNL Area Sanità 2019 -2021 e art. 21, comma 1, lett. d) del CCNL dell'Area Sanità 2022-2024, al di fuori dell'impegno di servizio e nella salvaguardia delle esigenze e dei volumi orari di attività previsti per l'attività istituzionale di competenza dell'ASL 5 di Oristano per un massimo di n. 40 ore mensili e comunque nei limiti di impegno lavorativo settimanale, riposo giornaliero, riposo settimanale e di quant'altro previsto dalla vigente normativa.

Il personale interessato dovrà altresì attestare per iscritto, sotto la propria responsabilità, la compatibilità della prestazione lavorativa con la normativa vigente, in particolare in materia di orario di lavoro ai sensi della Legge 30

ottobre 2014 n. 161; le ore al di fuori del debito orario non potranno in alcun modo superare nel totale le 40 ore mensili per ciascun dirigente medico tenendo conto delle altre attività svolte previste dal CCNL vigente (ad es. libero professionale, attività in convenzione, prestazioni aggiuntive, ecc).

La piena osservanza di detto obbligo di legge, sarà garantito dalle intese che intercorreranno tra la Direzione della ASL Gallura e il Direttore delle Struttura coinvolta dell'ASL 5 Oristano, al quale il dirigente che svolge prestazioni in convenzione è tenuto a presentare un rendiconto mensile delle ore effettuate al di fuori del debito orario.

Le attività di cui all'art. 1 si svolgeranno presso l'ambulatorio del Medico Competente sito presso il P.O. Giovanni Paolo II di Olbia ovvero presso l'ambulatorio del Medico Competente dell'Asl n. 5, sito in Oristano, via Carducci n. 41, nelle date concordate con la Direzione Sanitaria aziendale.

L'Asl n. 2 della Gallura fornirà al Medico Competente di Oristano il codice per la richiesta degli accertamenti laboratoristici, degli esami strumentali e delle consulenze specialistiche necessarie per effettuare la sorveglianza sanitaria.

L'ASL n. 2 della Gallura si impegna ad assicurare al Medico Competente le condizioni necessarie per il regolare svolgimento dei compiti fornendo qualunque informazione e documentazione che risulti necessaria per la valutazione dello stato di salute dei soggetti nonché delle condizioni di lavoro incidenti sul profilo medico e sul giudizio d'idoneità di cui al D.Lgs. n.81/2008.

ART. 3 TARIFFE E RENDICONTAZIONI

Per le attività dedotte in convenzione l'ASL n. 2 della Gallura corrisponderà,

in conformità a quanto stabilito, da ultimo, con la Delibera di Giunta Regionale n. 31/16 del 17/06/2026, un compenso lordo pari a euro 140,00, per ogni ora di prestazione da parte del Medico competente, oltre IRAP e rimborso spese di viaggio.

Il rimborso delle spese di viaggio verrà liquidato, assumendo come riferimento le tariffe ACI in ordine all'utilizzo del mezzo proprio, ciò ove non sia possibile utilizzare il mezzo aziendale.

Il compenso mensile lordo risultante dal computo delle ore verrà corrisposto all'ASL 5 di Oristano, per la successiva attribuzione nella misura di legge al Medico Competente.

L'avvenuta esecuzione delle attività sarà documentata mensilmente dal Medico Competente che ha effettuato le visite, mediante la compilazione e sottoscrizione di apposito documento attestante le attività effettuate (il rendiconto dell'attività svolta include il numero di ore effettivamente rese, i tempi e modalità del viaggio, come da modello fornito) validata dall'ASL n. 2 della Gallura, per il tramite della Direzione Sanitaria, oltreché dal Direttore della Struttura a cui afferisce il personale e dal Direttore/Direttori della/e Struttura/e della ASL 2 Gallura in cui le prestazioni sono state rese o suo delegato. Il rendiconto, firmato dal medico interessato, dovrà contenere possibilmente i suoi recapiti (numero di telefono e indirizzo mail) e sarà trasmesso contestualmente, per opportuna conoscenza, alla SC Gestione Risorse Economico Finanziarie dell'ASL 5 Oristano.

L'ASL 2 Gallura, dopo l'autorizzazione della Direzione Sanitaria, emetterà ordine tramite il Nodo Smistamento Ordini (NSO) correlato da apposito report con l'indicazione che dettaglia l'importo delle prestazioni rese nonché

eventuali rimborsi spettanti per consentire l'emissione di regolare fattura da parte dell'ASL 5 di Oristano. Il canale da utilizzare per la trasmissione sarà *"bilancio@pec.asloristano.it*".

Sulla base dell'ordine ricevuto dalla all'ASL 2 Gallura tramite NSO, la SC Gestione Risorse Economico Finanziarie dell'ASL 5 di Oristano provvederà all'emissione e trasmissione della relativa fattura elettronica.

I pagamenti verranno effettuati dall'ASL 2 della Gallura dietro presentazione di relativa fattura emessa dall'ASL 5 Oristano. L'ASL 2 della Gallura si impegna ad effettuare il pagamento e la liquidazione delle fatture entro il sessantesimo giorno dal ricevimento delle stesse con versamento dell'importo dovuto mediante bonifico bancario sul c/c girofondi di Tesoreria Unica presso la Banca d'Italia, codice n. 0306369.

La liquidazione delle competenze al personale dell'ASL 5 di Oristano che ha eseguito le prestazioni sarà fatta dalla SC Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo previo accertamento della prestazione resa al di fuori dell'orario di servizio e nel rispetto del debito orario mensile istituzionalmente dovuto.

ART. 4 ONERI ASSICURATIVI

Gli oneri assicurativi relativi alla responsabilità civile verso terzi, nonché per infortuni anche in itinere, sono a totale carico dell'ASL Gallura.

ART. 5 DURATA E RECESSO

La presente convenzione decorre dalla data di sottoscrizione della stessa e avrà validità annuale, eventualmente rinnovabile. Il rinnovo tacito non è consentito. Le parti hanno facoltà di recedere in qualsiasi momento dalla presente Convenzione con preavviso di 15 giorni, notificato mediante posta

elettronica certificata.

In caso di recesso, l'ASL 5 di Oristano avrà il diritto di conseguire il corrispettivo delle prestazioni effettivamente rese sino alla data di efficacia della dichiarazione di recesso, restando escluso il diritto ad ogni ulteriore compenso a qualsiasi titolo.

ART. 6 TRATTAMENTO DEI DATI

Con il presente atto, ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 2-quaterdecies, comma 2 del D. Lgs. 196/03, al fine di poter correttamente espletare le attività oggetto della presente convenzione e nei soli limiti delle esigenze derivanti dalle stesse, il Dirigente Medico incaricato, è espressamente autorizzato al trattamento dei dati personali e delle particolari categorie di dati di cui all'art. 9 del Regolamento (UE) 679/2016.

Tutti i dati e le informazioni di cui il suddetto personale verrà a conoscenza in ragione della presente convenzione, sia in occasione dell'attività, sia in relazione alla presenza nei locali dell'ASL 2 Gallura, dovranno essere considerati riservati ed è fatto assoluto divieto di comunicarli e/o divulgarli in qualsiasi modo ed in qualsiasi forma non necessaria all'espletamento dell'attività di cui alla stessa convenzione, secondo la normativa vigente in materia.

Inoltre, il trattamento dei dati personali e delle particolari categorie di dati svolto dal dirigente medico incaricato in esecuzione della presente convenzione, potrà avvenire solo ed esclusivamente con l'utilizzo dei sistemi informativi aziendali e, nel caso di pratiche cartacee, le stesse dovranno essere custodite ed archiviate presso la sede aziendale, con salvaguardia del segreto professionale.

ART. 7 FORO COMPETENTE

Per eventuali controversie giudiziarie, il Foro competente sarà quello di Tempio Pausania. Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto si rinvia alle vigenti norme in materia.

ART.8 DISPOSIZIONI FINALI

Agli effetti fiscali le parti dichiarano che trattasi di atto soggetto a registrazione solo in caso d'uso a cura della parte interessata, ai sensi dell'art. 5 del DPR 26 aprile 1986, n.131 e successive modificazioni. Eventuali spese di registrazione saranno a carico della parte richiedente.

E' soggetto all'imposta di bollo, secondo quanto previsto dal DPR n. 642 del 1972 e le stesse sono a carico del contraente richiedente le prestazioni oggetto della convenzione. L'imposta di bollo è assolta in modo virtuale come da autorizzazione Agenzie dell'Entrate – Decreto n. 2/2002.

Il presente atto composto da 8 pagine e da n. 8 articoli viene sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 15 c. 2 bis della legge 241/1990 come modificato dall'art. 6 del D. Lgs 179/2012, convertito in Legge n. 221/2012, previa lettura, approvazione e conferma delle clausole in essa contenute.

Il Direttore Generale	**La Direttrice Generale**
dell'ASL n. 2 della Gallura	dell'ASL n. 5 di Oristano
Ing. Antonio Irione	Dott.ssa Grazia Cattina
ANTONIO IRIONE Firmato digitalmente da ANTONIO IRIONE Data: 2026.06.26 13:44:02 +02'00'	GRAZIA CATTINA Firmato digitalmente da GRAZIA CATTINA Data: 2026.06.26 13:28:39 +02'00'