ASLOristano
Azienda socio-sanitaria locale

SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 799 **DEL** 28/09/2026

PDTD/2026/844 del 24/09/2026
STRUTTURA PROPONENTE: Servizio Acquisizione Beni e Servizi
Giuseppe Melis

OGGETTO: Adesione Accordo Quadro Consip avente ad oggetto "PC portatili, Mobile Workstation e Chromebook 2_ID_2759" – Lotto 1 – Personal Computer portatili da 13", 14" e 15" per l'acquisto di n. 37 PC portatili e relativi accessori da destinare al Servizio di Prevenzione, al SIAN e SPRESAL dell'Asl 5 di Oristano. Operatore economico Posdata s.r.l. Nomina RUP (fase di esecuzione) e DEC ASL 5 Oristano e adozione impegno di spesa.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	Assistente Amministrativo Francesca Fodde	FRANCESCA FODDE 24.09.2026 13:22:40 GMT+02:00
Il Responsabile del Procedimento	Collaboratore Amministrativo Anna Nevina Manca	ANNA NEVINA MANCA 24.09.2026 13:26:52 GMT+02:00
Il Responsabile della Struttura Proponente	d.a. Giuseppe Melis	Firma apposta in calce al documento

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio-sanitaria Locale n.5 di Oristano

SI [X] NO [ ] DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO [ ]

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo ex art. 41 della L.R. N. 24/2020

SI [ ] NO [X]

IL DIRETTORE DELLA S.C. SERVIZIO ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

VISTO il Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 "Riordino della disciplina in materia sanitaria" e ss.mm.ii.;

VISTA la L.R. n. 24 del 11/09/2020 "*Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore*" e ss.mm.ii così come integrata e modificata dalla L.R. n. 8 dell'11/03/2025;

ATTESO che con Deliberazione del Direttore Generale Asl Oristano n. 26 del 24/01/2023 è stato adottato l'Atto Aziendale definitivo, dichiarato conforme, ai sensi dell'art. 16, comma 2, della legge regionale 11 settembre 2020, n. 24, con D.G.R. n. 3/41 del 27/01/2023;

VISTA la Deliberazione della Direttrice Generale della ASL n. 5 di Oristano n. 1 del 07/01/2026 avente ad oggetto: "Presa d' atto del contratto di prestazione d'opera intellettuale per lo svolgimento dell'incarico di Direttore Generale dell'Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano stipulato tra la Regione Autonoma della Sardegna e la Dott.ssa Grazia Cattina in forza della Delibera di Giunta Regionale n. 68/3 del 31/12/2025;

RICHIAMATA la Deliberazione della Direttrice Generale n. 2 del 12/01/2026, avente ad oggetto "Conferma del funzionigramma aziendale e della definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle SS.CC. e SSD afferenti all'Area di Staff, alla tecnostruttura amministrativa e ai distretti socio sanitari dell'ASL n. 5 di Oristano";

VISTA la Deliberazione del D.G. n. 188 del 05/05/2023 con la quale è stato conferito al al Dott. Giuseppe Melis l'incarico di Direzione della S.C. Servizio Acquisizione Beni e Servizi, afferente alla Tecnostruttura Amministrativa, della ASL n. 5 di Oristano;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge n. 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. di (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

PREMESSO che Ares Sardegna

- con nota PG/2026/25365 del 29/04/2026 comunicava l'imminente avvio della procedura di acquisizione di postazioni PC portatili mediante adesione AQ Consip "PC portatili, Mobile Workstation e Chromebook 2_ID_2759" attiva sulla piattaforma Acquisti in rete e contestualmente invitava le AA.SS.LL al trasferimento delle risorse di cassa destinate alla copertura degli oneri relativi alla fornitura di cui trattasi;
- con successiva nota PG 2026/29501 del 19/05/2026 rettificava la suddetta comunicazione a seguito di una nuova valutazione delle procedure operative e in coerenza con le nuove linee guida aziendali, autorizzando al contempo l'ASL 5 di Oristano all'acquisto delle postazioni di PC portatili in piena autonomia precisando che, pur essendo autorizzato l'approvvigionamento diretto delle attrezzature informatiche, la gestione del collaudo resterà in capo ad Ares Sardegna;

RILEVATO che la fornitura ha ad oggetto PC portatili nella quantità e importi di seguito dettagliati:

Servizio richiedente	Codice progetto	Quantità	Importo IVA/E
Servizio prevenzione	2011-194-SIAN	9	€ 29.091,50
SIAN		16	
SPRESAL	UP-05-2022-38 SPRESAL	12	€ 13.963,92

CONSIDERATO che tale fornitura risulta indispensabile per garantire il regolare e ottimale svolgimento delle attività istituzionali dei servizi richiedenti;

RITENUTO pertanto, necessario procedere ad autonomo acquisto della fornitura di PC portatili occorrenti all' ASL 5 di Oristano mediante Adesione all'Accordo Quadro Consip avente ad oggetto "PC portatili, Mobile Workstation e Chromebook 2_ID_2759" – Lotto 1 – "Personal Computer portatili da 13", 14" e 15" per un importo complessivo pari a € 43.055,42 IVA/E ovvero € 52.527,61;

P**RESO ATTO** che:

- sulla base degli atti di gara e specificamente ai sensi dell'art. 4. del capitolato tecnico generale "Seconda fase - Modalità di adesione all'Accordo Quadro" l'affidamento di ciascun Contratto Esecutivo avverrà mediante l'utilizzo del Configuratore, messo a disposizione, per ciascun lotto, da Consip S.p.A. con l'individuazione dell'aggiudicatario parte dell'Accordo Quadro che effettuerà la prestazione in favore della singola Amministrazione;
- l'individuazione dell'aggiudicatario avverrà sulla base di decisione motivata dell'Amministrazione medesima in relazione alle proprie specifiche esigenze;
- la durata dei Contratti Esecutivi dell'ambito del lotto 1 varia da 36 a 60 mesi, in funzione della richiesta o meno dell'estensione del servizio di assistenza relativa alle apparecchiature; decorrenti dalla data di accettazione della fornitura.
- la documentazione di gara è disponibile sulla Piattaforma www.acquistinretepa.it richiamata integralmente al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- la SC Servizio Acquisizione beni e servizi della ASL 5 di Oristano provvederà con la richiesta del CIG derivato;
- la gestione del collaudo resterà in capo ad Ares Sardegna;

ATTESO che sulla base delle indicazioni degli atti di gara innanzi richiamati

- l'Asl 5 di Oristano ha provveduto a inserire le specifiche tecniche richieste nel Configuratore in relazione alla fornitura richiesta;
- sulla scorta delle suddette risultanze è stato individuato come aggiudicatario l'operatore economico Posdata S.r.l. - P. Iva 01647390812 relativamente alla fornitura di n. 37 PC portatili modello Lenovo ThinkPad L16 Gen 2
  occorrenti alla ASL 5 di Oristano per un importo complessivo pari a € 43.055,42 IVA/E;
- a seguito dell'inserimento dell'opzione di estensione del servizio di assistenza e manutenzione a 60 mesi il contratto esecutivo avrà tale durata;

RITENUTO pertanto, di dover procedere all'adesione dell'Accordo Quadro Consip avente ad oggetto "PC portatili, Mobile Workstation e Chromebook 2_ID_2759" limitatamente al Lotto 1 "Personal Computer portatili da 13", 14" e 15" per l'acquisto di n. 37 PC portatili modello Lenovo ThinkPad L16 Gen 2 e relativi accessori da destinare al Servizio di

prevenzione, al SIAN e SPRESAL dell'ASL 5 di Oristano in favore dell' O.E. Posdata S.r.l per un importo complessivo pari a € 43.055,42 IVA/E ovvero € 52.527,61 IVA/C di seguito analiticamente dettagliato:

Adesione Accordo Quadro Consip avente ad oggetto "PC portatili, Mobile Workstation e Chromebook 2_ID_2759 – lotto 1				
Servizio richiedente	Codice progetto	Quantità	Importo iva/E	Importo Iva/I
Servizio prevenzione	2011-194-SIAN	9	€ 10.472,94	€ 35.491,63
SIAN		16	€ 18.618,56	
SPRESAL	UP-05-2022-38 SPRESAL	12	€ 13.963,92	€ 17.035,98

RILEVATO che, in relazione al presente recepimento, considerata la specificità della fornitura e il coinvolgimento di competenze tecnico - specialistiche, questa ASL debba procedere alla nomina del RUP (relativamente alla fase di esecuzione) e del Direttore dell'esecuzione del contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 comma 4 e dell'art. 114, comma 1 del D.Lgs. 36/2023:

- quale Responsabile Unico del Procedimento (relativamente alla fase dell'esecuzione), ai sensi dell'art. 15 comma 4 del D.Lgs. 36/202, Anna Nevina Manca - Collaboratore Amministrativo, in servizio presso la SC Acquisizioni di Beni e Servizi, - con il supporto di Francesca Fodde Assistente Amministrativo assegnata al medesimo servizio - cui competono gli adempimenti connessi alla gestione della procedura;
- quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), ai sensi dell'art. 114 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, il CTP Emanuele Porta in servizio presso la S.C. Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali della ASL di Oristano, che provvederà all'emissione delle singole richieste di approvvigionamento nei limiti del fabbisogno indicato, nonché al coordinamento di tutte le attività - ivi comprese quelle di natura tecnico-contabile - necessarie a garantire un'ottimale esecuzione del contratto.

Per i motivi espressi in premessa, che si richiamano integralmente

DETERMINA

1. DI ADERIRE all'Accordo Quadro Consip avente ad oggetto "PC portatili, Mobile Workstation e Chromebook 2_ID_2759" limitatamente al Lotto 1 "Personal Computer portatili da 13", 14" e 15"per l'acquisto di n. 37 PC portatili modello Lenovo ThinkPad L16 Gen 2 e relativi accessori da destinare al Servizio di prevenzione, al SIAN e SPRESAL dell'Asl 5 di Oristano in favore dell' O.E. Posdata s.r.l per un importo complessivo pari a € 43.055,42 IVA/E ovvero € 52.527,61 IVA/C ;

2. DI STABILIRE che l'onere derivante dal presente provvedimento, quantificato in € 52.527,61 Iva 22% compresa, registrato, sul bilancio d'esercizio 2026, graverà sui progetti UP-05-2022-38 SPRESAL, 2011-194 -SIAN e attribuito dal sistema autorizzativo aziendale come di seguito rappresentato:

Anno	**Ufficio Autorizzativo**	**Macro**	**Conto**	**Codice Progetto**	**Centro di costo**	**Importo Iva inclusa**
2026	ASSL5	4	*A102020701 Macchine d'ufficio elettroniche*	2011-194-SIAN	DPC040107 IGIENE DEGLI ALIMENTI E NUTRIZIONE (SIAN) - ORISTANO	€ 35.491,63
2026	ASSL5	sub 24	*A102020701 Macchine d'ufficio elettroniche*		DPC010101 CENTRO COMUNE PREVENZIONE E PROMOZIONE DELLA SALUTE SERVIZIO SCREENING - ASSL ORISTANO	

Anno	Ufficio Autorizzativo	Macro	Conto	Codice Progetto	Centro di costo	Importo Iva inclusa
2026	ASSL5	4 sub 25	*A102020701* *Macchine d'ufficio elettroniche*	UP-05-2022-38 SPRESAL	DPC030107 SERVIZIO PREVENZIONE E SICUREZZA AMBIENTI DI LAVORO (SPRESAL) - ORISTANO	€ 17.035,98

8. DI NOMINARE:

- quale Responsabile Unico del Procedimento (relativamente alla fase dell'esecuzione), ai sensi dell'art. 15 comma 4 del D.Lgs. 36/2023 il C. A. Anna Nevina Manca in servizio presso la SC Acquisizioni di Beni e Servizi, - con il supporto di Francesca Fodde Assistente Amministrativo, assegnata al medesimo servizio – cui competono gli adempimenti connessi alla gestione della procedura;
- quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), ai sensi dell'art. 114 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, il CTP Emanuele Porta in servizio presso la S.C. Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali della ASL di Oristano, che provvederà all'emissione delle singole richieste di approvvigionamento nei limiti del fabbisogno indicato, nonché al coordinamento di tutte le attività - ivi comprese quelle di natura tecnico-contabile - necessarie a garantire un'ottimale esecuzione del contratto.

9. DI TRASMETTERE copia del presente atto:

- al Direttore dell'Esecuzione del contratto ed alla S.C. Servizio Gestione Risorse economico-finanziarie per gli adempimenti di competenza;
- alla S.C. Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano.

IL DIRETTORE DELLA S.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
Giuseppe Melis

Giuseppe Melis Firmato digitalmente da Giuseppe Melis
Data: 2026.09.28 11:43:46 +02'00'

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente Determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della

ASL 5 di Oristano dal 28/09/2026 al 13/10/2026

Il Direttore della Struttura Complessa Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali ASL

5 di Oristano o suo DELEGATO ROSELLA CUBADDA

Firmato digitalmente da ROSELLA CUBADDA
Data: 2026.09.28 12:59:40 +02'00'