



ASL Oristano

Azienda socio-sanitaria locale

SERVIZIO SANITARIO

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 720 DEL 27/08/2026

Proposta n. 759 del 26/08/2026

STRUTTURA PROPONENTE: SC Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo

Direttore: Dott.ssa M. Vincenza Costeri

OGGETTO: Assistente sociale Dott.ssa Gaetana Cherchi - presa d'atto dimissioni dal servizio con diritto alla conservazione del posto per la durata del periodo di prova presso l'Agenzia Regionale ARGEA

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
Istruttore e Responsabile del Procedimento	Coll.re Amm. Pamela Puggioni	
Il Responsabile della Struttura Proponente	d.a. M.Vincenza Costeri Direttore SC Gestione RR.UU. e Sviluppo Organizzativo	(firma apposta in calce)

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio-sanitaria Locale n.5 di Oristano

SI ☐ NO ☒ DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO ☐

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo ex art. 41 della L.R. N. 24/2020

SI ☐ NO ☒

IL DIRETTORE DELLA SC GESTIONE RISORSE UMANE E SVILUPPO ORGANIZZATIVO

VISTO il Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

VISTA la L.R. n. 24/2020 *“Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore”* e ss.mm.ii.;

ATTESO che con Deliberazione del Direttore Generale Asl Oristano n. 26 del 24/01/2023 è stato adottato l'Atto Aziendale definitivo, dichiarato conforme, ai sensi dell'art. 16, comma 2, della legge regionale 11 settembre 2020, n. 24, con D.G.R. n. 3/41 del 27/01/2023.

VISTA la Deliberazione della Direttrice Generale della ASL n. 5 di Oristano n. 1 del 07/01/2026 avente ad oggetto: *“Preso d’atto del contratto di prestazione d’opera intellettuale per lo svolgimento dell’incarico di Direttore Generale dell’Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano stipulato tra la Regione Autonoma della Sardegna e la Dott.ssa Grazia Cattina in forza della Delibera di Giunta Regionale n. 68/3 del 31/12/2025.”*

RICHIAMATE le deliberazioni della Direttrice Generale:

- n.64 del 24/02/2026, con la quale si è provveduto a nominare Direttore Sanitario Aziendale il d.m. Dott. Roberto Irde;
- n.65 del 24/02/2026, con la quale si è provveduto a nominare Direttore Amministrativo Aziendale il Dirigente Professionale Avvocato Salvatore Angelo Miscali;
- n.66 del 24/02/2026, con la quale si è provveduto a nominare Direttrice dei Servizi Socio-Sanitari la d.m. Dott.ssa Marina Cossu.

RICHIAMATA la Deliberazione della Direttrice Generale n. 2 del 12/01/2026, avente ad oggetto *“Conferma del funzionigramma aziendale e della definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle SS.CC. e SSD afferenti all’Area di Staff, alla tecnostruttura amministrativa e ai distretti socio sanitari dell’ASL n. 5 di Oristano”;*

VISTA la deliberazione del Direttore Generale della ASL n.5 di Oristano n. 187 del 5/5/2023 con la quale è stato conferito alla Dott.ssa Maria Vincenza Costeri l’incarico di Direttore della SC Servizio Gestione Risorse Umane della ASL n. 5 di Oristano;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici

Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge n. 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. di (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013);

VISTA la nota acquisita agli atti con il n. di protocollo 44898 del 24 Agosto 2026 con la quale la Dott.ssa Gaetana Cherchi , Assistente Sociale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, comunica le dimissioni dal servizio con decorrenza dal 01/10/2026, a seguito dell'accettazione di un incarico a tempo indeterminato presso l'Agenzia Regionale ARGEA e richiede la conservazione del posto per la durata del periodo di prova presso lo stesso ente;

PRESO ATTO che l'assunzione della Dott.ssa Cherchi presso l'Agenzia Regionale ARGEA è soggetta ad un periodo di prova della durata di otto mesi;

VISTO l'art.25, comma 9 del CCNL 2022/2024 Comparto Sanità ove è previsto che il dipendente con il quale venga instaurato un nuovo rapporto di lavoro a seguito di concorso pubblico, durante il periodo di prova ha diritto alla conservazione del posto e, in caso di mancato superamento della stessa, è reintegrato nell'area, profilo professionale, differenziale economico di professionalità ed eventuale assegno ad personam in godimento nell'Azienda o ente di provenienza;

RITENUTO pertanto di prendere atto delle dimissioni presentate dalla Dott.ssa Gaetana Cherchi , con diritto alla conservazione del posto;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa, che si richiamano integralmente:

- **DI PRENDERE ATTO** delle dimissioni dal servizio presentate dalla Dott.ssa Gaetana Cherchi, Assistente Sociale, con decorrenza dal 1 Ottobre 2026 (ultimo giorno di servizio presso la ASL di Oristano 30 Settembre 2026);
- **DI DARE ATTO** che, poiché la Dott.ssa Gaetana Cherchi , è stata assunta a tempo indeterminato presso l'Agenzia Regionale ARGEA , durante il periodo di prova ha diritto alla conservazione del posto e, in caso di mancato superamento dello stesso, ovvero in caso di recesso, sarà reintegrato nell'area, profilo professionale, differenziale economico di professionalità ed eventuale assegno ad personam in

godimento nell'Azienda o ente di provenienza, secondo quanto previsto dall'art. 25, comma 9 del CCNL 2022/2024 Comparto Sanità;

- **DI DARE ATTO** che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico del bilancio dell'Azienda Sanitaria Locale di Oristano;
- **DI TRASMETTERE** copia della presente Determinazione alla S.C. Affari Generali e Area delle Funzioni Legali, per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano.

II DIRETTORE DELLA SC GESTIONE RISORSE UMANE E SVILUPPO ORGANIZZATIVO

Dott.ssa M. Vincenza Costeri

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente Determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano dal 27/ 08/2026 al 11/ 09/ 2026.

Il Direttore della S.C. Affari Generali e Area delle Funzioni Legali dell'ASL n. 5 di Oristano (o un suo delegato)
