

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 691 DEL 10/08/2026

Proposta n. 734 del 07/08/2026

STRUTTURA PROPONENTE: SC Affari Generali e Area delle funzioni legali

Dott.ssa Rosalba Muscas

OGGETTO: Liquidazione fatture Poste Italiane. Pregresse Annualità.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto (titolo/qualifica)	Firma Digitale
L'istruttore	Coll.re Amm.vo Giovanna Meloni	
Il Responsabile della struttura proponente	d.a Rosalba Muscas Direttrice della SC Affari Generali e Area delle funzioni legali	Firma apposta in calce al documento

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano

SI ☒ NO ☐ DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO ☐

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo ex art. 41 della L.R. N. 24/2020

SI ☐ NO ☒

LA DIRETTRICE DELLA S.C. AFFARI GENERALI E AREA DELLE FUNZIONI LEGALI

VISTO il Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 *“Riordino della disciplina in materia sanitaria”* e ss.mm.ii.

VISTE la L.R. n. 24 del 11/09/2020 *“Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore”* e ss.mm.ii così come integrata e modificata dalla L.R. n. 8 dell’11/03/2025;

ATTESO che con Deliberazione del Direttore Generale Asl Oristano n. 26 del 24/01/2023 è stato adottato l’Atto Aziendale definitivo, dichiarato conforme, ai sensi dell’art. 16, comma 2, della legge regionale 11 settembre 2020, n. 24, con D.G.R. n. 3/41 del 27/01/2023.

VISTA la Deliberazione della Direttrice Generale della ASL n. 5 di Oristano n. 1 del 07/01/2026 avente ad oggetto: *“Pre-sa d’atto del contratto di prestazione d’opera intellettuale per lo svolgimento dell’incarico di Direttore Generale dell’Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano stipulato tra la Regione Autonoma della Sardegna e la Dott.ssa Grazia Cattina in forza della Delibera di Giunta Regionale n. 68/3 del 31/12/2025.”*

RICHIAMATA la Deliberazione della Direttrice Generale n. 2 del 12/01/2026, avente ad oggetto *“Conferma del funzionigramma aziendale e della definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle SS.CC. e SSD afferenti all’Area di Staff, alla tecnostruttura amministrativa e ai distretti socio sanitari dell’ASL n. 5 di Oristano”;*

RICHIAMATA la deliberazione D.G n.185 del 05/05/2023, con la quale è stato conferito alla Dott.ssa Rosalba Muscas, l’incarico di direzione della SC Affari Generali e Area delle funzioni legali afferente all’ASL 5 di Oristano;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge n. 190 del 06/11/2012 e norme collegate.

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. di (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013);

PREMESSO che presso la ASL 5 di Oristano è attivo il servizio Posta Pick Up effettuato da Poste Italiane Spa;

DATO ATTO che Poste Italiane SPA per il suddetto servizio Posta Pick Up ha emesso in data 10/07/2026 e in data 22/07/2026 le seguenti fatture relative ad annualità pregresse (2022, 2023 e 2024), regolarmente registrate dalla Asl di Oristano in data 23/07/2026 e in data 30/07/2026:

Anno	Mese	Numero fattura	Data fattura	Importo fattura
2022	Agosto	1026162794	22/07/2026	€. 134,00
2022	Settembre	1026162795	22/07/2026	€. 134,00
2022	Novembre	1026145171	10/07/2026	€. 128,00
2023	Novembre	1026145201	10/07/2026	€. 73,50
2023	Dicembre	1026145202	10/07/2026	€. 63,00
2024	Febbraio	1026145197	10/07/2026	€. 73,50
2024	Aprile	1026145199	10/07/2026	€. 70,00

2024	Gennaio	1026145196	10/07/2026	€. 77,00
2024	Marzo	1026145198	10/07/2026	€. 73,50

ACCERTATA la regolarità contabile delle fatture sopra richiamate e ritenuto dover procedere alla liquidazione delle stesse;

DATO ATTO che Poste Italiane SPA per il suddetto servizio Posta Pick Up ha emesso altresì in data 10/07/2026 le seguenti fatture relative ad annualità pregresse (2022, 2023), regolarmente registrate dalla Asl di Oristano in data 23/07/2026 le quali devono essere liquidate parzialmente in quanto recano importi non conformi:

Anno	Mese	N. fattura	Data fattura	Importo fattura	Importo da liquidare
2022	Ottobre	1026145173	10/07/2026	€. 128,00	€. 122,00
2022	Dicembre	1026145174	10/07/2026	€. 122,00	€. 116,00
2023	Ottobre	1026145200	10/07/2026	€. 66,50	€. 52,50

Ritenuto di dover liquidare parzialmente le suddette fatture, fino alla concorrenza della somma dovuta, e richiedere a Poste Italiane spa l'emissione, per ciascuna di esse di una nota di credito corrispondente alla somma non dovuta;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa, che si richiamano integralmente

1. DI LIQUIDARE le fatture emesse da Poste Italiane SPA in data 10/07/2026 e in data 22/07/2026 registrate in data 23/07/2026 e in data 30/07/2026, relative al servizio Posta Pick Up effettuato in annualità pregresse (2022, 2023 e 2024) come elencate nel prospetto che segue, per una spesa complessiva di €. 826,50:

Anno	Mese	Numero fattura	Data fattura	Importo fattura
2022	Agosto	1026162794	22/07/2026	€. 134,00
2022	Settembre	1026162795	22/07/2026	€. 134,00
2022	Novembre	1026145171	10/07/2026	€. 128,00
2023	Novembre	1026145201	10/07/2026	€. 73,50
2023	Dicembre	1026145202	10/07/2026	€. 63,00
2024	Febbraio	1026145197	10/07/2026	€. 73,50
2024	Aprile	1026145199	10/07/2026	€. 70,00
2024	Gennaio	1026145196	10/07/2026	€. 77,00
2024	Marzo	1026145198	10/07/2026	€. 73,50

2. DI LIQUIDARE parzialmente le fatture emesse da Poste Italiane SPA in data 10/07/2026 registrate in data 23/07/2026, relative al servizio Posta Pick Up effettuato in annualità pregresse (2022, 2023) come elencate nel prospetto che segue, per una spesa complessiva di €. 290,50;

Anno	Mese	N. fattura	Data fattura	Importo fattura	Importo da liquidare
2022	Ottobre	1026145173	10/07/2026	€. 128,00	€. 122,00
2022	Dicembre	1026145174	10/07/2026	€. 122,00	€. 116,00
2023	Ottobre	1026145200	10/07/2026	€. 66,50	€. 52,50

3. DI STABILIRE che l'onere derivante dal presente provvedimento, quantificato in complessivi € 1.117,00 (Iva compresa) verrà registrato sul bilancio d'esercizio per l'anno 2026 ed attribuito al sistema autorizzativo aziendale come di seguito rappresentato:

Anno	UFFICIO AUTORIZZATIVO	MACRO AUT.	CONTO	CENTRO DI COSTO	IMPORTO IVA COMPRESA
2026	ASL5-AG	1	A802020101 "Sopravvenienze altri beni e servizi"	A5DA010199	€ 1.117,00

3. DI AUTORIZZARE, previo completamento della procedura contabile di work-flow, la SC Gestione risorse Economico-finanziarie all'emissione dei relativi ordinativi di pagamento in favore di Poste Italiane SPA;

4. DI TRASMETTERE il presente provvedimento alla S.C Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano.

LA DIRETTRICE DELLA S.C. AFFARI GENERALI E AREA DELLE FUNZIONI LEGALI
Rosalba Muscas

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente Determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL 5 di Oristano dal 10/08/2026 al 25/08/2026

Il Direttore della Struttura Complessa Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali ASL

5 di Oristano o suo DELEGATO _____