



**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE N° 5 DI ORISTANO**

DELIBERAZIONE DELLA DIRETTRICE GENERALE

N 260 DEL 03/07/2026

Proposta n° 297 del 26/06/2026

STRUTTURA PROPONENTE: SC Gestione Risorse economico – finanziarie
d.a. Sandra Pili

OGGETTO: Dichiarazione di fuori uso beni mobili anno 2026 assegnati a varie strutture della ASL 5 di Oristano

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	a.a. Maria Francesca Dessì	
Responsabile del procedimento/ Responsabile della Struttura Proponente	d.a. Servizio Gestione Risorse Economico Finanziarie Sandra Pili	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio-sanitaria Locale n° 5 di Oristano

SI ☐ NO ☒ DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO ☐

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo ex art. 41 della L.R. N. 24/2020

SI ☐ NO ☒

LA DIRETTRICE GENERALE

VISTO il Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

VISTE: la L.R. n. 24 del 11/09/2020 “*Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore*” e ss.mm.ii così come integrata e modificata dalla L.R. n. 8 dell'11/03/2025;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 46/28 del 25/11/2021 con la quale è stata costituita l'Azienda socio-sanitaria locale n. 5 di Oristano, individuando anche la sede legale della medesima;

ATTESO che con deliberazione n. 26 del 24/01/2023 è stato adottato l'Atto Aziendale definitivo della ASL di Oristano, dichiarato conforme, ai sensi dell'art. 16, comma 2, della legge regionale 11 settembre 2020, n. 24, con D.G.R. n. 3/41 del 27/01/2023;

VISTA la deliberazione n. 68/3 del 31/12/2025 con la quale la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna, ha provveduto, ai sensi del combinato disposto dell'art.11 della L.R. n.24 dell'11/09/2020 e dell'art. 2 del D.Lgs. 171/2016, alla nomina della Dott.ssa Grazia Cattina quale Direttrice Generale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 5 di Oristano;

CONSIDERATO che, a seguito della citata DGR è stato stipulato apposito contratto di prestazione d'opera intellettuale tra la Regione Autonoma della Sardegna e la Dott.ssa Grazia Cattina, con durata anni 3 (tre) a decorrere dal 01 gennaio 2026, in forza della quale la stessa si impegna a svolgere con impegno esclusivo a favore dell'Azienda Socio Sanitaria Locale n. 5 di Oristano, le funzioni di Direttrice Generale;

VISTE:

- la delibera n.1 del 07 gennaio 2026 della Direttrice Generale avente ad oggetto: “*Presa d'atto del contratto di prestazione d'opera intellettuale per lo svolgimento dell'incarico di Direttore Generale dell'Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano stipulato tra la Regione Autonoma della Sardegna e la Dott.ssa Grazia Cattina in forza della Delibera di Giunta Regionale n. 68/3 del 31/12/2025*”;
- la delibera n. 2 del 12 gennaio 2026 della Direttrice Generale avente ad oggetto: “*Conferma del Funzionigramma Aziendale e della definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle Strutture afferenti all'Area di staff, alla Tecnostruttura Amministrativa, al Dipartimento Prevenzione e ai Distretti Sanitari della ASL 5 di Oristano*”;

RICHIAMATE le deliberazioni della Direttrice Generale:

- n. 64 del 24/02/2026, con la quale si è provveduto a nominare Direttore Sanitario Aziendale il d.m. Dott. Roberto Irde;
- n. 65 del 24/02/2026, con la quale si è provveduto a nominare Direttore Amministrativo Aziendale il Dirigente Professionale Avvocato Salvatore Angelo Miscali;
- n. 66 del 24/02/2026, con la quale si è provveduto a nominare Direttrice dei Servizi Socio-Sanitari la d.m. Dott.ssa Marina Cossu;

RICHIAMATA la deliberazione D.G n. 57 del 04/02/2025, con la quale è stato conferito alla d.a. Sandra Pili, l'incarico di direzione della SC Gestione Risorse economico-finanziarie afferente all'ASL 5 di Oristano;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. di *“Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge n. 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATE:

- la Deliberazione del Commissario Straordinario ATS n. 84 del 13/02/2024 con la quale viene trasferito, alla data del 01/01/2022, alla ASL Oristano il Patrimonio immobiliare e mobiliare nella titolarità di ATS Sardegna al 31.12.2021;

- la Deliberazione di Ares Sardegna n.64 del 28/02/2024 con la quale si procede alla formale assegnazione contabile dei cespiti acquistati da ARES Sardegna, per conto della ASL Oristano nel corso dell’anno 2022 e temporaneamente registrati nel libro cespiti ARES;

- la Deliberazione di Ares Sardegna n.171 del 25/06/2024 con la quale si procede alla formale assegnazione contabile dei cespiti acquistati da ARES Sardegna per conto della ASL Oristano nel corso dell’anno 2023 e temporaneamente registrati nel libro cespiti ARES;

- la Deliberazione di Ares Sardegna n.151 del 08/07/2025 con la quale si procede alla formale assegnazione contabile dei cespiti acquistati da ARES Sardegna per conto della ASL Oristano nel corso dell’anno 2024 e temporaneamente registrati nel libro cespiti ARES;

DATO ATTO che nelle more dell’approvazione del regolamento della ASL 5 di Oristano, trova applicazione il Regolamento aziendale ATS Sardegna “Immobilizzazioni”, approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 1207 del 01.12.2017, con il quale è stata data applicazione delle linee guida regionali per l’area del patrimonio netto e per l’area delle immobilizzazioni tra cui la gestione del fuori uso dei beni mobili;

VISTI i seguenti verbali di fuori uso agli atti del Servizio Gestione Risorse Economico Finanziarie:

- Verbale del 09/01/2026 (n. 05-2026) Ufficio Protesi Distretto Socio Sanitario di Oristano
- Verbale del 02/02/2026 (n. 08-2026) Ufficio Protesi di Ghilarza
- Verbale del 02/02/2026 (n. 09-2026) Distretto Socio sanitario di Ales Terralba
- Verbale del 02/02/2026 (n. 07-2026) Direzione P.O. Delogu Ghilarza
- Verbale del 18/02/2026 (n.15-2026) Distretto Socio Sanitario Oristano
- Verbale del 27/02/2026 (n. 16-2026) Distretto Sanitario di Oristano
- Verbale del 04/03/2026 (n. 20-2026) Distretto Socio Sanitario di Oristano
- Verbale del 09/03/2026 (n. 21-2026) Direzione P.O. Mastino Bosa
- Verbale del 19/03/2026 S.C. Oncologia-Oncoematologica P.O. San Martino di Oristano
- Verbale del 23/03/2026 S.C. Affari Generali e Area delle Funzioni Legali
- Verbale del 31/03/2026 Distretto di Oristano (inviato in data 01/04/2026)
- Verbale del 31/03/2026 Distretto di Oristano (inviato in data 13/04/2026)
- Verbale del 31/03/2026 (n. 02-2026) Poliambulatorio di Samugheo
- Verbale del 31/03/2026 (n. 23-2026) Cardiologia P.O. San Martino Oristano
- Verbale del 31/03/2026 (n. 06-2026) Direzione P.O. Delogu Ghilarza
- Verbale del 31/03/2026 (n. 22-2026) Cardiologia P.O. San Martino Oristano
- Verbale del 31/03/2026 S.C. S.I.A.O.A.
- Verbale del 14/04/2026 Sorveglianza Sanitaria di Oristano
- Verbale del 16/04/2026 (n. 25-2026) Distretto Socio sanitario di Oristano
- Verbale del 16/04/2026 (n. 24-2026) Distretto Socio Sanitario di Ales Terralba

- Verbale del 20/04/2026 (n. 26-2026) Ambulatori di Neurologia Piano 3 P.O. San Martino Oristano
- Verbale del 24/04/2026 Neuropsichiatria Infantile
- Verbale del 04/05/2026 Direzione Sanitaria Ghilarza
- Verbale del 17/06/2026 (n. 28-2026) Chirurgia PO Delogu Ghilarza
- Verbale del 18/06/2026 (n. 30-2026) Chirurgia Pronto Soccorso PO Mastino Bosa

CONSIDERATO che, nell'ambito delle attività di verifica dei verbali, sono emerse numerose criticità nell'individuare alcuni beni all'interno del registro cespiti, dovute alla mancata corrispondenza tra gli elementi identificativi riportati nei verbali e quelli presenti nel registro cespiti;

PRESO ATTO che, in numerosi verbali sopraindicati, la corrispondenza dei beni con il patrimonio inventariato aziendale è risultata solo parziale o del tutto assente o, in altri casi, riconducibili a un bene diverso da quello indicato nel verbale;

RICHIAMATA la comunicazione della Direttrice Generale prot. PG/2026/0033298 del 22/06/2026 recante disposizioni in merito alla compilazione dei verbali fuori uso finalizzati alla dismissione dei beni aziendali, con la quale al fine di garantire la corretta identificazione dei beni oggetto di dismissione, si richiede a tutte le strutture aziendali, di procedere, in via straordinaria, a una ricognizione dei beni oggetto delle procedure di fuori uso, finalizzata alla verifica delle etichette identificative apposte sui beni da dismettere, accertando la presenza delle etichette inventariali attualmente in uso e, eventualmente, la presenza di quelle più datate o, in alternativa, l'assenza di etichetta.

CONSIDERATO che:

nei sottoelencati verbali parte dei beni indicati non hanno trovato corrispondenza con il patrimonio inventariato aziendale censito nei registri aziendali:

- Verbale del 02/02/2026 (n. 07-2026) Direzione P.O. Delogu Ghilarza
- Verbale del 09/03/2026 (n. 21-2026) Direzione P.O. Mastino Bosa
- Verbale del 19/03/2026 S.C. Oncologia-Oncoematologica P.O. San Martino di Oristano
- Verbale del 31/03/2026 Distretto di Oristano (inviato in data 01/04/2026)
- Verbale del 31/03/2026 (n. 23-2026) Cardiologia P.O. San Martino Oristano
- Verbale del 31/03/2026 S.C. S.I.A.O.A.
- Verbale del 14/04/2026 Sorveglianza Sanitaria di Oristano
- Verbale del 20/04/2026 (n. 26-2026) Ambulatori di Neurologia Piano 3 P.O. San Martino Oristano
- Verbale del 24/04/2026 Neuropsichiatria Infantile
- Verbale del 04/05/2026 Direzione Sanitaria Ghilarza
- Verbale del 17/06/2026 (n. 28-2026) Chirurgia PO Delogu Ghilarza

nei sottoelencati verbali tutti i beni indicati non hanno trovato corrispondenza con il patrimonio inventariato aziendale censito nei registri aziendali:

- Verbale del 09/01/2026 (n. 05-2026) Ufficio Protesi Distretto Socio Sanitario di Oristano
- Verbale del 02/02/2026 (n. 09-2026) Distretto Socio sanitario di Ales Terralba
- Verbale del 23/03/2026 S.C. Affari Generali e Area delle Funzioni Legali
- Verbale del 31/03/2026 (n. 02-2026) Poliambulatorio di Samugheo
- Verbale del 31/03/2026 (n. 06-2026) Direzione P.O. Delogu Ghilarza

il Verbale del 31/03/2026 Distretto di Oristano (inviato in data 13/04/2026) e il Verbale del 18/02/2026 (n.15-2026) Distretto Socio Sanitario Oristano contengono dati relativi a beni che nel patrimonio inventariato corrispondono a un bene diverso a quello indicato nel verbale.

RILEVATA la necessità di procedere alla dismissione dei beni non più in uso presso la ASL 5;

ATTESO che le Commissioni di fuori uso, esaminati i beni di cui ai verbali citati, ne hanno riconosciuto la non idoneità agli scopi cui essi devono essere destinati, e pertanto ne hanno dichiarato la collocazione in stato di fuori uso con relativa dismissione;

CONSIDERATO che sarà possibile procedere alla cancellazione dal registro cespiti dei soli beni per i quali sia stata accertata l'effettiva corrispondenza con le risultanze inventariali e che, per i beni per i quali non sia stato possibile effettuare il relativo riscontro, non si potrà procedere alla cancellazione dal registro cespiti, ma questi ultimi verranno comunque smaltiti in quanto non più idonei all'utilizzo, come da attestazioni delle Commissioni fuori uso agli atti.

RITENUTO necessario adottare il presente atto al fine di collocare fuori uso i beni indicati nei verbali sopra elencati e assegnati in carico alle strutture di riferimento di cui ai citati verbali;

SU PROPOSTA del Direttrice della SC Gestione Risorse Economiche e Finanziarie

ACQUISITI I PARERI			
DIRETTORE SANITARIO		DIRETTORE AMMINISTRATIVO	
Roberto Irde		Salvatore Angelo Miscali	
FAVOREVOLE	[X]	FAVOREVOLE	[X]
CONTRARIO	[]	CONTRARIO	[]
NON NECESSARIO	[]	NON NECESSARIO	[]

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che si richiamano integralmente

- 1. DI PRENDERE ATTO** delle dichiarazioni delle Commissioni dei fuori uso inerenti i cespiti presenti nei verbali elencati in premessa e allegati in atti alla presente deliberazione;
- 2. DI DISPORRE** la cancellazione di detti beni dal Libro Cespiti, con l'indicazione della causa di dismissione "fuori uso", dando atto che sarà possibile procedere alla cancellazione dal registro cespiti dei soli beni per i quali sia stata accertata l'effettiva corrispondenza con le risultanze inventariali e che, per i beni per i quali non sia stato possibile effettuare il relativo riscontro, non si potrà procedere alla cancellazione dal registro cespiti, ma questi ultimi verranno comunque smaltiti in quanto non più idonei all'utilizzo, come da attestazioni delle Commissioni fuori uso agli atti.
- 3. DI DEMANDARE** ai Direttori dell'Esecuzione del Contratto (DEC) e ai Direttori Operativi del Contratto (DOC), come individuati dalla Deliberazione del Commissario Straordinario n. 104 del 07/08/2025, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, lo svolgimento di tutte le attività propedeutiche e necessarie al ritiro e allo smaltimento dei beni dichiarati fuori uso con la presente deliberazione, con le medesime modalità operative previste per la gestione degli altri rifiuti derivanti da attività sanitarie,

avvalendosi del contratto in essere per il servizio di trasporto e conferimento ad impianti di smaltimento di rifiuti speciali, disponendo che i servizi aziendali interessati assicurino la piena collaborazione con i suddetti DEC e DOC affinché le operazioni di ritiro e smaltimento siano svolte in maniera agevole, tempestiva e nel rispetto delle disposizioni contrattuali e della normativa vigente.

4. DI STABILIRE che la dichiarazione di fuori uso dei beni di cui al presente provvedimento non comporta, di per sé, oneri a carico della ASL n. 5 di Oristano, mentre le attività di ritiro, trasporto e conferimento ad impianto autorizzato di smaltimento comportano costi che graveranno sul contratto in essere per il servizio di gestione dei rifiuti speciali aziendali e che saranno puntualmente quantificati al momento della ricezione della seconda copia del Formulario di Identificazione dei Rifiuti (FIR).

5. DI TRASMETTERE copia della presente Deliberazione:

- Al SC Gestione delle Risorse Economico Finanziarie per la cancellazione dei beni dal Libro Cespiti aziendale;
- ai Direttori dell'Esecuzione del Contratto (DEC) e ai Direttori Operativi del Contratto (DOC), come individuati dalla Deliberazione del Commissario Straordinario n. 104 del 07/08/2025;
- alla S.C. Affari Generali e Area delle Funzioni Legali dell'ASL n°5 di Oristano per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

LA DIRETTRICE GENERALE

Grazia Cattina

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE	ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE
- Verbale del 09/01/2026 (n. 05-2026) Ufficio Protesi Distretto Socio Sanitario di Oristano - Verbale del 02/02/2026 (n. 08-2026) Ufficio Protesi di Ghilarza - Verbale del 02/02/2026 (n. 09-2026) Distretto Socio sanitario di Ales Terralba - Verbale del 02/02/2026 (n. 07-2026) Direzione P.O. Delogu Ghilarza - Verbale del 18/02/2026 (n.15-2026) Distretto Socio Sanitario Oristano - Verbale del 27/02/2026 (n. 16-2026) Distretto Sanitario di Oristano - Verbale del 04/03/2026 (n. 20-2026) Distretto Socio Sanitario di Oristano - Verbale del 09/03/2026 (n. 21-2026) Direzione P.O. Mastino Bosa - Verbale del 19/03/2026 S.C. Oncologia-Oncoematologica P.O. San Martino di Oristano - Verbale del 23/03/2026 S.C. Affari Generali e Area delle Funzioni Legali - Verbale del 31/03/2026 Distretto di Oristano (inviato in data 01/04/2026) - Verbale del 31/03/2026 Distretto di Oristano (inviato in data 13/04/2026) - Verbale del 31/03/2026 (n. 02-2026) Poliambulatorio di Samugheo - Verbale del 31/03/2026 (n. 23-2026) Cardiologia P.O. San Martino Oristano - Verbale del 31/03/2026 (n. 06-2026) Direzione P.O. Delogu Ghilarza - Verbale del 31/03/2026 (n. 22-2026) Cardiologia P.O. San Martino Oristano - Verbale del 31/03/2026 S.C. S.I.A.O.A. - Verbale del 14/04/2026 Sorveglianza Sanitaria di Oristano - Verbale del 16/04/2026 (n. 25-2026) Distretto Socio sanitario di Oristano - Verbale del 16/04/2026 (n. 24-2026) Distretto Socio Sanitario di Ales Terralba - Verbale del 20/04/2026 (n. 26-2026) Ambulatori di Neurologia Piano 3 P.O. San Martino Oristano - Verbale del 24/04/2026 Neuropsichiatria Infantile - Verbale del 04/05/2026 Direzione Sanitaria Ghilarza	

- Verbale del 17/06/2026 (n. 28-2026) Chirurgia PO Delogu Ghilarza
- Verbale del 18/06/2026 (n. 30-2026) Chirurgia Pronto Soccorso PO Mastino Bosa

Si attesta che la presente Deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della Azienda Socio-sanitaria Locale n° 5 di Oristano dal 03/07/2026 al 18/07/2026

Il Direttore della S.C. Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali della ASL 5 di Oristano o suo Delegato _____