



ASL Oristano

Azienda socio-sanitaria locale

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 509 DEL 19/06/2026

Proposta n. 528 del 16/06/2026

STRUTTURA PROPONENTE: S.C. Servizio Acquisizione Beni e Servizi

D.A. Giuseppe Melis

OGGETTO: Decisione a contrarre e contestuale affidamento, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D. Lgs. n. 36/2023, del servizio di manutenzione del sistema di separazione degli spazi assistenziali, a servizio dell'U.O. Pronto Soccorso del P.O. Mastino di Bosa, all'Operatore Economico ARCHEO DI DAVIDE MELE.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
Istruttore	Coadiutore Amministrativo Cinzia Erdas	
Il Responsabile del Procedimento	Collaboratore Amministrativo Maria Luisa Dionette	
Il Direttore della Struttura Proponente	Dirigente Amministrativo Giuseppe Melis	Firma apposta in calce al documento

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio-sanitaria Locale n.5 di Oristano

SI ☒

NO ☐

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO ☐

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo ex art. 41 della L.R. N. 24/2020

SI ☐

NO ☒

IL DIRETTORE DELLA S.C. SERVIZIO ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

VISTO il Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

VISTE la L.R. n. 24 del 11/09/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii così come integrata e modificata dalla L.R. n. 8 dell’11/03/2025;

ATTESO che con Deliberazione del Direttore Generale Asl Oristano n. 26 del 24/01/2023 è stato adottato l’Atto Aziendale definitivo, dichiarato conforme, ai sensi dell’art. 16, comma 2, della legge regionale 11 settembre 2020, n. 24, con D.G.R. n. 3/41 del 27/01/2023.

VISTA la Deliberazione della Direttrice Generale della ASL n. 5 di Oristano n. 1 del 07/01/2026 avente ad oggetto: “Presa d’atto del contratto di prestazione d’opera intellettuale per lo svolgimento dell’incarico di Direttore Generale dell’Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano stipulato tra la Regione Autonoma della Sardegna e la Dott.ssa Grazia Cattina in forza della Delibera di Giunta Regionale n. 68/3 del 31/12/2025.”

RICHIAMATA la Deliberazione della Direttrice Generale n. 2 del 12/01/2026, avente ad oggetto “Conferma del funzionigramma aziendale e della definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle SS.CC. e SSD afferenti all’Area di Staff, alla tecnostruttura amministrativa e ai distretti socio sanitari dell’ASL n. 5 di Oristano”;

VISTA la Deliberazione del D.G. n. 188 del 05/05/2023 con la quale è stato conferito al al Dott. Giuseppe Melis l’incarico di Direzione della S.C. Servizio Acquisizione Beni e Servizi, afferente alla Tecnostruttura Amministrativa, della ASL n. 5 di Oristano;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge n. 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. di (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

PREMESSO che la Responsabile dell’U.O. Pronto Soccorso del P.O. Mastino di Bosa, Dott.ssa Elena Chessa, con mail del 21/05/2026, ha rappresentato la necessità di procedere ad un intervento di manutenzione finalizzato alla riorganizzazione degli spazi assistenziali della Struttura, al fine di garantire una più efficace gestione delle attività sanitarie e adeguate condizioni di riservatezza e funzionalità nell’erogazione delle prestazioni;

CONSIDERATO che il suddetto intervento è volto a favorire una più razionale configurazione degli ambienti destinati alle attività di emergenza-urgenza, contribuendo al miglioramento dell’accoglienza dell’utenza e al rispetto delle esigenze connesse allo svolgimento delle attività sanitarie;

RITENUTO in ragione della tipologia e del valore del Servizio richiesto, di procedere, con un affidamento diretto, ai sensi dell’art.50, comma 1, lett. b), del D. Lgs. n. 36/2023;

ATTESO che, sulla base delle motivazioni sopra esposte e a seguito del sopralluogo effettuato presso i locali interessati, nonché dei successivi approfondimenti intercorsi tra la Struttura richiedente e l’Operatore Economico, finalizzati alla definizione delle modalità di esecuzione del servizio richiesto, con comunicazione trasmessa a mezzo posta elettronica aziendale in data 16/06/2026, è stato richiesto all’Operatore Economico ARCHEO di Davide Mele di presentare un’offerta economica corredata della documentazione ritenuta necessaria ai fini delle valutazioni istruttorie e della verifica della coerenza della proposta, con le esigenze organizzative e funzionali rappresentate dalla Struttura richiedente;

DATO ATTO che il succitato Operatore Economico, in riscontro alla richiesta formulata da questa Azienda, ha trasmesso la documentazione amministrativa e tecnica richiesta, acquisita al protocollo aziendale con n. PG/2026/32402 del 17/06/2026, nonché la propria offerta economica per l'esecuzione del servizio in argomento, per un importo complessivo pari a **€ 2.450,00**, non soggetto ad IVA ai sensi dell'art. 1, commi 54-89, della Legge n. 190/2014 (regime forfettario), comprensivo di ogni onere necessario al corretto espletamento delle attività richieste;

PRESO ATTO dell'attestazione di conformità trasmessa a mezzo posta elettronica aziendale in data 17/06/2026 dall'Ing. Clinico Dott.ssa Giulia Abis, del Servizio Acquisizione Beni e Servizi, con la quale è stata attestata l'idoneità dei materiali necessari all'esecuzione delle attività oggetto del presente affidamento, in relazione alla destinazione d'uso prevista presso l'U.O. Pronto Soccorso del P.O. Mastino di Bosa;

VISTA la congruità dell'offerta economica presentata, ritenuta in linea con i correnti valori di mercato e rispondente alle esigenze della Struttura richiedente;

DATO ATTO che, in considerazione dell'importo dell'affidamento, il Codice Identificativo di Gara (CIG) sarà acquisito successivamente all'adozione del presente provvedimento mediante la Piattaforma Contratti Pubblici (PCP) dell'ANAC, secondo le modalità previste dalla normativa vigente e dalle disposizioni operative applicabili alla procedura;

RITENUTO, per quanto sopra esposto, di dover procedere all'adozione del presente atto, con il quale si dispone l'affidamento del servizio di manutenzione finalizzato alla riorganizzazione degli spazi assistenziali dell'U.O. Pronto Soccorso del P.O. Mastino di Bosa, per un importo complessivo pari a **€ 2.450,00**, non soggetto ad IVA ai sensi dell'art. 1, commi 54-89, della Legge n. 190/2014 (regime forfettario), in favore dell'Operatore Economico ARCHEO DI DAVIDE MELE;

VISTO il D. Lgs. n. 36 del 31/03/2023;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa, che si richiamano integralmente:

- 1. DI AFFIDARE**, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D. Lgs. n. 36/2023, il servizio di manutenzione finalizzato alla riorganizzazione degli spazi assistenziali dell'U.O. Pronto Soccorso del P.O. Mastino di Bosa, per un importo complessivo pari a **€ 2.450,00**, non soggetto ad IVA ai sensi dell'art. 1, commi 54-89, della Legge n. 190/2014 (regime forfettario), in favore dell'Operatore Economico ARCHEO DI DAVIDE MELE;
- 2. DI STABILIRE** che l'onere complessivo derivante dal presente provvedimento, pari a **€ 2.450,00** non soggetto a IVA ai sensi dell'art. 1, commi 54-89, della Legge n. 190/2014 (regime forfettario), verrà registrato, sul bilancio d'esercizio 2026 e attribuito dal sistema autorizzativo aziendale, come di seguito rappresentato:

Anno	Ufficio Autorizzativo	Macro Autorizzazione	Conto	Descrizione conto	Centro di costo	Importo IVA esente
2026	ASSL5	1	A507070102	Manutenzione e riparazione di mobili e arredi	A5BODC9902 PRONTO SOCCORSO - P.O. MASTINO BOSA	€ 2.450,00

- 3. DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 114, comma 1, del D. Lgs. n. 36 del 31/03/2023, è individuato quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.) la Dott.ssa Elena Chessa, Responsabile dell'U.O. Pronto Soccorso del P.O. Mastino di Bosa;
- 4. DI AUTORIZZARE** la S.C. Gestione Finanziaria - Ciclo Passivo all'emissione di relativi mandati di pagamento a fronte di presentazione di regolari fatture;

5. DI TRASMETTERE *copia della presente Determinazione:*

- al Direttore dell'Esecuzione del contratto per gli adempimenti di competenza;
- alla S.C. Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line e nella sezione Amministrazione Trasparente.

IL DIRETTORE DELLA S.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
Giuseppe Melis

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente Determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano dal 19/06/2026 al 04/07/2026

Il Direttore della S.C. Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali della ASL n. 5 di Oristano o un suo DELEGATO