

DELIBERAZIONE DELLA DIRETTRICE GENERALE

N 199 DEL 03/06/2026

Proposta n° 202 del 06/05/2026

STRUTTURA PROPONENTE: Servizio Acquisizione beni e servizi.
Giuseppe Melis

OGGETTO: Adesione Accordo Quadro Consip "Buoni Pasto ed. 11" lotto 4 - per il servizio sostitutivo di mensa tramite buoni pasto per i dipendenti della ASL 5 di Oristano in favore dell'Operatore Economico Pellegrini S.p.A., con sede legale in Milano.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore		
Il Responsabile del procedimento	Collaboratore Amministrativo Maria Luisa Dionette	
Il Responsabile della Struttura Proponente	d.a. Servizio Acquisizione beni e servizi Giuseppe Melis	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio-sanitaria Locale n° 5 di Oristano

SI NO DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo ex art. 41 della L.R. N. 24/2020

SI NO

LA DIRETTRICE GENERALE

VISTO il Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

VISTE la L.R. n. 24 del 11/09/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii così come integrata e modificata dalla L.R. n. 8 dell’11/03/2025;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 46/28 del 25/11/2021 con la quale è stata costituita l’Azienda socio-sanitaria locale n. 5 di Oristano, individuando anche la sede legale della medesima;

ATTESO che con deliberazione n. 26 del 24/01/2023 è stato adottato l’Atto Aziendale definitivo della ASL di Oristano, dichiarato conforme, ai sensi dell’art. 16, comma 2, della legge regionale 11 settembre 2020, n. 24, con D.G.R. n. 3/41 del 27/01/2023;

VISTA la deliberazione n. 68/3 del 31/12/2025 con la quale la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna, ha provveduto, ai sensi del combinato disposto dell’art.11 della L.R. n.24 dell’11/09/2020 e dell’art. 2 del D.Lgs. 171/2016, alla nomina della Dott.ssa Grazia Cattina quale Direttrice Generale dell’Azienda Sanitaria Locale n. 5 di Oristano;

CONSIDERATO che, a seguito della citata DGR è stato stipulato apposito contratto di prestazione d’opera intellettuale tra la Regione Autonoma della Sardegna e la Dott.ssa Grazia Cattina, con durata anni 3 (tre) a decorrere dal 01 gennaio 2026, in forza della quale la stessa si impegna a svolgere con impegno esclusivo a favore dell’Azienda Socio Sanitaria Locale n. 5 di Oristano, le funzioni di Direttrice Generale;

VISTE:

- la delibera n.1 del 07 gennaio 2026 della Direttrice Generale avente ad oggetto: “Preso d’atto del contratto di prestazione d’opera intellettuale per lo svolgimento dell’incarico di Direttrice Generale dell’Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano stipulato tra la Regione Autonoma della Sardegna e la Dott.ssa Grazia Cattina in forza della Delibera di Giunta Regionale n. 68/3 del 31/12/2025”;
- la delibera n. 2 del 12 gennaio 2026 del Direttrice Generale avente ad oggetto: “Conferma del Funzionigramma Aziendale e della definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle Strutture afferenti all’Area di staff, alla Tecnostruttura Amministrativa, al Dipartimento Prevenzione e ai Distretti Sanitari della ASL 5 di Oristano”;

RICHIAMATE le Deliberazioni della Direttrice Generale:

- n. 64 del 24/02/2026, con la quale si è provveduto a nominare Direttore Sanitario Aziendale il d. m. Dott. Roberto Irde;
- n. 65 del 24/02/2026, con la quale si è provveduto a nominare Direttore Amministrativo Aziendale il Dirigente Professionale Avvocato Salvatore Angelo Miscali;
- n. 66 del 24/02/2026, con la quale si è provveduto a nominare Direttrice dei Servizi Socio-Sanitari la d.m. Dott.ssa Marina Cossu;

RICHIAMATA la deliberazione D.G n. 188 del 05/05/2023, con la quale è stato conferito al d.a. Giuseppe Melis, l’incarico di direzione della SC Acquisizione Beni e Servizi afferente alla Tecnostruttura amministrativa - ASL 5 di Oristano;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. di “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” (G.U. n. 80 del 05/04/2013);

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa

Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge n. 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il Decreto del 22 dicembre 2015 del Ministero dell'Economia e delle Finanze "Estensione degli obblighi di acquisto tramite strumenti centralizzati alla categoria merceologica dei buoni pasto", pubblicato sulla G.U. n.28 del 04/02/2016;

PRESO ATTO che il suddetto Decreto introduce l'obbligo del ricorso alle Convenzioni della Consip o di altre centrali di committenza regionali anche per la categoria merceologica dei buoni pasto, oltre a quelle già individuate all'art.1, comma 7 del Decreto Legge n.95 del 2012;

VERIFICATO che ai fini e per gli effetti dell'art. 26, L. 488/1999 e dell'art. 1, comma 449, della Legge 296/2006, alla data odierna, risulta attivo l'Accordo Quadro Consip per il servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto per le PP. AA.;

RILEVATO che in data 15/10/2025, Consip S.P.A, ha proceduto all'attivazione dell'Accordo Quadro per la fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto per le Pubbliche Amministrazioni" - Edizione 11- Lotto 4, con la società Pellegrini S.p.A., sede legale in Milano, Via Lorenteggio, 255, iscritta al Registro delle Imprese di Milano-Monza-Brianza-Lodi al n. 05066690156, Codice fiscale e P. IVA 05066690156, aggiudicataria del servizio;

DATO ATTO che l'O.E. Pellegrini S.p.A. è risultato aggiudicatario del servizio relativo al Lotto n. 4 (Liguria - Sardegna), in virtù dello sconto offerto pari all'11,84% (IVA esclusa) sul valore nominale del buono pasto;

VISTO l'art. 5 del Decreto Legge 95/2012, convertito in Legge n.135/2012, c.d. "Spending Review", il quale dispone che il valore del buoni pasto, per i dipendenti pubblici, non possa superare il valore nominale di € 7,00 per singolo ticket;

PRESO ATTO che:

- la Direzione del Servizio Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo ha stimato il fabbisogno attuale annuale, pari a circa 150.000 buoni pasto;
- al fine di aderire all'Accordo Quadro in argomento, per una durata di 24 mesi dalla data di attivazione dello stesso, si presume un fabbisogno biennale pari a circa 300.000 buoni pasto elettronici;
- successivamente all'emissione dell'ordinativo sul portale Consip, sarà comunicato all'aggiudicatario l'elenco dei nominativi dei dipendenti aventi diritto al buono pasto comprensivo di numero di matricola al fine dell'emissione delle relative tessere personali;

CONSIDERATO che, per garantire l'erogazione dei buoni pasto ai dipendenti della ASL di Oristano per il biennio 2026-2027, è stato stimato un acquisto di n. 300.000 buoni pasto, per un importo pari ad € 1.851.360,00 iva esclusa, così come dettagliato nella tabella che segue:

Anno	Numero Buoni	Importo unitario buono	Importo scontato	Importo Iva esclusa (4%)	Importo Iva inclusa (4%)
2026	150.000	€ 7,00	€ 6,1712	€ 925.680,00	€ 962.707,20
2027	150.000	€ 7,00	€ 6,1712	€ 925.680,00	€ 962.707,20

DATO ATTO che l'art.45 del D.Lgs. 36/2023 dispone che le Stazioni appaltanti destinino le risorse finanziarie a valere sugli stanziamenti di cui al comma 1 del medesimo articolo per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti nella misura

non superiore al 2% dell'importo di lavori, dei servizi e delle forniture, posto a base delle procedure di affidamento e che le stesse siano ripartite, per ogni opera, lavoro, servizio e fornitura, tra il RUP e i soggetti che svolgono le funzioni tecniche, nonché tra i loro collaboratori;

RILEVATO che, il quadro economico della procedura, limitatamente a quanto di competenza della ASL di Oristano, risulta essere così stimato:

QUADRO ECONOMICO INTERVENTO	IMPORTO 24 MESI
IMPORTO CONVENZIONE 24 MESI (BUONI PASTO 11 LOTTO 4) - NETTO IVA	€ 1.851.360,00
IVA 4%	€ 74.054,40
QUOTA INCENTIVI PER ATTIVITA' TECNICHE EX ART.45 D.LGS. 36/2023	€ 35.324,48
TOTALE QUADRO ECONOMICO	€ 1.960.738,88

DATO ATTO di dover accantonare la somma di € 35.324,48 da destinare per l'erogazione degli incentivi per le funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 45 del D. lgs 36/2023 e smi, (come da Regolamento per la determinazione e la ripartizione degli incentivi di cui all'articolo 45 del decreto legislativo 36/2023 approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 240 del 02/12/2025), la quale verrà successivamente ripartita e liquidata tra gli aventi diritto, per le attività di competenza, con successivo provvedimento dirigenziale, secondo le modalità e i criteri stabiliti nel Regolamento aziendale e verranno imputati come di seguito descritti:

Ufficio Autorizzativo	Anno di esercizio	Conto	Importo complessivo
ASSL5	2026	A520040901 (Accantonamenti Incentivi funzioni tecniche art. 113 D.lgs 50/2016)	€ 24.727,14
ASSL5	2027	A520040901 (Accantonamenti Incentivi funzioni tecniche art. 113 D.lgs 50/2016)	€ 10.597,34

DATO ATTO altresì che, ai sensi del suindicato Regolamento Aziendale, in caso di avvalimento delle prestazioni di una Centrale di Committenza, il fondo di cui comma 2 dell'art. 45 del Codice viene destinato nella misura di un quarto alla Centrale di Committenza restando pertanto a disposizione della ASL nella misura di tre quarti così come sotto rappresentato: • 60% (tre quarti di 80%) la ripartizione in favore del personale coinvolto; • 15% (tre quarti di 20%) la quota ASL di cui al comma 4 dell'art.113 del Codice; • 25% in favore della Centrale di Committenza:

Base asta complessivo	€ 1.851.360,00
Importo incentivabile	€ 35.324,48
Importo totale con limitazioni applicate	€ 35.324,48
Stazione appaltante	€ 21.194,69
Fondo per innovazione	€ 5.298,67
Centrale di committenza	€ 8.831,12
Non accantonato	€ 0,00

RITENUTO pertanto, di dover procedere:

- alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento per la fase esecutiva, ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 del D.Lgs. n.36/2023, nella persona del collaboratore amministrativo professionale in servizio presso la S.C.

Acquisizione Beni e Servizi, Maria Luisa Dionette, la quale si avvarrà della collaborazione dell'assistente amministrativo Paola Mereu, in servizio presso la S.C. Acquisizione Beni e Servizi;

- alla nomina del Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), ai sensi dell'art. 114, comma 1, del D.L.gs. 36/2023, nella persona del d.a. Maria Vincenza Costeri, Direttore del Servizio Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo la quale si avvarrà del supporto del collaboratore amministrativo prof., con incarico di posizione funzionale, Marco Lorenzo Falchi in servizio presso il Servizio Trattamento Giuridico Economico di ARES, e dell'assistente amministrativo Maddalena Olia, in servizio presso il medesimo servizio, per il supporto allo svolgimento delle attività amministrative correlate alla fase esecutiva del presente appalto;

TENUTO CONTO che il RUP e i DEC, nell'esercizio delle loro funzioni, potranno avvalersi di collaboratori tecnici e/o di Direttori Operativi che saranno nominati, nel caso in cui si manifesti la necessità, con successivo provvedimento, da adottarsi da parte del Direttore della S.C. Acquisizione Beni e Servizi;

RILEVATO che l'acquisizione in oggetto non figura nella programmazione triennale 2026/2028 ex art. 37 del D.Lgs. n. 36/2023, definita con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 216/2025 e da ultimo aggiornata con Deliberazione del Direttore Generale n. 43/2026;

CONSIDERATO quanto sopra, il presente atto integra formalmente la suddetta programmazione dell'ASL di Oristano;

VISTI:

- il D. Lgs n. 36/2023;
- la L. R. n. 24/2020;

SU PROPOSTA del Direttore della S.C. Acquisizione Beni e Servizi;

ACQUISITI I PARERI			
DIRETTORE SANITARIO Roberto Irde		DIRETTORE AMMINISTRATIVO Salvatore Angelo Miscali	
FAVOREVOLE	[X]	FAVOREVOLE	[X]
CONTRARIO	[]	CONTRARIO	[]
NON NECESSARIO	[]	NON NECESSARIO	[]

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che si richiamano integralmente

1. **DI ADERIRE** all'Accordo Quadro Consip Buoni Pasto ed. 11, per l'appalto sostitutivo di mensa tramite buoni pasto per le pubbliche amministrazioni relativamente al lotto n. 4 (Liguria - Sardegna), aggiudicato all'O.E.

Pellegrini S.p.A., con sede legale in Milano, per un importo di € 1.851.360,00 iva esclusa, pari ad € 1.925.414,40 così come dettagliato nella tabella che segue:

Anno	Numero Buoni	Importo unitario buono	Importo scontato	Importo Iva esclusa (4%)	Importo Iva inclusa (4%)
2026	150.000	€ 7,00	€ 6,1712	€ 925.680,00	€ 962.707,20
2027	150.000	€ 7,00	€ 6,1712	€ 925.680,00	€ 962.707,20

2. DI NOMINARE:

- quale Responsabile Unico del Procedimento per la fase esecutiva, ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 del D.Lgs. n.36/2023, il collaboratore amministrativo professionale in servizio presso la S.C. Acquisizione Beni e Servizi, Maria Luisa Dionette, la quale si avvarrà della collaborazione dell'assistente amministrativo Paola Mereu, in servizio presso la S.C. Acquisizione Beni e Servizi;
- quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), ai sensi dell'art. 114, comma 1, del D.L.gs. 36/2023, il d.a. Maria Vincenza Costeri, Direttore del Servizio Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo la quale si avvarrà della supporto del collaboratore amministrativo prof., con incarico di posizione funzionale, Marco Lorenzo Falchi in servizio presso il Servizio Trattamento Giuridico Economico di ARES, e dell'assistente amministrativo Maddalena Olia, in servizio presso il medesimo servizio, per il supporto allo svolgimento delle attività amministrative correlate alla fase esecutiva del presente appalto;

3. **DI STABILIRE** che l'onere complessivo derivante dal presente provvedimento, in € 1.925.414,40 Iva inclusa verrà registrato, sul bilancio d'esercizio 2026-2027 e attribuito al sistema autorizzativo aziendale 2026-2027, come di seguito rappresentato:

Anno	Ufficio Autorizzativo	Macro Autorizzazione	Conto	Importo Iva inclusa
2026	5ARGRU	1	A506010103 "Servizio di ristorazione e mensa dipendenti"	€ 962.707,20
2027	5ARGRU	1	A506010103 "Servizio di ristorazione e mensa dipendenti"	€ 962.707,20

4. **DI APPROVARE** il seguente quadro economico redatto in conformità all'art.45 del D.Lgs. 36/2023:

QUADRO ECONOMICO INTERVENTO	IMPORTO 24 MESI
IMPORTO CONVENZIONE 24 MESI (BUONI PASTO 11 LOTTO 4 - NETTO IVA	€ 1.851.360,00
IVA 4%	€ 74.054,40
QUOTA INCENTIVI PER ATTIVITA' TECNICHE EX ART.45 D.LGS. 36/2023	€ 35.324,48
TOTALE QUADRO ECONOMICO	€ 1.960.738,88

5. **DI AUTORIZZARE** fin da ora il Responsabile del Procedimento alla rimodulazione dell'importo complessivo come sopra autorizzato (€ 1.925.414,40 iva inclusa) negli esercizi interessati dal servizio, sulla base degli effettivi costi;

6. **DI DARE ATTO** che si procederà all'acquisizione del CIG DERIVATO in sede di trasmissione dell'ordinativo di fornitura (OdF) sul portale MEPA - Consip;
7. **DI ACCANTONARE** la somma di € 35.324,48 da destinare per l'erogazione degli incentivi per le funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 36/2023 e smi, (come da Regolamento per la determinazione e la ripartizione degli incentivi di cui all'articolo 45 del decreto legislativo 36/2023 approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 240 del 02/12/2025), la quale verrà successivamente ripartita e liquidata tra gli aventi diritto, per le attività di competenza, con successivo provvedimento dirigenziale, secondo le modalità e i criteri stabiliti nel Regolamento aziendale e verranno imputati come di seguito descritti:

Ufficio Autorizzativo	Anno di esercizio	CONTO	Importo complessivo
ASSL5	2026	A520040901 (Accantonamenti Incentivi funzioni tecniche art. 113 D.lgs 50/2016)	€ 24.727,14
ASSL5	2027	A520040901 (Accantonamenti Incentivi funzioni tecniche art. 113 D.lgs 50/2016)	€ 10.597,34

8. **DI DEMANDARE** al Direttore della S.C. Acquisizione Beni e Servizi l'adozione degli eventuali provvedimenti di sostituzione dei DEC, nonché delle nomine di ulteriori assistenti degli stessi con funzioni di Direttori Operativi;
9. **DI TRASMETTERE** copia della presente Deliberazione:
- alla S.C. Servizio Gestione Risorse Economico Finanziarie e alla S.C. Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo, per gli adempimenti di competenza;
 - alla S.C. Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano.

LA DIRETTRICE GENERALE

Grazia Cattina

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente Deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della Azienda Socio-sanitaria Locale n° 5 di Oristano dal 03/06/2026 al 18/06/2026
Il Direttore della S. C. Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali della ASL 5 di Oristano o suo Delegato
