



ASL Oristano

Azienda socio-sanitaria locale

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 441 DEL 25/05/2026

Proposta n. 472 del 25/05/2026

STRUTTURA PROPONENTE: SC Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo

Direttore: d.a. M. Vincenza Costeri

OGGETTO: Assunzione a tempo determinato di n. 1 (uno) Assistente Amministrativo – Area degli Assistenti con oneri a carico delle risorse finanziarie regionali previste per il potenziamento dei PUA.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'Istruttore e il Responsabile del Procedimento	Coll.re Amm.vo Prof.le Roberta Dessì	
Il Responsabile della Struttura Proponente	d.a. M. Vincenza Costeri Direttore della S.C. Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo	firma apposta in calce

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio-sanitaria Locale n.5 di Oristano

SI NO DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo ex art. 41 della L.R. N. 24/2020

SI NO

IL DIRETTORE DELLA SC GESTIONE RISORSE UMANE E SVILUPPO ORGANIZZATIVO

VISTO il Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “*Riordino della disciplina in materia sanitaria*” e ss.mm.ii.

VISTE la L.R. n. 24 del 11/09/2020 “*Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore*” e ss.mm.ii così come integrata e modificata dalla L.R. n. 8 dell’11/03/2025;

ATTESO che con Deliberazione del Direttore Generale Asl Oristano n. 26 del 24/01/2023 è stato adottato l’Atto Aziendale definitivo, dichiarato conforme, ai sensi dell’art. 16, comma 2, della legge regionale 11 settembre 2020, n. 24, con D.G.R. n. 3/41 del 27/01/2023.

VISTA la Deliberazione della Direttrice Generale della ASL n. 5 di Oristano n. 1 del 07/01/2026 avente ad oggetto: “*Pre-sa d’ atto del contratto di prestazione d’opera intellettuale per lo svolgimento dell’incarico di Direttore Generale dell’Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano stipulato tra la Regione Autonoma della Sardegna e la Dott.ssa Grazia Cattina in forza della Delibera di Giunta Regionale n. 68/3 del 31/12/2025.*”

RICHIAMATA la Deliberazione del Direttrice Generale n. 2 del 12/01/2026, avente ad oggetto “*Conferma del funzionigramma aziendale e della definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle SS.CC. e SSD afferenti all’Area di Staff, alla tecnostruttura amministrativa e ai distretti socio sanitari dell’ASL n. 5 di Oristano*”;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale della ASL n.5 di Oristano n. 187 del 5/5/2023 con la quale si è provveduto alla nomina di Direttore della SC Servizio Gestione Risorse Umane della ASL n. 5 di Oristano della dott.ssa Maria Vincenza Costeri;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge n. 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. di (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013);

VISTO il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2026/2028 adottato in allegato al BEP da ultimo con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 216 del 14/11/2025, in valutazione alla RAS;

VISTA la nota n. 21434 del 21/04/2026 con la quale si chiede l’assunzione di n. 1 Assistente Amministrativo per le attività correlate ai progetti di potenziamento PUA – UVT.

VISTA la nota n. 24136 del 05/05/2026 con la quale è stata comunicata ad ARES Sardegna l’esigenza di procedere all’assunzione a tempo determinato di n. 1 (una) risorsa del profilo Assistente Amministrativo – Area degli Assistenti con oneri a carico delle risorse finanziarie regionali previste per il potenziamento dei PUA;

VISTA la determinazione ARES n. 2558 del 01/10/2025 è stata approvata la graduatoria di merito del Concorso Pubblico di Assistente Amministrativo– Area degli Assistenti;

PRESO ATTO che il responsabile del procedimento dello scorrimento della graduatoria ha trasmesso il nominativo del candidato Riccardo Maresca classificato al 61 ° posto della graduatoria ASL Oristano e che a seguito di formale richiesta ha accettato l’incarico a tempo determinato;

VISTO l’art. 36, comma 2, del D.lgs n. 165/2001 e s.m.i., che prevede che “per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale le amministrazioni pubbliche possono avvalersi delle forme contrattuali

flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti”;

RITENUTO di dover procedere all'assunzione in servizio a tempo determinato, nel profilo di Assistente Amministrativo – Area degli Assistenti del candidato Riccardo Maresca con oneri a carico delle risorse finanziarie regionali previste per il potenziamento del PUA, per il periodo di 12 mesi, con decorrenza giuridica ed economica dalla data di effettivo inizio del servizio, previo accertamento dell'idoneità fisica allo specifico impiego e previa stipula del contratto individuale di lavoro;

SU PROPOSTA del Direttore della S.C. Servizio Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa, che si richiamano integralmente

- 1. DI PROCEDERE** all'assunzione in servizio a tempo determinato, nel profilo di Assistente Amministrativo - Area degli Assistenti del candidato Riccardo Maresca con oneri a carico delle risorse finanziarie regionali previste per il potenziamento del PUA, per il periodo di 12 mesi, con decorrenza giuridica ed economica dalla data di effettivo inizio del servizio, previo accertamento dell'idoneità fisica allo specifico impiego e previa stipula del contratto individuale di lavoro;
- 2. DI STABILIRE** che l'onere derivante dal presente provvedimento, quantificato in euro 35.328,72 annuo lordo graverà sulle risorse finanziarie regionali previste per il potenziamento del PUA di cui al progetto UP-05-2024-4 Potenziamento PUA-UVT 2024, che presenta la necessaria disponibilità come attestato dal referente del progetto;
- 3. DI TRASMETTERE** copia della presente Determinazione alla S.C. Affari Generali e Area delle Funzioni Legali, per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda.

LA DIRETTRICE DELLA SC GESTIONE RISORSE UMANE E SVILUPPO ORGANIZZATIVO
d.a. M. Vincenza Costeri

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente Determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano dal 25/05/2026 al 09/06/2026.

Il Direttore della S.C. Affari Generali e Area delle Funzioni Legali dell'ASL n. 5 di Oristano (o un suo delegato)
