

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE N° 5 DI ORISTANO**

**DELIBERAZIONE DELLA DIRETTRICE GENERALE  
N 183 DEL 21/05/2026**

Proposta n. 60 del 17-02-2026

**STRUTTURA PROPONENTE:** SSD Risk Management, Qualità e Formazione Permanente  
d.m. Gian Franco Puggioni

**OGGETTO: Approvazione del Regolamento per lo svolgimento dei Tirocini Curricolari e di Orientamento**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'Istruttore	Infermiere-Referente Tirocini Asl Oristano Simona Agus	
Il Responsabile del Procedimento	Coll.re Amm.vo Valentina Piga	
Il Responsabile della struttura proponente	Il Direttore della SSD Risk Management, Qualità e Formazione Permanente d.m. Gian Franco Puggioni	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio-sanitaria Locale n° 5 di Oristano  
SI  NO  DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo ex art. 41 della L.R. N. 24/2020

SI  NO

## LA DIRETTRICE GENERALE

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

**VISTE:** la L.R. n. 24 del 11/09/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii così come integrata e modificata dalla L.R. n. 8 dell’11/03/2025;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale n. 46/28 del 25/11/2021 con la quale è stata costituita l’Azienda socio-sanitaria locale n. 5 di Oristano, individuando anche la sede legale della medesima;

**ATTESO** che con deliberazione n. 26 del 24/01/2023 è stato adottato l’Atto Aziendale definitivo della ASL di Oristano, dichiarato conforme, ai sensi dell’art. 16, comma 2, della legge regionale 11 settembre 2020, n. 24, con D.G.R. n. 3/41 del 27/01/2023;

**VISTA** la deliberazione n. 68/3 del 31/12/2025 con la quale la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna, ha provveduto, ai sensi del combinato disposto dell’art.11 della L.R. n.24 dell’11/09/2020 e dell’art. 2 del D.Lgs. 171/2016, alla nomina della Dott.ssa Grazia Cattina quale Direttrice Generale dell’Azienda Sanitaria Locale n. 5 di Oristano;

**CONSIDERATO** che, a seguito della citata DGR è stato stipulato apposito contratto di prestazione d’opera intellettuale tra la Regione Autonoma della Sardegna e la Dott.ssa Grazia Cattina, con durata anni 3 (tre) a decorrere dal 01 gennaio 2026, in forza della quale la stessa si impegna a svolgere con impegno esclusivo a favore dell’Azienda Socio Sanitaria Locale n. 5 di Oristano, le funzioni di Direttrice Generale;

### **VISTE:**

- la delibera n.1 del 07 gennaio 2026 della Direttrice Generale avente ad oggetto: “Preso d’atto del contratto di prestazione d’opera intellettuale per lo svolgimento dell’incarico di Direttrice Generale dell’Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano stipulato tra la Regione Autonoma della Sardegna e la Dott.ssa Grazia Cattina in forza della Delibera di Giunta Regionale n. 68/3 del 31/12/2025”;
- la delibera n. 2 del 12 gennaio 2026 del Direttrice Generale avente ad oggetto: “Conferma del Funzionigramma Aziendale e della definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle Strutture afferenti all’Area di staff, alla Tecnostruttura Amministrativa, al Dipartimento Prevenzione e ai Distretti Sanitari della ASL 5 di Oristano”;

### **RICHIAMATE** le deliberazioni della Direttrice Generale:

- n. 64 del 24/02/2026, con la quale si è provveduto a nominare Direttore Sanitario Aziendale il d.m. Dott. Roberto Irde;
- n. 65 del 24/02/2026, con la quale si è provveduto a nominare Direttore Amministrativo Aziendale il Dirigente Professionale Avvocato Salvatore Angelo Miscali;
- n. 66 del 24/02/2026, con la quale si è provveduto a nominare Direttrice dei Servizi Socio-Sanitari la d.m. Dott.ssa Marina Cossu

**VISTA** la delibera n. 269 del 15/06/2023 con la quale è stato conferito al d.m. Dr Gian Franco Puggioni, l’incarico di Direzione di Struttura Semplice Dipartimentale Risk Management, Qualità e Formazione Permanente;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. di “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, (G.U. n.80 del 05/04/2013);

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge n. 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** integralmente il “Regolamento ATS Sardegna per lo svolgimento dei tirocini formativi e di orientamento e percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento” approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 539 del 07/07/2021, recepito da questa ASL con propria Deliberazione n. 115 del 19/04/2022;

**PREMESSO** che la ASL Oristano:

- mette a disposizione le proprie strutture sanitarie e amministrative, al fine di agevolare l’attuazione dei tirocini formativi e di orientamento per gli studenti che hanno assolto l’obbligo scolastico e che devono acquisire maggiori competenze e professionalizzazione mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro, nonché per agevolare l’attuazione di periodi di alternanza scuola-lavoro per gli studenti della scuola secondaria di secondo grado, per motivarli e orientarli verso scelte consapevoli, nella prospettiva della prosecuzione degli studi o dell’ingresso nel mondo del lavoro;

- ritiene opportuno regolamentare le modalità di attuazione dei tirocini formativi di cui in oggetto, al fine di omogeneizzare i percorsi, assicurare esperienze formative adeguate, semplificare l’iter amministrativo;

**ACCERTATO** che la ASL Oristano intende disciplinare in maniera unitaria:

- i tirocini formativi e di orientamento disciplinati dall’art.18 della legge 25 giugno 1997, n.196, dal decreto del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali del 25 marzo 1998, n. 142 e dalla direttiva della presidenza del Consiglio dei ministri dipartimento della funzione pubblica 1 agosto 2005, n. 2;

- i percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento FSL di cui al decreto legislativo 25 settembre 2005, L.13 luglio 2015, n.107, e al decreto del Ministero dell’Istruzione del 03 novembre 2017 n.195;

- i tirocini brevi di 30 giorni di studenti cittadini italiani iscritti e frequentanti Università Estere - per la trasparenza delle qualifiche e delle competenze (Europass) - Decisione N.2241/2004/Ce del Parlamento Europeo e del Consiglio del 15 dicembre 2004 s.m.i.;

**DATO ATTO** che, in ossequio a quanto disposto dalla normativa vigente in materia, la SSD Risk Management, Qualità e Formazione permanente della scrivente ASL Oristano ha provveduto a elaborare un regolamento per lo svolgimento dei tirocini formativi di cui in oggetto.

**CONSIDERATO** che il suddetto regolamento è stato predisposto anche al fine di creare una maggiore trasparenza delle qualifiche e delle competenze che agevolerà, in tutta Europa, la mobilità ai fini dell’apprendimento permanente;

**RITENUTO** opportuno, quindi, procedere all’approvazione del regolamento per lo svolgimento dei tirocini curriculari e di orientamento e dei percorsi formativi professionalizzanti, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale

**SU PROPOSTA** del Direttore della SSD Risk Management, Qualità e Formazione permanente

ACQUISITI I PARERI			
DIRETTORE SANITARIO Roberto Irde		DIRETTORE AMMINISTRATIVO Salvatore Angelo Miscali	
FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>	FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>
CONTRARIO	<input type="checkbox"/>	CONTRARIO	<input type="checkbox"/>
NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>	NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>

## DELIBERA

per i motivi espressi in premessa, che si richiamano integralmente

- **DI APPROVARE** Il Regolamento dei Tirocini Asl Oristano, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
- **DI STABILIRE** che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico della ASL Oristano;
- **DI TRASMETTERE** copia della presente Deliberazione alla S.C. Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

### LA DIRETTRICE GENERALE

**Grazia Cattina**

#### ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Regolamento per lo svolgimento dei Tirocini Curricolari e di Orientamento

#### ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente Deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della Azienda Socio-sanitaria Locale n° 5 di Oristano dal 21/05/2026 al 05/06/2026

Il Direttore della S. C. Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali della ASL 5 di Oristano o suo Delegato

\_\_\_\_\_