

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 336 DEL 20/04/2026

Proposta n. 354 del 16/04/2026

STRUTTURA PROPONENTE: S.C. Servizio Acquisizione Beni e Servizi
D.A. Giuseppe Melis

OGGETTO: Liquidazione degli incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 del D. Lgs. 50/2016 relativi al servizio di pulizia e sanificazione affidato dalla ASL n. 5 di Oristano mediante recepimento della Convenzione quadro Lotto 3 della Centrale Regionale di Committenza della Regione Sardegna – Periodo 01.12.2022 - 31.12.2025

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

| Ruolo | Soggetto | Firma Digitale |
|---|--|-------------------------------------|
| Istruttore | <i>Collaboratore Tecnico Professionale Analista Gian Marco Zoncu</i> | |
| Il Responsabile del Procedimento | | |
| Il Direttore della Struttura Proponente | <i>Dirigente Amministrativo Giuseppe Melis</i> | Firma apposta in calce al documento |

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio-sanitaria Locale n.5 di Oristano

SI NO DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo ex art. 41 della L.R. N. 24/2020

SI NO

IL DIRETTORE DELLA S.C. SERVIZIO ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

VISTO il Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

VISTE la L.R. n. 24 del 11/09/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii così come integrata e modificata dalla L.R. n. 8 dell’11/03/2025;

ATTESO che con Deliberazione del Direttore Generale Asl Oristano n. 26 del 24/01/2023 è stato adottato l’Atto Aziendale definitivo, dichiarato conforme, ai sensi dell’art. 16, comma 2, della legge regionale 11 settembre 2020, n. 24, con D.G.R. n. 3/41 del 27/01/2023.

VISTA la Deliberazione della Direttrice Generale della ASL n. 5 di Oristano n. 1 del 07/01/2026 avente ad oggetto: “Preso d’atto del contratto di prestazione d’opera intellettuale per lo svolgimento dell’incarico di Direttore Generale dell’Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano stipulato tra la Regione Autonoma della Sardegna e la Dott.ssa Grazia Cattina in forza della Delibera di Giunta Regionale n. 68/3 del 31/12/2025.”

RICHIAMATA la Deliberazione della Direttrice Generale n. 2 del 12/01/2026, avente ad oggetto “Conferma del funzionigramma aziendale e della definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle SS.CC. e SSD afferenti all’Area di Staff, alla tecnostruttura amministrativa e ai distretti socio sanitari dell’ASL n. 5 di Oristano”;

VISTA la Deliberazione del D.G. n. 188 del 05/05/2023 con la quale è stato conferito al al Dott. Giuseppe Melis l’incarico di Direzione della S.C. Servizio Acquisizione Beni e Servizi, afferente alla Tecnostruttura Amministrativa, della ASL n. 5 di Oristano;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge n. 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. di (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

PREMESSO che:

- l’art. 113 del D.lgs. 50/2016 disciplina l’erogazione degli incentivi per lo svolgimento delle funzioni tecniche prevedendo, al comma 2, che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti destinano risorse finanziarie, a valere sugli stanziamenti previsti per le singole procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture negli stati di previsione della spesa o nei bilanci delle stazioni appaltanti, per le funzioni tecniche svolte dal proprio personale e per le finalità indicate al comma 4 del medesimo articolo, ovvero acquisto di beni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione attività di formazione/specializzazione del personale;
- la finalità dell’istituto, dunque, è quella di stimolare, attraverso la corretta erogazione degli incentivi, l’incremento delle professionalità interne all’amministrazione e il risparmio di spesa per mancato ricorso a professionisti esterni;

- per l'erogazione degli incentivi tecnici di cui al presente provvedimento, trova applicazione il Regolamento recante norme per la determinazione e la ripartizione dell'incentivo di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 adottato da ATS Sardegna con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 250 del 31.03.2021;

CONSIDERATO che:

- con Deliberazione del Direttore Generale n. 284 del 28.07.2022 è stata formalizzata, in via preliminare, l'adesione alla convenzione quadro regionale ed è stato nominato il Responsabile Unico del Procedimento, oltre all'individuazione dei Direttori dell'Esecuzione del Contratto e dei Direttori Operativi;
- con Deliberazione del Direttore Generale n. 413 del 28.10.2022 è stata autorizzata a contrarre l'adesione alla Convenzione Lotto 3, approvando il quadro economico preliminare del servizio;
- con Deliberazione del Direttore Generale n. 494 del 23.12.2022, preso atto della Richiesta Preliminare di Fornitura trasmessa con nota prot. PG/2022/41642 del 15.11.2022 e del Piano Dettagliato degli Interventi trasmesso dall'operatore economico con note prot. PG/2022/0042350 del 18.11.2022 e PG/2022/0043742 del 28.11.2022, è stato aggiornato il quadro economico, autorizzata l'emissione dell'Ordinativo di Fornitura e disposto l'accantonamento del fondo incentivi;

ATTESO che ai sensi di quanto previsto dal Regolamento per la determinazione e la ripartizione degli incentivi alle funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113 D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.i. della ASL n. 5 di Oristano la corresponsione dell'incentivo è disposta, su proposta del RUP, dal Direttore della Struttura competente a porre in essere la procedura di affidamento di lavori, servizi e forniture, nel rispetto delle fasce di importo indicate nelle tabelle A), delle percentuali e della distribuzione temporale delle quote di erogazione indicate nella tabella B e C Distribuzione temporale ivi allegate;

DATO ATTO che in relazione al periodo temporale di esecuzione del presente appalto, si applica il Regolamento recante norme per la determinazione e la ripartizione dell'incentivo di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 adottato da ATS Sardegna e recepito con Deliberazione del Direttore Generale ASL n. 115 del 19/04/2022;

RILEVATO che il RUP, con apposita relazione conclusiva di verifica, acquisita al Protocollo Aziendale con il numero PG/2026/20626 del 15/04/2026, ha illustrato le attività nonché accertato e attestato le specifiche funzioni tecniche svolte dai destinatari dell'incentivo;

VISTO il prospetto riepilogativo relativo alla determinazione dei compensi lordi effettivamente erogabili ad ogni singolo dipendente, "Prospetto incentivi funzioni tecniche" Allegato 1 al presente provvedimento che costituisce parte integrante e sostanziale, in cui vengono evidenziate anche le trattenute per oneri previdenziali e IRAP sul costo complessivo a carico dell'Azienda;

RILEVATO che, in relazione all'importo complessivo dell'incentivo destinato al personale della Stazione Appaltante per le funzioni tecniche svolte pari ad € 72.296,90 (ed € 18.074,22 quale 15% destinato al fondo per l'innovazione), come determinato nella relazione del RUP acquisita agli atti del procedimento, con il presente provvedimento si procede alla liquidazione di un importo pari ad € 31.839,99, determinato sulla base delle quote effettivamente liquidabili in relazione al periodo di riferimento (dal 01/12/2022 al 31/12/2025), tenuto conto dei limiti e delle condizioni previste dalla normativa vigente;

RITENUTO di dover approvare la proposta del RUP e, pertanto, di procedere alla liquidazione degli incentivi ex art. 113 del D. Lgs. 50/2016, in favore dei titolari delle attività e dei collaboratori individuati e indicati nel prospetto allegato 1 al presente provvedimento;

DATO ATTO che, nel corso dell'esecuzione del contratto, alcune attività tecniche di supporto al DEC risultano essere state concretamente e continuativamente svolte da personale dipendente dell'Azienda, sotto il coordinamento dei rispettivi DEC e con diretta conoscenza del RUP, come emergente dalle relazioni trasmesse dai DEC, dalle note interne acquisite al fascicolo, nonché dalle risultanze della piattaforma informatica in uso per la gestione dei controlli e delle verifiche di qualità;

DATO ATTO, in particolare, che dalle predette risultanze emerge il contributo tecnico-professionale prestato dai seguenti dipendenti:

- Per i presidi Ospedalieri: Maria Angela Vargiu, Maria Caterina Cadoni, Alessandra Spano;
- Per i presidi Territoriali: Monica Oppici, Pino Melis, Maria Cristina Nieddu, Cristiana Scintu, Lucia Sideri, Tonina Muscas, Maria Antonia Casula, Katuscia Mura, Giuliano Uras;

RILEVATO che la dott.ssa Annalisa Muscas e il dott. Stefano Madeddu, individuati quali DEC per i Presidi Ospedalieri, in ragione della qualifica dirigenziale rivestita, non rientrano tra i destinatari dell'incentivo ai sensi dell'art. 113 comma 3 del D. Lgs 50/2016 e del regolamento applicabile alla presente procedura;

RITENUTO che

- la presente determinazione non attribuisce ex novo incarichi retroattivi, ma si limita a rilevare e formalizzare l'effettiva composizione del gruppo di supporto al DEC quale risultante dall'istruttoria, ai soli fini della corretta imputazione delle attività tecniche effettivamente svolte e della conseguente proposta di ripartizione dell'incentivo;
- tale formalizzazione integrativa, intervenendo contestualmente al provvedimento di liquidazione, non comporta incremento del fondo incentivante complessivo, rileva le attività effettivamente svolte, documentalmente tracciate e accertate dal RUP;
- di dover approvare la proposta del RUP e, pertanto, di procedere alla liquidazione degli incentivi ex art. 113 del D. Lgs. 50/2016, in favore dei titolari delle attività e dei collaboratori individuati e indicati nel prospetto allegato 1 al presente provvedimento;

VISTO il D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa, che si richiamano integralmente:

- 1. DI APPROVARE** la relazione del RUP, ed i relativi allegati, prot. PG/2026/20626 del 15/04/2026 che, seppur non materialmente allegata al presente provvedimento costituisce parte integrante e sostanziale dello stesso;
- 2. DI DARE ATTO** che, ai soli fini della corretta imputazione delle attività tecniche effettivamente svolte nel corso dell'esecuzione contrattuale, il gruppo di supporto ai Direttori dell'Esecuzione del Contratto risulta così accertato:
 - per i presidi territoriali: Giuliano Uras e Maria Antonia Casula, quali collaboratori amministrativi a supporto del DEC Sig.ra Rita Zedda;
 - per il Distretto di Ales-Terralba: i referenti individuati con nota prot. NP/2024/532 del 19.02.2024, come indicati nella relazione del DEC e riportati nella premessa del presente provvedimento;

- per i PP.OO. Mastino di Bosa e Delogu di Ghilarza: Maria Caterina Cadoni e Alessandra Spano, quali collaboratrici del DEC Dott. Stefano Madeddu;
 - per i presidi ospedalieri: Dott. Antonio Battista Scanu, quale Direttore Operativo a supporto del DEC, limitatamente alle attività relative al coordinamento e ai controlli concernenti la manutenzione delle aree verdi dei presidi ospedalieri;
 - per il Presidio Ospedaliero San Martino di Oristano: Maria Angela Vargiu, in relazione alle attività di controllo di qualità svolte nel periodo considerato, come risultanti dagli atti istruttori e dalla documentazione richiamata nella relazione del RUP.
- 3. DI PRECISARE** che la presente determinazione non attribuisce ex novo incarichi retroattivi, ma si limita a rilevare e formalizzare l'effettiva composizione del gruppo di supporto al DEC quale risultante dall'istruttoria, ai soli fini della corretta imputazione delle attività tecniche effettivamente svolte e della conseguente proposta di ripartizione dell'incentivo;
- 4. DI AUTORIZZARE** la liquidazione degli incentivi per le funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 50/2016, relativi agli anni 2022-2025, in favore dei soggetti aventi titolo, per un importo complessivo pari ad € 31.839,99, a fronte delle attività effettivamente svolte dal RUP e dai collaboratori individuati nell'ambito degli affidamenti di cui trattasi, secondo quanto riportato nell'Allegato 1 "Prospetto incentivi funzioni tecniche", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 5. DI INCARICARE** la S.C. Trattamento Giuridico ed Economico di ARES Sardegna alla liquidazione delle somme spettanti ad ogni singolo avente diritto, come indicato nel prospetto riepilogativo Allegato 1 "Prospetto incentivi funzioni tecniche", per un importo complessivo pari ad € 31.839,99, comprensivo di oneri riflessi e IRAP, relativo alla quota parte dell'incentivo destinato al personale della ASL n. 5 di Oristano che svolge le attività tecniche nonché ai loro collaboratori, nell'ambito della quota complessiva dell'60% destinata al personale, imputando la relativa spesa sul conto A520040901 (Accantonamenti incentivi funzioni tecniche art. 113 D.Lgs. 50/2016), come di seguito ripartita per annualità:
- anno 2022-2023: € 17.055,95 PN 125357/2023
 - anno 2024: € 7.392,02 PN 137878/2024
 - anno 2025: € 7.392,02 PN 146456/2025
- 6. DI STABILIRE** che, rispetto alla quota complessiva dell'incentivo originariamente accantonata pari ad € 120.494,83 (di cui € 30.123,71 quale quota del 25% per la Centrale di Committenza ARES Sardegna ed € 72.296,90 per le funzioni tecniche svolte dal personale), con il presente provvedimento si dispone la liquidazione di un importo pari ad € 31.839,99, determinato sulla base delle quote effettivamente consumate e liquidabili in relazione al periodo di riferimento, tenuto conto dei limiti e delle condizioni previste dalla normativa vigente, restando impregiudicata la possibilità di procedere con successivo provvedimento alla liquidazione di ulteriori quote che dovessero maturare in relazione alla prosecuzione dell'esecuzione contrattuale;
- 7. DI DARE ATTO** che la liquidazione delle somme inerenti gli incentivi per le funzioni tecniche è subordinata alla preliminare verifica, da parte della SC Trattamento Giuridico ed Economico di ARES Sardegna, che l'incentivo complessivamente maturato da ciascuna unità di personale nel corso dell'anno di competenza, a prescindere dalla data del pagamento, anche per attività svolte per conto di altre amministrazioni, non superi il 50% del trattamento economico complessivo annuo lordo percepito dalla medesima unità di personale, stabilendo fin d'ora che l'eventuale liquidazione di incentivi per la parte eccedente il 50% del trattamento economico

complessivo annuo lordo si considera a tutti gli effetti nulla, nel rispetto del comma 3 dell'art. 113 del D. Lgs. 50/2016

8. DI TRASMETTERE copia della presente Determinazione:

- alla S.C. Trattamento Giuridico ed economico di ARES Sardegna per gli adempimenti di competenza;
- alla SC Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo della ASL 5 di Oristano S.C. Servizio Gestione Risorse economico-finanziarie della ASL 5 di Oristano;
- alla S.C. Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano.

IL DIRETTORE DELLA S.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Giuseppe Melis

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Allegato 1 "Prospetto incentivi funzioni tecniche"

Si attesta che la presente Determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano dal 20/04/2026 al 05/05/2026

Il Direttore della S.C. Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali della ASL n. 5 di Oristano o un suo DELEGATO

Delegato