



**ASL Oristano**

Azienda socio-sanitaria locale

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE N° 5 DI ORISTANO**

**DELIBERAZIONE DELLA DIRETTRICE GENERALE**

**N 114 DEL 17/04/2026**

Proposta n° 129 del 25/03/2026

**STRUTTURA PROPONENTE: S.C. Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo  
d.a. M.Vincenza Costeri**

**OGGETTO: ex dipendente matricola n. XXX135- monetizzazione congedo ordinario non fruito.**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	Pierangela Ciulu Collaboratore Amm.vo titolare i.f.p.	
Il Responsabile del procedimento		
Il Responsabile della Struttura Proponente	d.a. M.Vincenza Costeri	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio-sanitaria Locale n° 5 di Oristano

SI  NO  DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo ex art. 41 della L.R. N. 24/2020

SI  NO

## LA DIRETTRICE GENERALE

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

**VISTE:** la L.R. n. 24 del 11/09/2020 “*Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore*” e ss.mm.ii così come integrata e modificata dalla L.R. n. 8 dell’11/03/2025;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale n. 46/28 del 25/11/2021 con la quale è stata costituita l’Azienda socio-sanitaria locale n. 5 di Oristano, individuando anche la sede legale della medesima;

**ATTESO** che con deliberazione n. 26 del 24/01/2023 è stato adottato l’Atto Aziendale definitivo della ASL di Oristano, dichiarato conforme, ai sensi dell’art. 16, comma 2, della legge regionale 11 settembre 2020, n. 24, con D.G.R. n. 3/41 del 27/01/2023;

**VISTA** la deliberazione n. 68/3 del 31/12/2025 con la quale la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna, ha provveduto, ai sensi del combinato disposto dell’art.11 della L.R. n.24 dell’11/09/2020 e dell’art. 2 del D.Lgs. 171/2016, alla nomina della Dott.ssa Grazia Cattina quale Direttrice Generale dell’Azienda Sanitaria Locale n. 5 di Oristano;

**CONSIDERATO** che, a seguito della citata DGR è stato stipulato apposito contratto di prestazione d’opera intellettuale tra la Regione Autonoma della Sardegna e la Dott.ssa Grazia Cattina, con durata anni 3 (tre) a decorrere dal 01 gennaio 2026, in forza della quale la stessa si impegna a svolgere con impegno esclusivo a favore dell’Azienda Socio Sanitaria Locale n. 5 di Oristano, le funzioni di Direttrice Generale;

**VISTE:**

- la delibera n.1 del 07 gennaio 2026 della Direttrice Generale avente ad oggetto: “*Preso d’atto del contratto di prestazione d’opera intellettuale per lo svolgimento dell’incarico di Direttore Generale dell’Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano stipulato tra la Regione Autonoma della Sardegna e la Dott.ssa Grazia Cattina in forza della Delibera di Giunta Regionale n. 68/3 del 31/12/2025*”;
- la delibera n. 2 del 12 gennaio 2026 della Direttrice Generale avente ad oggetto: “*Conferma del Funzionigramma Aziendale e della definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle Strutture afferenti all’Area di staff, alla Tecnostruttura Amministrativa, al Dipartimento Prevenzione e ai Distretti Sanitari della ASL 5 di Oristano*”;

**RICHIAMATE** le deliberazioni della Direttrice Generale:

- n. 64 del 24/02/2026, con la quale si è provveduto a nominare Direttore Sanitario Aziendale il d.m. Dott. Roberto Irde;
- n. 65 del 24/02/2026, con la quale si è provveduto a nominare Direttore Amministrativo Aziendale il Dirigente Professionale Avvocato Salvatore Angelo Miscali;
- n. 66 del 24/02/2026, con la quale si è provveduto a nominare Direttrice dei Servizi Socio-Sanitari la d.m. Dott.ssa Marina Cossu.

**RICHIAMATA** la deliberazione D.G della ASL n.5 di Oristano n. 187 del 5/5/2023, con la quale è stato conferito alla d.a. M. Vincenza Costeri l'incarico di direzione della SC Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo afferente ASL 5 di Oristano;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. di *"Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge n. 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**VISTA** l'istanza presentata dall'ex dipendente della ASL di Oristano matricola n. XXX135, cessata dal servizio il 1 marzo 2026, per la monetizzazione del congedo ordinario non fruito per motivi di servizio;

**PRESO ATTO** che l'art 5, comma 8, del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito in Legge 135/2012, dispone che *"Le ferie, i riposi ed i permessi spettanti al personale, anche di qualifica dirigenziale, delle amministrazioni pubbliche ..., sono obbligatoriamente fruiti secondo quanto previsto dai rispettivi ordinamenti e non danno luogo in nessun caso alla corresponsione di trattamenti economici sostitutivi. La presente disposizione si applica anche in caso di cessazione del rapporto di lavoro per mobilità, dimissioni, risoluzione, pensionamento e raggiungimento del limite di età"*;

**VISTA** la Sentenza della Corte di giustizia Europea C-218/22, con la quale si stabilisce che *"il lavoratore che non abbia potuto fruire di tutti i giorni di ferie annuali retribuite prima di della cessazione ha diritto a un'indennità finanziaria"* e che gli stati membri non possono addurre esclusivamente motivi connessi al contenimento della spesa pubblica per limitare tale diritto e che solo nel caso in cui il lavoratore si sia astenuto dal fruire dei suoi giorni di ferie deliberatamente, il diritto dell'Unione non osta alla perdita di tale diritto;

**PRESO ATTO** che nella stessa sentenza si richiama l'articolo 31, paragrafo 2, della Carta dei diritti fondamentali dell'Unione Europea, secondo il quale un diritto alle ferie annuali retribuite non può estinguersi

alla fine del periodo di riferimento e/o del periodo di riporto fissato dal diritto nazionale, quando il lavoratore non è stato in condizione di beneficiare delle sue ferie;

**VISTA** la sentenza della Corte costituzionale n. 95/2016, nella quale si evidenzia che il lavoratore ha diritto alla monetizzazione delle ferie qualora il mancato godimento delle medesime non sia a lui imputabile;

**VISTA** al riguardo la sentenza della Corte di Cassazione, n. 21781/2022;

**VISTO** l'art. 35 del CCNL 2019/2021 per il personale del comparto, concernente "Ferie e recupero festività soppresse" nel quale si dispone, tra l'altro, che le ferie maturate e non godute per esigenze di servizio sono monetizzabili solo all'atto della cessazione del rapporto di lavoro nei limiti delle vigenti norme di Legge e che le giornate di riposo per festività soppresse, qualora non fruito, non sono monetizzabili;

**PRESO ATTO** della dichiarazione del Direttore della S.C. di assegnazione, acquisita agli atti, il quale attesta che l'ex dipendente matricola n. XXX135 non ha fruito del congedo ordinario maturato per esigenze di servizio;

**ACQUISITE** agli atti le richieste di fruizione del congedo ordinario presentate dalla dipendente e non concesse;

**RILEVATO** che la dipendente, alla data di cessazione, aveva maturato e non fruito n. 72 giorni di congedo ordinario (n.11 del 2023, n. 28 del 2024, n. 28 del 2025 e n. 5 del 2026);

**SU PROPOSTA** del Direttore del Direttore della S.C. Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo,

<b>ACQUISITI I PARERI</b>			
<b>DIRETTORE SANITARIO</b> Roberto Irde		<b>DIRETTORE AMMINISTRATIVO</b> Salvatore Angelo Miscali	
FAVOREVOLE	[ X ]	FAVOREVOLE	[ X ]
CONTRARIO	[ ]	CONTRARIO	[ ]
NON NECESSARIO	[ ]	NON NECESSARIO	[ ]

## **DELIBERA**

Per i motivi espressi in premessa, che si richiamano integralmente

- 1. DI DISPORRE** a favore dell'ex dipendente matricola n. XXX135 la liquidazione di Euro 6.431,79 quale indennità finanziaria per n. 97 giorni di congedo ordinario maturati e non fruiti per esigenze di servizio;
- 2. DI STABILIRE** che l'onere derivante dal presente provvedimento, quantificato in complessivi € 6.431,79 verrà registrato sul bilancio d'esercizio dell'anno 2026 ed attribuito ai costi per il personale.
- 3. DI COMUNICARE** l'adozione della presente all'interessato;
- 4. DI TRASMETTERE** copia del presente atto SC Amministrazione del personale di ARES Sardegna, per i provvedimenti di competenza, ed alla S.C. Affari Generali e Area delle Funzioni Legali della ASL n°5 di Oristano per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

**LA DIRETTRICE GENERALE**

**Grazia Cattina**

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente Deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della Azienda Socio-sanitaria Locale n° 5 di Oristano dal 17/04/2026 al 02/05/2026

Il Direttore della S.C. Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali della ASL 5 di Oristano o suo Delegato \_\_\_\_\_