

DELIBERAZIONE DELLA DIRETTRICE GENERALE

N 113 DEL 17/04/2026

Proposta n. 117 del 19/03/2026

STRUTTURA PROPONENTE: Servizio Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo
Direttrice: d.a. M. Vincenza Costeri

OGGETTO: Differenziali economici di professionalità (DEP) – Personale Comparto – Approvazione graduatorie provvisorie anno 2025.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto (esplicitare l'incarico/titolo)	Firma Digitale
L'istruttore	collaboratore amministrativo Alessia Maxia	
Il Responsabile del procedimento	collaboratore amministrativo Paola Viridis Inc. di funzione organizzativa	
Il Responsabile della Struttura Proponente	d.a. M. Vincenza Costeri Direttrice della S.C. Gestione Risorse Umane e Sviluppo organizzativo	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio-sanitaria Locale n° 5 di Oristano

SI NO DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo ex art. 41 della L.R. N. 24/2020

SI NO

LA DIRETTRICE GENERALE

VISTO il Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 "Riordino della disciplina in materia sanitaria" e ss.mm.ii.;

VISTE: la L.R. n. 24 del 11/09/2020 "*Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore*" e ss.mm.ii così come integrata e modificata dalla L.R. n. 8 dell'11/03/2025;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 46/28 del 25/11/2021 con la quale è stata costituita l'Azienda socio-sanitaria locale n. 5 di Oristano, individuando anche la sede legale della medesima;

ATTESO che con deliberazione n. 26 del 24/01/2023 è stato adottato l'Atto Aziendale definitivo della ASL di Oristano, dichiarato conforme, ai sensi dell'art. 16, comma 2, della legge regionale 11 settembre 2020, n. 24, con D.G.R. n. 3/41 del 27/01/2023;

VISTA la deliberazione n. 68/3 del 31/12/2025 con la quale la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna, ha provveduto, ai sensi del combinato disposto dell'art.11 della L.R. n. 24 dell'11/09/2020 e dell'art. 2 del D.Lgs. 171/2016, alla nomina della Dott.ssa Grazia Cattina quale Direttrice Generale dell'Azienda Sanitaria Locale n. 5 di Oristano;

CONSIDERATO che, a seguito della citata DGR è stato stipulato apposito contratto di prestazione d'opera intellettuale tra la Regione Autonoma della Sardegna e la Dott.ssa Grazia Cattina, con durata anni 3 (tre) a decorrere dal 01 gennaio 2026, in forza della quale la stessa si impegna a svolgere con impegno esclusivo a favore dell'Azienda Socio Sanitaria Locale n. 5 di Oristano, le funzioni di Direttrice Generale;

VISTE:

- la delibera n.1 del 07 gennaio 2026 della Direttrice Generale avente ad oggetto: "*Presa d'atto del contratto di prestazione d'opera intellettuale per lo svolgimento dell'incarico di Direttore Generale dell'Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano stipulato tra la Regione Autonoma della Sardegna e la dott.ssa Grazia Cattina in forza della Delibera di Giunta Regionale n. 68/3 del 31/12/2025*";
- la delibera n. 2 del 12 gennaio 2026 della Direttrice Generale avente ad oggetto: "*Conferma del Funzionigramma Aziendale e della definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle Strutture afferenti all'Area di staff, alla Tecnostruttura Amministrativa, al Dipartimento Prevenzione e ai Distretti Sanitari della ASL 5 di Oristano*";

RICHIAMATE le deliberazioni della Direttrice Generale:

- n. 64 del 24/02/2026, con la quale si è provveduto a nominare Direttore Sanitario Aziendale il d.m. Roberto Irde;
- n. 65 del 24/02/2026, con la quale si è provveduto a nominare Direttore Amministrativo Aziendale il d.p. Avvocato Salvatore Angelo Miscali;
- n. 66 del 24/02/2026, con la quale si è provveduto a nominare Direttrice dei Servizi Socio-Sanitari la d.m. Marina Cossu;

RICHIAMATA la deliberazione del Direttore Generale della ASL n.5 di Oristano n. 187 del 5/5/2023 con la quale si è provveduto alla nomina di Direttrice della SC Servizio Gestione Risorse Umane della ASL n. 5 di Oristano del d.a. Maria Vincenza Costeri;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. di *“Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge n. 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

EVIDENZIATO che, ai sensi dell'art. 23 del D.lgs 165/2001, le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche, sulla base di quanto disposto dai contratti collettivi nazionali ed integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili;

RICHIAMATO l'art. 19 del CCNL del Personale del Comparto Sanità triennio 2019/2021 sottoscritto in data 02.11.2022 disciplinante le progressioni economiche all'interno delle aree;

EVIDENZIATO che in base all'art. 19, comma 1, del CCNL suddetto i differenziali sono attribuiti con decorrenza dal 01 Gennaio dell'anno di sottoscrizione del contratto integrativo da cui essi sono finanziati;

PRESO ATTO della Deliberazione del Commissario Straordinario n. 117 del 19/08/2025, relativa alla costituzione provvisoria dei Fondi Contrattuali per l'anno 2025” Area Comparto;

CONSIDERATO che con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 154 del 24/09/2025 l'Amministrazione prendeva atto dell'Accordo sindacale siglato in data 08/09/2025 relativo alla determinazione dei criteri e all'avvio della procedura per l'attribuzione, al personale del Comparto, dei DEP - Differenziali Economici di Professionalità per l'anno 2025;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 40 bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, con nota prot. n. 47132 del 26.09.2025, il predetto accordo, corredato dalle Relazioni Illustrativa e Tecnico-Finanziaria predisposte conformemente ai modelli previsti dalla Circolare della Ragioneria Generale dello Stato n. 25/2012, veniva sottoposto al Collegio Sindacale; il quale, come si evince dal verbale n. 99 del 11.11.2025, non ha sollevato rilievi in merito;

DATO ATTO che in esecuzione del succitato accordo, la scrivente Azienda, giusta deliberazione della Direttrice Generale n. 8 del 23.01.2026 ha indetto Avviso di selezione interna, per l'attribuzione dei DEP per l'anno 2025;

DATO ATTO che il succitato Avviso, pubblicato e reso disponibile sul sito web Aziendale all'indirizzo: www.asl5oristano.it alla voce Albo Pretorio - “Bandi di Concorso e Selezioni”, prevedeva quale termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione il giorno 16 febbraio 2026;

TENUTO CONTO che la possibilità di presentare domanda alla selezione è stata riservata ai dipendenti dell'Asl 5 di Oristano risultanti in servizio alla data del 01.01.2025, che non hanno beneficiato di alcuna progressione economica negli anni 2023 e 2024 e che non hanno riportato provvedimenti disciplinari superiori alla multa nei medesimi anni;

PRESO ATTO che entro il termine di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione sono pervenute, da parte dei dipendenti interessati, attraverso la procedura informatica attivata sulla piattaforma GECO - ISON: (ASL ORISTANO) DEP 2025 ID: 90303 - n. 617 domande (PG/2026/0014172);

DATO ATTO che, nel rispetto della normativa e dei CCNL vigenti, l'attribuzione dei differenziali economici di professionalità è riservata a non oltre il 50% dei dipendenti aventi diritto all'interno di ciascuna area e ruolo di appartenenza e nei limiti della disponibilità economica a carico del Fondo di cui all'art. 102 del CCNL 2.11.2022, fissata per l'anno 2025 dall'Accordo sindacale in euro 350.000,00;

DATO ATTO che in coerenza con i criteri stabiliti nell'accordo sopra richiamato e con l'avviso di selezione in parola la SC Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo, ha esaminato le istanze di partecipazione dei n. 617 candidati, e ad esito della necessaria istruttoria risultano essere esclusi dalla procedura concorsuale in trattazione n. 32 partecipanti per carenza dei requisiti di ammissione e conseguentemente per i n. 585 candidati ammessi, sono state stilate le graduatorie provvisorie degli idonei suddivise per Area contrattuale e ruolo, le quali individuano in ordine decrescente i dipendenti che hanno conseguito il punteggio più alto;

ATTESO che per ragioni di riservatezza in ordine agli esiti delle valutazioni riportate da ciascun dipendente, le graduatorie vengono pubblicate con l'indicazione dell'identificativo del numero di domanda generato dall'applicativo GECO – ISON "ID", mentre la graduatoria completa, contenente il dettaglio dei punteggi, rimane depositata agli atti degli uffici;

RITENUTO opportuno pubblicare, sul sito intranet aziendale le graduatorie provvisorie e dare la facoltà ai candidati di formulare nei 7 giorni successivi alla data di pubblicazione una oggettiva, precisa e motivata richiesta di riesame, inoltrandola esclusivamente alla mail risorse.umane@asloristano.it;

DATO ATTO che, all'esito definitivo della procedura in trattazione e delle verifiche in ordine alle autocertificazioni, si procederà con la definizione delle graduatorie definitive, con conseguente assegnazione del differenziale economico di professionalità al personale utilmente collocato nel rispetto del 50% delle posizioni economiche orizzontali da attribuire ai dipendenti e nei limiti delle risorse disponibili;

RITENUTO quindi necessario procedere all'approvazione:

- delle graduatorie provvisorie degli ammessi e dei beneficiari dei DEP 2025;
- dell'elenco dei candidati non ammessi alla selezione, indicati nei prospetti dell'allegato A, che fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

SU PROPOSTA della Direttrice della S.C. Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo;

ACQUISITI I PARERI			
DIRETTORE SANITARIO		DIRETTORE AMMINISTRATIVO	
Roberto Irde		Salvatore Angelo Miscali	
FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>	FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>
CONTRARIO	<input type="checkbox"/>	CONTRARIO	<input type="checkbox"/>
NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>	NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>

DELIBERA

per quanto in premessa esplicitato e che qui si intende integralmente riportato:

- 1) **DI PRENDERE** atto dei lavori svolti dalla SC Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo, e per l'effetto, di:
 - ammettere alla procedura selettiva per l'attribuzione dei Differenziali economici di professionalità 2025 n. 585 candidati;
 - di escludere dalla procedura selettiva n. 32 candidati non in possesso dei requisiti di ammissione, (come da prospetto contenuto nell'Allegato A);

- 2) **DI APPROVARE** le graduatorie provvisorie degli idonei, suddivise per Aree contrattuali e ruolo professionale allegate al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, con attribuzione del Differenziale economico di professionalità [con decorrenza giuridica ed economica 1 gennaio 2025] ai dipendenti beneficiari;

- 3) **DI DARE ATTO** che, nel rispetto della normativa, l'attribuzione dei differenziali economici di professionalità (DEP) per l'anno 2025 è riservata a non oltre il 50% dei dipendenti aventi diritto all'interno di ciascuna area e ruolo di appartenenza e nei limiti della disponibilità economica a carico del Fondo di cui all'art. 102 del CCNL 2.11.2022, fissata per l'anno 2025 dall'Accordo sindacale in euro 350.000,00;

- 4) **DI DARE ATTO** che per ragioni di riservatezza in ordine agli esiti delle valutazioni riportate da ciascun dipendente, le graduatorie vengono pubblicate con l'indicazione dell'identificativo del numero di domanda generato dall'applicativo GECO – ISON "ID", mentre la graduatoria completa, contenente il dettaglio dei punteggi, rimane depositata agli atti degli uffici;

- 5) **DI DARE ATTO** che i dipendenti partecipanti alle selezioni potranno presentare richiesta di riesame o la rettifica della propria posizione nei 7 giorni successivi alla data di pubblicazione, documentando in maniera chiara gli elementi oggettivi alla base delle ragioni della propria richiesta di riesame o di rettifica, inoltrandolo esclusivamente alla mail risorse.umane@aslristano.it;

- 6) **DI INCARICARE** la SC Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo dell'ASL Oristano dell'esecuzione del presente atto;

- 7) **DI TRASMETTERE** copia del presente atto alla S.C. Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali della ASL n. 5 di Oristano per la pubblicazione nell'Albo Pretorio on-line.

LA DIRETTRICE GENERALE
Grazia Cattina

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Allegato A:

Elenco personale non ammesso per carenza dei requisiti di ammissione,
Graduatorie del personale ammesso e dei beneficiari DEP 2025 – Area Comparto

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente Deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della Azienda Socio-sanitaria Locale n° 5 di Oristano dal 17/04/2026 al 02/05/2026

Il Direttore della S.C. Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali della ASL 5 di Oristano o suo Delegato _____