

CONVENZIONE PER L'ATTUAZIONE DEL TIROCINIO SANITARIO PREVISTO NELL'AMBITO DEL CORSO PER OPERATORE SOCIO SANITARIO CON FORMAZIONE COMPLEMENTARE IN ASSISTENZA SANITARIA (OSSS) CODICE CORSO 2025GOL2_B_000427 ORISTANO

TRA

Lo IAL Innovazione Apprendimento Lavoro Sardegna Srl Impresa Sociale con sede operativa ad Oristano in via Cagliari 24 e sede amministrativa in via Eligio Perucca 1, 09030 Elmas (CA), C.F. 80004790905, P.IVA 02166200929, rappresentato, in qualità di procuratore, dalla dott.ssa Barbara Melis domiciliata per la sua carica in Via Cagliari 24/a 09170 Oristano

E

ASL Oristano con sede legale in via Carducci, 37 - 09170 Oristano, P.IVA 92005870909, rappresentata dal Direttore Generale dott.ssa Grazia Cattina in qualità di Legale Rappresentante, di seguito indicata come "Soggetto Ospitante"

PREMESSO

- La Regione Autonoma della Sardegna, nell'ambito dell'**Avviso Pubblico n. 2 per l'attuazione del Programma Gol - Garanzia Occupabilità dei Lavoratori da finanziare nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5 "Inclusione e Coesione", Componente 1 "Politiche per il Lavoro", Riforma 1.1 "Politiche Attive del Lavoro e Formazione", Finanziato dall'Unione Europea - Next Generation Eu CUP E72E24000660006**, con convenzione n. 29 prot. 3518 del 17/01/25, ha affidato allo Ial Innovazione Apprendimento Lavoro Sardegna S.R.L. Impresa Sociale, *il corso " OPERATORE SOCIO SANITARIO CON FORMAZIONE COMPLEMENTARE IN ASSISTENZA SANITARIA (OSSS) "* della durata di n.350 ore COD. CORSO: CODICE CORSO 2025GOL2_B_000427- CUP:E72E24000660006
- Lo Ial Innovazione Apprendimento Lavoro Sardegna S.R.L. Impresa Sociale ha predisposto le procedure di avvio delle attività di WBL (WORK BASED LEARNING). Poiché queste ultime dovranno realizzarsi presso imprese del settore che abbiano i requisiti previsti dalle norme in materia di sicurezza e che siano dotate di strutture, attrezzature, reparti e maestranze le cui caratteristiche consentano di accogliere gli utenti in formazione nelle condizioni di spazio-lavoro sufficienti con autorizzazione ad avviare le attività di Tirocinio Sanitario;

- Che l'Agazia Formativa, per la realizzazione del Tirocinio Sanitario, ha necessità di inserire gli allievi in Aziende Sanitarie per complessive n. 175 ore. Tabella riepilogativa dell'attività formativa affidata:

COD. CORSO	N. ALLIEVI	ORE TIROCINIO PREVISTE	SEDE FORMATIVA
2025GOL2_B_00042 7	8	175	ORISTANO

- Che l'Agazia Formativa, per la realizzazione del Tirocinio Sanitario, ha necessità di inserire n. 8 allievi presso il P.O. "San Martino" di Oristano-

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1

Costituiscono oggetto della presente convenzione le condizioni e le norme di regolamentazione del Tirocinio che sarà svolto presso le strutture sanitarie dell' Agazia Formativa, secondo un piano finalizzato al raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto per il corso sotto indicato e avviato.

ART. 2

Il Soggetto ospitante dispone di strutture, attrezzature e capacità organizzative idonee per la realizzazione del Tirocinio secondo il relativo programma. Il Soggetto ospitante si impegna a mettere a disposizione strutture, attrezzature ed organizzazione, ai fini della realizzazione del suddetto programma. Il Soggetto ospitante si impegna a svolgere le funzioni di tutoraggio del Tirocinio Sanitario per il tramite del Servizio delle Professioni Sanitarie presso le unità operative aziendali. Verrà garantita ai tirocinanti la possibilità di fare esperienza presso i principali reparti della struttura ospedaliera sotto la supervisione del personale dipendente, coordinatore o personale allo scopo incaricato, senza che ciò debba comportare oneri aggiuntivi allo stesso personale dipendente. I suddetti referenti avranno il compito di promuovere un ambiente formativo idoneo, favorendo l'accoglimento e l'inserimento del tirocinante e di informare e coinvolgere tutti gli operatori del Servizio e del Presidio Ospedaliero sede di tirocinio.

ART. 3

Per la prestazione di Tirocinio, l'Agencia Formativa si impegna a corrispondere al Soggetto ospitante un rimborso per un importo lordo

comprensivo di IVA corrispondente a € 1,20 (uno/20) all'ora ad allievo. La prestazione verrà liquidata entro 60 gg dallo svolgimento del tirocinio, a seguito di rilascio di apposita fattura. Il compenso su indicato verrà corrisposto solo relativamente alle ore effettivamente svolte dagli allievi. Il soggetto proponente si impegna a rendicontare le ore e le presenze svolte dai tirocinanti, a immediata conclusione dell'attività di tirocinio. A conclusione del tirocinio l'Agencia Formativa dovrà completare, firmare e timbrare una tabella predisposta e allegata al provvedimento autorizzativo del tirocinio, con tutte le ore svolte dai singoli tirocinanti. Successivamente la stessa sarà vidimata dal Servizio delle Professioni Sanitarie e inviata a tirocini@aslOristano.it per la successiva rendicontazione ed emissione della fattura dalla Asl Oristano.

ART. 4

Il Tirocinio, che si configura come completamento del percorso formativo, non dovrà avere finalità produttive, salvo il tempo necessario al raggiungimento degli obiettivi didattici e formativi e di acquisizione delle conoscenze dei sistemi produttivi aziendali.

ART.5

Gli allievi tirocinanti effettueranno un orario di lavoro concordato con l'Agencia Formativa, i contenuti, i tempi, il calendario e la modalità di realizzazione del Tirocinio sono inseriti in uno specifico cronoprogramma proposti dal soggetto proponente e concordati con il Soggetto ospitante, prima degli adempimenti autorizzativi del tirocinio. Per gli allievi tirocinanti inseriti nella struttura ospitante, in base alla presente convenzione, viene predisposto dall' Agencia Formativa un progetto formativo di cui all'Allegato A facente parte integrante della presente convenzione contenente:

- i nominativi degli allievi tirocinanti
- gli obiettivi e le modalità di svolgimento del tirocinio
- estremi assicurativi

Gli allievi tirocinanti, pur essendo inseriti nelle normali attività, non parteciperanno interamente al processo produttivo, infatti non saranno tenuti a rispettare i ritmi straordinari di lavoro.

L' Agencia Formativa si impegna a fornire agli allievi le divise e calzature adeguate, nonché un cartellino di riconoscimento.

ART. 6

Trattandosi di una esperienza di formazione è evidente che la presenza degli allievi in struttura non farà sorgere nessun diritto di natura occupazionale, retributiva o di qualunque altro genere (art. 18, comma 1, lettera d della Legge n° 196 del 1997).

ART. 7

La realizzazione del Tirocinio non comporterà per il Soggetto ospitante alcun onere finanziario, nè obblighi di alcuna natura, salvo quelli assunti con la presente convenzione.

ART. 8

Durante il Tirocinio, il Soggetto ospitante si impegna a garantire l'effettiva realizzazione del programma di formazione. La direzione dell'Agenzia Formativa si riserva di interrompere in qualunque momento il tirocinio qualora non venga attuato nei modi e nei tempi previsti.

ART. 9

l'Agenzia Formativa assicura che, nell'espletamento dell'attività di tirocinio, gli allievi siano coperti da adeguata polizza assicurativa per responsabilità civile contro terzi, nonché da polizza INAIL, copertura infortuni, contro gli eventuali rischi derivanti dall'espletamento del tirocinio.

In caso di infortunio dell'allievo/a, il Soggetto ospitante provvederà ad informare tempestivamente l'agenzia formativa.

ART. 10

Le Parti contraenti convengono di assolvere a tutti gli obblighi previsti dal D.Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni e integrazioni, in materia di igiene, sicurezza e salute nei luoghi di lavoro. Ai sensi dell'art. 10, comma 1, del D.I. n. 363/1998, si precisa quanto segue:

a) Obblighi dell'Agenzia Formativa

L' Agenzia Formativa si impegna a:

- garantire che i tirocinanti abbiano preventivamente assolto agli obblighi di formazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro, in relazione al livello di rischio specifico, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., producendo idonea attestazione;
- farsi carico della sorveglianza sanitaria dei tirocinanti, provvedendo in particolare a: effettuare gli accertamenti sanitari previsti dall'art. 41 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., finalizzati alla formulazione del giudizio di idoneità alla

mansione specifica, comprensivi delle visite mediche ed eventuali indagini integrative;

- rilasciare, per ciascun tirocinante, certificazione di Idoneità alla mansione a firma di un Medico Competente, iscritto all'albo ai sensi dell'art. 38, commi 1 e d-bis, del medesimo decreto;

b) Obblighi del Soggetto ospitante

Il Soggetto ospitante si impegna a:

- garantire condizioni di igiene e sicurezza conformi alla normativa vigente;
- fornire ai tirocinanti ogni informazione utile in materia di salute e sicurezza sul lavoro, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i

ART. 10 BIS

La ASL n. 5 di Oristano, in qualità di "Titolare del trattamento dei dati personali", ai sensi dell'art. 4 del Regolamento (UE) 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati", direttamente o tramite personale autorizzato, adeguatamente istruito, eseguirà il trattamento dei dati personali (dati anagrafici e contatti dei tirocinanti, nonché dati anagrafici e contatti del tutor) connesso alle attività oggetto della presente Convenzione per il tempo occorrente all'esecuzione della stessa. Il Titolare del trattamento (Ente Ospitante) nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679, in relazione all'attività di tirocinio, si impegna a nominare i tirocinanti quali autorizzati al trattamento e a fornire loro istruzioni relative alle operazioni sul trattamento dei dati personali. I tirocinanti si impegnano a mantenere la riservatezza sui dati e documenti dei quali abbiano conoscenza, possesso e detenzione, direttamente connessi e derivanti dallo svolgimento del tirocinio svolto, ed in particolare a rispettare quanto disposto dalla vigente normativa in materia di privacy (Regolamento (UE) 2016/679, D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii). nonché a mantenere un comportamento deontologicamente corretto.

ART. 11

Durante il periodo di svolgimento del tirocinio formativo e di orientamento, gli allievi tirocinanti sono tenuti a:

- Rispettare le norme disciplinari previste dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (C.C.N.L.) e attenersi ai

regolamenti e alle disposizioni interne del Soggetto ospitante;

- Svolgere con diligenza le attività previste dal progetto formativo;
- Mantenere un comportamento deontologicamente corretto, in particolare nei rapporti con i pazienti e con il personale aziendale;
- Rispettare il segreto professionale e la riservatezza su tutte le informazioni di cui vengano a conoscenza durante lo svolgimento delle attività;
- Attenersi scrupolosamente alla normativa in materia di protezione dei dati personali, in conformità al Regolamento UE 2016/679 GDPR (General Data Protection Regulation) e successive modificazioni, al D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni, nonché agli eventuali regolamenti e disposizioni aziendali, con particolare riferimento al corretto trattamento dei dati e all'esercizio dei diritti degli interessati.

Qualora il Soggetto ospitante rilevasse gravi mancanze o comportamenti scorretti da parte del tirocinante, potrà richiedere alla Direzione dell' Agenzia Formativa l'interruzione anticipata del tirocinio.

ART. 12

Per tutto quanto non espressamente disciplinato dal presente contratto, si rinvia alle norme di legge e di regolamento in materia sanitaria, amministrativa, civile e penale.

ART. 13

La presente convenzione è esente da ogni tipo di imposte e tasse ai sensi della legge 21 dicembre 1978, n. 845.

ART. 14

La presente convenzione entrerà in vigore alla data della sua sottoscrizione, da intendersi come la firma da parte dei rispettivi rappresentanti legali, successivamente alla pubblicazione nell'Albo Pretorio della ASL a seguito dell'approvazione dello schema mediante apposita deliberazione dirigenziale. Gli adempimenti autorizzativi relativi allo svolgimento dei tirocini potranno essere avviati esclusivamente dopo il perfezionamento del convenzionamento, in quanto costituiscono un iter autonomo e distinto.

ART. 15

La risoluzione di eventuali controversie tra le parti sarà di competenza del Tribunale Ordinario di Oristano. Letto, confermato e sottoscritto in ogni sua parte.

Per lo **IAL Innovazione Apprendimento Lavoro Sardegna Srl** **Impresa Sociale**
Barbara Melis

Asl Oristano

Direttrice Generale
Grazia Cattina