

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 215 DEL 17/03/2026

Proposta PDTD n. 231 del 17/03/2026

STRUTTURA PROPONENTE: S.C. CURE TERRITORIALI C.S.M. DI ORISTANO
Direttore f.f.: Dr. Antonio Mignano

OGGETTO: Approvazione "Procedura Operativo- Funzionale ambito Assistenza Sociale" S.C Cure Territoriali C.S.M. di Oristano, Distretti di Oristano, Ghilarza -Bosa e Ales-Terralba.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

| Ruolo | Soggetto | Firma Digitale |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| L'istruttore | Assistente Amministrativa Alexandra Loddo | |
| Il Responsabile del Procedimento | Assistente Sociale S.C proponente Dott.ssa Maria Elena Monne | |
| Il Responsabile della Struttura proponente | Direttore f.f. S.C. proponente Dr. Antonio Mignano | Firma apposta in calce al documento |

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della ASL 5 di Oristano

SI ☐ NO ☒ DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO ☐

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. n. 24/2020

SI ☐ NO ☒

IL DIRETTORE f.f. S.C. CURE TERRITORIALI C.S.M. DI ORISTANO

VISTO il Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 *“Riordino della disciplina in materia sanitaria”* e ss.mm.ii.

VISTE la L.R. n. 24 del 11/09/2020 *“Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore”* e ss.mm.ii così come integrata e modificata dalla L.R. n. 8 dell'11/03/2025;

ATTESO che con Deliberazione del Direttore Generale Asl Oristano n. 26 del 24/01/2023 è stato adottato l'Atto Aziendale definitivo, dichiarato conforme, ai sensi dell'art. 16, comma 2, della legge regionale 11 settembre 2020, n. 24, con D.G.R. n. 3/41 del 27/01/2023.

VISTA la Deliberazione della Direttrice Generale della ASL n. 5 di Oristano n. 1 del 07/01/2026 avente a oggetto: *“Preso d'atto del contratto di prestazione d'opera intellettuale per lo svolgimento dell'incarico di Direttore Generale dell'Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano stipulato tra la Regione Autonoma della Sardegna e la Dott.ssa Grazia Cattina in forza della Delibera di Giunta Regionale n. 68/3 del 31/12/2025.”*

RICHIAMATA la Deliberazione della Direttrice Generale n. 2 del 12/01/2026, avente ad oggetto *“Conferma del funzionigramma aziendale e della definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle SS.CC. e SSD afferenti all'Area di Staff, alla tecnostruttura amministrativa e ai distretti socio sanitari dell'ASL n. 5 di Oristano”*;

DATO ATTO che con Deliberazione C.S. n. 268 del 24/12/2025 è stato conferito, al dott. Antonio Mignano, l'incarico di sostituzione, ai sensi dell'art. 25 del CCNL dell'Area Sanità, firmato in data 23.01.2024, della Direzione della S.C. Cure Territoriali CSM di Oristano, al fine di garantire la continuità delle funzioni direttive e assicurare la prosecuzione dell'attività della SC in argomento, con decorrenza data adozione summenzionato provvedimento, per un periodo di nove mesi, eventualmente prorogabile sino ad altri sei;

ATTESO che, con decorrenza 01/01/2022, per il Dipartimento di Salute Mentale afferente all'Azienda Socio-Sanitaria Locale n° 5 di Oristano è stato creato l'Ufficio autorizzazione denominato: *“5_DSMD”* (Dip. Salute Mentale e Dipendenze ASL5 e sue Strutture), nel quale, la S.C. Programmazione e Controllo aziendale ha provveduto a stanziare, -sul Conto Economico specificato nel dispositivo presente provvedimento - per l'esercizio corrente (2026), le relative risorse finanziarie, ripartite per Conti Economici, rif. macro 1;

CONSIDERATO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge n. 190 del 06.11.2012 e norme collegate;

VISTO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii., di riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni, (G.U. n. 80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati;

PREMESSO che la Coordinatrice delle attività di Assistenza Sociale della S.C. Cure Territoriali CSM di Oristano ha elaborato e definito un Protocollo Operativo afferente all'ambito dell'Assistenza Sociale della proponente S.C. denominato "Procedura Operativo-Funzionale Ambito Assistenza Sociale" (**all.1**) e relativa modulistica allegata (**all.2**), che definisce modalità operative uniformi per le Assistenti Sociali assegnate ai diversi Centri di Salute Mentale territoriali (Distretti di Oristano; Ales-Terralba; Ghilarza-Bosa), nel rispetto della Normativa specifica regolante la materia, come richiamata in preambolo all'allegata Procedura;

DATO ATTO che tale Protocollo è stato redatto in conformità al Regolamento Europeo 679/2016 (GDPR) e al D. Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione e trattamento dei dati personali;

CONSIDERATO che l'adozione della procedura in oggetto consente di garantire l'omogeneità degli interventi in materia, l'appropriatezza e la semplificazione amministrativa del procedimento e l'integrazione dell'attività socio-sanitaria con tutti gli ambiti territoriali di competenza della S.C. Cure Territoriali CSM di Oristano;

per quanto esposto in premessa,

DETERMINA

1. **DI AUTORIZZARE** l'adozione della "Procedura Operativo- Funzionale ambito Assistenza Sociale" allegata al presente atto con il n. 1 per farne parte integrante e sostanziale, unitamente a suo allegato 2 (relativa modulistica), che sarà attuata dagli Assistenti Sociali della S.C. Cure Territoriali di Oristano, presso tutti gli ambiti territoriali di competenza del Servizio (Distretti di Oristano, Ales-Terralba e Ghilarza-Bosa);
2. **DI DARE ATTO** che la Procedura approvata con il presente atto, dovrà essere recepita e applicata a far data dall'adozione della presente Determinazione Dirigenziale, sotto la sovrintendenza della Coordinatrice dei Servizi di Assistenza Sociale della S.C. Cure Territoriali CSM di Oristano;
3. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto alla Coordinatrice dei Servizi di Assistenza Sociale della S.C. proponente, per quanto di competenza, e al S.C. Servizio Affari Generali e Area delle Funzioni Legali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line aziendale.

IL DIRETTORE f.f. S.C. CURE TERRITORIALI C.S.M. DI ORISTANO

Dr. Antonio Mignano

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

-Allegato 1: Procedura Operativo-Funzionale ambito Assistenza Sociale

-Allegato 2: Modulistica

Si attesta che la presente Determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Socio-Sanitaria Locale N° 5 di Oristano (ASL 5 Oristano) dal 17 / 03 / 2026 al 01 / 04 / 2026

Il Direttore della S.C. Servizio Affari Generali e Area delle Funzioni Legali ASL 5 di Oristano o suo DELEGATO

Delegato