

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 242 DEL 25/03/2026**

Proposta n. 251 del 20/03/2026

**STRUTTURA PROPONENTE: Servizio Acquisizione Beni e Servizi**  
Dott. Giuseppe Melis

**OGGETTO: Determinazione e liquidazione incentivi funzioni tecniche ex art. 45 del D.lgs. 36/2023 relativi alla fornitura mediante acquisto di Frigoriferi/Frigocongelatori Biologici e Data Logger monitoraggio temperatura per stoccaggio e conservazione farmaci occorrenti a Servizi diversi della ASL di Oristano + opzione di estensione della fornitura per un periodo di 24 mesi – Deliberazione DG n. 863 del 18/12/2024 - Annualità di riferimento 2025**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto (titolo/qualifica)	Firma Digitale
L'istruttore	Dirigente amm.vo del Servizio Acquisizione beni e servizi d.a. Luca Pisano	
Il Responsabile del Procedimento		
Il Direttore del Servizio	Direttore del Servizio Acquisizione beni e servizi d.a. Giuseppe Melis	Firma apposta in calce al documento

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano

SI [ ] NO [X] DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO [ ]

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo ex art. 41 della L.R. N. 24/2020

SI [ ] NO [X]

## IL DIRETTORE DELLA S.C. SERVIZIO ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “*Riordino della disciplina in materia sanitaria*” e ss.mm.ii.

**VISTE** la L.R. n. 24 del 11/09/2020 “*Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore*” e ss.mm.ii così come integrata e modificata dalla L.R. n. 8 dell’11/03/2025;

**ATTESO** che con Deliberazione del Direttore Generale Asl Oristano n. 26 del 24/01/2023 è stato adottato l’Atto Aziendale definitivo, dichiarato conforme, ai sensi dell’art. 16, comma 2, della legge regionale 11 settembre 2020, n. 24, con D.G.R. n. 3/41 del 27/01/2023.

**VISTA** la Deliberazione della Direttrice Generale della ASL n. 5 di Oristano n. 1 del 07/01/2026 avente ad oggetto: “*Pre-sa d’atto del contratto di prestazione d’opera intellettuale per lo svolgimento dell’incarico di Direttore Generale dell’Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano stipulato tra la Regione Autonoma della Sardegna e la Dott.ssa Grazia Cattina in forza della Delibera di Giunta Regionale n. 68/3 del 31/12/2025.*”

**RICHIAMATA** la Deliberazione della Direttrice Generale n. 2 del 12/01/2026, avente ad oggetto “*Conferma del funzionigramma aziendale e della definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle SS.CC. e SSD afferenti all’Area di Staff, alla tecnostruttura amministrativa e ai distretti socio sanitari dell’ASL n. 5 di Oristano*”;

**VISTA** la Deliberazione D.G. n. 188 del 05/05/2023 con la quale è stato conferito al Dott. Giuseppe Melis, l’incarico di Direttore della SC Servizio Acquisizione beni e servizi afferente alla Tecnostruttura Amministrativa - ASL n° 5 di Oristano;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge n. 190 del 06/11/2012 e norme collegate.

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. di (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013);

**PREMESSO** che:

- l’art. 45 del D.lgs. 36/2023 disciplina l’erogazione degli incentivi per lo svolgimento delle funzioni tecniche di cui all’allegato 1.10 al Codice prevedendo, al comma 2, che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti destinano risorse finanziarie, a valere sugli stanziamenti previsti per le singole procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture negli stati di previsione della spesa o nei bilanci delle stazioni appaltanti, per le funzioni tecniche svolte dal proprio personale e per le finalità indicate al comma 5 del medesimo articolo, ovvero acquisto di beni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione attività di formazione/specializzazione del personale o copertura degli oneri di assicurazione obbligatoria dello stesso;
- la finalità dell’istituto, dunque, è quella di stimolare, attraverso la corretta erogazione degli incentivi, l’incremento delle professionalità interne all’amministrazione e il risparmio di spesa per mancato ricorso a professionisti esterni;
- la ASL di Oristano con Deliberazione del Direttore Generale n. 648 del 30/09/2024 ha approvato il Regolamento per la determinazione e la ripartizione degli incentivi alle funzioni tecniche di cui all’art. 45 del D. Lgs n. 36/2023 “Codice dei contratti pubblici”;

- la ASL di Oristano, con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 240 del 02/12/2025 ha provveduto alla Revisione del Regolamento per la determinazione e la ripartizione degli incentivi alle funzioni tecniche ai sensi dell'art. 45 d. lgs n. 36/2023 e ss.mm.i. della ASL n. 5 di Oristano, in conformità alle disposizioni legislative sopravvenute (D. Lgs. 31 dicembre 2024, n. 209 correttivo al nuovo Codice dei contratti pubblici e D.L. Infrastrutture n. 73/2025 convertito in Legge 18 luglio 2025 n. 105) ridefinendo le modalità e i criteri per la determinazione e ripartizione degli incentivi;

**DATO ATTO** che:

- l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) con parere n. FUNZ CONS 54/2023 in esito ad una richiesta di parere circa la possibilità ex art. 45 del D.Lgs. 36/2023 – Codice dei contratti pubblici, di riconoscere gli incentivi per funzioni tecniche al personale dell'ente nel caso in cui il contratto pubblico sia concluso a seguito dell'affidamento diretto si è espressa favorevolmente argomentando che con l'art. 45 del Codice, al fine di superare le incertezze interpretative che hanno caratterizzato il previgente assetto normativo di settore, il legislatore ha voluto chiarire che ora l'istituto dell'incentivo alle funzioni tecniche trova applicazione per tutte le procedure di affidamento incluso quindi l'affidamento diretto. Possibilità quest'ultima che la precedente disciplina di settore di cui al D.lgs. 50/20167 aveva escluso sulla base del tenore letterale dell'art. 113 riferito all'importo dei lavori, servizi e forniture "posti a base di gara". Pertanto la base alla lettera della norma e la ratio della stessa, come esplicitata nella stessa Relazione illustrativa al D.lgs 36/2023, ritengono possibile riconoscere il compenso incentivante al personale dell'ente anche nel caso di affidamento diretto del contratto di appalto, sottolineando che ai sensi dell'art. 45, comma 2, del D.lgs 36/2023, l'incentivo è strettamente correlato alle funzioni tecniche svolte dai dipendenti come specificato nell'allegato I.10. Si specifica inoltre che la disciplina si applica anche agli appalti relativi a servizi o forniture nel caso in cui sia nominato il direttore dell'esecuzione;
- il D.Lgs. 36/2023 all'ALLEGATO II.12 - Articolo 32 "Servizi e forniture di particolare importanza", ai fini dell'individuazione dei contratti di servizi e forniture di particolare importanza, per qualità o importo delle prestazioni, nei quali è previsto, ai sensi dell'articolo 114, comma 8, del codice, che il direttore dell'esecuzione deve essere diverso dal RUP, stabilisce che: *"sono considerati servizi di particolare importanza, gli interventi di importo superiore a 500.000 € e, indipendentemente dall'importo, gli interventi particolarmente complessi sotto il profilo tecnologico, le prestazioni che richiedono l'apporto di una pluralità di competenze, gli interventi caratterizzati dall'utilizzo di componenti o di processi produttivi innovativi o dalla necessità di elevate prestazioni per quanto riguarda la loro funzionalità e i servizi che, per ragioni concernente l'organizzazione interna alla stazione appaltante, impongano il coinvolgimento di unità organizzativa diversa da quella cui afferiscono i soggetti che hanno curato l'affidamento. In via di prima applicazione possono essere considerati di particolare importanza, indipendentemente dall'importo, anche i seguenti servizi (e le forniture che presentino le medesime caratteristiche rif. Comma 3):*
  - a) servizi di telecomunicazione;
  - b) servizi finanziari, distinti in servizi assicurativi e servizi bancari e finanziari;
  - c) servizi informatici e affini;
  - d) servizi di contabilità, revisione dei conti e tenuta dei libri contabili;
  - e) servizi di consulenza gestionale e affini;
  - f) servizi di pulizia degli edifici e di gestione delle proprietà immobiliari;
  - g) eliminazione di scarichi di fogna e di rifiuti; disinfestazione e servizi analoghi;
  - h) servizi alberghieri e di ristorazione;
  - i) servizi legali;
  - l) servizi di collocamento e reperimento di personale;
  - m) servizi sanitari e sociali;
  - n) servizi ricreativi, culturali e sportivi.

**CONSIDERATO** che:

- con Deliberazione n. 863 del 18/12/2024 della ASL di Oristano è stato disposto l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 della fornitura di Frigoriferi/Frigocongelatori Biologici e Data Logger monitoraggio temperatura per stoccaggio e conservazione farmaci occorrenti a Servizi diversi della ASL di Oristano + opzione di estensione della fornitura per un periodo di 24 mesi. Operatore Economico TECHNICAL PROJECT SERVICE SRL;
- con Deliberazione CS n. 109 del 12/08/2025 della ASL di Oristano è stato disposto l'aggiornamento del quadro economico degli affidamenti riportati nel prospetto ivi allegato, tra cui l'affidamento della fornitura di cui alla richiamata Deliberazione 863 del 18/12/2024, con la quantificazione dei relativi importi necessari per gli incentivi ex art. 45 D. Lgs. 36/2023 e s.m.i, pari a complessivi € 2.788,76 (di cui € 2.231,01 per le funzioni tecniche svolte dal personale) che costituisce titolo di impegno della spesa derivante dal presente provvedimento;

**ATTESO** che ai sensi di quanto previsto dal Regolamento per la determinazione e la ripartizione degli incentivi alle funzioni tecniche ai sensi dell'art. 45 d. lgs n. 36/2023 e ss.mm.i. della ASL n. 5 di Oristano la corresponsione dell'incentivo è disposta, su proposta del RUP, dal Direttore della Struttura competente a porre in essere la procedura di affidamento di lavori, servizi e forniture, nel rispetto delle fasce di importo indicate nelle tabelle A), delle percentuali e della distribuzione temporale delle quote di erogazione indicate nelle tabelle B1-Lavori, B2- Servizi e Forniture e C- Distribuzione temporale ivi allegate;

**RILEVATO** che il RUP, con apposita relazione conclusiva di verifica, acquisita al Protocollo Aziendale con il n. PG/2026/0015725 in data 20/03/2026, ha illustrato le attività nonché accertato e attestato le specifiche funzioni tecniche svolte dai destinatari dell'incentivo;

**VISTO** il prospetto riepilogativo relativo alla determinazione dei compensi lordi effettivamente erogabili ad ogni singolo dipendente, "Prospetto incentivi funzioni tecniche" Allegato 1 al presente provvedimento di cui forma parte integrante e sostanziale, in cui vengono evidenziate inoltre le trattenute per oneri previdenziali e IRAP sul costo complessivo a carico dell'Azienda;

**RILEVATO** che rispetto alla quota originariamente accantonata pari a € 2.788,76 (di cui € 2.231,01 per le funzioni tecniche svolte dal personale):

- € 1.776,46 dovranno essere corrisposti per le funzioni tecniche svolte dal personale;
- € 454,55 non corrisposti per le funzioni tecniche svolte dal personale afferente alla Dirigenza PTA, per attività rese nell'anno 2024, e da personale non dipendente della PA, che pertanto non ha titolo per la percezione dell'incentivo, dovranno essere accantonate nella quota del 20% destinata alla ASL per acquisto di beni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione (Art. 2 lett. B e Art. 7 del Regolamento per incentivi Funzioni Tecniche ASL Oristano);
- residua come somma ancora da corrispondere a titolo di incentivo per le funzioni tecniche svolte dal personale l'importo di € 0,00.

**RITENUTO** di dover approvare la proposta del RUP e, pertanto, di procedere alla liquidazione degli incentivi ex art. 45 del D. Lgs. 36/2023, in favore dei titolari delle attività e dei collaboratori individuati e indicati nel prospetto allegato 1 al presente provvedimento;

**VISTO** il D. Lgs. n. 36 del 31/03/2023;

## DETERMINA

*Per i motivi espressi in premessa, che si richiamano integralmente*

**1. DI AUTORIZZARE** la liquidazione degli incentivi per le funzioni tecniche relativi a tutte le attività svolte dal RUP e dai collaboratori individuati, connessi alla fornitura in argomento sulla base delle attività effettivamente espletate da ciascun attore del processo, nel rispetto di quanto indicato nell'Allegato 1 "Prospetto incentivi funzioni tecniche", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, maturati nell'anno 2025;

**2. DI INCARICARE** la S.C. Trattamento Giuridico ed economico di ARES Sardegna alla liquidazione delle somme spettanti ad ogni singolo avente diritto come indicato nel prospetto riepilogativo Allegato 1 "Prospetto incentivi funzioni tecniche", imputando la relativa spesa, per un importo totale complessivo di € 1.776,46 comprensivo di oneri riflessi e IRAP, relativo alla quota dell'80% destinata ai dipendenti della ASL di Oristano che svolgono le attività tecniche nonché ai loro collaboratori, sul conto A520040901 (Accantonamenti Incentivi funzioni tecniche art. 45 D.lgs 36/2023), PN 146456/2025 annualità 2025.

**3. DI STABILIRE** che rispetto alla quota complessiva accantonata a titolo di impegno di spesa pari a € 2.788,76 (di cui € 2.231,01 per le funzioni tecniche svolte dal personale):

- € 1.776,46 dovranno essere corrisposti per le funzioni tecniche svolte dal personale;
- € 454,55 non corrisposti per le funzioni tecniche svolte dal personale afferente alla Dirigenza PTA, per attività rese nell'anno 2024, e da personale non dipendente della PA, che pertanto non ha titolo per la percezione dell'incentivo, dovranno essere accantonate nella quota del 20% destinata alla ASL per acquisto di beni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione (Art. 2 lett. B e Art. 7 del Regolamento per incentivi Funzioni Tecniche ASL Oristano);
- residua come somma ancora da corrispondere a titolo di incentivo per le funzioni tecniche svolte dal personale l'importo di € 0,00.

**4. DI DARE ATTO** che la liquidazione delle somme inerenti gli incentivi per le funzioni tecniche è subordinata alla preliminare verifica, da parte della SC Trattamento Giuridico ed Economico di ARES Sardegna, che l'incentivo complessivamente maturato da ciascuna unità di personale nel corso dell'anno di competenza, a prescindere dalla data del pagamento, anche per attività svolte per conto di altre amministrazioni, non superi il trattamento economico complessivo annuo lordo percepito dalla medesima unità di personale, stabilendo fin d'ora che l'eventuale liquidazione di incentivi per la parte eccedente il 100% del trattamento economico complessivo annuo lordo si considera a tutti gli effetti nulla, nel rispetto del comma 4 dell'art. 45 del Codice;

**5. DI TRASMETTERE** copia del presente atto

- S.C. Trattamento Giuridico ed economico di ARES Sardegna per gli adempimenti di competenza;
- alla SC Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo della ASL 5 di Oristano S.C. Servizio Gestione Risorse economico-finanziarie della ASL 5 di Oristano;
- alla S.C. Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano.

**IL DIRETTORE DELLA S.C. SERVIZIO ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**

*Giuseppe Melis*

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

-----

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Allegato 1 "*Prospetto incentivi funzioni tecniche*"

Si attesta che la presente Determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL 5 di Oristano dal  
25/03/2026 al 09/04/2026 Delegato

Il Direttore della Struttura Complessa Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali ASL  
5 di Oristano o suo DELEGATO \_\_\_\_\_