

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 153 DEL 26/02/2026**

Proposta PDTD n. 160 del 24/02/2026

**STRUTTURA PROPONENTE:** Servizio Tecnico-Logistico e Patrimonio  
Il Direttore Ing. Daniele Saba

**OGGETTO:** Lavori di manutenzione straordinaria della segnaletica orizzontale e verticale del P.O. San Martino di Oristano.  
Approvazione Stato Avanzamento Lavori n.1 - SAL 1 e autorizzazione all'emissione della fattura da parte dell'O.E. ICES S.R.L. di Sedilo (OR).  
**CIG:** B8C3457D5F

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

| Ruolo                                      | Soggetto                                                                                 | Firma Digitale                      |
|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| L'Istruttore                               | Collaboratore Amm.vo Prof.le<br>Alessia Casula                                           |                                     |
| Il RUP                                     | Collaboratore Tecnico Prof.le<br>ing. Emanuele Milia                                     |                                     |
| Il Responsabile della Struttura Proponente | d.t ing. Daniele Saba<br>Direttore della S.C. Servizio<br>Tecnico Logistico e Patrimonio | Firma apposta in calce al documento |

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio-sanitaria Locale n.5 di Oristano

SI ☐ NO ☒ DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO ☐

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo ex art. 41 della L.R. N. 24/2020

SI ☐ NO ☒

## IL DIRETTORE DELLA S.C. SERVIZIO TECNICO - LOGISTICO E PATRIMONIO

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 "Riordino della disciplina in materia sanitaria" e ss.mm.ii.

**VISTE** la L.R. n. 24 del 11/09/2020 "Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore" e ss.mm.ii così come integrata e modificata dalla L.R. n. 8 dell'11/03/2025;

**ATTESO** che con Deliberazione del Direttore Generale Asl Oristano n. 26 del 24/01/2023 è stato adottato l'Atto Aziendale definitivo, dichiarato conforme, ai sensi dell'art. 16, comma 2, della legge regionale 11 settembre 2020, n. 24, con D.G.R. n. 3/41 del 27/01/2023.

**VISTA** la Deliberazione della Direttrice Generale della ASL n. 5 di Oristano n. 1 del 07/01/2026 avente ad oggetto: "Preso d'atto del contratto di prestazione d'opera intellettuale per lo svolgimento dell'incarico di Direttore Generale dell'Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano stipulato tra la Regione Autonoma della Sardegna e la Dott.ssa Grazia Cattina in forza della Delibera di Giunta Regionale n. 68/3 del 31/12/2025."

**RICHIAMATA** la Deliberazione della Direttrice Generale n. 2 del 12/01/2026, avente ad oggetto "Conferma del funzionigramma aziendale e della definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle SS.CC. e SSD afferenti all'Area di Staff, alla tecnostruttura amministrativa e ai distretti socio sanitari dell'ASL n. 5 di Oristano";

**VISTA** la Deliberazione D.G. n. 189 del 05/05/2023 con la quale è stato conferito all'Ing. Daniele Saba l'incarico di direzione della SC Servizio Tecnico-Logistico e Patrimonio, afferente alla Tecno-struttura Amministrativa, con decorrenza dal 10/05/2023;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge n. 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. di (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

**RICHIAMATA** la Determinazione Dirigenziale n.744 del 28/10/2025 con la quale si è proceduto ad approvare la RDO rfq\_75958 e contestualmente ad affidare i "Lavori di manutenzione straordinaria della segnaletica orizzontale e verticale del P.O. San Martino di Oristano" all'O.E. I.C.E.S S.r.l. con sede in Sedilo (OR) per un importo contrattuale netto, a seguito del ribasso offerto di € 17.351,31, corrispondente a € 21.388,20 Iva compresa;

**PRESO ATTO** che per il suddetto affidamento, il Direttore della SC Servizio Tecnico-Logistico e Patrimonio Ing. Daniele Saba ha individuato il seguente gruppo di lavoro:

- Responsabile Unico di progetto l'Ing. Emanuele Mila;/
- Direttore dei Lavori il Geom. Giorgio Broccia;/
- Progettista il Geom. Simone Falchi;
- Istruttore per la parte amministrativa la Dott.ssa Alessia Casula;

tutti in Servizio presso il Servizio Tecnico - Logistico e Patrimonio della ASL 5 di Oristano;

**DATO ATTO** che in data 05/11/2025 è stata sottoscritta la lettera commerciale, volta a regolamentare l'affidamento in oggetto;

**PRESO ATTO** che in data 19/02/2026 il D.L. Geom. Piergiorgio Broccia ha predisposto gli atti contabili relativi al 1° SAL per i lavori in oggetto, eseguiti a tutto il 19/02/2026 dall'O.E. I.C.E.S Srl, come di seguito elencati:

- Libretto delle Misure;
- Stato Avanzamento Lavori a tutto il 19/02/2026;
- Registro di Contabilità

che sebbene non allegati costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

**VISTO** il certificato di pagamento n. 1, emesso dal RUP Ing. Emanuele Milia, inerente al 1° SAL datato 19/02/2026, dell'importo di € 5.764,85 IVA esclusa, pari a complessivi € 7.033,12 IVA compresa, sottoscritto dal RUP medesimo e dal D.L. Geom. Piergiorgio Broccia che sebbene non allegato al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale;

**PRESO ATTO** che con il presente atto il RUP Ing. Emanuele Milia procede all'approvazione del SAL n. 1° e del relativo Certificato di pagamento e autorizza l'O.E. all'emissione della fattura, a seguito del ricevimento tramite NSO dell'ordine informatico emesso da questa Stazione Appaltante per l'importo corrispondente al 1° SAL € 7.033,12 IVA compresa, alla cui liquidazione si farà seguito senza necessità di ulteriore provvedimento;

**DI DARE** atto che dal presente atto non deriva alcun impegno di spesa avendo già provveduto ad assumerne l'impegno con la Determinazione Dirigenziale di affidamento n. 744 del 28/10/2025;

**VISTO** il D.Lgs. n. 36/2023, la L.R. n. 8/2018, per le parti ancora vigore;

## **DETERMINA**

Per i motivi esposti in premessa che si richiamano integralmente

**1) DI CONFERMARE** il team di supporto al RUP:

- Direttore dei Lavori il Geom. Giorgio Broccia;
- Progettista il Geom. Simone Falchi;
- Istruttore per la parte amministrativa la Dott.ssa Alessia Casula;

**2) DI APPROVARE** gli atti contabili relativi al 1° SAL dei "Lavori di manutenzione straordinaria della segnaletica orizzontale e verticale del P.O. San Martino di Oristano", che sebbene non allegati costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, trasmessi dal direttore dei Lavori Geom. Piergiorgio Broccia ed eseguiti a tutto il 19/02/2026, dall'O.E. I.C.E.S S.r.l. di Sedilo;

**3) DI APPROVARE** il Certificato di pagamento n. 1, inerente al 1° SAL, datato 19/02/2026, dell'importo, pari a € 5.764,85 IVA esclusa, pari a complessivi € 7.033,12 IVA compresa, emesso e sottoscritto dal RUP Ing. Emanuele Milia medesimo e dal D.L. Geom. Piergiorgio Broccia;

**4) DI AUTORIZZARE** l'O.E. all'emissione della relativa fattura, relativa al SAL n.1 per l'importo di € 5.764,85 IVA esclusa, pari a complessivi € 7.033,12 IVA compresa, dopo il ricevimento dell'ordine informativo NSO emesso da questa Stazione Appaltante, alla cui liquidazione si farà seguito senza necessità di un successivo atto;

**5) DI DARE ATTO** che dal presente provvedimento non deriva alcun impegno di spesa avendo già provveduto ad assumerne l'impegno sul Bilancio 2025 con Determinazione Dirigenziale n.744 del 28/10/2025 precisamente con l'autorizzazione di spesa: Macro 1 sub 71, pertanto per l'anno 2026 si è proceduto ad assumere il seguente l'impegno di spesa: ASL5-TEC Macro 1 sub 14 attribuito al sistema autorizzativo aziendale per l'anno 2026 come di seguito rappresentato:

| ANNO | UFFICIO<br>AUTORIZZATIVO | MACRO<br>AUTORIZZAZIONE | CONTO                                                                                   | CENTRO DI<br>COSTO | IMPORTO<br>IVA INCLUSA |
|------|--------------------------|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------|
| 2026 | ASL5 -TEC                | Macro 1 sub 14          | A507010103<br>(Manutenzioni e<br>riparazioni fabbricati<br>e pertinenze a<br>richiesta) | A5ORCC9999         | € 7.033,12             |

**C.I.G.: B8C3457D5F**

**6) DI TRASMETTERE** copia della presente determinazione alla S.C. Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

**IL DIRETTORE DELLA S.C. SERVIZIO TECNICO-LOGISTICO E PATRIMONIO**  
Ing. Daniele Saba

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL 5 di Oristano dal 26/02/2026 al 13/03/2026

Il Direttore della Struttura Complessa Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali ASL 5 di Oristano o suo DELEGATO

---