

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE N° 5 DI ORISTANO**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 130 DEL 19/02/2026

Proposta n. 142 del 18/02/2026

STRUTTURA PROPONENTE: Servizio Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo
Direttrice: d.a. M. Vincenza Costeri

OGGETTO: Determinazione del Monte ore e ripartizione dei permessi Sindacali spettanti alla RSU ed alle OO.SS. rappresentative del Comparto, della dirigenza Area Sanità, della dirigenza Area Funzioni Locali (PTA) – Anno 2026.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
Il Responsabile del Procedimento	collaboratore amministrativo Paola Viridis Inc. di funzione organizzativa	
Il Responsabile della Struttura Proponente	d.a. M. Vincenza Costeri Direttrice della S.C. Gestione Risorse Umane e Sviluppo organizzativo	Firma apposta in calce al documento

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio Sanitaria Locale n.5 di Oristano
SI ☐ NO ☒ DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO ☐

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'Art. 41 della L.R. 24/2020
SI ☐ NO ☒

LA DIRETTRICE DELLA SC GESTIONE RISORSE UMANE E SVILUPPO ORGANIZZATIVO

VISTO il Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 *“Riordino della disciplina in materia sanitaria”* e ss.mm.ii.

VISTE la L.R. n. 24 del 11/09/2020 *“Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore”* e ss.mm.ii così come integrata e modificata dalla L.R. n. 8 dell'11/03/2025;

ATTESO che con Deliberazione del Direttore Generale Asl Oristano n. 26 del 24/01/2023 è stato adottato l'Atto Aziendale definitivo, dichiarato conforme, ai sensi dell'art. 16, comma 2, della legge regionale 11 settembre 2020, n. 24, con D.G.R. n. 3/41 del 27/01/2023.

VISTA la Deliberazione della Direttrice Generale della ASL n. 5 di Oristano n. 1 del 07/01/2026 avente ad oggetto: *“Preso d'atto del contratto di prestazione d'opera intellettuale per lo svolgimento dell'incarico di Direttore Generale dell'Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano stipulato tra la Regione Autonoma della Sardegna e la Dott.ssa Grazia Cattina in forza della Delibera di Giunta Regionale n. 68/3 del 31/12/2025.”*

RICHIAMATA la Deliberazione della Direttrice Generale n. 2 del 12/01/2026, avente ad oggetto *“Conferma del funzionigramma aziendale e della definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle SS.CC. e SSD afferenti all'Area di Staff, alla tecnostruttura amministrativa e ai distretti socio sanitari dell'ASL n. 5 di Oristano”*;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale della ASL n.5 di Oristano n. 187 del 5/5/2023 con la quale è stato conferito alla dott.ssa Maria Vincenza Costeri l'incarico di Direttore della SC Servizio Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo della ASL n. 5 di Oristano;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge n. 190 del 06/11/2012 e norme collegate.

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. di (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013);

PREMESSO che:

- l'art. 43 del D.Lgs 165/2001 al comma 6 prevede che le Confederazioni e le OO.SS. ammesse alla contrattazione collettiva nazionale abbiano titolo a permessi, aspettative e distacchi sindacali in quota proporzionale alla loro rappresentatività;

- l'art. 50 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 affida la gestione del contingente dei permessi e delle altre prerogative sindacali fruibili da parte dei rappresentanti sindacali alla contrattazione quadro, che ne determina i limiti massimi e le modalità di distribuzione tra le OO.SS. rappresentative e le RSU;

DATO ATTO che per consentire l'esercizio del mandato sindacale occorre determinare annualmente il monte ore dei permessi sindacali retribuiti, di spettanza delle organizzazioni sindacali, riconosciute come rappresentative a livello nazionale dall'ARAN;

PRESO ATTO delle Guide operative predisposte nel maggio 2025 dall'ARAN sulla modalità di calcolo del monte ore dei permessi sindacali di spettanza delle OO.SS. rappresentative nei luoghi di lavoro;

RICHIAMATO il CCNQ del 7.08.1998 sulle modalità di utilizzo dei distacchi, aspettative, permessi ed altre prerogative sindacali;

RICHIAMATO il CCNQ siglato il 13 luglio 2016 per la definizione dei comparti e delle Aree di contrattazione collettiva nazionale, e nello specifico l'art. 7 nel quale si evince l'aggregazione dei dirigenti delle amministrazioni pubbliche nelle seguenti autonome aree di contrattazione collettiva:

- Area delle Funzioni Locali che comprende i dirigenti amministrativi, tecnici e professionali del comparto Sanità;
- Area della Sanità che comprende i dirigenti medici, veterinari, odontoiatri e sanitari delle amministrazioni del comparto Sanità;

VISTI:

- il CCNQ del 30.11.2023 in materia di *"Ripartizione dei distacchi e permessi tra le associazioni sindacali rappresentative nei comparti e nelle aree di contrattazione nel triennio 2022-2024"*;
- i CC.CC.NN.QQ. del 4 dicembre 2017 e del 19 novembre 2019 in materia di *"Modalità di utilizzo dei distacchi, aspettative e permessi, nonché delle altre prerogative sindacali"*;
- l'art. 11, comma 1, del CCNQ del 4 dicembre 2017 il quale in materia di "Criteri di ripartizione dei permessi sindacali per l'espletamento del mandato" testualmente recita: *"In ciascuna amministrazione il contingente dei permessi assegnato alle OO.SS. rappresentative è distribuito tra queste sulla base del grado di rappresentatività accertata in sede locale come media tra il dato associativo e il dato elettorale. Il dato associativo è espresso dalla percentuale delle deleghe per il versamento dei contributi sindacali rispetto al totale delle deleghe rilasciate nell'ambito considerato. Il dato associativo è quello risultante alla data del 31 dicembre di ogni anno, rilevato sulla busta paga del successivo mese di gennaio. Il dato elettorale è quello risultante dalla percentuale dei voti ottenuti nell'ultima elezione delle RSU rispetto al totale dei voti espressi nell'ambito considerato"*;
- l'art. 11, comma 3, del CCNQ del 4 dicembre 2017 il quale testualmente recita: *"Prima di procedere all'assegnazione del monte ore annuo di competenza di ogni organizzazione sindacale, determinato ai sensi del comma 1, l'amministrazione dovrà detrarre, dal contingente di spettanza di ciascuna sigla, una quota pari all'eventuale percentuale di permessi utilizzati in forma cumulata ai sensi degli artt. 28 e 33"*;
- l'art. 28, comma 1, del CCNQ del 30 novembre 2023 il quale recita: *"Nei comparti Sanità e Funzioni locali, il contingente complessivo dei permessi sindacali per l'espletamento del mandato è pari a n. 60 minuti per dipendente in servizio alla data del 31 dicembre dell'anno precedente a quello di riferimento, titolari di rapporto di lavoro a tempo indeterminato negli enti del comparto. I dipendenti in posizione di comando o fuori ruolo vanno conteggiati tra i dipendenti in servizio presso l'amministrazione dove sono utilizzati. Il contingente di cui al presente comma è ripartito secondo la seguente proporzione:*
 - a) n. 30 minuti alla RSU;
 - b) n. 30 minuti alle organizzazioni sindacali rappresentative fatto salvo quanto previsto al comma 5 e 5-bis";
- l'art. 28, comma 4, del CCNQ del 30 novembre 2023 il quale recita: *"I permessi di cui al comma 1, lett. b), ed al comma 2, lett. b), sono ripartiti nelle amministrazioni tra le organizzazioni sindacali rappresentative di cui all'art. 31 comma 4 (Norme finali comparti di contrattazione), secondo le modalità indicate nell'art. 11 (Criteri di ripartizione dei permessi per l'espletamento del mandato)."*

PRESO ATTO delle tabelle ARAN relative alle quote utilizzate a livello nazionale in forma cumulata per il triennio 2022-2024 dalle Associazioni Sindacali aventi titolo;

RILEVATO il numero dei dipendenti in servizio al 31.12.2025 con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, compresi quelli in posizione di fuori ruolo o di comando che prestano servizio presso l'ASL n. 5 di Oristano e rilevato altresì alla stessa data il dato associativo, ossia il numero delle deleghe sindacali rilasciate dal personale a tutte le OO.SS.;

DATO ATTO che nelle giornate del 14-15 e 16 aprile 2025 si sono svolte le elezioni per il rinnovo delle RSU e che pertanto per il personale del comparto, il contingente dei permessi assegnato alle OO.SS. rappresentative è distribuito tra queste sulla base del grado di rappresentatività accertata in sede locale come media tra il dato associativo e il dato elettorale;

RITENUTO di dover determinare, tenuto conto di quanto suddetto, il contingente dei permessi sindacali fruibili dal personale dipendente nel corso dell'anno 2026;

VISTE le schede n. 1 – 2 e 3, redatte dalla SC Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo, che costituiscono parte integrante del presente provvedimento e che determinano e ripartiscono il monte ore RSU e il monte ore di amministrazione alle OO.SS. del Comparto, dell'Area Sanità e dell'Area Funzioni Locali, come dai calcoli ivi riportati;

CONSIDERATO che:

- ai sensi dell'art. 3, c. 2 del CCNQ 4.12.2017 le OO.SS. rappresentative comunicano tempestivamente all'amministrazione, per iscritto, i nominativi dei dirigenti sindacali dipendenti dell'amministrazione stessa, che hanno titolo ad usufruire nei luoghi di lavoro dei permessi sindacali retribuiti, giornalieri od orari, per l'espletamento del loro mandato, nonché, le eventuali modifiche;
- ai sensi dell'art. 10 c. 7 del CCNQ 4.12.2017, nell'utilizzo dei permessi deve essere comunque garantita la funzionalità dell'attività lavorativa della struttura o unità operativa, comunque denominata, di appartenenza del dipendente e a tale scopo, della fruizione del permesso sindacale deve essere previamente avvertito il Responsabile della stessa U.O.;
- ai sensi dell'art. 22 c. 8 del CCNQ 4.12.2017 l'associazione sindacale o la RSU che abbia esaurito, nell'anno di riferimento, il relativo contingente dei permessi a disposizione, non potrà essere autorizzata alla fruizione di ulteriori ore di permesso retribuito;

RICHIAMATO inoltre quanto stabilito all'art. 22 del CCNQ 4.12.2017 relativamente agli obblighi posti alle amministrazioni circa le comunicazioni dei dati da trasmettere alle OO.SS. e al Dipartimento della Funzione Pubblica attraverso la procedura GEDAP nel rispetto della tempistica disposta;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa, che si richiamano integralmente,

- 1) di quantificare** il contingente dei permessi sindacali per l'anno 2026, spettanti alla RSU e a ciascuna OO.SS. rappresentativa per il Comparto, per l'Area Sanità e l'Area delle Funzioni Locali, così come risultante nelle allegate schede n. 1 – 2 e 3 che fanno parte integrante del presente provvedimento;
- 2) di dare atto** che la presente determinazione non comporta oneri di spesa a carico dell'ASL n. 5 di Oristano;
- 3) di trasmettere** il presente atto alle RSU ed alle OO.SS. rappresentative del Comparto, dell'Area Sanità e dell'Area delle Funzioni Locali;
- 4) di trasmettere** copia del presente atto alla S.C. Affari Generali e Area delle funzioni legali per la pubblicazione nell'Albo Pretorio on-line dell'Azienda.

**LA DIRETTRICE DELLA STRUTTURA COMPLESSA
GESTIONE RISORSE UMANE E SVILUPPO ORGANIZZATIVO**

M. Vincenza Costeri

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Scheda n. 1: monte ore permessi sindacali Comparto,
Scheda n. 2: monte ore permessi sindacali Dirigenza Area Sanità,
Scheda n. 3: monte ore permessi sindacali Dirigenza Area Funzioni Locali.

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL n. 5 di Oristano dal 19/02/2026 al 06/03/2026

Il Direttore della Struttura Complessa Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali ASL 5 di Oristano (o suo delegato)

Delegato