

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 96 DEL 09/02/2026

Proposta PDTD/2026/104 del 05/02/2026

STRUTTURA PROPONENTE: SSD Risk Management, Qualità e Formazione Permanente
Dott. Gian Franco Puggioni**OGGETTO: Adesione alla Community of Practice per esperti in Clinical Governance e Audit&Feedback (II° edizione) Anno 2026 di CERISMAS (Centro di Ricerche e Studi in Management Sanitario) – Milano.**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto (titolo/qualifica)	Firma Digitale
L'istruttore e Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Valentina Piga Coll.re Amm.vo	
Il Direttore del Servizio	Dott. Gian Franco Puggioni Direttore SSD Risk Management, Qualità e Formazione Permanente	Firma apposta in calce al documento

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano

SI ☒ NO ☐ DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO ☐

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo ex art. 41 della L.R. N. 24/2020

SI ☐ NO ☒

IL DIRETTORE SSD RISK MANAGEMENT, QUALITÀ FORMAZIONE PERMANENTE

VISTO il Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 *“Riordino della disciplina in materia sanitaria”* e ss.mm.ii.

VISTE la L.R. n. 24 del 11/09/2020 *“Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore”* e ss.mm.ii così come integrata e modificata dalla L.R. n. 8 dell'11/03/2025;

ATTESO che con Deliberazione del Direttore Generale Asl Oristano n. 26 del 24/01/2023 è stato adottato l'Atto Aziendale definitivo, dichiarato conforme, ai sensi dell'art. 16, comma 2, della legge regionale 11 settembre 2020, n. 24, con D.G.R. n. 3/41 del 27/01/2023.

VISTA la Deliberazione della Direttrice Generale della ASL n. 5 di Oristano n. 1 del 07/01/2026 avente ad oggetto: *“Preso d'atto del contratto di prestazione d'opera intellettuale per lo svolgimento dell'incarico di Direttore Generale dell'Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano stipulato tra la Regione Autonoma della Sardegna e la Dott.ssa Grazia Cattina in forza della Delibera di Giunta Regionale n. 68/3 del 31/12/2025.”*

RICHIAMATA la Deliberazione della Direttrice Generale n. 2 del 12/01/2026, avente ad oggetto *“Conferma del funzionigramma aziendale e della definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle SS.CC. e SSD afferenti all'Area di Staff, alla tecnostruttura amministrativa e ai distretti socio sanitari dell'ASL n. 5 di Oristano”;*

VISTA la Deliberazione n. 269 del 15/06/2023 con la quale è stato conferito al Dott. Gian Franco Puggioni l'incarico di Direzione della SSD Risk Management, Qualità e Formazione Permanente;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge n. 190 del 06/11/2012 e norme collegate.

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. di Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013);

PRESO ATTO che la ASL di Oristano continua ed implementa il modello di Clinical Governance;

CONSIDERATA la Determina n. 949 del 23/12/2025 di approvazione della procedura aziendale di Audit & Feedback (A&F), per la valutazione e monitoraggio dei Percorsi Clinico Assistenziali (PCA/PDTA);

VISTA la Determina n. 681 del 09/10/2025 con la quale ASL di Oristano ha provveduto al rinnovo della quota associativa al CERISMAS in qualità di socio ordinario;

CONSIDERATO che la mission del CERISMAS è indirizzata a “promuovere lo sviluppo dei sistemi manageriali a supporto dei processi clinico assistenziali e amministrativi delle organizzazioni sanitarie e socio-sanitarie:

- attivando e valorizzando il networking tra e con le aziende associate;
- privilegiando attività di ricerca, formazione e progetti sul campo, focalizzate su contenuti e metodologie innovativi, sviluppate attraverso un rapporto fiduciario con un management orientato al cambiamento e finalizzate a generare concrete ricadute organizzative;

VISTA la Delibera del Direttore Generale n. 800 del 06/12/2024, con cui sono stati approvati e adottati n. 5 PDTA Aziendali (Percorsi Diagnostico Terapeutico Assistenziali) in cui tra l'altro si dava mandato alla SSD Risk Management, Qualità e Formazione permanente di valutare l'attuazione dei percorsi tramite un sistema di Audit e Feedback con indicatori appropriati;

VALUTATA l'opportunità di aderire alle attività del CERISMAS, tra le quali in particolare alla Comunità di Pratica per esperti in Clinical governance e Audit & Feedback, (II° edizione) 2026, che si propone di promuovere lo sviluppo e la diffusione di competenze avanzate per il miglioramento continuo della qualità dell'assistenza, attraverso il confronto e l'interazione tra professionisti sia sul versante clinico che gestionale. L'obiettivo principale è sviluppare e migliorare pratiche aziendali seguendo metodologie rigorose e sostenibili di clinical governance con un focus sull'A&F.;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa, che si richiamano integralmente

- 1. DI APPROVARE** l'adesione alla Community of Practice per esperti in Clinical governance e Audit & Feedback, (II° edizione) valevole per l'anno 2026, per il team della SSD Risk Management, Qualità e Formazione Permanente;
- 2. DI STABILIRE** che tutti i costi per l'adesione alla Community suddetta graveranno sul budget SSD Risk Management, Qualità e Formazione Permanente per l'anno 2026;
- 3. DI STABILIRE** che l'onere derivante dal presente provvedimento, quantificato in complessivi € 2.125,00 Iva compresa verrà registrato sui bilanci d'esercizio dell'anno 2026 ed attribuito al sistema autorizzativo aziendale l'anno 2026, come di seguito rappresentato:

<i>Anno</i>	<i>UFFICIO AUTORIZZATIVO</i>	<i>MACRO AUT.</i>	<i>CONTO</i>	<i>CENTRO DI COSTO</i>	<i>IMPORTO IVA COMPRESA</i>
2026	ASL5-FORM	1	A506030204 spese per i corsi di formazione e aggiornamento professionale	A5ST010201	€ 2.125,00

4. DI TRASMETTERE

- a. alla S.C. Gestione risorse economico-finanziarie ASL di Oristano;
- b. alla S.C. Programmazione e controllo ASL di Oristano;
- c. alla S.C. Affari Generali, Assetto Organizzativo e Comunicazione per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'ASL di Oristano;

**IL DIRETTORE DELLA SSD RISK MANAGEMENT, QUALITÀ E FORMAZIONE
PERMANENTE**

Dott. Gian Franco Puggioni

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente Determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL 5 di Oristano dal 09/02/2026 al 24/02/2026

Il Direttore della Struttura Complessa Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali ASL

5 di Oristano o suo DELEGATO _____