

AVVISO DI INTERPELLO INTERNO RISERVATO AI DIPENDENTI DELLA ASL ORISTANO PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 1 (UNO) DIRIGENTE MEDICO PER LO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI MEDICO COMPETENTE DI CUI AL D.LGS N. 81/2008.

E' indetto un avviso di interpello interno, riservato ai dipendenti della Asl Oristano, per l'individuazione di n. 1 (uno) Dirigente Medico per lo svolgimento delle funzioni di medico competente di cui al D.lgs n. 81/2008.

ART. 1 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare all'avviso di interpello i dirigenti medici, in servizio presso la Asl Oristano, in possesso di uno dei seguenti requisiti previsti dall'art.38 del D.lgs n. 81/2008:

1. a) specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica;
b) docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in tossicologia industriale o in igiene industriale o in fisiologia e igiene del lavoro o in clinica del lavoro;
c) autorizzazione di cui all'articolo 55 del decreto legislativo 15 agosto 1991, n. 277;
d) specializzazione in igiene e medicina preventiva o in medicina legale.

d-bis) con esclusivo riferimento al ruolo dei sanitari delle Forze armate, compresa l'Arma dei carabinieri, della Polizia di Stato e della Guardia di finanza, svolgimento di attività di medico nel settore del lavoro per almeno quattro anni.
2. I medici in possesso dei titoli di cui al comma 1, lettera d), sono tenuti a frequentare appositi percorsi formativi universitari da definire con apposito decreto del Ministero dell'università e della ricerca di concerto con il Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali. I soggetti di cui al precedente periodo i quali, alla data di entrata in vigore del presente decreto, svolgano le attività di medico competente o dimostrino di avere svolto tali attività per almeno un anno nell'arco dei tre anni anteriori all'entrata in vigore del presente decreto legislativo, sono abilitati a svolgere le medesime funzioni. A tal fine sono tenuti a produrre alla Regione attestazione del datore di lavoro comprovante l'espletamento di tale attività.
3. Per lo svolgimento delle funzioni di medico competente è altresì necessario partecipare al programma di educazione continua in medicina ai sensi del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, e successive modificazioni e integrazioni, a partire dal programma triennale successivo all'entrata in vigore del presente decreto legislativo. I crediti previsti dal programma triennale dovranno essere conseguiti nella misura non inferiore al 70 per cento del totale nella disciplina "medicina del lavoro e sicurezza degli ambienti di lavoro".
4. I medici in possesso dei titoli e dei requisiti di cui al presente articolo sono iscritti nell'elenco dei medici competenti istituito presso il Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali.
- 4-bis Il Ministero della salute, utilizzando i dati registrati nell'anagrafe nazionale dei crediti formativi del programma di educazione continua in medicina, verifica periodicamente il mantenimento del requisito di cui al comma 3, ai fini

della permanenza nell'elenco dei medici competenti di cui al comma 4.

ART. 2 MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati in possesso dei requisiti di partecipazione potranno presentare la loro candidatura, indirizzata alla Direttrice Generale della Asl, al seguente indirizzo: risorseumane@pec.asloristano.it (si precisa che la validità di tale invio è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di propria casella di posta elettronica certificata), avendo cura di allegare tutta la documentazione esclusivamente in formato PDF, in un unico file.

Le manifestazioni di interesse dovranno pervenire, **a pena di esclusione**, improrogabilmente entro il 7° (settimo) giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito www.asl5oristano.it, alla voce Albo Pretorio – sezione “Comunicazioni, Avvisi e Manifestazioni d’interesse”. Qualora il giorno di scadenza sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La manifestazione di interesse può essere sottoscritta alternativamente con apposizione di firma autografa (in tal caso il file della domanda deve contenere obbligatoriamente la scansione di un valido documento di identità personale del candidato-fronte/retro) o mediante apposizione di firma digitale personale nel file contenente la domanda.

Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura: “Manifestazione di interesse per lo svolgimento delle funzioni di medico competente di cui al d.lgs n. 81/2008”.

In allegato alla domanda dovranno essere trasmessi i seguenti documenti:

1. curriculum vitae **datato e firmato** digitalmente o in forma olografa, **redatto in forma di autocertificazione** ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e ss.mm.ii., contenente l'autorizzazione al trattamento dei dati personali e sensibili ivi contenuti. Il curriculum in particolare dovrà contenere l'indicazione analitica dei titoli e delle esperienze professionali possedute, nonché ogni altra informazione ritenuta utile;
2. fotocopia fronte e retro di un valido documento di identità in corso di validità (in caso di firma olografa).

Si precisa che l'invio di un curriculum non redatto in forma di autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, determina che i titoli eventualmente ivi indicati non potranno essere presi in considerazione dalla Commissione individuata per la valutazione dei candidati.

La validità della trasmissione e ricezione della corrispondenza è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. L' Azienda non si assume la responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files o pec inviate senza allegati.

ART. 3 MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivo di esclusione dalla presente procedura:

- la presentazione della domanda con modalità diversa da quella indicata nel presente avviso;
- il mancato possesso di uno o più dei requisiti di cui all'art. 1 del presente avviso;
- il mancato rispetto del termine di scadenza indicato all'art. 2 del presente avviso;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- l'assenza della fotocopia fronte e retro di un valido documento di identità in corso di validità, in caso di firma olografa.

L' Amministrazione valuterà le candidature pervenute tenuto conto dei requisiti dal presente avviso, dell'esito dell'interpello verrà data comunicazione tramite pubblicazione sul sito www.asl5oristano.it alla voce Albo Pretorio – sezione “Comunicazioni, Avvisi e Manifestazioni d’interesse”.

ART. 7 INFORMATIVA PRIVACY SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali e sensibili comunicati ai fini della partecipazione al presente avviso di interpello, saranno oggetto di trattamento, da parte di questa Azienda, con modalità sia manuale che informatizzata, esclusivamente al fine di assolvere gli obblighi giuridici inerenti al suo espletamento, ai sensi del D.Lgs. 2003 n.196 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali", modificato e integrato dal Decreto Legislativo n.101 del 10 agosto 2018, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE 2016/679) del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e del Regolamento per la protezione dei dati personali, approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 106 del 11.08.2025.

ART. 9 NORME FINALI

Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione alla procedura in oggetto il candidato accetta integralmente, senza riserve o eccezioni, il contenuto e accetta tutte le prescrizioni e precisazioni ivi contenute.

La ASL 5 di Oristano si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, o modificare il presente avviso a suo insindacabile giudizio, senza obbligo di comunicarne i motivi e senza che i partecipanti possano avanzare pretese o diritti di sorta. La presentazione della manifestazione di interesse implica la totale conoscenza del presente avviso e ne comporta la piena ed incondizionata accettazione.

LA DIRETTRICE GENERALE
Dr.ssa Grazia Cattina

Il Direttore della S.C. Gestione Risorse
Umane e Sviluppo Organizzativo
Dott.ssa M. Vincenza Costeri

Il Funzionario I.F. Processi di reclutamento del personale
Collaboratore Amministrativo Vitalia Saba