



**ASL Oristano**  
Azienda socio-sanitaria locale  
**SERVIZIO SANITARIO**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**  
**AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 29 DEL 19 / 01 / 2026**

Proposta n.34 del 19/01/2026

**STRUTTURA PROPONENTE: SC Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo**  
Direttore: Dott.ssa M. Vincenza Costeri

**OGGETTO:** Mobilità esterna volontaria ex art. 30 D.lgs n. 165/2001 in ambito regionale ed interregionale tra Aziende ed Enti del Comparto Sanità, per titoli ed eventuale colloquio, per la copertura di n.2 posti di Dirigente Medico – disciplina Dermatologia, da destinare all'ASL di Oristano.  
**Accoglimento istanza di trasferimento del Dott. Mura Giovanni e Dott.ssa Perra Monica**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
Istruttore e Responsabile del Procedimento	Coll.re Amm. Dott.ssa Pamela Puggioni	
Il Responsabile della Struttura PropONENTE	Dir.Amm. Dott.ssa M.Vincenza Costeri Direttore SC Gestione RR.UU. e Sviluppo Organizzativo	(firma apposta in calce)

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio-sanitaria Locale n.5 di Oristano

SI [ ]      NO [ X ]      DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO [ ]

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo ex art. 41 della L.R. N. 24/2020

SI [ ]      NO [ X ]

## **IL DIRETTORE DELLA SC GESTIONE RISORSE UMANE E SVILUPPO ORGANIZZATIVO**

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la L.R. n. 24/2020 “*Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore*” e ss.mm.ii.;

**ATTESO** che con Deliberazione del Direttore Generale Asl Oristano n. 26 del 24/01/2023 è stato adottato l’Atto Aziendale definitivo, dichiarato conforme, ai sensi dell’art. 16, comma 2, della legge regionale 11 settembre 2020, n. 24, con D.G.R. n. 3/41 del 27/01/2023.

**VISTA** la Deliberazione della Direttrice Generale della ASL n. 5 di Oristano n. 1 del 07/01/2026 avente ad oggetto: “*Presa d’ atto del contratto di prestazione d’opera intellettuale per lo svolgimento dell’incarico di Direttore Generale dell’Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano stipulato tra la Regione Autonoma della Sardegna e la Dott.ssa Grazia Cattina in forza della Delibera di Giunta Regionale n. 68/3 del 31/12/2025.*”

**RICHIAMATA** la Deliberazione della Direttrice Generale n. 2 del 12/01/2026, avente ad oggetto “*Conferma del funzionigramma aziendale e della definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle SS.CC. e SSD afferenti all’Area di Staff, alla tecnostruttura amministrativa e ai distretti socio sanitari dell’ASL n. 5 di Oristano*”;

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale della ASL n.5 di Oristano n. 187 del 5/5/2023 con la quale è stato conferito alla Dott.ssa Maria Vincenza Costeri l’incarico di Direttore della SC Servizio Gestione Risorse Umane della ASL n. 5 di Oristano;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge n. 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. di (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013);

**VISTO** il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2025/2027 approvato dall’Azienda in allegato al BEP con deliberazione del Commissario Straordinario n. 159 del 25/09/2025 e approvato dalla Giunta Regionale con propria deliberazione n. 51/43 del 01/10/2025;

**PREMESSO** che con determinazione dirigenziale ARES n. 2638 del 07/10/2025 è stato indetto un Avviso di Mobilità, ex art. 30, comma 1 del D.lgs n. 165/2001 e s.m.i. in ambito regionale ed interregionale tra Aziende ed Enti del Comparto del SSN, per titoli ed eventuale colloquio, finalizzata alla copertura di n.2 posti di Dirigente Medico – disciplina Dermatologia da destinare alla ASL di Oristano;

**PRESO ATTO** che i candidati, Dott. Mura Giovanni e Dott.ssa Perra Monica, dipendenti della ASL Nuoro, sono risultati pianamente confacenti alla mobilità presso questa Azienda;

**ATTESO** che con determinazione dirigenziale ARES n.3419 del 12/12/2025 si è proceduto alla presa d'atto dei verbali della commissione esaminatrice e dell'esito della procedura di mobilità;

**RITENUTO**, di dover accogliere l'istanza di trasferimento del Dott. Mura Giovanni e della Dott.ssa Perra Monica, nel profilo di Dirigenti Medici – disciplina Dermatologia ai sensi dell'articolo 30 comma 1, del D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i., del CCNL dell'Area della Dirigenza Medica 2019-2021 previo assenso formale dell'Azienda di provenienza e stipula del contratto del individuale di lavoro;

### **DETERMINA**

Per i motivi espressi in premessa, che si richiamano integralmente,

- **DI ACCOGLIERE** le istanze di trasferimento del Dott. Mura Giovanni e della Dott.ssa Perra Monica, Dirigenti Medici di Dermatologia, dipendenti della ASL Nuoro con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 30 comma 1 del D.lgs n. 165/2001 e s.m.i., previo assenso dell'Azienda di Provenienza e previa stipula del contratto individuale di lavoro;
- **DI STABILIRE** che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato in euro 85.519,72 annuo lordo per ciascun dirigente, verrà registrato sul bilancio di esercizio 2026 e successivi;
- **DI DARE ATTO** che il costo relativo alla predetta assunzione è coerente con i documenti di programmazione aziendale;
- **DI COMUNICARE** l'adozione della presente ai Dirigenti interessati e all'Azienda di provenienza per il rilascio del nulla osta alla mobilità;
- **DI TRASMETTERE** copia della presente Determinazione alla S.C. Affari Generali e Area delle Funzioni Legali, per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano.

**II DIRETTORE DELLA SC GESTIONE RISORSE UMANE E SVILUPPO ORGANIZZATIVO**

***Dott.ssa M. Vincenza Costeri***

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente Determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano dal 19/01/2026 al 03/02/2026.

Il Direttore della S.C. Affari Generali e Area delle Funzioni Legali dell'ASL n. 5 di Oristano (o un suo delegato)