



# ASL Oristano

Azienda socio-sanitaria locale

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE N° 5 DI ORISTANO**

**DELIBERAZIONE DELLA DIRETTRICE GENERALE**

N 15 DEL 30/01/2026

Proposta n° 34 del 30.01.2026

**OGGETTO:** Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) della Asl di Oristano per il triennio 2026-2028

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto (esplicitare l'incarico/titolo)	Firma Digitale
Il Responsabile del procedimento	Dott.ssa Giuseppina Pira Collaboratore Amministrativo Incarico Funzione Programmazione e Controllo	 Firmato digitalmente da Giuseppina Pira Data: 2026.01.30 11:05:05 +01'00'

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio-sanitaria Locale n° 5 di Oristano

SI [ ]

NO [x]

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO [ ]

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo ex art. 41 della L.R. N. 24/2020

SI [ ]

NO [x]

## LA DIRETTRICE GENERALE

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

**VISTE:** la L.R. n. 24 del 11/09/2020 “*Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore*” e ss.mm.ii così come integrata e modificata dalla L.R. n. 8 dell’11/03/2025;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale n. 46/28 del 25/11/2021 con la quale è stata costituita l’Azienda socio-sanitaria locale n. 5 di Oristano, individuando anche la sede legale della medesima;

**ATTESO** che con deliberazione n. 26 del 24/01/2023 è stato adottato l’Atto Aziendale definitivo della ASL di Oristano, dichiarato conforme, ai sensi dell’art. 16, comma 2, della legge regionale 11 settembre 2020, n. 24, con D.G.R. n. 3/41 del 27/01/2023;

**VISTA** la deliberazione n. 68/3 del 31/12/2025 con la quale la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna, ha provveduto, ai sensi del combinato disposto dell’art.11 della L.R. n.24 dell’11/09/2020 e dell’art. 2 del D.Lgs. 171/2016, alla nomina della Dott.ssa Grazia Cattina quale Direttrice Generale dell’Azienda Sanitaria Locale n. 5 di Oristano;

**CONSIDERATO** che, a seguito della citata DGR è stato stipulato apposito contratto di prestazione d’opera intellettuale tra la Regione Autonoma della Sardegna e la Dott.ssa Grazia Cattina, con durata anni 3 (tre) a decorrere dal 01 gennaio 2026, in forza della quale la stessa si impegna a svolgere con impegno esclusivo a favore dell’Azienda Socio Sanitaria Locale n. 5 di Oristano, le funzioni di Direttrice Generale;

**VISTE:**

- la delibera n.1 del 07 gennaio 2026 della Direttrice Generale avente ad oggetto: “*Presa d’atto del contratto di prestazione d’opera intellettuale per lo svolgimento dell’incarico di Direttore Generale dell’Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano stipulato tra la Regione Autonoma della Sardegna e la Dott.ssa Grazia Cattina in forza della Delibera di Giunta Regionale n. 68/3 del 31/12/2025*”;
- la delibera n. 2 del 12 gennaio 2026 della Direttrice Generale avente ad oggetto: “*Conferma del Funzionigramma Aziendale e della definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle Strutture afferenti all’Area di staff, alla Tecnostruttura Amministrativa, al Dipartimento Prevenzione e ai Distretti Sanitari della ASL 5 di Oristano*”;

**RICHIAMATA** la deliberazione D.G n186 del 05/05/2023, con la quale è stato conferito alla Dott.ssa Alessandra Fancello, l'incarico di direzione della SC Programmazione e Controllo afferente ASL 5 di Oristano;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. di “*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge n. 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**PREMESSO** che il Decreto legge 9 giugno 2021 n° 80, convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2021 n° 113 “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia” (Decreto Reclutamento), all’art. 6 prevede che “per assicurare la qualità e la trasparenza dell’attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012 n° 190 (comma 1);

**CONSIDERATO** che il Piano integrato di attività e organizzazione ha durata triennale e sostituisce i seguenti documenti, come precisato nel DPR n. 81 del 24 giugno 2022 “Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione”:

- il Piano della Performance con la definizione degli obiettivi programmatici e strategici della performance, stabilendo il collegamento tra performance individuale e i risultati della performance organizzativa;
- il Piano Organizzativo del Lavoro Agile e il Piano della Formazione, per la gestione del capitale umano e dello sviluppo organizzativo;
- il Piano triennale del Fabbisogno del personale, con gli obiettivi di reclutamento di nuove risorse e la valorizzazione delle risorse interne;
- il Piano della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

**VISTO** il Decreto n. 132 del 30 giugno 2022 con il quale è stato emanato il Regolamento recante la definizione del contenuto del PIAO contenente indicazioni per la redazione dello stesso e il Piano-tipo per le pubbliche amministrazioni;

**DATO ATTO** che l'ANAC, in data 23/07/2025, ha approvato ulteriori indicazioni per le amministrazioni per la predisposizione della sottosezione 2.3 "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO, in linea con il D.M. n. 132/2022;

**PRESO ATTO** del Piano Regionale di Sviluppo (PRS) 2024-2029 approvato con DGR 4/13 del 22 gennaio 2025;

**RITENUTO** che il presente Piano, con valenza per il periodo 2026-2028, potrà essere rimodulato a seguito di sopravvenute disposizioni in materia o di modifiche al ciclo della programmazione economico - finanziaria e di bilancio e di ogni altra eventuale insorgenza di necessità straordinarie;

**CONSIDERATO** che per la stesura del PIAO, con nota del Commissario Straordinario prot. n. 61654 del 11.12.2025, è stato costituito un gruppo di lavoro affinché il documento potesse essere redatto in un'ottica di massima semplificazione garantendo nel contempo una visione complessiva dei diversi assi di programmazione integrata e organica, e considerato altresì che i componenti il gruppo di lavoro possiedono specifiche competenze e professionalità in riferimento alle diverse parti del documento;

**PRESO ATTO** del documento redatto dal gruppo di lavoro di cui sopra;

**RITENUTO** di dover procedere all'approvazione del PIAO 2026-2028 che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

**DATO ATTO** che il Piano integrato di attività e organizzazione 2026-2028 verrà pubblicato nel sito istituzionale nell'apposito spazio Amministrazione Trasparente, e trasmesso al Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri per la pubblicazione sul relativo portale;

**DATO ATTO** che il presente documento non comporta impegno di spesa;

## **DELIBERA**

*Per i motivi espressi in premessa, che si richiamano integralmente*

- 1. DI APPROVARE** il Piano integrato di attività e organizzazione 2026-2028 della ASL di Oristano allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

- 2. DI DARE ATTO** che il presente Piano potrà essere oggetto di aggiornamenti a seguito di sopravvenute disposizioni in materia o di modifiche al ciclo della programmazione economico - finanziaria e di bilancio e di ogni altra eventuale insorgenza di necessità straordinarie;
- 3. DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Responsabile della trasparenza e della prevenzione della corruzione e all'Organismo Indipendente di Valutazione;
- 4. DI PUBBLICARE** il presente atto nel sito istituzionale della ASL di Oristano nella sezione "Performance" dell'Amministrazione Trasparente;
- 5. DI DEMANDARE** ai servizi competenti gli adempimenti derivanti dall'esecuzione del presente atto deliberativo;
- 6. DI TRASMETTERE** copia della presente Deliberazione alla SC Affari Generali e Area delle Funzioni Legali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

**LA DIRETTRICE GENERALE**

**Dott.ssa Grazia Cattina**

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Allegato A) Piano integrato di attività e organizzazione 2026-2028 della ASL di Oristano completo dei suoi allegati

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente Deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della Azienda Socio-sanitaria Locale n° 5 di Oristano dal 30/01/2026 al 14/02/2026

Il Direttore della S.C. Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali della ASL 5 di Oristano o suo Delegato \_\_\_\_\_