

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO**

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N 254 DEL 15/12/2025

Proposta n° 360 del 05/12/2025

**STRUTTURA PROPONENTE: S.C. Affari Generali e Area delle Funzioni Legali
Dott. Giuseppe Melis**

OGGETTO: Attivazione delle procedure di scarto di documenti prodotti dalla U.O. Farmacia Territoriale, S.C. Acquisizione Beni e Servizi, dalla S.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie e S.C. Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo di cui alle autorizzazioni della Soprintendenza Archivistica della Sardegna registrate rispettivamente al n°66, 68, 76 e 83/2025.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	Dott.ssa Giannella Are	
Il responsabile del procedimento		
Il Responsabile della Struttura Proponente	Dott. Giuseppe Melis	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio-sanitaria Locale n° 5 di Oristano

SI ☐

NO ☐

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO ☒

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo ex art. 41 della L.R. N. 24/2020

SI ☐

NO ☒

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

VISTO il Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

VISTE: la L.R. n. 24 del 11/09/2020 “*Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore*” e ss.mm.ii così come integrata e modificata dalla L.R. n. 8 dell'11/03/2025;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 46/28 del 25/11/2021 con la quale è stata costituita l'Azienda socio-sanitaria locale n. 5 di Oristano, individuando anche la sede legale della medesima;

DATO ATTO che con deliberazione n. 26 del 24/01/2023 è stato adottato l'Atto Aziendale definitivo della ASL di Oristano, dichiarato conforme, ai sensi dell'art. 16, comma 2, della legge regionale 11 settembre 2020, n. 24, con D.G.R. n. 3/41 del 27/01/2023;

VISTA la deliberazione n. 23/5 del 27/04/2025 con la quale la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna, ha provveduto, ai sensi dell'art. 14 della citata L.R n. 8/2025., alla nomina del Dott. Federico Argiolas quale Commissario Straordinario per l'avvio del processo di efficientamento e di riordino complessivo dell'assetto istituzionale ed organizzativo dell'Azienda socio-sanitaria locale n. 5 di Oristano;

CONSIDERATO che, a seguito della citata DGR è stato stipulato apposito contratto di prestazione d'opera intellettuale tra la Regione Autonoma della Sardegna ed il Dott. Federico Argiolas, in forza del quale lo stesso si impegna a svolgere con impegno esclusivo a favore dell'Azienda Socio Sanitaria Locale n. 5 di Oristano, le funzioni di Commissario Straordinario ai sensi della L.R. n. 8/2025 e del D. Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii.;

RICHIAMATA la propria Deliberazione n. 1 del 07/05/2025 avente ad oggetto: “*Presa d'atto della DGR n. 23/5 del 27/04/2025, Adeguamento organizzativo-funzionale e commissariamento dell'Azienda socio-sanitaria locale n. 5 di Oristano. Nomina del Commissario Straordinario*”, con la quale si prende atto del conferimento del suddetto incarico al Dott. Federico Argiolas;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 55/1 del 24/10/2025 con la quale è stata disposta la proroga dei Commissari delle Aziende Sanitarie Locali, delle Aziende Ospedaliere e dell'Arnas G.Brotzu, per il tempo strettamente necessario all'individuazione, nomina e insediamento dei nuovi Direttori Generali e, comunque, non oltre il periodo massimo di ulteriori sei mesi;

CONSIDERATO che, a seguito della citata DGR è stato sottoscritto il contratto di proroga di prestazione d'opera intellettuale per lo svolgimento dell'incarico di Commissario Straordinario per l'Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano;

VISTA la propria Deliberazione n. 209 del 05/11/2025 avente ad oggetto *“Presa d'atto della proroga del contratto di prestazione d'opera intellettuale intercorrente tra la Regione Sardegna e il Dott. Federico Argiolas per lo svolgimento dell'incarico di Commissario Straordinario dell'Asl n. 5 di Oristano in esecuzione della Deliberazione di Giunta Regionale n. 55/1 del 24/10/2025”*;

VISTE:

- le deliberazioni n. 37 del 16/06/2025 e n. 43 del 18/06/2025 con le quali si è provveduto alla nomina del Direttore Sanitario e Direttore Amministrativo della ASL 5 di Oristano rispettivamente nelle persone delle Dott.sse Maddalena Satta e Rosalba Muscas;
- la deliberazione n. 210 del 07/11/2025 con la quale si è provveduto a prorogare, senza soluzione di continuità, gli incarichi del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo;
- la Deliberazione D.G. n. 202 del 16/05/2023, con la quale è stato conferito al Dott. Giuseppe Melis, l'incarico di direzione della SC Affari Generali e Area delle Funzioni Legali, afferente all'Area di Staff della ASL 5 di Oristano;
- la deliberazione del Commissario Straordinario n. 3 del 13/05/2025 di *“Conferma del Funzionigramma Aziendale e della definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle SS.CC. afferenti all'Area di staff, alla Tecnostruttura Amministrativa e ai Distretti Sanitari della ASL 5 di Oristano”*;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. di *“Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*, (G.U. n.80 del 05/04/2013);

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge n. 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

VISTE le Deliberazioni del Commissario Straordinario dell'ATS Sardegna n. 319 del 30/12/2019 con la quale sono state approvate le linee guida per la gestione degli archivi correnti e di deposito e la n. 172 del 30/12/2020, avente come oggetto "Aggiornamento del Regolamento e del prontuario di selezione e scarto per gli archivi";

RICHIAMATA la Deliberazione del Direttore Generale n. 115 del 19/04/2022, avente come oggetto "Recepimento dei Regolamenti adottati in ambito ATS Sardegna, pubblicati all'Albo Pretorio www.atssardegna.it da parte della ASL n° 5 di Oristano";

DATO ATTO

- che il Direttore della S.C. Farmacia Territoriale, il Direttore della S.C. Acquisizione Beni e Servizi, il Direttore della S.C. Gestione Economico Finanziarie e il Direttore della S.C. Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo, hanno trasmesso alla S.C. Affari Generali e Area delle Funzioni Legali la richiesta di procedere allo scarto dei documenti indicati nell'allegato "B" al Regolamento - (Elenco quali-quantitativo del materiale proposto per lo scarto), rispettivamente con nota Prot. generale ASL n° 42610 del 02/09/2025, nota Prot. n° 47615 del 30/09/2025, nota Prot. n° 47744 del 30/09/2025, nota Prot. n° 53429 del 28/10/2025;
- che le richieste di scarto pervenute sono relative a documentazione presente negli archivi dei rispettivi Servizi, per la quale sono trascorsi i termini di conservazione previsti dal prontuario di scarto in vigore;
- che con nota email del 04.12.2025 trasmessa all'indirizzo degli Affari Generali, la Responsabile del Servizio Farmaceutico ha dichiarato che relativamente alla documentazione per cui è stata richiesta la distruzione, per quanto di competenza non risultano contenziosi di natura amministrativo-contabile in atto;
- che la S.C. Affari Generali e Area delle Funzioni Legali ha provveduto a inoltrare alla Soprintendenza Archivistica della Sardegna l'Allegato "C" al Regolamento (Modulo di richiesta di autorizzazione allo scarto) riferito alle succitate strutture rispettivamente con note Prot. generale ASL n° 44074 del 09/09/2025; Prot. n° 47714 del 30/09/2025; Prot. n° 48339 del 02/10/2025, Prot. n° 54983 del 5/11/2025;

CONSIDERATO che la Soprintendenza Archivistica della Sardegna ha autorizzato lo scarto della documentazione, di cui ai succitati elenchi quali-quantitativi, per le sotto indicate Strutture:

- S.C. Farmacia Territoriale con nota MIC|MIC_SA-SAR_UO3|16/10/2025|0002336-P e Autorizzazione registrata col n° 66/2025 e allegata alla presente Deliberazione sotto la lettera "A";

- S.C. Acquisizione Beni e Servizi con nota MIC|MIC_SA-SAR_UO3|16/10/2025|0002337-P e Autorizzazione parziale allo scarto degli atti di archivio con indicazioni e raccomandazioni, registrata col n° 68/2025 e allegata alla presente Deliberazione sotto la lettera “B”;
- S.C. Gestione Economico Finanziarie con nota MIC|MIC_SA-SAR_UO3|28/10/2025|0002425 e Autorizzazione parziale allo scarto degli atti di archivio con indicazioni e raccomandazioni, registrata col n° 76/2025 e allegata alla presente Deliberazione sotto la lettera “C”;
- S.C. Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo con nota MIC|MIC_SA-SAR_UO3|10/11/2025|0002593-P e Autorizzazione parziale allo scarto degli atti di archivio con indicazioni e raccomandazioni, registrata col n° 83/2025 e allegata alla presente Deliberazione sotto la lettera “ D”;

ATTESO che il Direttore del Servizio richiedente lo scarto documentale, o suo delegato, in quanto responsabile della documentazione fino alla distruzione effettiva della stessa, dovrà presenziare alle operazioni di prelievo del materiale da parte della Ditta autorizzata, affinché in occasione delle operazioni di prelievo non si verifichino indebite dispersioni di documenti, con particolare riguardo a quelli contenenti dati sensibili, e procederà, insieme al Referente ASL n° 5 di Oristano per lo scarto, alla compilazione e sottoscrizione dei Verbali di cessione della documentazione e al ritiro della bolla di verifica del peso per ciascuna richiesta di scarto documentale autorizzata dalla Soprintendenza Archivistica come da oggetto;

RITENUTO pertanto necessario procedere all scarto della succitata documentazione;

SU PROPOSTA del Direttore della S.C. Servizio Affari Generali e Area delle Funzioni Legali

ACQUISITI I PARERI			
DIRETTORE SANITARIO		DIRETTORE AMMINISTRATIVO	
Dott.ssa Maddalena Satta		Dott.ssa Rosalba Muscas	
FAVOREVOLE	[x]	FAVOREVOLE	[x]
CONTRARIO	[]	CONTRARIO	[]
NON NECESSARIO	[]	NON NECESSARIO	[]

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa, che si richiamano integralmente

1. **DI AUTORIZZARE** l'attivazione di tutte le operazioni necessarie per la distruzione del materiale cartaceo autorizzato dalla Soprintendenza Archivistica della Sardegna, con modalità tali da proteggere la riservatezza dei dati sensibili contenuti nella documentazione indicata negli allegati alla presente Deliberazione sotto A), B), C) e D) per farne parte integrante e sostanziale e non soggetti a pubblicazione;
2. **DI INCARICARE** la S.C. Servizio Acquisizioni Beni e Servizi di individuare l'Operatore Economico idoneo, che dovrà provvedere al ritiro e alla termodistruzione dei documenti oggetto dello scarto;
3. **DI STABILIRE** che eventuali impegni di spesa relativi all'affidamento del servizio di distruzione del materiale autorizzato dalla Soprintendenza Archivistica della Sardegna verranno presi con successivo provvedimento;
4. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto alla SC Farmacia Territoriale, alla S.C. Acquisizioni Beni e Servizi, alla S.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie, alla S.C. Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo e e alla S.C. Servizio Affari Generali e Area delle Funzioni legali dell' ASL n° 5 di Oristano per la pubblicazione all'Albo Pretorio online.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Federico Argiolas

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

A) Nota della Soprintendenza Archivistica della Sardegna e Elenco quali-quantitativo del materiale proposto per lo scarto Aut. n° 66/2025 (Prot. ASL PG/2025/51443 del 16/10/2025)

B) Nota della Soprintendenza Archivistica della Sardegna e Elenco quali-quantitativo del materiale proposto per lo scarto Aut. n° 68/2025 (Prot. ASL PG/2025/51708 del 20/10/2025)

C) Nota della Soprintendenza Archivistica della Sardegna e Elenco quali-quantitativo del materiale proposto per lo scarto Aut. n° 76/2025 (Prot. ASL PG/2025/53617 del 29/10/2025)

D) Nota della Soprintendenza Archivistica della Sardegna e Elenco quali-quantitativo del materiale proposto per lo scarto Aut. n° 83/2025 (Prot. ASL PG/2025/56058 del 11/11/2025)

Si attesta che la presente Deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della Azienda Socio-sanitaria Locale n° 5 di Oristano dal 15/12/2025 al 30/12/2025

Il Direttore della S. C. Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali della ASL 5 di

Oristano o suo Delegato _____

