

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO**

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 192 DEL 23/10/2025

Proposta n. 291 del 20.10.2025

STRUTTURA PROPONENTE: Direzione Commissariale ASL 5 Oristano

OGGETTO: Integrazione alla deliberazione del Commissario Straordinario n. 160 del 29/09/2025 avente ad oggetto “Riorganizzazione della Segreteria Aziendale CUP – continuità del servizio e recepimento delle linee guida nazionali e regionali sul governo delle liste d’attesa (PNGLA 2025-2027)”.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell’attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d’ufficio, per l’utilità e l’opportunità degli obiettivi aziendali e per l’interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
Il Responsabile del procedimento	Dott.ssa Silvia Virginia Checcaglini	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio-sanitaria Locale n.5 di Oristano

SI ☐ NO ☒ DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO ☐

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo ex art. 41 della L.R. N. 24/2020

SI ☐ NO ☒

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

VISTO il Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge Regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 46/28 del 25/11/2021 con la quale è stata costituita l'Azienda sociosanitaria locale n. 5 di Oristano, individuando anche la sede legale della medesima;

VISTA la L.R. n. 8 dell'11/03/2025 avente ad oggetto “Disposizioni urgenti di adeguamento dell'assetto organizzativo ed istituzionale del Sistema Sanitario Regionale. Modifica alla L.R. n. 24 dell'11/09/2020”;

VISTA la deliberazione n. 23/5 del 27/04/2025 con la quale la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna ha provveduto, ai sensi dell'art. 14 della citata L.R., alla nomina del Dott. Federico Argiolas quale Commissario Straordinario per l'avvio del processo di efficientamento e di riordino complessivo dell'assetto istituzionale ed organizzativo dell'Azienda sociosanitaria locale n. 5 di Oristano e per dirigere l'Azienda fino alla nomina del Direttore Generale della medesima;

CONSIDERATO che, a seguito della citata DGR, è stato stipulato apposito contratto di prestazione d'opera intellettuale tra la Regione Autonoma della Sardegna ed il Dott. Federico Argiolas, in forza del quale lo stesso si impegna a svolgere con impegno esclusivo a favore dell'Azienda Socio-Sanitaria Locale n. 5 di Oristano le funzioni di Commissario Straordinario ai sensi della L.R. n. 8/2025 e del D. Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii.;

DATO ATTO che con deliberazione n. 26 del 24/01/2023 è stato adottato l'Atto Aziendale definitivo della ASL di Oristano, dichiarato conforme, ai sensi dell'art. 16, comma 2, della L.R. n. 24/2020, con D.G.R. n. 3/41 del 27/01/2023;

RICHIAMATA la Deliberazione n. 1 del 07/05/2025 avente ad oggetto “Preso d'atto della DGR n. 23/5 del 27/04/2025, n. 8. Adeguamento organizzativo-funzionale e commissariamento dell'Azienda sociosanitaria locale n. 5 di Oristano. Nomina del Commissario Straordinario”;

RICHIAMATA la deliberazione del Commissario Straordinario n. 37 del 16/06/2025 con la quale è stata nominata la Dott.ssa Maddalena Satta, Direttore Sanitario dell'ASL n. 5 di Oristano;

RICHIAMATA la deliberazione n. 43 del 18/06/2025 con la quale è stato nominato Direttore Amministrativo della ASL n. 5 di Oristano la Dott.ssa Rosalba Muscas;

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario n. 3 del 13/05/2025 di "Conferma del Funzionigramma Aziendale e della definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle SS.CC. afferenti all'Area di Staff, alla Tecnostruttura Amministrativa e ai Distretti Sanitari dell'ASL 5 di Oristano”;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. in materia di trasparenza, accesso civico e pubblicità;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla normativa anticorruzione e che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto.

CONSIDERATO che con la deliberazione del Commissario Straordinario n. 160 del 29/09/2025 è stata approvata la “Riorganizzazione della Segreteria Aziendale CUP – continuità del servizio e recepimento delle linee guida nazionali e regionali sul governo delle liste d'attesa (PNGLA 2025-2027)”;

PRESO ATTO che nella suddetta deliberazione, per mero errore materiale, sono stati indicati numero sei operatori dedicati al call center CUP e allo sportello ticket, mentre il numero effettivo è pari a sette ed inoltre non sono stati riportati i nominativi dei componenti della Segreteria aziendale CUP, individuati nelle persone di seguito indicate:

- **Giuseppina Sardu**, Infermiera con Incarico di Funzione Organizzativa;
- **Monica Pala**, Assistente Amministrativo;
- **Paolo Pinna**, Coadiutore Amministrativo (ARES);

PRESO ATTO altresì che, nella succitata deliberazione del C.S. n. 160 del 29/09/2025, non erano stati espressamente richiamati i seguenti documenti di riferimento, fondamentali ai fini della completa aderenza agli indirizzi regionali:

- il documento trasmesso dall'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale – Ufficio del Responsabile Unico Regionale dell'Assistenza Sanitaria (RUAS), prot. n. 21509 del 01/08/2025, recante "Indirizzi per la costruzione delle agende CUP delle prestazioni di specialistica ambulatoriale della Regione Sardegna", che definisce i criteri organizzativi e le disposizioni di riferimento per la strutturazione e la gestione del sistema di prenotazione aziendale;
- il documento tecnico redatto dal Gruppo di Lavoro RUAS, datato 30/07/2025, contenente gli "Indirizzi operativi per la costruzione delle agende CUP delle prestazioni di specialistica ambulatoriale", quale strumento applicativo per l'attuazione uniforme delle linee guida regionali nelle Aziende Sanitarie Locali.

RITENUTO pertanto necessario integrare formalmente la deliberazione del C.S. n. 160 del 29/09/2025, per i motivi sopra precisati, fermo restando quanto altro contenuto nella suddetta deliberazione, al fine di garantire completezza istruttoria e piena coerenza con gli indirizzi operativi regionali in materia di governo delle liste d'attesa e gestione delle agende CUP;

Per i motivi espressi in premessa, che si richiamano integralmente

ACQUISITI I PARERI			
DIRETTORE SANITARIO Dott.ssa Maddalena Satta		DIRETTORE AMMINISTRATIVO Dott.ssa Rosalba Muscas	
FAVOREVOLE	[X]	FAVOREVOLE	[X]
CONTRARIO	[]	CONTRARIO	[]
NON NECESSARIO	[]	NON NECESSARIO	[]

DELIBERA

DI INTEGRARE la deliberazione del Commissario Straordinario n. 160 del 29/09/2025 avente ad oggetto *“Riorganizzazione della Segreteria Aziendale CUP – continuità del servizio e recepimento delle linee guida nazionali e regionali sul governo delle liste d’attesa (PNGLA 2025-2027)”*, in quanto per mero errore materiale, non erano stati richiamati i documenti regionali di indirizzo e riferimento, ed inoltre non erano stati indicati i nominativi dei Componenti la Segreteria Aziendale CUP che pertanto risulta composta, come di seguito specificato:

Referente:

- **Referente Medico Aziendale: Dott.ssa Silvia Virginia Checcaglini**, Dirigente Medico presso la Direzione Medica dei Presidi Ospedalieri di Oristano,
- **Sostituto: Dott.ssa Eleonora Porta**, Dirigente Medico presso il Presidio Ospedaliero di Bosa.

Entrambe le professioniste rispondono funzionalmente alla Direzione Generale.

Segreteria Aziendale CUP risulta così composta:

- **Giuseppina Sardu**, Infermiera con Incarico di Funzione Organizzativa, sostituita, in caso di assenza o impedimento, da **Sabrina Mancinelli**;
- **Paolo Pinna**, Coadiutore Amministrativo (ARES), sostituito, in caso di assenza o impedimento, da **Alessia Soro**;
- **Monica Pala**, Assistente Amministrativo;

Gruppo operativo CUP gli operatori del Call Center 1533 e dello sportello ticket:

- **Antonio Casta**,
- **Patrizia Demurtas**,
- **Lidia Murgia**,
- **Anna Sanna**,
- **Lucia Silesu**,
- **Manuela Schirru**
- **Alberto Vacca** (addetto esclusivamente al servizio ticket).

DI PRENDERE ATTO e DI RECEPIRE, gli indirizzi contenuti nel documento dell’Assessorato Regionale dell’Igiene e Sanità e dell’Assistenza Sociale – Ufficio del Responsabile Unico Regionale dell’Assistenza Sanitaria (RUAS), prot. n. 21509 del 01/08/2025, e nel documento tecnico redatto dal Gruppo di Lavoro RUAS in data 30/07/2025, che costituiscono parte integrante del presente atto, quali riferimenti organizzativi e operativi per l’attuazione del modello aziendale di gestione delle agende CUP.

DI CONFERMARE che, qualora l’ARES Sardegna proceda all’esternalizzazione del servizio CUP, tali operatori verranno integrati nella Segreteria Aziendale CUP, assicurando un coordinamento unitario delle attività e la piena continuità del servizio.

DI CONFERMARE integralmente ogni altra disposizione contenuta nella deliberazione n. 160/2025 e nel relativo Allegato A, che restano invariati;

DI TRASMETTERE la presente deliberazione al Presidente della Regione Autonoma della Sardegna, all’Assessorato regionale dell’Igiene e Sanità e all’ARES, nonché ai competenti Servizi aziendali per gli adempimenti di competenza;

DI DISPORRE la pubblicazione della presente deliberazione all’Albo Pretorio on-line dell’Azienda.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott. Federico Argiolas

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL 5 di Oristano dal 23/10/2025 al 07/11/2025

Il Direttore della Struttura Complessa Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali ASL 5 di Oristano o suo DELEGATO
