

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE N° 5 DI ORISTANO**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 350 DEL 11/06/2025**

Proposta n. 350 del 4/06/2025

**STRUTTURA PROPONENTE: SC Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo**

Direttore: dott.ssa M. Vincenza Costeri

**OGGETTO: Conferimento incarico professionale di consulenza, di studio e di ricerca, ispettivo, di verifica e di controllo, ai sensi del CCNL 23.01.2024 – Area Sanità, al dirigente medico dott.ssa Luisa Cuccu.**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
L'istruttore e Responsabile del Procedimento	dott.ssa Paola Viridis	
Il Direttore della S.C. Gestione Risorse Umane	dott.ssa Vincenza Costeri	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio Sanitaria Locale n.5 di Oristano

SI  NO  DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'Art. 41 della L.R. 24/2020

SI  NO

## IL DIRETTORE DELLA SC GESTIONE RISORSE UMANE E SVILUPPO ORGANIZZATIVO

**VISTO** il decreto legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

**VISTE:**

- la legge regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;
- La L.R. n. 8 dell’11.03.2025, relativa alle disposizioni urgenti di adeguamento dell’assetto organizzativo ed istituzionale del SSR. Modifiche alla L.R. n. 24 dell’11.09.2020;

**VISTA** la Deliberazione del Commissario Straordinario della ASL n. 5 di Oristano n.1 del 07/05/2025 recante ad oggetto: “Preso atto del contratto di prestazione d’opera intellettuale per lo svolgimento dell’incarico di Commissario Straordinario dell’Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano stipulato tra la Regione Autonoma della Sardegna e il dott. Federico Argiolas in forza della delibera di G.R. n. 23/5 del 27 aprile 2025”;

**RICHIAMATA** la deliberazione del Direttore Generale della ASL n.5 di Oristano n. 187 del 5/5/2023 con la quale è stato conferito alla dott.ssa Maria Vincenza Costeri l’incarico di Direttore della SC Servizio Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo della ASL n. 5 di Oristano;

**RICHIAMATA** la deliberazione Commissario Straordinario n. 3 del 13.05.2025, avente ad oggetto: “Conferma del funzionigramma aziendale e della definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle SS.CC. e SSD afferenti all’Area di Staff, alla tecnostruttura amministrativa e ai distretti socio sanitari dell’ASL n. 5 di Oristano”, nonché la nota prot. n. 25426 del 20.05.2025, recante ad oggetto “Integrazione attribuzioni e funzioni delegate”;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge n. 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. di (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

**VISTO** il CCNL dell’Area Sanità, triennio 2019-2021, il cui art. 22 “Tipologie d’incarico”, comma 1 II) Incarichi professionali, prevede che al dirigente che abbia maturato 5 anni di servizio e che abbia superato la verifica del Collegio Tecnico, deve essere conferito uno degli incarichi di cui alle lettere a), b) e c);

**VISTI :**

- il Regolamento aziendale per il conferimento e revoca degli incarichi dirigenziali dell’Area Sanità, adottato con atto deliberativo n. 153 del 12/04/2023;
- il Regolamento aziendale per la graduazione degli incarichi dirigenziali, di cui alla deliberazione n. 211 del 19/05/2023;

**RICHIAMATA** la determinazione dirigenziale n. 1182 del 7.05.2025 di presa d’atto del verbale del Collegio Tecnico di valutazione di 2<sup>a</sup> istanza di verifica delle attività professionali svolte e dei risultati raggiunti, al termine del primo quinquennio di servizio, dalla dott.ssa Luisa Cuccu dirigente medico, in organico presso la SC SPRESAL;

**CONSIDERATO** che il comma 2 dell'art. 22 prevede che a tutti i dirigenti deve essere conferito un incarico in relazione alla natura e alle caratteristiche dei programmi da realizzare, nonché, alle attitudini e capacità professionali del singolo dirigente;

**DATO ATTO** che con nota agli atti della SC Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo, è stato chiesto al competente Direttore di Struttura complessa di formulare la proposta di assegnazione d'incarico professionale, con indicazione della tipologia e della denominazione dell'incarico da affidare;

**PRESO ATTO** che il Direttore della Struttura interessata, con nota del 27 maggio 2025, ha riscontrato la predetta richiesta, proponendo il conferimento di un incarico professionale, di consulenza, di studio e di ricerca, ispettivo, di verifica e di controllo;

**RICHIAMATO** l'art. 23, comma 4, del citato CCNL il quale dispone che gli incarichi professionali di cui al medesimo articolo hanno una durata non inferiore a cinque anni e non superiore a sette anni;

**RILEVATO** che gli incarichi professionali, di consulenza, di studio e di ricerca, ispettivo, di verifica e di controllo possono essere conferiti senza attivazione della procedura di selezione interna, di cui al comma 9 dell'art. 23;

**RITENUTO** pertanto, in accoglimento della proposta presentata, di conferire alla dott.ssa Luisa Cuccu, dirigente medico, con almeno 5 anni di servizio l'incarico professionale di consulenza, di studio e di ricerca, ispettivo, di verifica e di controllo, nell'ambito della SC SPRESAL; di durata quinquennale, rinnovabile alla scadenza, previa valutazione da parte del Collegio Tecnico;

**RITENUTO** altresì, di stipulare con il dirigente un contratto individuale di incarico integrativo del contratto di costituzione del rapporto di lavoro, stipulato ai sensi del CCNL Area Sanità del 23.01.2024;

#### **DETERMINA**

Per i motivi espressi in premessa, che si richiamano integralmente,

- 1) **di conferire** alla dott.ssa Luisa Cuccu, dirigente medico, con almeno 5 anni di servizio, l'incarico professionale di consulenza, di studio e di ricerca, ispettivo, di verifica e di controllo, nell'ambito della SC SPRESAL;
- 2) **di dare atto** che l'incarico in argomento, con decorrenza giuridica ed economica stabilita nel contratto individuale di incarico, ha durata quinquennale; fatto salvo l'eventuale successivo conferimento di altra tipologia di incarico o la cessazione dal servizio del dirigente e può essere rinnovato alla scadenza previo espletamento delle procedure di verifica e valutazione previste dall'art. 57 del CCNL 2016-2018 con gli effetti ivi previsti;  
Il valore economico dell'incarico determinato nell'ambito della graduazione e pesatura aziendale è pari a punti 15;
- 3) **di dare atto**, altresì, che il trattamento economico spettante per l'incarico di cui ai punti che precedono è quello derivante dall'applicazione dell'art. 69 e 71 del CCNL 23.01.2024;
- 4) **di precisare** che dal presente provvedimento non derivano oneri aggiuntivi a carico del Bilancio aziendale in quanto per la remunerazione de qua saranno utilizzate le disponibilità del fondo di cui all'art. 72 del C.C.N.L. Area Sanità, sottoscritto in data 23.01.2024;
- 5) **di trasmettere** copia della presente deliberazione al dirigente interessato;

- 6) **di trasmettere** copia della presente deliberazione alla SC Programmazione e Controllo e SC Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo dell'ASL Oristano, nonché, alla SC Amministrazione del personale di ARES Sardegna per gli adempimenti conseguenti;
- 7) **di trasmettere** copia del presente atto alla S.C. Affari Generali e Area delle funzioni Legali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

**IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA  
GESTIONE RISORSE UMANE E SVILUPPO ORGANIZZATIVO**

dott.ssa M. Vincenza Costeri

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL n. 5 di Oristano dal 11/06/2025 al 26/06/2025

Il Direttore della Struttura Complessa Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali ASL 5 di Oristano (o suo delegato)