

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO**

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 22 DEL 10/06/2025

Proposta n. 9 del 13/05/2025

**STRUTTURA PROPONENTE: GESTIONE RISORSE UMANE E SVILUPPO
ORGANIZZATIVO**

Direttore/Responsabile di Struttura: Dott.ssa M. Vincenza Costeri

OGGETTO: ex dipendente XXX330: monetizzazione congedo ordinario non fruito per esigenze di servizio.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	Pierangela Ciulu	
Il Responsabile del procedimento		
Il Responsabile della Struttura proponente	Dott.ssa M.Vincenza Costeri	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio-sanitaria Locale n.5 di Oristano

SI ☒ NO ☐ DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO ☐

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo ex art. 41 della L.R. N. 24/2020

SI ☐ NO ☒

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

VISTO il Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge Regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 46/28 del 25/11/2021 con la quale è stata costituita l'Azienda socio-sanitaria locale n. 5 di Oristano, individuando anche la sede legale della medesima;

VISTA la L.R. n. 8 dell'11/03/2025 avente ad oggetto: “Disposizioni urgenti di adeguamento dell'assetto organizzativo ed istituzionale del Sistema Sanitario Regionale. Modifica alla L.R. n. 24 dell'11/09/2020”;

VISTA la deliberazione n. 23/5 del 27/04/2025 con la quale la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna, ha provveduto, ai sensi dell'art. 14 della citata L.R., alla nomina del Dott. Federico Argiolas quale Commissario Straordinario per l'avvio del processo di efficientamento e di riordino complessivo dell'assetto istituzionale ed organizzativo dell'Azienda socio-sanitaria locale n. 5 di Oristano e per dirigere l'Azienda fino alla nomina del Direttore Generale della medesima;

CONSIDERATO che, a seguito della citata DGR è stato stipulato apposito contratto di prestazione d'opera intellettuale tra la Regione Autonoma della Sardegna ed il Dott. Federico Argiolas, in forza del quale lo stesso si impegna a svolgere con impegno esclusivo a favore dell'Azienda Socio Sanitaria Locale n. 5 di Oristano, le funzioni di Commissario Straordinario ai sensi della L.R. n. 8/2025 e del D. Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii.;

RICHIAMATA la Deliberazione N. 1 del 07/05/2025 del Commissario Straordinario avente ad oggetto: “*Presa d'atto della DGR n. 23/5 del 27/04/2025, n. 8. Adeguamento organizzativo-funzionale e commissariamento dell'Azienda socio-sanitaria locale n. 5 di Oristano. Nomina del Commissario Straordinario*”, con la quale si prende atto del conferimento del suddetto incarico al Dott. Federico Argiolas;

DATO ATTO che con deliberazione n. 26 del 24/01/2023 è stato adottato l'Atto Aziendale definitivo della ASL di Oristano, dichiarato conforme, ai sensi dell'art. 16, comma 2, della legge regionale 11 settembre 2020, n. 24, con D.G.R. n. 3/41 del 27/01/2023;

VISTE le deliberazioni n° 272 del 22/07/2022 e n° 704 del 23/10/2024 con le quali si è provveduto alla nomina del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario f.f. della ASL n. 5 di Oristano rispettivamente nelle persone della Dott.ssa Rosalba Muscas e del Dott. Stefano Sau;

VISTA la Deliberazione D.G. n. 187 del 05.05.2023 con la quale è stato conferito alla Dott.ssa M. Vincenza Costeri l'incarico di direzione della SC Servizio Gestione delle Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo, afferente alla Tecnostruttura Amministrativa della Asl n° 5 di Oristano;

RICHIAMATA la deliberazione del Commissario Straordinario n. 3 del 13/05/2025, avente ad oggetto “Conferma del funzionigramma aziendale e della definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle SS.CC. e SSD afferenti all'Area di Staff, alla tecnostruttura amministrativa e ai distretti socio sanitari dell'ASL n. 5 di Oristano,” nonché la nota prot. recante ad oggetto “Integrazione attribuzioni e funzioni delegate”, trasmessa alla SC Gestione RR.UU. e Sviluppo Organizzativo con prot. n.PG/2025/0025426 del 20/05/2025;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. di (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge n. 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

VISTA l'istanza presentata dall'ex dipendente della ASL di Oristano matricola n. XXX330, Dirigente Medico di Pneumologia, cessato dal servizio il 1 maggio 2024, per la monetizzazione del congedo ordinario maturato nell'anno 2024 e non fruito per esigenze di servizio;

RILEVATO che l'ex dipendente matricola n. XXX330, alla data di cessazione, aveva maturato e non fruito n. 10 giorni di congedo ordinario relativo all'anno 2024;

PRESO ATTO che l'art 5, comma 8, del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito in Legge 135/2012, dispone che *“Le ferie, i riposi ed i permessi spettanti al personale, anche di qualifica dirigenziale, delle amministrazioni pubbliche ..., sono obbligatoriamente fruiti secondo quanto previsto dai rispettivi ordinamenti e non danno luogo in nessun caso alla corresponsione di trattamenti economici sostitutivi. La presente disposizione si applica anche in caso di cessazione del rapporto di lavoro per mobilità, dimissioni, risoluzione, pensionamento e raggiungimento del limite di età”*;

VISTA la Sentenza della Corte di giustizia Europea C-218/22, con la quale si stabilisce che *“il lavoratore che non abbia potuto fruire di tutti i giorni di ferie annuali retribuite prima di della cessazione ha diritto a un'indennità finanziaria”* e che gli stati membri non possono addurre esclusivamente motivi connessi al contenimento della spesa pubblica per limitare tale diritto e che solo nel caso in cui il lavoratore si sia astenuto dal fruire dei suoi giorni di ferie deliberatamente, il diritto dell'Unione non osta alla perdita di tale diritto;

PRESO ATTO che nella stessa sentenza si richiama l'articolo 31, paragrafo 2, della Carta dei diritti fondamentali dell'Unione Europea, secondo il quale un diritto alle ferie annuali retribuite non può estinguersi alla fine del periodo di riferimento e/o del periodo di riporto fissato dal diritto nazionale, quando il lavoratore non è stato in condizione di beneficiare delle sue ferie;

VISTA la sentenza della Corte costituzionale n. 95/2016, nella quale si evidenzia che il lavoratore ha diritto alla monetizzazione delle ferie qualora il mancato godimento delle medesime non sia a lui imputabile;

VISTA al riguardo la sentenza della Corte di Cassazione, n. 21781/2022;

VISTO l'art. 32 del CCNL 2019/2021 dell'Area Sanità, concernente “Ferie e recupero festività sopresse” nel quale si dispone, tra l'altro, che le giornate di riposo per festività sopprese, qualora non fruiti, non sono monetizzabili;

PRESO ATTO della documentazione acquisita agli atti, dalla quale risulta che l'ex dipendente matricola n. XXX330 aveva presentato istanza per la fruizione dal 14 al 27 marzo 2024 del congedo ordinario maturato nell'anno 2024, e che la fruizione non era stata autorizzata per esigenze di servizio;

VISTE le disposizioni di servizio datate 26 febbraio, 11 marzo, 18 marzo e 25 marzo 2024, con le quali il Direttore Sanitario ha disposto che l'ex dipendente matricola n. XXX330, ricoprisse anche

alcuni turni della U.O. di Medicina Interna, scoperti a causa della carenza di personale, nel periodo da 27 febbraio al 27 marzo 2024;

Per i motivi espressi in premessa, che si richiamano integralmente

ACQUISITI I PARERI			
DIRETTORE SANITARIO f.f. Dott. Stefano Sau		DIRETTORE AMMINISTRATIVO Dott.ssa Rosalba Muscas	
FAVOREVOLE	[X]	FAVOREVOLE	[X]
CONTRARIO	[]	CONTRARIO	[]
NON NECESSARIO	[]	NON NECESSARIO	[]

DELIBERA

- **DI DISPORRE** a favore dell'ex dipendente matricola n. XXX330 la liquidazione di Euro 1.614,80 quale indennità finanziaria per n. 10 giorni di congedo ordinario maturato nell'anno 2024 e non fruito per esigenze di servizio;
- **DI STABILIRE** che l'onere derivante dal presente provvedimento, quantificato in euro 1.614,80, verrà imputato ai costi per il personale dipendente sul bilancio di esercizio 2024;
- **DI TRASMETTERE** copia del presente atto all'ex dipendente interessato e alla SC Amministrazione del personale di ARES Sardegna, ciascuno per la parte di propria competenza, ed alla S.C. Affari Generali e Area delle Funzioni Legali dell'ASL n°5 di Oristano per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Federico Argiolas

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL 5 di Oristano dal 10/06/2025 al 25/06/2025

Il Direttore della Struttura Complessa Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali ASL 5 di Oristano o suo DELEGATO
