

Autocertificazione

(Artt. 19, 46 e 47 D.P.R. 28/12/2000 n° 445 e ss.ii.mm.)

Curriculum Vitae

La sottoscritta Rosalba Muscas, consapevole che ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, in caso di false dichiarazioni accertate dall'Amministrazione procedente verranno applicate le sanzioni penali previste e la decadenza del beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera e a conoscenza che la mancata accettazione della presente dichiarazione, quando le norme di legge e di regolamento ne consentono la presentazione, costituisce violazione dei doveri d'ufficio (art 74 del D.P.R. 445/2000)

INFORMAZIONI PERSONALI

ROSALBA MUSCAS - Nazionalità Italiana -

SEDE DI LAVORO ATTUALE

**Azienda Socio Sanitaria Locale n° 5 Oristano - Via Carducci
35 – Sede legale -**

ATTUALE INCARICO RICOPERTO

**Direttore Amministrativo dell'Azienda Socio - Sanitaria
locale n° 5 di Oristano -Incarico quinquennale dal
25/07/2022 al 25/07/2027** giusta Deliberazione del Direttore
Generale Asl n° 5 di Oristano n° 272 del 22/07/2022 **incarico
tutt'ora in corso-**
**Direttore Amministrativo facente funzioni presso la Asl n° 5
di Oristano dal 10 gennaio 2022** giusta Deliberazione del
Direttore Generale n° 2 **dell'11/01/2022 fino al 24/07/2022 -**

PRECEDENTE INCARICO RICOPERTO

**Responsabile di Struttura Complessa "SC Giuridica
Amministrativa di Area" presso l'Assl di Oristano, dal
16/03/2018 e fino al 24/07/2022** giusta Deliberazione n° 399
del 15/03/2018 -Direttore Generale ATS (Azienda per la tutela
della Salute) con sede legale in Sassari - via Enrico Costa n° 57 -

PRECEDENTE INCARICO RICOPERTO

**Direttore di Struttura Complessa "Servizio Provveditorato"
presso il Servizio Acquisti Beni e Servizi ASSL di Oristano,
dal 30.06.2016 al 15/03/2018** giusta Deliberazione
Commissario Straordinario n° 391 del 22.06.2016 con contratto
quinquennale in scadenza al 30 giugno 2021;

Ha Curato e Garantito l'approvvigionamento dei beni e servizi

PRINCIPALI
MANSIONI E
RESPONSABILITÀ
INERENTI
L'INCARICO

occorrenti all'Azienda Sanitaria in base alla programmazione pervenuta al Servizio Provveditorato, agli obiettivi aziendali di Budget, nel rispetto delle procedure ad evidenza pubblica previste dalle leggi vigenti e di ogni altra normativa di settore.

PRECEDENTE
INCARICO
RICOPERTO

Responsabile Struttura Semplice U.O. Tecnico Amministrativa a supporto delle funzioni delle attività socio sanitarie del Distretto di Oristano dall'1.10.2009 fin al 29.06.2016, giusta deliberazione del D.G. N° 797 del 5.06.2009.

PRINCIPALI
MANSIONI
E
RESPONSABILITÀ
INERENTI
L'INCARICO

Direzione della struttura con autonomia funzionale e gestionale di tutte le attività amministrative distrettuali afferenti al servizio e trasversali anche rispetto alle UU.OO. Semplici dipartimentali di cui è composto il Distretto di Oristano. Direzione e coordinamento del personale e delle risorse strumentali assegnate. Pari a n° 18 amministrativi e n° 3 operatori tecnici.

Coordinamento amministrativo degli uffici distrettuali per la gestione e applicazione CCNNLL per la parte giuridico -economica dei medici di medicina generale, dei pediatri di libera scelta, dei medici di continuità assistenziale, dell'emergenza sanitaria territoriale e degli specialisti ambulatoriali, deliberazione del Commissario n° 302 del 9.12.2009;

applicazione economica e giuridica dei contratti di lavoro dei medici in convenzione con attività di coordinamento in completa autonomia, finalizzato ad unificare le procedure tra i tre Distretti (Oristano, Ghilarza – Bosa e Ales - Terralba) Coordinamento di risorse umane per la specifica attività pari a n° 9 funzionari amministrativi con la produzione di circa 500 buste paga mensili;

PRECEDENTE
INCARICO
RICOPERTO

Direttore di Struttura Complessa – area amministrativa Medicina Convenzionata, ivi compresa quella ospedaliera, in posizione di staff nell'ambito dell'ufficio di Direzione Generale - dall'1.11.2001 al 30.09.2009, deliberazione del D.G. n° 673 del 31.10.2001;

PRINCIPALI
MANSIONI
E
RESPONSABILITÀ
INERENTI
L'INCARICO

direzione e gestione delle attività del servizio medicina di base e specialistica per tutta l'azienda, con applicazione CCNNLL per la parte giuridica ed economica dei medici convenzionati (Medici di Base, guardie mediche e turistiche, pediatri, specialisti ambulatoriali) nonché di tutta l'area della convenzionata esterna compresa quella ospedaliera, con particolare riguardo alla gestione e applicazione dei contratti per l'acquisizione delle prestazioni

sanitarie dai privati accreditati, titolare e firmataria di scheda di budget, partecipazione ai tavoli tecnici per l'attribuzione dei tetti di spesa regionali;

ULTERIORE
INCARICO
RICOPERTO

Nomina di Responsabile sostituto temporaneo del Responsabile Struttura Complessa "Qualità, accreditamento e appropriatezza, rapporti con la committenza, sicurezza e risk management" con nota Commissario Straordinario prot. 2655 del 6.03.2015 fino al 29.06.2016;

ULTERIORE
INCARICO
RICOPERTO

Nomina di Sostituto facente funzioni del Direttore d'Area Socio Sanitaria di Oristano, giusto provvedimento del Commissario Straordinario ex art. 47 L.R. 24/2020 n° 343 del 9/03/2021;

RUOLI/INCARICHI RICOPERTI DAL 1990 IN POI:

1990 - dal 9.01.1990 assunzione in ruolo presso la ex usl n° 14 di Ales in qualità di **Collaboratore Amministrativo professionale presso il Servizio Bilancio e in prosecuzione dall' 1.12.1992 presso il Servizio Acquisti Beni e servizi della cessata usl 13 di Oristano fino al 2.06.1999 ;**

1999 – Dirigente amministrativo presso il Servizio Acquisti Beni e Servizi dell'ASL n° 5 Di Oristano **dal 3.06.1999 fino al 6.06.2001;** istruttoria e gestione gare d'appalto sopra e sotto soglia comunitaria per la fornitura di beni e servizi, apparecchiature e attrezzature sanitarie in conto capitale, materiale sanitario e farmaci, componente nelle Commissioni di gara;

2001 – Direttore di Struttura Aziendale Complessa – area amministrativa Medicina Convenzionata, ivi compresa quella ospedaliera, in posizione di staff nell'ambito dell'ufficio di Direzione Generale - **dall'1.11.2001 al 30.09.2009**, deliberazione del D.G. n° 673 del 31.10.2001;

direzione e gestione delle attività del servizio medicina di base e specialistica per tutta l'azienda, con applicazione CCNNLL per la parte giuridica ed economica dei medici convenzionati (Medici di Base, guardie mediche e turistiche, pediatri, specialisti ambulatoriali) nonché di tutta l'area della convenzionata esterna compresa quella ospedaliera, con particolare riguardo alla gestione e applicazione dei contratti per l'acquisizione delle prestazioni sanitarie dai privati accreditati, titolare e firmataria di scheda di budget, partecipazione ai tavoli tecnici per l'attribuzione dei tetti di spesa regionali;

2001 - Presidente della Commissione per l'accertamento dell'idoneità al rilascio della patente di abilitazione all'impiego dei

gas tossici **dal 14.09.2001 al 18.11.2012**, deliberazione n° 553 del 14/09/2001;

2001- Rappresentante aziendale munito dei poteri di conciliazione per n° 12 convocazioni dinanzi alla direzione provinciale del lavoro di Oristano nel corso dell' anno **2001 -2002**;
2002 – Componente esperto legale Dirigente Asl 5 del Comitato Etico per la sperimentazione clinica dei medicinali **dal 19.03.2002 al 30.04.2004**, Deliberazione D.G. n° 186 del 19.03.2002;

2009 - Coordinamento Amministrativo degli uffici distrettuali per la gestione e applicazione CCNL per la parte giuridica ed economica dei Medici di medicina Generale, Pediatri di libera scelta, dei Medici di Continuità Assistenziale, dell'Emergenza Sanitaria Territoriale, degli Specialisti Ambulatoriali e Veterinari interni ambulatoriali, incarico **dal 9.02.2009 fino al 29/06/2016**, deliberazione del Commissario n° 302 del 9.12.2009;

2011 - Presidente Comitato Consultivo Zonale per la Specialistica Ambulatoriale - incarico dal 24.08.2011 fino al 29/06/2016;

2011- Nomina componente del tavolo “cabina di regia” per l'area relativa all 'HR gestione del personale medicina convenzionata progetto SISAR, dal 20.05.2011, fino al 29/06/2017;

2013 - Nomina di Componente Referente per l'Anticorruzione in Asl 5, incarico **dal 26.03.2013 fino al mese di marzo 2016**;

2014 - Presidente Commissione Permanente sorteggio Direttori Struttura complessa Dirigenza medica veterinaria dal 2015 incarico tutt'ora in corso;

ESPERIENZA
PROFESSIONALE
(incarichi ricoperti
presso altri Enti
Pubblici)

Insegnamento delle discipline giuridiche ed economiche - I.T.C. "L.MOSSA" di Oristano e Istituto Tecnico Industriale di Oristano – anno scolastico 1989/1990;

Insegnamento delle "tecniche tributarie e fiscali" legislazione delle imprese e cooperative presso il consorzio regionale per la formazione professionale agricola di Oristano. - consorzio regionale per la formazione professionale agricola;

LAUREA IN GIURISPRUDENZA conseguita presso l'Università degli studi di Cagliari in data 26/11/1987 con voti 107/110;

TITOLO DI STUDIO

COMPETENZE
INFORMATICHE

Buona conoscenza ed utilizzo del software pacchetto office, ottima conoscenza e utilizzo del programma applicativo di gestione paghe dei Medici Convenzionati procedura AREAS HR Engineering Sanità e di programmi applicativi SISAR in uso presso il Distretto. Conoscenza di ulteriori programmi software in uso presso il servizio provveditorato nonché conoscenza e utilizzo delle procedure di acquisto gare telematiche sul Portale Sardegna Cat, CONSIP e sul MEPA in qualità di Punto Ordinante;

Corsi di
aggiornamento

Seminari

Pubblicazioni

1994 - Seminario su "Modalità di acquisto di beni e servizi – ruolo dell'ufficio economato – trattativa privata – Licitazione Privata, Oristano 15.11.1994 organizzato da "Lega Regionale Autonomie Locali" per la durata di **1 giorno**;

1995 - "I contratti di Fornitura di Beni e Servizi nella Pubblica Amministrazione" Rimini 30/31 e 1° maggio 1995, organizzato dalla CISEL per la durata di **3 giorni**;

1997 - corsi di aggiornamento su "analisi dei Costi, contabilità analitica, centri di attività", Il Governo dell'Azienda Sanitaria" Il Bilancio d'esercizio, 20/11, 2/12 11/12 1997, tenutosi in Oristano e organizzato dall'Asl n° 5 per un totale di **3 giorni**;

1999 - "La Gestione manutentiva: Esperienze di Global Service" svoltosi a Milano in data 24.09.1999 per la durata di **1 giorno**;

1999 - "Nuovi strumenti di Programmazione economica nelle Aziende Sanitarie " svoltosi ad Oristano nei giorni 23 e 24/11/1999 per la durata di **2 giorni**;

2000 - "Il Regime delle Responsabilità nell'Amministrazione Pubblica", seminario svoltosi ad Oristano in data 20/03/2000 per la durata di **1 giorno**;

2001 - **Corso Formativo su "Sviluppo delle competenze di valutazione Permanente e di Gestione delle Risorse Umane" organizzato dalla ISSOS Servizi Srl Global Consulting, nei giorni 12-13-20-21-22-25-26 e 27 giugno/2001, svoltosi in Oristano presso l'Asl n° 5 per la durata complessiva di 8 giorni**;

2004 - corso di aggiornamento su "Il nuovo codice della privacy in sanità misure organizzative, procedure e sanzioni, tenutosi ad Oristano presso l'ASL 5 in data 27/09/2004 per la durata di 1 giorno;

2008 – **Percorso di Formazione con esito positivo intitolato "Dirigente del Servizio Sanitario Regionale e dell'Amministrazione Pubblica Oristano 1 per complessive 134 ore nel periodo di gennaio 2008 – novembre 2008 18.02.2008 fino al 31.05.2008 e con project work finale sul tema "sviluppo di un sistema di gestione integrato del rischio ospedaliero" con redazione finale di un progetto dal titolo " Progetto di implementazione clinico amministrativo del processo di Risk Management nelle strutture ospedaliere dell'Asl n° 5 di Oristano".**

2009 – Attestato di frequenza con esito positivo al percorso formativo dal titolo **"Dirigente del Servizio Sanitario Regionale dell'Amministrazione Pubblica" Oristano 1 – Progetto Ippocrate - Lotto 1-** Lezioni in aula ed elaborazione di project work finale **per un totale di 134 ore**;

2010 - Attestato di partecipazione all'evento formativo **"L'applicazione della clinical governance nel territorio"** organizzato dalla Asl 5 di Oristano e tenutosi ad

Oristano dal 2/12/2010 al 4/12/2010 per un totale di 19 ore e 30 minuti;

2012- Attestato di partecipazione alla giornata di studio **"Il sistema degli acquisti a seguito delle recenti disposizioni di Legge, dal D.L. 70/2011 al D.L. 95/2012 convertito in Legge n°135/2012 svoltosi in data 2/10/2012** organizzata dalla Asl 5 in collaborazione dell'A.R.P.E.S. E della F.A.R.E. Svoltasi presso il P.O. San Martino;

2012 - Partecipazione al Convegno **"Il transito della Sanità Penitenziaria dal Ministero della Giustizia alla Regione Autonoma della Sardegna"** svoltosi a Cagliari il 28 giugno 2012 organizzato dal Ministero della Giustizia Provveditorato Regionale dell'Amministrazione Penitenziaria - settore della Formazione;

2012 - Attestato di partecipazione al corso di formazione organizzato dalla Asl 5 di Oristano dal titolo **" Parliamo di violenza, non violenza e sicurezza, le donne e i minori"** – convegno tenutosi il 12/07/2012 per un totale di ore 7,25;

2012 - Attestato di partecipazione Formazione obbligatoria per i lavoratori in **materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.** Nelle seguenti date 15/10 – 23/10 – 29/10 2012 organizzato dalla Asl 5 di Oristano per un totale di 16 ore;

2012 - Attestato di partecipazione al corso **"La disciplina del DURC"** organizzato dalla Asl 5 ad Oristano il giorno 14/12/2012 per la durata di 7 ore;

2012 - Attestato di partecipazione alla conferenza – dibattito **"la rivoluzione digitale della Sanità"** tenutosi a Cagliari il 23/04/2013, fascicolo sanitario elettronico;

2013 - Seminario di aggiornamento su **"L'attuazione delle norme su anticorruzione e trasparenza (L. 190/2012; D.Lgs. 33/13** tenutosi a Cagliari il giorno 27/05/2013;

2013 - Seminario di aggiornamento professionale su **"Il Diritto di Accesso nelle sue varie conformazioni ed in particolare l'accesso civico"** tenutosi a Cagliari il 27.06.2013;

2013 - Attestato di partecipazione al Corso di Formazione obbligatoria **"Illuminiamo la salute" laboratorio per la promozione della legalità nel sistema sanitario e sociale,** tenutosi ad Avigliana (TO) dal 10/10 all'11/10/2013 per un totale di 20 ore;

2013 - Incontro informativo su **"Stato della Mobilità Passiva di ciascun Distretto e andamento spesa farmaceutica"** svoltosi il a Oristano su **"Legge Balduzzi 189/2012"** organizzata dal Consiglio dell'Ordine dei Medici 22/10/2013 presso il P.O. San Martino di Oristano organizzato da U.O. Formazione

Continua Asl 5 di Oristano;

2013 - Attestato di partecipazione all'evento formativo residenziale su “ **La variazione del modello organizzativo per lo sviluppo e la gestione delle attività territoriali a garanzia di una appropriata risposta assistenziale dei servizi territoriali secondo la Legge Balduzzi 189/2012**” organizzata dal Consiglio dell'Ordine dei Medici 22/10/2013 presso il P.O. San Martino di Oristano organizzato da U.O. Formazione Continua Asl 5 di Oristano;

in collaborazione con la Asl di Oristano, tenutosi in data 31/10/2013; in collaborazione con la Asl di Oristano, tenutosi in data 31/10/2013;

2013 - Attestato di partecipazione al corso “**Anticorruzione nella Sanità Pubblica**” svoltosi a Sassari presso la Camera di Commercio in data 15/11/2013 organizzato dalla Asl n° 1 di Sassari;

2013 - Attestato di partecipazione al corso di formazione “**Etica, legalità e lotta alla corruzione in sanità**” organizzato dalla Asl 5 di Oristano in data 15/07/2014 dalle ore 8,30 alle 17,45 per un totale di otto ore e trenta;

2014- Attestato di partecipazione all'evento formativo “**comportamenti virtuosi nella pubblica amministrazione e prevenzione dei reati**” tenutosi il **17/05/2014 a Oristano presso il P.O. San Martino** , organizzato da Asl 5 di Oristano;

2014 - **Pubblicazione Abstract** su rivista trimestrale di politica socio sanitaria “Salute e Territorio” dal titolo la prevenzione dell'illegalità, n° 203 dicembre 2014.

2014 - Corso di formazione organizzato dalla Asl 5 di Oristano il 3.12.2014 e il 12.12.2014 su “percorso di budget : definizione di obiettivi e di indicatori significativi” per un totale di 14 ore.

2015 – Attestato frequenza corso di formazione organizzato da ASL 5 di Oristano per un totale di 21 ore nelle date del 19 – 20 e 29 giugno 2015 su **IL DOSSIER FORMATIVO DI EQUIPE: IL Repertorio delle competenze tecnico professionali**;

2015 – Attestato di partecipazione al convegno “**Etica, Trasparenza e legalità nelle aziende Sanitarie**. Il ruolo dei controlli interni ed esterni. Organizzato da FIASO tenutosi a Roma nelle date del 10 – 11 giugno 2015;

2015 - Attestato di partecipazione al corso di formazione “La dematerializzazione dei documenti sanitari: “aspetti normativi e gestionali” svoltosi a Oristano il 6 ottobre 2015 organizzato dall ASL n° 5 di Oristano;

2015 – Attestato di partecipazione al Workshop della Regione Sardegna ARIS dal titolo “ Il fattore umano e la sicurezza delle cure, per un percorso comune tra cittadini e servizio sanitario” svoltosi a Cagliari in data 1/09/2015;

2015 – Attestato di partecipazione al **10° FORUM RISK MANAGEMENT IN SANITA'** **svoltosi ad Arezzo nelle giornate del 24 -25- 26- e 27 novembre 2015 ;**

2015 – Attestato di partecipazione alla Conferenza su “ La rete Ospedaliera nella Riforma Sanitaria Regionale” tenutosi a Cagliari e organizzato dall'Assessorato Regionale Igiene e Sanita' in data 11 novembre 2015;

2015 – Attestato di partecipazione all'evento Regionale PDTA (Percorsi Diagnostici – Terapeutici-Assistenziali) presso la sala anfiteatro della Regione Sardegna in data 11 dicembre 2015.

2015 – Attestato di partecipazione al corso manageriale nell'ambito del progetto “Alessandro Fleming” finanziati con fondi POR FSE Sardegna 2007-2013 per il sostegno dei processi di cambiamento organizzativo, di aggiornamento delle competenze, di innovazione tecnologica e di orientamento dei servizi alla customer satisfaction. Lezioni in aula ed elaborazione di project work finale per un totale di 144 ore;

2016 – Giornata formativa del 24.11.2016 su “Il nuovo Codice degli Appalti” svoltosi a Cagliari in data 24.11.2016, organizzato dalla ASL 8 di Cagliari della durata di un giorno dalle h. 8,30 – alle h. 17,30;

2016 – Attestato di partecipazione- giornata formativa sulle “novità sul Pubblico Impiego” svoltosi a Oristano in data 28 e 29 novembre 2016, organizzato presso la ASL 5 di Oristano dal Servizio del Personale;

2016 – Attestato di partecipazione al convegno Su “Il nuovo codice degli appalti dopo i primi provvedimenti attuativi” tenutosi a Cagliari presso hotel Cesar's in data 22 settembre 2016;

2016 – attestato di partecipazione al Corso di Formazione Valore P.A. “ La gestione della gara e l'esecuzione degli appalti tenutosi a Cagliari nelle date 20 e 29 marzo; 7 e 19 aprile; 3 maggio 2017;

2017 -attestato di partecipazione al corso:Il sistema degli appalti delineato dal Codice dei contratti pubblici come aggiornato dal decreto correttivo, alla luce delle linee guida ANAC e della recente giurisprudenza; tenutosi a Nuoro nelle giornate del 5-6-10-23 ottobre 2017 organizzata da ATS Sardegna;

2017 – Corso di aggiornamento “le ultime novità in tema di personale del Servizio sanitario Nazionale (D.Lgs. 75/2017) organizzato dalla ASSL di Oristano in data 27/28 novembre h.9,00-16,00 presso la Sala Consiliare del Comune di San Vero Milis;

2018 – Partecipazione alla giornata di formazione obbligatoria sulle tematiche “Prevenzione Corruzione e Trasparenza” svoltosi ad Oristano in data 29/11/2018 dalle h. 9,30 alle 17,45;

2018 - Partecipazione evento formativo “La redazione degli atti amministrativi tra accessibilità totale e tutela della privacy” svoltosi presso il P.O. Sana Martino di Oristano della durata di 6 ore;

2019 - Partecipazione evento formazione obbligatoria su “giornata della trasparenza e della privacy” svoltosi a Nuoro presso la Sala Convegni Euro Hotel della durata di 6 ore;

2020 - Attestato di partecipazione webinar su "acquisti Pubblici in ambito sanitario di importo inferiore a 40.000,00 € nei giorni 27/11/2020 per un totale di n° 7 h e trenta minuti;

2020 - Attestato di Formazione a distanza (FAD) Edizione 3/2020 "Anticorruzione e Trasparenza - durata 16 ore nei giorni 10/11/14 dicembre 2020.

2021 - Attestato di formazione a distanza con modulo FAD corso di formazione su "Privacy e Trasparenza" anno 2021 della durata di 16 ore;

Si autorizza il trattamento dei dati personali contenuti nel presente curriculum ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e ss.ii.mm e del GDPR 2016/679.

Oristano, 17/06/2025

Rosalba Muscas