



**ASL Oristano**

Azienda socio-sanitaria locale

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE DELLA ASL N° 5 – ORISTANO**

N° 238 DEL 16/04/2025

Proposta n° PDEL-2025-274 del 15/04/2025

**STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO DI IGIENE E PREVENZIONE SANITARIA**

Dott. ssa M. Valentina Marras

**OGGETTO: (RENTRI) Registro Elettronico Nazionale per la Tracciabilità dei Rifiuti nell'ambito dell'ASL di Oristano. Disposizioni operative.**

<b>RUOLO</b>	<b>SOGGETTO</b>	<b>FIRMA DIGITALE</b>
Estensore e Responsabile del Procedimento	Dott. Mario Piras	
Responsabile della Struttura Proponente	Dott.ssa M. Valentina Marras	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio-sanitaria Locale n.5 di Oristano

SI  NO  DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo ex art. 41 della L.R. N. 24/2020

SI  NO

## IL DIRETTORE GENERALE

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge Regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

**DATO ATTO** che la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna, con DGR n.51/41 del 30/12/2021 ha individuato il Dott. Angelo Maria Serusi quale Direttore Generale dell’Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano, secondo le modalità ed i requisiti previsti dal combinato disposto dell’art. 11 della L.R. n.24 dell’11/09/2020 e dell’art. 2 del D. Lgs. 171/2016;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale della ASL n. 5 di Oristano n.1 del 05 gennaio 2022 con la quale si prende atto del conferimento del suddetto incarico;

### **RICHIAMATE**

- la Deliberazione n° 272 del 22/07/2022 con la quale si è provveduto alla nomina del Direttore Amministrativo della ASL n. 5 di Oristano nella persona della Dott.ssa Rosalba Muscas;

- la Deliberazione n° 704 del 23/10/2024 con la quale si è provveduto alla nomina del Direttore Sanitario facente funzioni nella persona del Dott. Stefano Sau;

**ATTESO** che con propria Deliberazione n. 26 del 24/01/2023 è stato adottato l’Atto Aziendale definitivo, dichiarato conforme, ai sensi dell’art. 16, comma 2, della legge regionale 11 settembre 2020, n. 24, con D.G.R. n. 3/41 del 27/01/2023;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge n. 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. di (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni,(G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

**VISTA** la nota prot. n° PG/2025/16410 del 26/03/2025 a firma del Direttore del SSD Salute Ambiente, con la quale comunica alla Direzione Generale dell’ASL di Oristano che dal **13 febbraio 2025**, è entrato in vigore un nuovo modello di FIR (Formulario di Identificazione dei Rifiuti conforme al Decreto Ministeriale 59/2023), e che pertanto si rende necessario che tutti i soggetti produttori coinvolti rispettino le tempistiche previste dalla norma al fine di non incorrere in sanzioni;

**RILEVATO** che l’entrata in vigore del R.E.N.T.R.I. (Registro Elettronico Nazionale sulla Tracciabilità dei rifiuti), introduce un cambiamento cruciale per la gestione dei rifiuti in Italia,

previsto dall'articolo 188-bis del D.Lgs. 152/2006 gestito dal Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica (MASE), attraverso un modello di gestione digitale di tutta la documentazione relativa alla tracciabilità dei rifiuti con l'obiettivo ultimo di una progressiva transizione verso un sistema interamente dematerializzato;

**ATTESO** che l'obiettivo del **RENTRI** è documentare la tracciabilità dei rifiuti pericolosi e non pericolosi in modalità interamente digitale, permettendo un maggiore controllo dei flussi di rifiuti acquisendo e monitorando i dati ambientali, rendendoli fruibili per le politiche ambientali adottate dal ministero;

**CONSIDERATO** che la normativa prevede tra i soggetti obbligati all'iscrizione al RENTRI diverse categorie, ciascuna con specifici requisiti, tra queste rientra anche l'ASL di Oristano, in quanto produttore di rifiuti pericolosi (Imprese/enti produttori di rifiuti pericolosi con più di 50 dipendenti), dove a vario titolo interessano: Ospedali, Distretti Sanitari - ADI, Hospice, Poliambulatori, Ambulatori Medici, Veterinari e Infermieristici, etc;

**ATTESO** che il decreto prevede per tale attività principali obblighi che sono:

1. Iscrizione al registro entro le date indicate per la propria categoria.
2. Tracciamento elettronico dei rifiuti: registrazione digitale di ogni movimento dei rifiuti per garantire una gestione trasparente.
3. Rispetto delle tempistiche per le comunicazioni riguardanti la raccolta, il trasporto e il trattamento dei rifiuti.
4. Raccolta e conservazione dei dati relativi alle attività di produzione, trasporto e trattamento dei rifiuti.

**CONSIDERATO** che rispettare quanto sopra è essenziale per garantire la conformità alla normativa, evitando sanzioni e contribuendo alla sostenibilità attraverso la tracciabilità dei rifiuti, si incarica il Direttore della SSD Salute Ambiente della verifica di quanto sopra citato e della sua piena applicazione, informando costantemente la Direzione Generale sullo stato dell'arte;

**RAVVISATA**, pertanto, la urgente necessità che i servizi interessati produttori di rifiuti garantiscano la piena e costante collaborazione attraverso la individuazione dei propri referenti che dovranno essere comunicati entro gg.5 dalla pubblicazione della presente Deliberazione, se non già fatto, alla SSD Salute e Ambiente e per conoscenza alla Direzione Generale;

**STABILITO** che le Direzioni Sanitarie dei tre Ospedali, le Direzioni Sanitarie dei Distretti, la Direzione del Servizio Professioni Sanitarie, il Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria, il Dipartimento Salute Mentale, il Dipartimento delle Attività Territoriali, i Dipartimenti Ospedalieri, gli ambulatori medici e veterinari a qualunque titolo dove si producono rifiuti, devono garantire attraverso l'individuazione dei propri referenti l'implementazione della piattaforma **RENTRI**;

**SU Proposta** del Direttore del Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria

<b>ACQUISITI I PARERI</b>			
<b>DIRETTORE SANITARIO FF</b> Dott. Stefano Sau		<b>DIRETTORE AMMINISTRATIVO</b> Dott.ssa Rosalba Muscas	
FAVOREVOLE		[ X ]	FAVOREVOLE
CONTRARIO		[ ]	CONTRARIO
NON NECESSARIO		[ ]	NON NECESSARIO

### **DELIBERA**

Per i motivi espressi in premessa, che si richiamano integralmente

- 1) **DI INCARICARE** i Servizi interessati produttori di rifiuti, a qualunque titolo, di garantire la piena e costante collaborazione attraverso la individuazione dei propri referenti che devono essere comunicati, se non già fatto, alla SSD Salute e Ambiente e alla Direzione Generale;
- 2) **DI INDIVIDUARE** come soggetti produttori di rifiuti le strutture/servizi facenti capo alle Direzioni Sanitarie dei tre Ospedali, le Direzioni Sanitarie Ospedaliere, le Direzioni Sanitarie dei Distretti, la Direzione del Servizio Professioni Sanitarie, il Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria, il Dipartimento di Salute Mentale, il Dipartimento delle Attività Territoriali, i Dipartimenti Ospedalieri, agli ambulatori medici e veterinari dove si producono rifiuti, i quali, nessuno escluso, devono garantire attraverso l'individuazione dei propri referenti il supporto costante e puntuale nel rispetto dei seguenti compiti di istituto:
  - referente/delegato deve consegnare i rifiuti alla ditta incaricata del ritiro;
  - ritirare il FIR e implementare il portale RENTRI (carico e scarico);
  - invio mensile dei dati al portale.
- 3) **DI INCARICARE** la Direzione del Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria di individuare e rendere disponibili due unità amministrative che dovranno, alternativamente, dare supporto amministrativo alla SSD Salute Ambiente per due ore la settimana;
- 4) **DI INCARICARE** il Direttore della SSD Salute Ambiente della verifica di quanto sopra citato e della sua piena applicazione, informando costantemente la Direzione Generale sullo stato dell'arte;

- 5) DI TRASMETTERE** copia della presente Deliberazione al Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria per gli aspetti di competenza, al Direttore SSD Salute e Ambiente che dovrà curare la trasmissione della presente Deliberazione ai soggetti produttori di rifiuti e infine alla S.C. Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott. Angelo Maria Serusi**

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

-----

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

-----

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell' Azienda  
Socio Sanitaria Locale n.5 di Oristano dal 16/04/2025 al 01/05/2025

Il Direttore della Struttura Complessa Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali ASL 5 di  
Oristano o suo DELEGATO \_\_\_\_\_