

SCHEDA PROGETTO

ASL ORISTANO

DATI GENERALI

Referente Progetto:	Direttore SSD Integrazione Ospedale Territorio
- Nome e Cognome	Marilena Muggianu
- Codice Fiscale	MGGMLN65P66L19U
- Indirizzo Sede	Via Carducci n.35 Oristano
- Recapito Telefonico	0783317748 - 3668105706
- email di riferimento	Integrazione.ospedaleterritorio@asloristano.it – marilena.muggianu@asloristano.it

TITOLO DEL PROGETTO:

“ PROGETTO ABBATTIMENTO DELLE LISTE D’ATTESA ” RECEPIMENTO AIR SPECIALISTICA AMBULATORIALE INTERNA DEL 13/10/2023 - Codici Progetto PNS – 05-2022-7 -

AMBITO TERRITORIALE DI RIFERIMENTO:

Asl di Oristano comprensivo dei Distretti Socio Sanitari di Oristano, Ghilarza-Bosa e Ales-Terralba.

SERVIZI COINVOLTI:

Distretti Socio Sanitari, Segreteria CUP, Servizio Programmazione e Controllo di Area

PERSONALE COINVOLTO:

Specialisti ambulatoriali interni e Personale del Comparto sanitario, Personale Segreteria Cup, Personale del comparto Amministrativo dei 3 Distretti Socio-sanitari aziendali già operante nelle attività della Specialistica ambulatoriale interna

BREVE DESCRIZIONE DEL PROGETTO E PROBLEMATICHE/BISOGNI A CUI IL PROGETTO INTENDE DARE RISPOSTA:

In applicazione alla **DGR n. 33/5 del 13/10/2023 “Accordo integrativo regionale per la specialistica ambulatoriale interna. Smaltimento liste d’attesa, ai sensi della legge regionale n.11, art 2, comma 1 del 06 luglio 2022 ”**, viene approvato dall’Assessorato regionale alla Sanità, un programma teso all’abbattimento delle liste d’attesa delle prestazioni specialistiche ambulatoriali, declinato nelle diverse ASL con progetti mirati.

OBIETTIVI DEL PROGETTO AZIENDALE: 1) Miglioramento della Efficacia ed Efficienza dell'Area specialistica con attività finalizzate ad abbattere le attuali liste d'attesa mediante un numero prefissato di prestazioni aggiuntive volte al recupero della specialistica ambulatoriale interna non evase nel tempo. 2) Applicazione della nuova Tempistica di riferimento per le prestazioni specialistiche, nel rispetto della normativa contrattuale (articolo 29 comma 3; ACN del 31 Marzo 2020) e degli Accordi Attuativi Aziendali.

L'attività verrà dedicata prevalentemente al recupero delle 64 prestazioni sotto monitoraggio di cui al punto 5,2 dell'Allegato della DGR n.62/64 del 04/12/2020 "Piano Regionale di governo delle Liste d'Attesa", oltre che quelle relative ad altre branche specialistiche suscettibili di riduzione della lista d'attesa.

MODALITA' OPERATIVE: La **Legge regionale 06 luglio 2022, n.11** ha identificato risorse pari a **euro 7.742.835,89**, per gli Specialisti Ambulatoriali che in applicazione dell'art. 41 dell' ACN del 30 marzo 2021 che definisce "Programmi e progetti finalizzati" mirati all'abbattimento delle liste d'attesa. Tale progetti, a fronte del raggiungimento degli obiettivi, individuati nell'assolvimento giornaliero di tutte le ore assegnate, prevedono il riconoscimento di un compenso orario per il il Medico Specialista ambulatoriale aderente di euro 80,00 (ottanta/00) fino al 31/12/2024.

Le ore aggiuntive svolte dagli Specialisti ambulatoriali, corrispondenti agli orari delle agende, rese al di fuori delle ore di servizio ordinario, dovranno essere opportunamente individuate attraverso un sistema tracciabile, col codice di timbratura 519.

Tutte le prestazioni aggiuntive saranno obbligatoriamente prenotate tramite CUP WEB e refertate dagli erogatori in CCA (cartella clinica ambulatoriale).

Le schede individuali di riepilogo dovranno essere trasmesse alla SSD Integrazione Ospedale Territorio entro e non oltre il decimo (10) giorno del mese successivo per il controllo tecnico-amministrativo e la successiva validazione.

All'attività dei Medici Specialisti sarà garantito adeguato supporto infermieristico e tecnico da parte del personale operante nelle strutture ambulatoriali interessate.

In un'ottica di lavoro multiprofessionale, il personale del comparto sanitario, fornirà le propria professionalità in orario di servizio o in regime di prestazione aggiuntiva, nel qual caso utilizzando il codice timbratura 519, affiancando il medico nell'assistenza al paziente, secondo le modalità già previste nell'erogazione ordinaria delle prestazioni specialistiche.

Il presente Progetto vedrà infine coinvolto il personale della Segreteria CUP (un infermiere e un assistente amministrativo) e di quello amministrativo (2 assistenti amministrativi per Distretto), con attività che

potranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio (con codice timbratura 004), garantendo la corretta gestione delle prestazioni.

Il personale di supporto verrà remunerato per le attività rese extra-orario attraverso prestazioni aggiuntive per l'Area delle professioni sanitarie, infermieristica e tecnica, garantite dal finanziamento di cui alla DGR 35/54 del 2022, ed attraverso specifico Progetto Obiettivo per l'Area Amministrativa.

Di seguito si dettagliano le azioni del progetto per la parte Amministrativa e la stima dei costi confrontati con le assegnazioni del finanziamento regionale attribuito all'Area.

ATTIVITA' SEGRETERIA CUP

L'attività della Segreteria CUP (1 Infermiere + 1 Assistente amministrativo) sarà finalizzata alla:

1. Creazione delle agende CUP dedicate alle prestazioni in extra-orario, con stratificazione delle fasce orarie secondo la nuova tempistica aziendale come concordato in sede di Accordo attuativo aziendale.
2. Creazione/aggiornamento degli Uffici Sisar Cartella Ambulatoriale dedicati alla refertazione
3. Monitoraggio costante della saturazione delle Agende dedicate al Progetto e Recall dei pazienti
4. Elaborazione mensile (entro il 10 giorno del mese successivo a quello di riferimento) dell'attività svolta dagli specialisti, trasmissione del report mensile (attività svolta dagli specialisti) alla SSD Integrazione Ospedale Territorio
5. Trasmissione del report trimestrale al gruppo progetto

ATTIVITA' PERSONALE DI SUPPORTO COMPARTO E AMMINISTRATIVO

L'attività del Personale Amministrativo (2 Assistenti amministrativi per ciascuno dei Distretti di Ales-Terralba e Bosa-Ghilarza + 2 Assistenti amministrativi della SSD Integrazione ospedale territorio ed 1 del Distretto di Oristano) sarà finalizzata alla:

1. Predisposizione determina di liquidazione mensile, prevista verifica dei cartellini segna presenza di concerto con la Segreteria CUP, e acquisizione delle certificazioni di regolarità delle prestazioni, rese dai Dirigenti responsabili delle strutture
 2. Trasmissione determina di liquidazione alle Risorse umane e alla Medicina Convenzionata per l'inserimento delle spettanze negli stipendi
 3. Implementazione della chiave contabile in procedura AREAS
 4. Predisposizione rendiconto progetto
-

PROSPETTO DI SINTESI DEI COSTI DEL PERSONALE AMMINISTRATIVO e SEGRETERIA CUP

Sulla base delle adesioni degli Specialisti Ambulatoriali si quantifica la necessità di circa 400 ore di prestazioni ambulatoriali al mese, pari a circa 4000 ore al 31 dicembre 2024.

COSTO progetto abbattimento liste d'attesa Periodo di riferimento 13 marzo 2024- 31 dicembre 2024		
RISORSA UMANA / n. ore	Costo orario	Totale Costo
Dirigenti Medici 4.000 ore	80 euro all'ora	320.000 €
Costo Specialisti (DGR 33/5 2023)	Totale	320.000 €
Comparto Infermieri 3.200 ore	50 euro all'ora	180.000 €
N° 1 Infermiere CUP 400 ore	40 euro l'ora	20.000 €
Costo Comparto Sanitario (DGR 35/54 2022)	Totale	200.000€
N° 1 Assistente amministrativo CUP 500 ore	24 euro l'ora	12.000 €
N° 7 Assistenti amministrativi Distretti e SSD Integrazione Ospedale territorio 700 ore totali	24 euro l'ora	16.800 €
Costo Comparto Amministrativo	Totale	28.800€
Costo previsto del Progetto al 31/12/24	Totale	548.800 €
FONTI DI FINANZIAMENTO – DGR 35/54 del 22/11/2022 (Comparto)		
Codice Progetto: UP 05–2023-57 (Anno 2023) – UP 05-2024-6 (Anno 2024)		
FONTI DI FINANZIAMENTO – DGR 33/5 del 13/10/2023 (Specialisti ambulatoriali interni e comparto amministrativo)		
Codice Progetto : UP 0–2023-56		