



# ASL Oristano

Azienda socio-sanitaria locale

**SERVIZIO SANITARIO**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**  
**AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE DELLA ASL N° 5 – ORISTANO -**  
**N. 251 DEL 22/04/2024**

Proposta 271 del 16/04/2024

**STRUTTURA PROPONENTE:** Servizio Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo  
Dott.ssa M.Vincenza Costeri

**OGGETTO:** trasferimento alla ASL di Oristano della Dott.ssa A.S., dipendente della AUSLL n. 9 Scaligera, in applicazione dell'art.53, comma 7, del CCNL vigente per il personale del comparto.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	Pierangela Ciulu	
Il Responsabile del Procedimento		
Il Responsabile della Struttura Proponente	Dott.ssa M. Vincenza Costeri	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio-sanitaria Locale n.5 di Oristano

SI

NO

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo ex art. 41 della L.R. N. 24/2020

SI

NO

## IL DIRETTORE GENERALE

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge Regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

**DATO ATTO** che la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna, con DGR n.51/41 del 30/12/2021 ha individuato il Dott. Angelo Maria Serusi quale Direttore Generale dell’Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano, secondo le modalità ed i requisiti previsti dal combinato disposto dell’art. 11 della L.R. n.24 dell’11/09/2020 e dell’art. 2 del D. Lgs. 171/2016;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale della ASL n. 5 di Oristano n.1 del 05 gennaio 2022 con la quale si prende atto del conferimento del suddetto incarico;

**RICHIAMATE** le deliberazioni n° 272 e n° 273 del 22/07/2022 con le quali si è provveduto alla nomina del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario della ASL n. 5 di Oristano rispettivamente nelle persone della Dott.ssa Rosalba Muscas e del Dott. Antonio Maria Pinna;

**ATTESO** che con propria Deliberazione n. 26 del 24/01/2023 è stato adottato l’Atto Aziendale definitivo, dichiarato conforme, ai sensi dell’art. 16, comma 2, della legge regionale 11 settembre 2020, n. 24, con D.G.R. n. 3/41 del 27/01/2023;

**VISTA** la Deliberazione D.G. n. 187 del 05.05.2023 con la quale è stato conferito alla Dott.ssa M. Vincenza Costeri l’incarico di direzione della SC Servizio Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo Area Tecnostruttura Amministrativa della Asl n° 5 di Oristano;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge n. 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. di (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

**PREMESSO** che la Dott.ssa A.S., dipendente della AULSS n. 9 Scaligera (Verona), ha presentato istanza di trasferimento alla ASL di Oristano, in applicazione dell’art. 53, comma 7, del CCNL vigente per il personale del comparto;

**VISTO** l’art. 53 del CCNL2019/2021 per il personale del comparto;

**VISTA** la documentazione prodotta dall’interessata e rilevato che ricorrono le condizioni previste dalla norma citata;

**DATO ATTO** che nel piano dei fabbisogni del personale di questa Azienda risulta vacante e disponibile un posto di Area corrispondente a quella di inquadramento della sig.ra A.S. presso la AUSLL n. 9 Scaligera;

**RILEVATA** la non discrezionalità dell'Azienda di provenienza e di quella di destinazione, in presenza della disponibilità del posto di corrispondente Area;

**SENTITA** per le vie brevi la AUSLL n. 9 Scaligera e stabilita nel 1 maggio 2024 la data di decorrenza della mobilità, già concordata anche con l'interessata;

**DATO ATTO** che il costo relativo alla predetta assunzione è coerente con i documenti di programmazione aziendale;

**RITENUTO** pertanto di procedere alla mobilità della Dott.ssa A.S., previa stipula del contratto individuale di lavoro, con decorrenza giuridica ed economica dalla data di effettivo inizio del servizio;

**SU PROPOSTA** del Direttore della S.C. Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo,

<b>ACQUISITI I PARERI</b>			
<b>DIRETTORE SANITARIO</b>		<b>DIRETTORE AMMINISTRATIVO</b>	
Dott. Antonio Maria Pinna		iDott.ssa Rosalba Muscas	
FAVOREVOLE	[ X ]	FAVOREVOLE	[ X ]
CONTRARIO	[ ]	CONTRARIO	[ ]
NON NECESSARIO	[ ]	NON NECESSARIO	[ ]

### **DELIBERA**

Per i motivi espressi in premessa, che si richiamano integralmente,

- 1. DI ACCOGLIERE** l'istanza di mobilità della Dott.ssa A.S., dipendente della AUSLL n. 9 Scaligera, per il trasferimento presso questa Azienda in applicazione dell'art. 53, comma 7 del vigente CCNL per il personale del comparto, con decorrenza dal 1 maggio 2024, previa stipula del contratto individuale di lavoro;
- 2. DI DARE ATTO** che la Dott.ssa A.S. verrà inquadrata nel medesimo profilo ricoperto presso l'Azienda di provenienza;
- 3. DI DARE ATTO** che il costo relativo alla predetta assunzione è coerente con i documenti di programmazione aziendale;
- 4. DI STABILIRE** che gli oneri derivanti dal presente provvedimento, quantificati in euro 37.228,75 individuali annui lordi, verranno registrati sul bilancio di esercizio 2024 e successivi;

5. **DI COMUNICARE** l'adozione della presente all'interessata e all'Azienda di provenienza per i successivi adempimenti di competenza.
6. **DI TRASMETTERE** copia della presente Deliberazione alla SC Servizio Affari Generali e Area delle Funzioni Legali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

**IL DIRETTORE GENERALE**

***Dott. Angelo Maria Serusi***

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

---

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

---

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL 5 di Oristano dal 22/04/2024 al 07/05/2024

Il Direttore della Struttura Complessa Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali ASL 5 di Oristano o suo DELEGATO \_\_\_\_\_