



**ASL Oristano**

Azienda socio-sanitaria locale

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE DELLA ASL N° 5 – ORISTANO -  
N. 214 DEL 28 / 03 / 2024**

Proposta PDEL/2024/238 del 28.03.2024

**STRUTTURA PROPONENTE: DIREZIONE GENERALE**  
Dott. Angelo Maria Serusi

**OGGETTO: Nomina Agenti Contabili responsabili per la gestione delle casse ticket dei CUP aziendali della ASL di Oristano e Nomina responsabile aziendale per la gestione dell'Anagrafe degli Agenti Contabili e per il deposito dei conti giudiziari con applicativo Sireco**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	Dr.ssa Serena Porcu	
Il Responsabile del procedimento	Dr.ssa Rosalba Muscas	
Il Direttore Amministrativo	Dr.ssa Rosalba Muscas	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio-sanitaria Locale n.5 di Oristano

SI

NO

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo ex art. 41 della L.R. N. 24/2020

SI

NO

## IL DIRETTORE GENERALE

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge Regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

**DATO ATTO** che la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna, con DGR n.51/41 del 30/12/2021 ha individuato il Dott. Angelo Maria Serusi quale Direttore Generale dell’Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano, secondo le modalità ed i requisiti previsti dal combinato disposto dell’art. 11 della L.R. n.24 dell’11/09/2020 e dell’art. 2 del D. Lgs. 171/2016;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale della ASL n. 5 di Oristano n.1 del 05 gennaio 2022 con la quale si prende atto del conferimento del suddetto incarico;

**RICHIAMATE** le deliberazioni n° 272 e n° 273 del 22/07/2022 con le quali si è provveduto alla nomina del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario della ASL n. 5 di Oristano rispettivamente nelle persone della Dott.ssa Rosalba Muscas e del Dott. Antonio Maria Pinna;

**ATTESO** che con propria Deliberazione n. 26 del 24/01/2023 è stato adottato l’Atto Aziendale definitivo, dichiarato conforme, ai sensi dell’art. 16, comma 2, della legge regionale 11 settembre 2020, n. 24, con D.G.R. n. 3/41 del 27/01/2023;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge n. 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. di (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

**RICHIAMATA** la Circolare n. 35 del 01/10/2028 del Ministero dell’Economia e Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato avente ad oggetto “*Circolare Vademecum per le attività di controllo e vigilanza del Collegio sindacale negli Enti del Servizio Sanitario Nazionale*” nella quale viene illustrata, ai fini delle verifiche da parte del Collegio Sindacale, la struttura organizzativa delle casse ticket e gli adempimenti a carico delle diverse figure ad esso preposte ed in particolare gli operatori, i referenti e il responsabile della gestione della casse ticket, quest’ultimo individuato quale Agente Contabile tenuto a redigere annualmente, il conto giudiziale della cassa ticket, al fine del successivo invio alla Corte dei Conti;

**RILEVATA** la necessità di individuare gli Agenti Contabili responsabili della gestione della casse ticket, tenuti a redigere annualmente il conto giudiziale, al fine del successivo invio alla Corte dei Conti a decorrere dal 01/01/2023 secondo quanto di seguito riportato:

- Casse ticket del Presidio Ospedaliero San Martino della ASL di Oristano: Dott. Antonio Scanu;
- Casse ticket del Distretto di Ales/Terralba: Sig.ra Rita Zedda
- Casse ticket del Distretto di Ghilarza/Bosa: Sig.ra Maria Antonietta Casula
- Casse ticket del Distretto di Oristano: Sig. Lino Cordella

**DATO ATTO** che gli agenti contabili nominati saranno soggetti alle responsabilità, adempimenti e garanzie previste dalle disposizioni della normativa vigente relative alla gestione delle casse Ticket, tra cui l'obbligo di resa del conto giudiziale;

**RICHIAMATO** l'art. 138 comma 1 e 139 comma 2 del D.lgs 26 agosto 2016, n. 174, "Codice di Giustizia Contabile" e ritenuto necessario individuare un Responsabile del Procedimento aziendale per la gestione dell'Anagrafe degli Agenti Contabili e per il deposito dei conti giudiziali attraverso l'applicativo SIRECO da individuarsi nella Sig.ra Serena Porcu assegnata alla SC Gestione Risorse Economico-Finanziarie;

<b>ACQUISITI I PARERI</b>			
<b>DIRETTORE SANITARIO</b> Dott. Antonio Maria Pinna		<b>DIRETTORE AMMINISTRATIVO</b> Dott.ssa Rosalba Muscas	
FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>	FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>
CONTRARIO	<input type="checkbox"/>	CONTRARIO	<input type="checkbox"/>
NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>	NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>

### **DELIBERA**

Per i motivi espressi in premessa, che si richiamano integralmente

**DI NOMINARE** gli Agenti Contabili responsabili della gestione della casse ticket, tenuti a redigere annualmente il conto giudiziale, al fine del successivo invio alla Corte dei Conti a decorrere dal 01/01/2023 secondo quanto di seguito riportato:

- Casse ticket del Presidio Ospedaliero San Martino della ASL di Oristano: Dott. Antonio Scanu;
- Casse ticket del Distretto di Ales/Terralba: Sig.ra Rita Zedda
- Casse ticket del Distretto di Ghilarza/Bosa: Sig.ra Maria Antonietta Casula
- Casse ticket del Distretto di Oristano: Sig. Lino Cordella

**DI DARE ATTO** che gli agenti contabili nominati saranno soggetti alle responsabilità, adempimenti e garanzie previste dalle disposizioni della normativa vigente relative alla gestione delle casse Ticket, tra cui l'obbligo di resa del conto giudiziale;

**DI NOMINARE** ai sensi dell'art. 138 comma 1 e 139 , comma 2 del D.lgs 26 agosto 2016, n. 174, "Codice di Giustizia Contabile" quale Responsabile del Procedimento aziendale per la gestione dell'Anagrafe degli Agenti Contabili e per il deposito dei conti giudiziali, attraverso l'applicativo SI-RECO la Sig.ra Serena Porcu assegnata alla SC Gestione Risorse Economico-Finanziarie;

**DI PRECISARE** che per l'espletamento delle funzioni di Agente Contabile e Responsabile del Procedimento aziendale per la gestione dell'Anagrafe degli Agenti Contabili e per il deposito dei conti giudiziali non è previsto alcun compenso o/e onere economico per il bilancio aziendale;

**DI DELEGARE** alla S.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie le attività necessarie agli adempimenti prescritti dagli art. 138 e seguenti del D.Lgs. 174/2016;

**DI TRASMETTERE** copia della presente Deliberazione alla S.C. Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
***Dott. Angelo Maria Serusi***

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

-----

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

-----

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL 5 di Oristano dal 28/03/2024 al 12/04/2024

Il Direttore della Struttura Complessa Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali ASL 5 di Oristano o suo DELEGATO \_\_\_\_\_

Delegato