



# ASL Oristano

Azienda socio-sanitaria locale

**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE N. 5 DI ORISTANO**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE DELLA ASL N. 5 DI ORISTANO**  
N° 482 DEL 24/10/2023

Proposta n. 536 del 19 ottobre 2023

**STRUTTURA PROPONENTE: S.C. Servizio Affari Generali e Area delle Funzioni legali**  
Dott. Giuseppe Melis

**OGGETTO: Rinnovo incarico libero professionale ex art. 7 comma 6 D. Lgs. n.165/2001 ss.mm.ii., profilo "Medico Competente" – durata mesi sei – Autorizzazione al rinnovo contrattuale Dott.ssa Patrizia Marogna.**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'Istruttore	Alessandra Pistuddi	
Il Responsabile del Procedimento	Dott. Giuseppe Melis	
Il Responsabile della Struttura Proponente		

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio Sanitaria Locale n.5 di Oristano  
SI  NO  DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'Art. 41 della L.R. 24/2020  
SI  NO

## IL DIRETTORE GENERALE

**VISTO** il decreto legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

**DATO ATTO** che la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna, con DGR n.51/41 del 30/12/2021 ha individuato il dott. Angelo Maria Serusi quale Direttore Generale dell’Azienda Socio Sanitaria Locale n.5 di Oristano, secondo le modalità ed i requisiti previsti dal combinato disposto dell’art. 11 della L.R. n.24 dell’11/09/2020 e dell’art. 2 del D.Lgs. 171/2016;

**VISTA** la Deliberazione n.1 del 05 gennaio 2022 del Direttore Generale della ASL n.5 di Oristano con la quale si prende atto del conferimento del suddetto incarico;

**RICHIAMATE** le deliberazioni nn. 272 e 273 del 22/07/2022 con le quali si è provveduto alla nomina del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario della ASL n. 5 di Oristano rispettivamente nelle persone della dott.ssa Rosalba Muscas e del dott. Antonio Maria Pinna;

**ATTESO** che con propria deliberazione n. 26 del 24/01/2023 è stato adottato l’Atto Aziendale definitivo, dichiarato conforme, ai sensi dell’art. 16, comma 2, della legge regionale 11 settembre 2020, n. 24, con DGR n. 3/41 del 27/01/2023;

**VISTA** la Deliberazione D.G. n. 202 del 16/05/2023 con la quale è stato conferito al dott. Giuseppe Melis, l’incarico *ad interim* di direzione della SC Servizio Affari Generali e Area delle Funzioni legali della Asl n°5 di Oristano;

**VISTA** la Delibera DG n°143 del 31/03/2023 con la quale è stata approvata la pubblicazione di un avviso pubblico finalizzato alla raccolta di manifestazioni di interesse per il conferimento incarichi libero professionali per prestazioni mediche di Pediatria, Pneumologia, Medicina del Lavoro presso la ASL n°5 di Oristano finalizzati alla realizzazione di progetti dedicati, pubblicato nell’Albo Pretorio - settore Avvisi - Manifestazioni di interesse, dal 31/03/2023 al 07/04/2023;

**ATTESO** che con delibera DG n. 163 del 18/04/2023 l’ASL di Oristano, è stato conferito un incarico libero professionale della durata di mesi sei, alla dott.ssa Patrizia Marogna, medico competente, con comprovata esperienza, in possesso dei requisiti richiesti, per un periodo di mesi sei, con scadenza il 17/10/2023;

### CONSIDERATO

- che alla scadenza del contratto, il Direttore Sanitario della ASL ha manifestato la necessità di rinnovare il progetto denominato “Progetto potenziamento attività Medicina del lavoro della ASL n.5 di Oristano”;
- che si ritiene necessario procedere al rinnovo del rapporto contrattuale in essere con la Professionista sopra indicata al fine di dare continuità al servizio offerto;

**VERIFICATA** l’impossibilità sia di utilizzare personale dipendente già in servizio sia di assumere idonei collocati in graduatorie concorsuali in vigore, relative all’assunzione di Dirigenti Medici specializzati nella branca di interesse;

### PRESO ATTO :

- che la Direzione generale ha validato il progetto di prosecuzione delle prestazioni, che si allega al presente atto sotto A)

- che la Professionista ha espresso la propria disponibilità alla continuazione del rapporto contrattuale fino alla data del 18 aprile 2024 e che ha dichiarato di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse, ancorché potenziale, con la ASL di Oristano;

-che le parti sono concordi nel prorogare il contratto individuale di lavoro di natura libero professionale, senza vincolo di subordinazione, avente ad oggetto una prestazione d'opera ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del codice civile ;

**CONSIDERATO** che si ritiene necessario procedere alla proroga del rapporto contrattuale in essere con la professionista sopra indicata, anche al fine di dare continuità al servizio offerto;

**RICHIAMATO** il Regolamento ATS per il conferimento di incarichi individuali con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D. Lgs n. 165/2001, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario ATS Sardegna n. 77 del 09/02/2021 e modificato con delibera n.103 del 17 febbraio 2021, successivamente recepito dalla ASL n°5 di Oristano con deliberazione del Direttore Generale n.115 del 19 aprile 2022;

**DATO ATTO** che il rapporto di collaborazione professionale è da attivarsi mediante la stipula di un contratto di incarico libero professionale, allegato al presente atto sotto **B)** per farne parte integrante e sostanziale, redatto nel rispetto di quanto previsto dal regolamento aziendale, ed è finalizzato all'attuazione e completamento del progetto di cui all'allegato **A)**;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge n. 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. di (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

**SU Proposta** del Direttore della S.C. Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali

<b>ACQUISITI I PARERI</b>			
<b>DIRETTORE SANITARIO</b>		<b>DIRETTORE AMMINISTRATIVO</b>	
Dott. Antonio Maria Pinna		Dott.ssa Rosalba Muscas	
FAVOREVOLE	[ X ]	FAVOREVOLE	[ X ]
CONTRARIO	[ ]	CONTRARIO	[ ]
NON NECESSARIO	[ ]	NON NECESSARIO	[ ]

### **DELIBERA**

*Per i motivi espressi in premessa, che si richiamano integralmente*

**1. DI AUTORIZZARE** il rinnovo dell'incarico libero-professionale ex art. 7, comma 6 del D. Lgs. 165/2001, alla dott.ssa Patrizia Marogna, per mesi sei, con decorrenza dalla data del 18 ottobre

2023 e scadenza al 17 aprile 2024, secondo lo schema di contratto allegato al presente atto sotto **B)** per farne parte integrante e sostanziale, finalizzato all'attuazione del progetto presente agli atti di questa ASL ed allegato sotto **A)** per farne parte integrante e sostanziale;

**2. DI PRECISARE** che l'incarico professionale prevede un impegno orario di massimo 25 ore settimanali (diconsi venticinque) e un compenso orario lordo di € 80,00 (diconsi euro ottanta/00) più rimborso delle spese viaggio, secondo la normativa prevista per i dipendenti pubblici che utilizzano il mezzo proprio;

**3. DI DARE ATTO**, inoltre, che l'onere totale derivante dal presente provvedimento, quantificato sino al termine di scadenza del contratto, determinerà una spesa complessiva presunta di € **55.512,00** (diconsi euro cinquantacinquemilacinquecentododici/00) verrà registrato sui bilanci di esercizio 2023 e 2024 e finanziato come di seguito rappresentato:

Ufficio autorizzativo	Anno	Autorizzazione	Conto	Centro di costo	Importo
ASSL5	2023	Macro 1 sub 260	A502040101 "Acquisti Consulenze sanitarie"	DA00060105 "Sorveglianza sanitaria"	€ 23.000,00
			A514040201 "Imposte di Bollo"		€ 04,00
ASSL5	2024	Macro 1	A502040101 "Acquisti Consulenze sanitarie"		€ 32.500,00
			A514040201 "Imposte di Bollo"		€ 08,00

**4. DI TRASMETTERE** il presente atto alla Direzione Sanitaria, ai Direttori dei PP.OO., ai direttori dei Distretti, al Coordinatore dell'Ufficio per l'Integrazione tra Ospedale e Territorio, per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza e alla Struttura Complessa Servizio Giuridico Amministrativo della ASL n. 5 di Oristano per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line;

**IL DIRETTORE GENERALE**  
Dott. Angelo Maria Serusi

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

*A) Progetto;*

*B) Schema contratto libero professionale;*

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL 5 di Oristano dal 24/10/2023 al 08/11/2023

Il Direttore della Struttura Complessa Servizio giuridico-amministrativo ASL 5 di Oristano (o suo delegato)

Delegato