



**ASL Oristano**  
Azienda socio-sanitaria locale  
**SERVIZIO SANITARIO**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**  
**AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 165 DEL 02 / 05 / 2023**

Proposta 117 del 16/03/2023

**STRUTTURA PROPONENTE: S.C. Servizio Tecnico Logistico e Patrimonio**  
Ing. Marcello Serra

**OGGETTO: Convenzione Consip Multiservizio Tecnologico Integrato Energia e Sanità Edizione n.2 (lotto 8) – Richiesta emissione della Nota di Credito intestata ad ATS relativa alle verifiche sui pagamenti del CANONE riguardante la ASSL di Oristano, da parte della Ditta CARBOTERMO Spa con sede in Milano - CIG: 753781735E -**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

| Ruolo  | Soggetto            | Firma Digitale |
|--|---------------------|----------------|
| L'istruttore                                     | Sig. Ezio Aresu     |                |
| Il Supervisore DEC                               | Ing. Daniele Saba   |                |
| Il RUP e Responsabile della Struttura Proponente | Ing. Marcello Serra |                |

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio-sanitaria Locale n.5 di Oristano

SI [ ] NO [X] DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO [ ]

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo ex art. 41 della L.R. N. 24/2020

SI [ ] NO [X]

## IL DIRETTORE DELLA S.C. SERVIZIO TECNICO LOGISTICO E PATRIMONIO

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge Regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

**VISTE:**

- la Deliberazione n.36/47 del 31 agosto 2021 con la quale la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna ha approvato il Piano Preliminare Regionale di riorganizzazione e riqualificazione dei Servizi Sanitari;

- la Deliberazione n.46/28 del 25 novembre 2021 con la quale la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna ha disposto la costituzione dell’Azienda Socio Sanitaria Locale n.5 di Oristano individuando la sede legale in Oristano, via Carducci n.35;

**DATO ATTO** che la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna, con DGR n.51/41 del 30/12/2021 ha individuato il dott. Angelo Maria Serusi quale Direttore Generale dell’Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano, secondo le modalità ed i requisiti previsti dal combinato disposto dell’art. 11 della L.R. n.24 dell’11/09/2020 e dell’art. 2 del D.Lgs. 171/2016;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale della ASL n. 5 di Oristano n.1 del 05 gennaio 2022 con la quale si prende atto del conferimento del suddetto incarico;

**RICHIAMATE** le deliberazioni nn. 272 e 273 del 22/07/2022 con le quali si è provveduto alla nomina del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario della ASL n. 5 di Oristano rispettivamente nelle persone della dott.ssa Rosalba Muscas e del dott. Antonio Maria Pinna;

**ATTESO** che con Deliberazione del Direttore Generale ASL 5 n. 26 del 24/01/2023 è stato adottato l’Atto Aziendale definitivo, dichiarato conforme, ai sensi dell’art. 16, comma 2, della legge regionale 11 settembre 2020, n. 24, con DGR n. 3/41 del 27/01/2023;

**PRESO ATTO** che nell’organigramma dell’Atto Aziendale è ricompreso nella Tecno Struttura Amministrativa la SC Tecnico logistico e Patrimonio;

**VISTA** la Delibera G.R. 2/9 del 17/01/2023, con la quale si è dato mandato ad ARES di procedere, in ottemperanza a quanto previsto dall’art. 3, comma 3, e dall’art. 47, commi 1 e 13, della L.R. n. 24/2020, nonché dalla Delib. G.R. n. 36/47 del 31.08.2021 e dalla Delib. G.R. n. 2/14 del 20.01.2022, al trasferimento degli uffici tecnici, del relativo personale e di tutti i contratti dei lavori pubblici con i relativi finanziamenti alle ASL, a far data dal 01.01.2023.

**VISTA** la nota del Direttore Generale della ASL n. 5 dott. Angelo Maria Serusi prot. NP/290 del 20/02/2023 con la quale, nelle more dell’attivazione della S.C. Tecnico logistico e Patrimonio, procede alla delega di funzioni all’ing. Marcello Serra, al fine di garantire continuità dell’azione amministra e il raggiungimento degli obiettivi assegnati all’Azienda.

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge n. 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. di (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

**RICHIAMATE:**

- la Deliberazione del Direttore Generale ATS n.815 del 19/06/2018 con la quale si disponeva, per l'ambito territoriale della ASSL Oristano, l'adesione al Multiservizio Tecnologico Integrato (MIES2) lotto n.8, aggiudicato al RTI Carbotermo S.p.A. ed Eletecno ST S.p.A., e si approvava il PTE Rev.2 del 12/06/2018, con previsione contrattuale di durata di anni 7 decorrenti dal 01/07/2018 e con scadenza al 30/06/2025;
- la successiva Deliberazione del Direttore Generale ATS n.1212 del 17/12/2018, con la quale venivano rideterminati la durata del contratto, ora ridotto ad anni 5 decorrenti dal 01/07/2018 al 30/06/2023, ed il costo complessivo riferito alle cinque annualità, rideterminato in €14.039.511,65, oltre l'IVA di legge, comprensivo dei canoni e della quota extra canone;
- la Deliberazione del Direttore Generale ATS n.22 del 09/01/2019 con la quale veniva approvato un atto aggiuntivo al contratto originario incrementandone il valore di ulteriori €675.164,66 oltre IVA di legge, con approvazione anche del conseguente nuovo Piano Tecnico Economico (PTE Rev.3 del 10/12/2018), elaborato dall'Operatore Economico aggiudicatario;
- la Determinazione Dirigenziale n.8982 del 02/12/2019 con la quale veniva rimodulata e uniformata nei diversi ambiti territoriali di competenza dell' AT Oristano, Carbonia e Sanluri la struttura organizzativa per la gestione del contratto multiservizio MIES 2, con al nomina di un RUP unico (individuato in considerazione dell'incarico rivestito nel Direttore dell'Area Tecnica OCS) e distinti Supervisor/DEC, uno per ciascuno dei tre ambiti territoriali, individuato per l'ambito della ASSL Oristano nella persona dell'Ing. Daniele Saba;
- la Determinazione Dirigenziale n.3879 del 16/12/2022 con approvazione dell'aggiornamento delle consistenze del sistema edificio-impianto e del conseguente nuovo Piano Tecnico Economico (PTE Rev.4 del 19.07.2022), elaborato dall'Operatore Economico aggiudicatario;

**DATO ATTO** che, a seguito di tutte le succitate delibere, l'importo del Multiservizio in oggetto relativamente alla ASSL di Oristano, per l'intera durata quinquennale del contratto, risulta rideterminato così come da prospetto seguente:

|  |                       |
|--|-----------------------|
| Canone complessivo multiservizio MIES2 (n.5 annualità) PTE Rev4 del 19/07/2022                           | €12.381.113,65        |
| Importo extra canone a consuntivo preventivato nel PTE (pari al 10% dell'importo del canone complessivo) | €1.238.111,37         |
| Importo totale quinquennale netto dell'IVA   | €13.619.225,02        |
| <b>Importo totale quinquennale IVA compresa</b>  | <b>€16.615.454,52</b> |

**RICHIAMATA** la email del 20/01/2023 (Prot. PG/2023/12824 del 20/01/2023), inviata dal Supervisore DEC MIES 2 Ing.Daniele Saba contenente la Tabella Riepilogativa degli importi del CANONE non dovuti per errata procedura di pagamento per il IV Trimestre 2018, I e II Trimestre 2019, che seppur non materialmente allegata costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

**PRESO ATTO** che nella suddetta Tabella Riepilogativa viene evidenziato l'importo di €12.952,22 quale Credito a favore dell'ASSL a seguito dei controlli effettuati dall'Ufficio del DEC ;

**SENTITO** in merito il parere del Dr. Sebastiano Urru, referente dell'Ufficio Liquidazione fatture e pagamenti a supporto della Gestione Liquidatoria ATS come da Deliberazione del Direttore Generale n.68 del 30/03/2023, che ha confermato che la nota di credito debba essere emessa a favore dell'azienda cui le relative fatture sono state intestate:

**RITENUTO** pertanto di richiedere, con il presente atto, l'emissione della Nota di Credito, intestata ad ATS, pari a €12.952,22 quali importi del CANONE non dovuti per errata procedura di pagamento per il IV Trimestre 2018, I e II Trimestre 2019 riguardante la ASSL di Oristano, da parte della Ditta CARBOTERMO Spa con sede in Milano;

**VISTI**

- l'Atto Aziendale;
- il D. Lgs.n.163/2006 e il D. Lgs.n.50/2016 e ss.mm.ii.;

**Per i motivi esposti in premessa**

**DETERMINA**

**DI RICHIEDERE** l'emissione della Nota di Credito, intestata ad ATS, pari a €12.952,22 quali importi del CANONE, non dovuti per errata procedura di pagamento per il IV Trimestre 2018, I e II Trimestre 2019 riguardante la ASSL di Oristano, da parte della Ditta CARBOTERMO Spa con sede in Milano;

**DI STABILIRE** che il presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa a carico dell'Amministrazione:

**DI DARE ATTO** che, per la complessità delle attività e delle regole stabilite in Convenzione, le attività di verifica sono tutt'ora in corso, ma si dispone di procedere comunque alla emissione della suddetta Nota di Credito con riserva di recuperare, con successivo provvedimento, eventuali ulteriori somme corrisposte ma non dovute;

**TRASMETTERE** copia della presente Determinazione alla S.C. Servizio Giuridico-Amm.vo per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

**IL DIRETTORE DELLA S.C. SERVIZIO TECNICO LOGISTICO E PATRIMONIO**

**ING. Marcello Serra**

*(firma apposta sul frontespizio)*

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente Determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano dal 02/05/2023 al 17/05/2023 .

Il Direttore del Servizio Giuridico Amministrativo della ASL n. 5 di Oristano (o un suo delegato)