



**SERVIZIO SANITARIO  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE N°5 DI ORISTANO**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE DELLA ASL N°5 ORISTANO  
N° 231 DEL 29/05/2023**

Proposta n° 256 del 25/05/2023

**STRUTTURA PROPONENTE: DIREZIONE GENERALE**  
Dott. Angelo Maria Serusi

**OGGETTO: Definizione e attribuzione di attività, atti e provvedimenti alle SS. CC. afferenti all'Area di staff e alla Tecnostruttura Amministrativa della ASL 5 di Oristano**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza, dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Firma Digitale</b>
Direttore della SC Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo	Dott.ssa M. Vincenza Costeri	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio Sanitaria Locale n°5 di Oristano  
SI [ ]      NO [ X ]      DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO [ ]

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'Art. 41 della L.R. 24/2020  
SI [ ]      NO [ X ]

## IL DIRETTORE GENERALE

**VISTO** il decreto legislativo n°502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge regionale n°24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n°10 del 2006, della legge regionale n°23 del 2014 e della legge regionale n°17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il C.C.N.L. Area delle funzioni locali, triennio 2016/2018, sottoscritto in data 17/12/2020;

**DATO ATTO** che la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna, con DGR n.51/41 del 30/12/2021 ha individuato il dott. Angelo Maria Serusi quale Direttore Generale dell’Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano, secondo le modalità ed i requisiti previsti dal combinato disposto dell’art. 11 della L.R. n.24 del’11/09/2020 e dell’art. 2 del D.Lgs. 171/2016;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale della ASL n. 5 di Oristano n.1 del 05 gennaio 2022 con la quale si prende atto del conferimento del suddetto incarico;

**RICHIAMATE** le Deliberazioni nn. 272 e 273 del 22/07/2022 con le quali si è provveduto alla nomina del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario della ASL n. 5 di Oristano rispettivamente nelle persone della dott.ssa Rosalba Muscas e del dott. Antonio Maria Pinna;

**ATTESO** che con Deliberazione n. 26 del 24/01/2023 è stato adottato l’Atto Aziendale definitivo della ASL n. 5 di Oristano, dichiarato conforme, ai sensi dell’art. 16, comma 2, della legge regionale 11 settembre 2020, n. 24, con DGR n. 3/41 del 27/01/2023;

**RICHIAMATE** le Deliberazioni del Direttore Generale nn. 185, 186, 187, 188 e 189 del 5/05/2023 con le quali si è provveduto all’attribuzione degli incarichi di Direzione delle SS.CC. afferenti all’Area di Staff (SC. Servizio Affari Generali e Area delle Funzioni Legali ed S.C. Servizio Programmazione e Controllo) e all’Area della Tecno Struttura Amministrativa (S.C. Servizio Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo, S.C. Servizio Acquisizione di Beni e Servizi, S.C. Servizio Tecnico-logistico e Patrimonio);

**RITENUTO** opportuno, in coerenza con il percorso avviato con l’adozione dell’Atto Aziendale, provvedere alla definizione delle attività, atti e provvedimenti attribuiti alle predette SS. CC. al fine di garantire il corretto funzionamento dei Servizi e l’ottimale gestione dei compiti istituzionali di afferenza secondo principi di efficacia, efficienza e buon andamento dei processi amministrativi e di distinzione tra funzioni di governo, proprie della direzione Strategica e funzioni di gestione, proprie della dirigenza;

**RITENUTO**, pertanto, di approvare le tabelle allegate al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, nelle quali sono riportati i principali atti e provvedimenti attribuiti alle predette SS.CC.;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in

capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge n. 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. di (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

<b>ACQUISITI I PARERI</b>			
<b>DIRETTORE SANITARIO</b>		<b>DIRETTORE AMMINISTRATIVO</b>	
Dott. Antonio Maria Pinna		Dott.ssa Rosalba Muscas	
FAVOREVOLE	[ X ]	FAVOREVOLE	[ X ]
CONTRARIO	[ ]	CONTRARIO	[ ]
NON NECESSARIO	[ ]	NON NECESSARIO	[ ]

### **DELIBERA**

Per i motivi espressi in premessa, che si richiamano integralmente:

**1. DI APPROVARE** le tabelle allegate al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, relative alla definizione dei principali atti e provvedimenti attribuiti alle SS.CC.:

- SC. Servizio Affari Generali e Area delle Funzioni Legali, afferente all'Area di Staff;
- S.C. Servizio Programmazione e Controllo, afferente all'Area di Staff;
- S.C. Servizio Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo, afferente all'Area della Tecno-Struttura Amministrativa;
- S.C. Servizio Acquisizione di Beni e Servizi, afferente all'Area della Tecno-Struttura Amministrativa;
- S.C. Servizio Tecnico-logistico e Patrimonio, afferente all'Area della Tecno-Struttura Amministrativa;

**2. DI DARE ATTO** che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico del bilancio dell'Azienda;

**3. DI TRASMETTERE** copia del presente atto alla S.C. Servizio Affari Generali e Area delle funzioni legali della ASL n°5 di Oristano per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
*Dott. Angelo Maria Serusi*

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Tabelle nn. 1,2,3,4 e 5

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL 5 di Oristano dal 29/05/2023 al 13/06/2023

Il Direttore della Struttura Complessa Affari Generali e Area delle funzioni legali ASL 5 di Oristano (o suo delegato)