

INDIZIONE ED APPROVAZIONE AVVISO SELEZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 (UNO) INCARICO DI DIREZIONE QUINQUENNALE, RINNOVABILE, DELLA STRUTTURA SEMPLICE DIPARTIMENTALE “SERVIZIO QUALITA’ E FORMAZIONE PERMANENTE” AFFERENTE ALL’AREA DI STAFF DELLA ASL 5 DI ORISTANO

La ASL n. 5 di Oristano, in esecuzione della deliberazione n. 175 del 28/04/2023, informa che è indetta selezione interna, per il conferimento dell’incarico di Direzione della sotto indicata Struttura Semplice Dipartimentale:

Incarico	Ruolo
SSD Qualità e Formazione Permanente – Area di Staff	Multidisciplinare

ai sensi del CCNL Area Sanità, triennio 2016/2018, sottoscritto in data 19 dicembre 2019, del CCNL Area delle Funzioni Locali, triennio 2016/2018, sottoscritto in data 17 dicembre 2020 e dei Regolamenti per il conferimento e la revoca degli incarichi dirigenziali dell’Area Sanità e dell’Area PTA, approvato con Deliberazione n. 153 del 12/04/2023,

Funzioni di competenza del Servizio

Afferiscono alla struttura in argomento, tra le altre:

- progettazione e sviluppo dei processi di qualità delle cure e della gestione del rischio;
- funzioni esercitate nell’ambito del SE.LO.PA e del Bed management;
- elaborazione del fabbisogno formativo aziendale;
- gestione percorsi formativi obbligatori e facoltativi, ivi compresi i titocini formativi;
- organizzazione e gestione dei processi inerenti il Risk Management;
- formazione permanente, in sinergia e in stretta correlazione con le funzioni assegnate ad ARES dalle disposizioni regionali;
- collaborazione con R.P.C.T per quanto di afferenza e pubblicazione in Amministrazione Trasparente degli atti inerenti i processi di competenza;
- ulteriori attività che saranno dettagliate nel Funzionigramma Aziendale o in direttive della Direzione.

1. Requisiti per la partecipazione.

I candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere Dirigenti dell’ASL n. 5 di Oristano con rapporto di lavoro subordinato, a tempo indeterminato, al momento della scadenza del termine di presentazione della domanda fissato nel presente avviso;
- b) possedere la seguente esperienza dirigenziale:
 - Dirigenti dell’Area Sanità: esperienza di almeno 5 anni, maturati con rapporto di lavoro e tempo indeterminato o determinato e valutazione positiva al termine dei cinque anni da parte del Collegio Tecnico;
 - Dirigenti dell’Area PTA: esperienza anche inferiore ai 5 anni, maturata con rapporto di lavoro e tempo indeterminato o determinato, con superamento del periodo di prova;

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della manifestazione di interesse.

2. Manifestazione di interesse.

I Dirigenti interessati dovranno presentare apposita manifestazione d'interesse, redatta in carta semplice secondo il modello allegato (Allegato A), **in formato PDF e debitamente sottoscritta digitalmente a pena di nullità**, indirizzata al Direttore Generale della ASL n. 5 di Oristano, unicamente tramite posta elettronica certificata e **con utilizzo esclusivo di propria casella PEC**, al seguente indirizzo: protocollo@pec.asloristano.it.

Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportato quanto segue: Nome e Cognome – Istanza di partecipazione all'avviso di selezione interna per l'attribuzione dell'incarico Direzione della SSD Qualità e Formazione Permanente – Area di Staff, ASL n. 5 Oristano.

Alla manifestazione d'interesse devono essere allegati, possibilmente in un unico file in formato PDF:

- un dettagliato curriculum formativo e professionale, datato e firmato digitalmente, reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
- tutti i documenti e titoli che si ritenga opportuno presentare nel proprio interesse;
- la scansione di un documento di identità personale in corso di validità.

Le manifestazioni d'interesse devono pervenire, **a pena di esclusione**, entro il 10° (decimo) giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito www.asl5oristano.it alla voce Albo Pretorio - "Bandi di Concorso e Selezioni". Qualora il giorno di scadenza sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

3. Ammissione dei candidati e conferimento dell'incarico

Successivamente alla scadenza dei termini, la ASL di Oristano, per il tramite dell'Area supporto RR.UU., procederà d'ufficio all'istruttoria delle manifestazioni d'interesse pervenute disponendo un elenco di quelle rispettose dei requisiti di partecipazione. Ai candidati esclusi per difetto dei requisiti di partecipazione o presentazione tardiva della domanda sarà data comunicazione personale mediante PEC.

Ad avvenuto esito della suddetta attività di verifica, l'elenco delle domande ammesse, corredate dei relativi allegati, sarà inoltrata, in carenza del Direttore dello Staff, al Direttore Sanitario e al Direttore Amministrativo, ai fini della proposta congiunta di conferimento dell'incarico che sarà effettuata sentiti i Direttori/Responsabili delle Strutture di Staff.

La formulazione della proposta, da parte del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo, contenente gli elementi di professionalità e di managerialità valutati, deve essere articolata in un giudizio comparativo e motivato da cui derivi la scelta finale, tenuto conto dei seguenti criteri:

- a) delle valutazioni del collegio tecnico ove disponibili;
- b) dell'area e disciplina o profilo di appartenenza;
- c) delle attitudini personali e delle capacità professionali del singolo dirigente in relazione alle conoscenze specialistiche nella disciplina di competenza, all'esperienza già acquisita in precedenti incarichi svolti anche in altre aziende o Enti, alle esperienze documentate di studio e ricerca presso istituti di rilievo nazionale o internazionale, alla produzione scientifica, mediante la valutazione comparata del curriculum formativo e professionale prodotto dai dirigenti interessati;
- d) dei risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi assegnati nonché alle valutazioni riportate;
- e) del criterio della rotazione ove applicabile;

La proposta di incarico è trasmessa dai proponenti al Direttore Generale unitamente ad un documento che contenga analiticamente i criteri di cui ai punti da a) a e) appena elencati. Il Direttore Generale valuta la proposta. Ove la proposta non risulti idonea all'incarico viene redatto parere difforme e motivato che viene inviato ai proponenti per formulare una nuova proposta.

4. Durata dell'incarico e trattamento economico

L'incarico di Direzione della SSD Qualità e Formazione Permanente è conferito per la durata di cinque anni, rinnovabili. Al Dirigente incaricato, nelle more della definizione del processo di graduazione delle funzioni e di rimodulazione dei Fondi Contrattuali e salvo conguaglio dalla data di conferimento, è corrisposto un trattamento economico temporaneo e provvisorio costituito dal valore minimo della retribuzione di posizione prevista dal C.C.N.L. di riferimento; tale valore sarà successivamente adeguato in base alla graduazione dell'incarico.

All'esito del conferimento sarà sottoscritto tra le parti il contratto di incarico che integra il contratto individuale di lavoro intercorrente tra il Dirigente e l'Azienda.

5. Trattamento dei dati personali

Si informano i partecipanti che i dati personali e sensibili comunicati ai fini della partecipazione alla seguente procedura selettiva, saranno oggetto di trattamento, da parte di questa Azienda, con modalità sia manuale che informatizzata, esclusivamente al fine di assolvere gli obblighi giuridici inerenti al suo espletamento, ai sensi del D.Lgs 2003 n.196 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali", modificato e integrato dal Decreto Legislativo n.101 del 10 agosto 2018, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE 2016/679) del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e del Regolamento per la protezione dei dati personali ATS Sardegna, approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 535 del 18.04.2018 e recepito dalla ASL 5 di Oristano.

6. Norme finali

La ASL 5 di Oristano si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, o modificare il presente avviso a suo insindacabile giudizio, senza obbligo di comunicarne i motivi e senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta. La presentazione della manifestazione d'interesse implica la totale conoscenza del presente avviso e ne comporta la piena ed incondizionata accettazione. Per quanto non contemplato nel presente atto, si fa rinvio alla normativa vigente in materia. Il presente avviso sarà pubblicato e reso disponibile sul sito web Aziendale nella sezione Bandi di Concorso e Selezioni dell'Albo Pretorio all'indirizzo <https://www.asl5oristano.it/albo-pretorio/bandi-di-concorso-e-selezione/>

Ogni informazione potrà essere richiesta al Responsabile del procedimento, Pierangela Ciulu, mail: pierangela.ciulu@asloristano.it

Il Direttore Generale
Dott. Angelo Maria Serusi