



ASL Oristano
Azienda socio-sanitaria locale
SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 155 DEL 18/04/2023

Proposta n. 165 del 17/04/2023

STRUTTURA PROPONENTE: S.C. Servizio Giuridico Amministrativo
Dott. Giuseppe Melis

OGGETTO: Determinazione a contrarre e contestuale affidamento, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., della fornitura di n.2 uffici da destinare al Servizio Bed Management/SELOPA presso il P.O. San Martino di Oristano, in favore dell'Operatore Economico Meloni Arredamenti srl, con sede in Oristano.
CIG: Z7D3A37742

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	Dr.ssa Maria Luisa Dionette	
Il Responsabile del Procedimento		
Il Responsabile della Struttura Proponente	Dott. Giuseppe Melis	Firma apposta in calce al documento

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio-sanitaria Locale n.5 di Oristano

SI NO DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo ex art. 41 della L.R. N. 24/2020

SI NO

IL DIRETTORE DELLA S.C. SERVIZIO GIURIDICO AMMINISTRATIVO

VISTO il Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge Regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

VISTE :

- la Deliberazione n.36/47 del 31 agosto 2021 con la quale la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna ha approvato il Piano Preliminare Regionale di riorganizzazione e riqualificazione dei Servizi Sanitari;

- la Deliberazione n.46/28 del 25 novembre 2021 con la quale la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna ha disposto la costituzione dell’Azienda Socio Sanitaria Locale n.5 di Oristano individuando la sede legale in Oristano, via Carducci n.35;

DATO ATTO che la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna, con DGR n.51/41 del 30/12/2021 ha individuato il dott. Angelo Maria Serusi quale Direttore Generale dell’Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano, secondo le modalità ed i requisiti previsti dal combinato disposto dell’art. 11 della L.R. n.24 dell’11/09/2020 e dell’art. 2 del D.Lgs. 171/2016;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale della ASL n. 5 di Oristano n.1 del 05 gennaio 2022 con la quale si prende atto del conferimento del suddetto incarico;

RICHIAMATE le deliberazioni nn. 272 e 273 del 22/07/2022 con le quali si è provveduto alla nomina del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario della ASL n. 5 di Oristano rispettivamente nelle persone della dott.ssa Rosalba Muscas e del dott. Antonio Maria Pinna;

VISTI i provvedimenti del Direttore Generale ATS nn° 11 del 18/01/2017 e 22 del 6/02/2017 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

VISTE

- la Deliberazione D.G. n.474 del 13/12/2022 con la quale è stato conferito al Dott. Giuseppe Melis, l’incarico di sostituzione, ai sensi dell’art. 73 del CCNL dell’Area delle Funzioni Locali sottoscritto in data 17/12/2020, della Direzione della SC Servizio Giuridico Amministrativo – ASL n. 5 di Oristano al fine di garantire la continuità delle funzioni amministrative proprie della SC in parola, nelle more dell’adozione dell’atto Aziendale;

- la nota prot. NP/2022/0001206 del 17/08/2022 con la quale il Direttore Generale della ASL n. 5 di Oristano ha delegato il Direttore della SC Servizio Giuridico Amministrativo e/o il suo eventuale sostituto, allo svolgimento, tra le altre, delle funzioni relative all’avvio, gestione e aggiudicazione dei procedimenti di affidamento per acquisizione di beni/servizi, entro la soglia di euro 40.0000,00, e all’adozione dei conseguenti provvedimenti determinativi;

VISTE le seguenti note dell’Assessorato dell’Igiene e Sanità e dell’Assistenza Sociale – Direzione Generale della Sanità:

- Prot. n. 32318 del 24/12/2021, avente ad oggetto “L.R. 11/09/2020, n. 24, Vigenza della articolazioni organizzative”, dove si conferma, nelle more dell’adozione dell’Atto Aziendale delle nuove Aziende Sanitarie, al fine di garantire la continuità assistenziale e amministrativa, la vigenza delle articolazioni aziendali presenti al 31/12/2021 in ATS Sardegna;

- Prot. n. 277 del 05/01/2022, avente ad oggetto: “L.R. 11/09/2020 e ss.mm.ii. Costituzione delle Aziende. Fase di prima applicazione. Continuità assistenziale e amministrativa”, dove si ribadisce la necessità di garantire la continuità di tutti i servizi sanitari e amministrativi da parte delle Aziende

Socio-Sanitarie Locali (ASL) e dell'Azienda Regionale della Salute (ARES), costituite a far data dal 01/01/2022;

ATTESO che con propria Deliberazione n. 26 del 24/01/2023 è stato adottato l'Atto Aziendale definitivo, dichiarato conforme, ai sensi dell'art. 16, comma 2, della legge regionale 11 settembre 2020, n. 24, con DGR n. 3/41 del 27/01/2023;

PRESO ATTO che così come previsto nella Deliberazione del Commissario Straordinario ATS Sardegna n. 998 del 23/12/2021 risultano confermate, nel periodo transitorio, le attribuzioni e le deleghe, di cui alle Deliberazioni D.G. ATS Sardegna n. 238 del 14/02/2018 e n. 800 del 15/06/2018, alla S.C. Servizio Giuridico Amministrativo dell'Azienda Socio Sanitaria Locale n. 5 di Oristano, per le acquisizioni di beni e servizi di importo pari o inferiori a euro 40.000,00, ferme restando le competenze in materia riservate ad ARES;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge n. 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. di (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

PRESO ATTO che con nota del 23/12/2022, il Direttore Sanitario, ha richiesto l'acquisto di arredi per n. 2 uffici per il personale impiegato nel Servizio Bed Management/SELOPA (staff Direzione Generale), ubicato presso il P.O. San Martino di Oristano,

CONSIDERATI i beni da acquistare e la previsione dell'importo di spesa da sostenere, si è ritenuto di poter procedere mediante affidamento sotto-soglia, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, e ss.mm.ii., richiedendo tramite portale MEPA, con RDO n. 3477028 del 13/03/2023, un preventivo di spesa ad una ditta specializzata nel settore;

VISTO il preventivo di spesa presentato dalla ditta Meloni Arredamenti srl, con sede in Oristano, la quale, per la fornitura di arredi per n. 2 uffici, descritti dettagliatamente nell'allegato A) del presente atto, chiede un importo pari ad € 6.130,00 + iva al 22%, ovvero € 7.478,60 comprensivo di iva, si è ritenuto opportuno poter procedere all'affidamento della fornitura in argomento;

ACCERTATA la congruità dei beni offerti in relazione sia alla richiesta del Direttore Sanitario, che ai prezzi di mercato;

VISTO il D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa, che si richiamano integralmente

- 1. DI AFFIDARE** all'Operatore Economico Meloni Arredamenti srl, con sede in Oristano, la fornitura di arredi per n. 2 uffici, descritti dettagliatamente nell'allegato A) del presente atto, richiesti dal Direttore Sanitario per il Servizio Bed Management del P.O. San Martino di Oristano, per un importo pari ad € 6.130,00 + iva al 22%, ovvero € 7.478,60 comprensivo di

iva;

2. **DI STABILIRE** che l'onere derivante dal presente provvedimento, quantificato in complessivi € 6.130,00 + iva, ovvero € 7.478,60 comprensivo di iva, verrà registrato, sul bilancio d'esercizio 2023 attribuito al sistema autorizzativo aziendale 2023 come di seguito rappresentato:

UFFICIO AUT.	MACRO AUT.	CONTO	DESCRIZIONE	CENTRO DI COSTO	IMPORTO IVA 22% INCLUSA
ASSL5H	2	A102020501	MOBILI E ARREDI	A5ST999999 CENTRO COMUNE AREA AMMINISTRATIVA E STAFF ASSL ORISTANO	€ 7.478,60

3. **DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 101, comma 1, del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016, è individuato quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.) il Direttore Sanitario;
4. **DI AUTORIZZARE** la S.C. Gestione Finanziaria - Ciclo Passivo all'emissione di relativi mandati di pagamento a fronte di presentazione di regolari fatture;
5. **DI TRASMETTERE** copia della presente Determinazione alla S.C. Servizio Giuridico-Amm.vo per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

IL SOSTITUTO DIRETTORE DELLA S.C. SERVIZIO GIURIDICO AMMINISTRATIVO
Dott. Giuseppe Melis

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

All. A) Preventivo dettagliato

Si attesta che la presente Determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano dal 18/04/2023 al 03/05/2023 .

Il Responsabile del Servizio Giuridico Amministrativo della ASL n. 5 di Oristano (o un suo delegato)