



ASL Oristano

Azienda socio-sanitaria locale

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE N° 5 DI ORISTANO**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE DELLA ASL ORISTANO

N° 469 DEL 07/12/2022

Proposta n. 498 del 01/12/2022

STRUTTURA PROPONENTE: Direzione Generale

Dr. Angelo Maria Serusi

OGGETTO: Proroga contratti di lavoro a tempo Assistenti Amministrativi – Cat. “C”, in scadenza al 31/12/2022.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
Istruttore/Estensore	Saba Vitalia Rimedia	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio Sanitaria Locale n.5 di Oristano

SI NO DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'Art. 41 della L.R. 24/2020

SI NO

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il decreto legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

VISTE :

- la Deliberazione n.36/47 del 31 agosto 2021 con la quale la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna ha approvato il Piano Preliminare Regionale di riorganizzazione e riqualificazione dei Servizi Sanitari;
- la Deliberazione n.46/28 del 25 novembre 2021 con la quale la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna ha disposto la costituzione dell’Azienda Socio Sanitaria Locale n.5 di Oristano individuando la sede legale in Oristano, via Carducci n.35;

DATO ATTO che la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna, con DGR n.51/41 del 30/12/2021 ha individuato il dott. Angelo Maria Serusi quale Direttore Generale dell’Azienda Socio Sanitaria Locale n.5 di Oristano, secondo le modalità ed i requisiti previsti dal combinato disposto dell’art. 11 della L.R. n.24 dell’11/09/2020 e dell’art. 2 del D.Lgs. 171/2016;

VISTA la deliberazione n.1 del 05 gennaio 2022 del Direttore Generale della ASL n.5 di Oristano con la quale si prende atto del conferimento del suddetto incarico;

RICHIAMATE le deliberazioni nn. 272 e 273 del 22/07/2022 con le quali si è provveduto alla nomina del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario della ASSL n. 5 di Oristano rispettivamente nelle persone della dott.ssa Rosalba Muscas e del dott. Antonio Maria Pinna;

VISTO il provvedimento del Direttore Generale ATS n° 11 del 18/01/2017 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

ACQUISITA la nota dell’Assessorato dell’Igiene e Sanità e dell’Assistenza Sociale – Direzione Generale della Sanità, Prot. n. 277 del 05/01/2022, recante: “LR 11/09/2020 e ss.mm.ii. Costituzione delle Aziende. Fase di prima applicazione. Continuità assistenziale e amministrativa”, dove si ribadisce la necessità di garantire la continuità di tutti i servizi sanitari ed amministrativi da parte delle Aziende Socio sanitarie Locali (ASL) e dell’Azienda regionale della Salute (ARES), appena costituite;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATE:

- ✓ la convenzione per la disciplina provvisoria dei rapporti tra ARES e ASL ai fini dell'attuazione della riforma sanitaria prevista dalla L.R. n. 24/2020;
- ✓ la nota protocollo 37923 del 12/05/2022 recante ad oggetto chiarimenti in ordine al riparto di competenze ARES/Asl in materia di procedure assunzionali;

RICHIAMATA la deliberazione di GR n. 13/60 del 15/04/2022 “*Autorizzazione transitoria al reclutamento del personale dipendente delle Aziende del Servizio Sanitario Regionale per l'anno 2022*” con la quale la RAS nelle more dell'approvazione dei PTFP 2022-2024, ha autorizzato le Aziende del SSR:

- a) a sostituire integralmente il personale a tempo indeterminato cessato dal 01/01/2022 con un turnover al 100%;
- b) a sostituire o prorogare fino al 31/12/2022 i contratti a tempo determinato in scadenza nel corso del 2022;
- c) a dotarle di un budget transitorio di spesa per nuove assunzioni di personale, di competenza dell'anno 2022, al fine di garantirne la piena operatività.

VISTA la deliberazione n. 296 del 03/08/2022, rettificata con deliberazione n. 431 del 14/11/2022, con la quale è stato adottato il Bilancio annuale e pluriennale di previsione anni 2022, 2023 e 2024, composto tra gli altri, dal Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2022-2024;

ATTESO che i contratti di lavoro a tempo determinato dei dipendenti specificati nella tabella sottoriportata si approssimano alla scadenza;

NOME E COGNOME	PROFILO PROFESSIONALE	SCADENZA CONTRATTO
ARI FULVIA ANNA	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	31/12/2022
ARU ANNALISA	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	31/12/2022
CASULA IVANA MARIA	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	31/12/2022
DEIDDA RITA	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	31/12/2022
FERRARA GAETANO	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	31/12/2022
LAI LOREDANA	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	31/12/2022
LODDO ALESSANDRA	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	31/12/2022
MEDDE GIOVANNA	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	31/12/2022
MEREU PAOLA	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	31/12/2022
PERRA DONATELLA	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	31/12/2022
PINOTTI MARISTELLA	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	31/12/2022
PUGGIONI PAMELA	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	31/12/2022
SANTONI MARIANTONIETTA	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	31/12/2022
SAU MARIA SABRINA	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	31/12/2022
ZEDDA LILIANA	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	31/12/2022
ZEDDA MARZIA	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	31/12/2022

VISTE le note, agli atti, con le quali i Direttori delle Strutture interessate chiedono la proroga dei contratti suindicati al fine di garantire la funzionalità dei servizi e la continuità dell'azione amministrativa a supporto dei servizi di produzione;

RICHIAMATO l'art. 36, comma 2., D. Lgs. 165/2001 e successive sue modificazioni ed integrazioni, ai sensi del quale per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale le PP.AA. possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego di personale

previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti;

ATTESO CHE nella Deliberazione l'Assessorato Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale soprarichiamata, stante l'assetto organizzativo conseguente alla riforma di cui alla legge regionale n 24 del 11/09/2020, in attesa della definizione degli atti aziendali, delle dotazioni organiche, dei bilanci preventivi e dei piani del fabbisogno di personale, autorizza le Aziende del SSR, dotandole di un budget transitorio di spesa, per nuove assunzioni di personale di competenza dell'anno 2022, per garantire la piena operatività delle strutture sanitarie e la continuità nell'erogazione dei livelli essenziali di assistenza;

CONSIDERATO che permangono le esigenze che hanno portato alle assunzioni di che trattasi e che si rende necessario prorogare i contratti suindicati al fine di garantire la funzionalità dei servizi e la continuità dell'azione amministrativa a supporto dei servizi di produzione nel rispetto del D.Lgs 81/2015 e dei vigenti CC.NN.NN.LL, in termini di limiti temporali e numero massimo di proroghe;

RITENUTO necessario procedere, alla proroga dei contratti di lavoro a tempo determinato dei dipendenti specificati nella tabella sopraripotata, fino alla copertura in via definitiva del posto e/o fino alla conclusione della procedura per l'affidamento esternalizzato del servizio ticket/cup, per il personale ivi assegnato, e comunque non oltre la data indicata a fianco a ciascun nominativo;

ACQUISITI I PARERI			
DIRETTORE SANITARIO		DIRETTORE AMMINISTRATIVO	
Dott. Antonio Maria Pinna		Dott.ssa Rosalba Muscas	
FAVOREVOLE	[X]	FAVOREVOLE	[X]
CONTRARIO	[]	CONTRARIO	[]
NON NECESSARIO	[]	NON NECESSARIO	[]

Per i motivi espressi in premessa, che qui si richiamano integralmente:

DELIBERA

DI PROCEDERE alla proroga dei contratti di lavoro a tempo determinato dei dipendenti specificati nella tabella sotto riportata, fino alla copertura in via definitiva del posto e/o fino alla conclusione della procedura per l'affidamento esternalizzato del servizio ticket/cup, per il personale ivi assegnato, e comunque non oltre la data indicata a fianco a ciascun nominativo:

NOME E COGNOME	PROFILO PROFESSIONALE	SCADENZA CONTRATTO	SCADENZA PROROGA
ARI FULVIA ANNA	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	31/12/2022	04/02/2024
ARU ANNALISA	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	31/12/2022	29/02/2024
CASULA IVANA MARIA	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	31/12/2022	23/01/2025
DEIDDA RITA	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	31/12/2022	15/02/2024
FERRARA GAETANO	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	31/12/2022	31/12/2023
LAI LOREDANA	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	31/12/2022	23/02/2024
LODDO ALESSANDRA	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	31/12/2022	31/12/2023
MEDDE GIOVANNA	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	31/12/2022	15/11/2024
MEREU PAOLA	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	31/12/2022	29/02/2024
PERRA DONATELLA	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	31/12/2022	08/02/2024
PINOTTI MARISTELLA	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	31/12/2022	04/02/2024
PUGGIONI PAMELA	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	31/12/2022	15/02/2024
SANTONI MARIANTONIETTA	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	31/12/2022	14/02/2024
SAU MARIA SABRINA	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	31/12/2022	04/02/2024
ZEDDA LILIANA	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	31/12/2022	21/03/2024
ZEDDA MARZIA	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	31/12/2022	15/11/2024

DI PROCEDERE con atto successivo alla stipula del contratto individuale di proroga;

DI TRASMETTERE copia del presente atto alla S.C. Giuridico Amministrativo per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Socio Sanitaria ASL Oristano e all'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale;

IL DIRETTORE GENERALE ASL 5 di ORISTANO
Dott. Angelo Maria Serusi

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL 5 di Oristano dal 07/12/2022 al 22/12/2022

Il Direttore della Struttura Complessa Servizio giuridico-amministrativo ASL 5 di Oristano (o suo delegato)