



**ASL Oristano**  
Azienda socio-sanitaria locale  
**SERVIZIO SANITARIO**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**  
**AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 207 DEL 03 / 11 / 2022**

Proposta n. 239 del 27 ottobre 2022

**STRUTTURA PROPONENTE: S.C. Servizio Giuridico Amministrativo**  
Dott. Giuseppe Melis

**OGGETTO : Conto Contrattuale n°30067271-009 di Poste Italiane – Servizio Pick Up  
– Assunzione impegno di spesa al 31 dicembre 2022**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'Istruttore	Sig.ra Alessandra Pistuddi	
Il Responsabile del Procedimento	Dott. Giuseppe Melis	<i>Firma apposta in calce al documento</i>
Il Responsabile della Struttura Proponente		

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio-sanitaria Locale n.5 di Oristano

SI  NO  DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo ex art. 41 della L.R. N. 24/2020

SI  NO

## **IL DIRETTORE DELLA S.C. SERVIZIO GIURIDICO AMMINISTRATIVO**

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge Regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

### **VISTE :**

- la Deliberazione n.36/47 del 31 agosto 2021 con la quale la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna ha approvato il Piano Preliminare Regionale di riorganizzazione e riqualificazione dei Servizi Sanitari;

- la Deliberazione n.46/28 del 25 novembre 2021 con la quale la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna ha disposto la costituzione dell’Azienda Socio Sanitaria Locale n.5 di Oristano individuando la sede legale in Oristano, via Carducci n.35;

**DATO ATTO** che la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna, con DGR n.51/41 del 30/12/2021 ha individuato il dott. Angelo Maria Serusi quale Direttore Generale dell’Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano, secondo le modalità ed i requisiti previsti dal combinato disposto dell’art. 11 della L.R. n.24 dell’11/09/2020 e dell’art. 2 del D.Lgs. 171/2016;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale della ASL n. 5 di Oristano n.1 del 05 gennaio 2022 con la quale si prende atto del conferimento del suddetto incarico;

**RICHIAMATE** le deliberazioni nn. 272 e 273 del 22/07/2022 con le quali si è provveduto alla nomina del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario della ASL n. 5 di Oristano rispettivamente nelle persone della dott.ssa Rosalba Muscas e del dott. Antonio Maria Pinna;

**VISTI** i provvedimenti del Direttore Generale ATS nn° 11 del 18/01/2017 e 22 del 6/02/2017 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

### **VISTA**

- la nota prot. PG/2022/0026852 del 04/08/2022 con la quale il Direttore Generale della ASL n. 5 di Oristano, ha nominato il Dirigente Amministrativo, dott. Giuseppe Melis, sostituto responsabile della Struttura Complessa Servizio Giuridico Amministrativo;

- la nota prot. NP/2022/0001206 del 17/08/2022 con la quale il Direttore Generale della ASL n. 5 di Oristano ha delegato il Direttore della SC Servizio Giuridico Amministrativo e/o il suo eventuale sostituto, allo svolgimento, tra le altre, delle funzioni relative all’avvio, gestione e aggiudicazione dei procedimenti di affidamento per acquisizione di beni/servizi, entro la soglia di euro 40.0000,00, e all’adozione dei conseguenti provvedimenti determinativi;

**VISTE** le seguenti note dell’Assessorato dell’Igiene e Sanità e dell’Assistenza Sociale – Direzione Generale della Sanità:

- Prot. n. 32318 del 24/12/2021, avente ad oggetto “L.R. 11/09/2020, n. 24, Vigenza della articolazioni organizzative”, dove si conferma, nelle more dell’adozione dell’Atto Aziendale delle nuove Aziende Sanitarie, al fine di garantire la continuità assistenziale e amministrativa, la vigenza delle articolazioni aziendali presenti al 31/12/2021 in ATS Sardegna;

- Prot. n. 277 del 05/01/2022, avente ad oggetto: "L.R. 11/09/2020 e ss.mm.ii. Costituzione delle Aziende. Fase di prima applicazione. Continuità assistenziale e amministrativa", dove si ribadisce la necessità di garantire la continuità di tutti i servizi sanitari e amministrativi da parte delle Aziende Socio-Sanitarie Locali (ASL) e dell'Azienda Regionale della Salute (ARES), costituite a far data dal 01/01/2022;

**PRESO ATTO** che così come previsto nella Deliberazione del Commissario Straordinario ATS Sardegna n. 998 del 23/12/2021 risultano confermate, nel periodo transitorio, le attribuzioni e le deleghe, di cui alle Deliberazioni D.G. ATS Sardegna n. 238 del 14/02/2018 e n. 800 del 15/06/2018, alla S.C. Servizio Giuridico Amministrativo dell'Azienda Socio Sanitaria Locale n. 5 di Oristano, per le acquisizioni di beni e servizi di importo pari o inferiori a euro 40.000,00, ferme restando le competenze in materia riservate ad ARES;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge n. 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. di (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

**RICHIAMATA** la convenzione di Poste Italiane, per il ritiro a domicilio della corrispondenza, sia registrata sia non registrata, presso la sede della ASL N°5 sita in Oristano, via Carducci n.35, da effettuarsi quotidianamente nei giorni feriali dal Lunedì al Venerdì - conto contrattuale n° 30067271-009 (ex004) – Servizio Pick Up;

**DATO ATTO** che le modalità di pagamento del Servizio di ritiro della corrispondenza presso la sede della ASL n.5 di Oristano sita in Oristano, via Carducci n.35, tramite il Pick Up di Poste Italiane avviene con pagamento a seguito di emissione di fatture di Poste Italiane sul Sistema di Interscambio;

**RILEVATO** che la spesa annuale sul conto contrattuale n.30067271-009 (ex 004) di Poste Italiane ammonta in via presuntiva ad **€ 1.525,00** (diconsi euro millecinquecentoventicinque/00);

**RITENUTO** pertanto di dover autorizzare la spesa complessiva di **€ 1.525,00**, relativa al periodo dal **01 Gennaio 2022** al **31 Dicembre 2022**, per il ritiro della corrispondenza tramite il Servizio di Pick Up di Poste Italiane;

## **DETERMINA**

*Per i motivi espressi in premessa, che si richiamano integralmente*

**1. DI AUTORIZZARE** la spesa complessiva di **€ 1.525,00** (*millecinquecentoventicinque/00*) relativa al periodo dal **01 Gennaio 2022** al **31 Dicembre 2022** per il ritiro della corrispondenza tramite il Servizio di Pick Up di Poste Italiane - Conto contrattuale n.30067271-009 (ex 004), CIG **Z67012B004** .

**2. DI STABILIRE** che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato in **€1.525,00**, verrà registrato sul bilancio dell'esercizio 2022 e verrà finanziato come di seguito rappresentato

UFFICIO AUTORIZZATIVO	MACRO AUTORIZZAZIONE	CENTRO DI COSTO	CONTO	IMPORTO
ASSL5	MACRO 1 sub 451	A5DA010199 "Centro Comune Direzione ASSL Oristano"	A514030402 "Spese Postali"	€ 1.500,00
			A514040201 "Imposte di bollo" Oristano"	€ 25,00

**3. DI TRASMETTERE** copia del presente atto alla Struttura Complessa Servizio Giuridico Amministrativo della ASL n.5 di Oristano per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line e nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n° 50/2016.

**IL SOSTITUTO DIRETTORE DELLA S.C. SERVIZIO GIURIDICO AMMINISTRATIVO**  
*Dott. Giuseppe Melis*

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

*Nessuno*

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

*Nessuno*

Si attesta che la presente Determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano dal 03/11/2022 al 18/11/2022.

Il Direttore del Servizio Giuridico Amministrativo della ASL n. 5 di Oristano (o un suo delegato)

Delegato