



ASL Oristano
Azienda socio-sanitaria locale
SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 125 DEL 01 / 09 / 2022

Proposta 150 del 01/09/2022

STRUTTURA PROPONENTE: S.C. Servizio Giuridico Amministrativo
Dott. Giuseppe Melis

OGGETTO: Determinazione a contrarre e contestuale affidamento, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., della fornitura di n.1 frigorifero da destinare alla SSD Anagrafe Canina, in favore dell'Operatore Economico Jumbo spa – Gruppo Trony di Oristano.
CIG: Z5B379AE01

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	Sig.ra Manuela Cocco	
Il Responsabile del Procedimento	Dott. Giuseppe Melis	Firma apposta in calce al documento
Il Responsabile della Struttura Proponente		

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio-sanitaria Locale n.5 di Oristano

SI ☒ NO ☐ DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO ☐

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo ex art. 41 della L.R. N. 24/2020

SI ☐ NO ☒

IL DIRETTORE DELLA S.C. SERVIZIO GIURIDICO AMMINISTRATIVO

VISTO il Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge Regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

VISTE :

- la Deliberazione n.36/47 del 31 agosto 2021 con la quale la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna ha approvato il Piano Preliminare Regionale di riorganizzazione e riqualificazione dei Servizi Sanitari;
- la Deliberazione n.46/28 del 25 novembre 2021 con la quale la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna ha disposto la costituzione dell'Azienda Socio Sanitaria Locale n.5 di Oristano individuando la sede legale in Oristano, via Carducci n.35;

DATO ATTO che la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna, con DGR n.51/41 del 30/12/2021 ha individuato il dott. Angelo Maria Serusi quale Direttore Generale dell'Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano, secondo le modalità ed i requisiti previsti dal combinato disposto dell'art. 11 della L.R. n.24 dell'11/09/2020 e dell'art. 2 del D.Lgs. 171/2016;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale della ASL n. 5 di Oristano n.1 del 05 gennaio 2022 con la quale si prende atto del conferimento del suddetto incarico;

RICHIAMATE le deliberazioni nn. 272 e 273 del 22/07/2022 con le quali si è provveduto alla nomina del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario della ASL n. 5 di Oristano rispettivamente nelle persone della dott.ssa Rosalba Muscas e del dott. Antonio Maria Pinna;

VISTI i provvedimenti del Direttore Generale ATS nn° 11 del 18/01/2017 e 22 del 6/02/2017 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

VISTA

- la nota prot. PG/2022/0026852 del 04/08/2022 con la quale il Direttore Generale della ASL n. 5 di Oristano, ha nominato il Dirigente Amministrativo, Dr. Giuseppe Melis, sostituto responsabile della Struttura Complessa Servizio Giuridico Amministrativo;
- la nota prot. NP/2022/0001206 del 17/08/2022 con la quale il Direttore Generale della ASL n. 5 di Oristano ha delegato il Direttore della SC Servizio Giuridico Amministrativo e/o il suo eventuale sostituto, allo svolgimento, tra le altre, delle funzioni relative all'avvio, gestione e aggiudicazione dei procedimenti di affidamento per acquisizione di beni/servizi, entro la soglia di euro 40.0000,00, e all'adozione dei conseguenti provvedimenti determinativi;

VISTE le seguenti note dell'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale – Direzione Generale della Sanità:

- Prot. n. 32318 del 24/12/2021, avente ad oggetto “L.R. 11/09/2020, n. 24, Vigenza della articolazioni organizzative”, dove si conferma, nelle more dell'adozione dell'Atto Aziendale delle nuove Aziende Sanitarie, al fine di garantire la continuità assistenziale e amministrativa, la vigenza delle articolazioni aziendali presenti al 31/12/2021 in ATS Sardegna;
- Prot. n. 277 del 05/01/2022, avente ad oggetto: “L.R. 11/09/2020 e ss.mm.ii. Costituzione delle Aziende. Fase di prima applicazione. Continuità assistenziale e amministrativa”, dove si ribadisce la necessità di garantire la continuità di tutti i servizi sanitari e amministrativi da parte delle Aziende Socio-Sanitarie Locali (ASL) e dell'Azienda Regionale della Salute (ARES), costituite a far data dal 01/01/2022;

PRESO ATTO che così come previsto nella Deliberazione del Commissario Straordinario ATS Sardegna n. 998 del 23/12/2021 risultano confermate, nel periodo transitorio, le attribuzioni e le deleghe, di cui alle Deliberazioni D.G. ATS Sardegna n. 238 del 14/02/2018 e n. 800 del 15/06/2018, alla S.C. Servizio Giuridico Amministrativo dell'Azienda Socio Sanitaria Locale n. 5 di Oristano, per le acquisizioni di beni e servizi di importo pari o inferiori a euro 40.000,00, ferme restando le competenze in materia riservate ad ARES;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge n. 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. di (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

PRESO ATTO che con nota prot. PG/2022/27818 del 16/08/2022, agli atti di questo Servizio, il Responsabile delle SSD Anagrafe Canina, ha richiesto l'acquisto di n.1 frigorifero, necessario per la conservazione dei vaccini;

CONSIDERATO che, il bene da acquistare e la previsione dell'importo di spesa da sostenere, si ritiene di poter procedere ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., richiedendo specifico preventivo di spesa ad una Ditta specializzata nel settore;

RITENUTO di poter individuare, quale Ditta idonea all'affidamento della fornitura in oggetto, la Jumbo spa – Gruppo Trony, con sede in San Sperate, la quale si è resa immediatamente disponibile alla fornitura in argomento;

VISTI

- la nota protocollo n. PG/2022/28251 del 22/08/2022, agli atti di questo Servizio, con la quale si è proceduto alla richiesta di un apposito preventivo di spesa all'Operatore Economico Jumbo spa – Gruppo Trony, con sede in San Sperate, per la fornitura di n.1 frigorifero doppia porta colore;
- il preventivo di spesa, assunto al prot. n. PG/2022/28526 del 24/08/2022, che seppur non materialmente allegato al presente atto risulta parte integrante e sostanziale dello stesso, con il quale la Jumbo spa – Gruppo Trony, con sede in San Sperate, chiede, quale corrispettivo per la fornitura del frigorifero in argomento, la somma pari ad € 212,30+IVA;

ACCERTATA la congruità del bene richiesto in relazione alla richiesta e ai prezzi di mercato;

RITENUTO dunque, di poter affidare all'Operatore Economico Jumbo spa – Gruppo Trony, con sede in San Sperate, la fornitura di n.1 frigorifero, destinato alla SSD Anagrafe Canina, per un importo pari ad € 212,30 iva esclusa, ovvero € 259,01 comprensivo di iva;

VISTO il D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa, che si richiamano integralmente

1. **DI AFFIDARE** all'Operatore Economico Jumbo spa – Gruppo Trony, con sede in San Sperate, la fornitura di n.1 frigorifero per la conservazione dei vaccini, destinato alla SSD Anagrafe Canina, per un importo pari ad € 212,30 iva esclusa, ovvero € 259,01 comprensivo di iva;
2. **DI STABILIRE** che l'onere derivante dal presente provvedimento, quantificato in complessivi € 212,30 oltre Iva, pari a € 259,01 iva 22% inclusa, verrà registrato, sul bilancio d'esercizio 2022, e verrà finanziato a valere su Progetto UP-05-2019-147 - "555-2019: L. n. 281/1991 e L.R. 21/1994 - Prevenzione del randagismo e nascite da affezione" come di seguito rappresentato:

Anno	UFFICIO AUTORIZZATIVO	MACRO AUTORIZZAZIONE	CONTO	CENTRO DI COSTO	IMPORTO IVA INCLUSA
2022	ASSL5	4	A102020501	Mobili e arredi	€ 259,01

3. **DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 101, comma 1, del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016, è individuato quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.) il Direttore della SSD Anagrafe Canina;
4. **DI AUTORIZZARE** la S.C. Gestione Finanziaria - Ciclo Passivo all'emissione di relativi mandati di pagamento a fronte di presentazione di regolari fatture;
5. **DI TRASMETTERE** copia della presente Determinazione alla S.C. Servizio Giuridico-Amministrativo per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

IL SOSTITUTO DIRETTORE DELLA S.C. SERVIZIO GIURIDICO AMMINISTRATIVO
Dott. Giuseppe Melis

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente Determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano dal 01 / 09 / 2022 al 16 / 09 / 2022 .

Il Responsabile del Servizio Giuridico Amministrativo della ASL n. 5 di Oristano (o un suo delegato)

Delegato