



ASL Oristano

Azienda socio-sanitaria locale

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE N. 5 DI ORISTANO**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE DELLA ASL N. 5 DI ORISTANO

N° 367 DEL 22/09/2022

Proposta n. 393 del 21.09.2022

STRUTTURA PROPONENTE: DIREZIONE GENERALE

Dott. Angelo Maria Serusi

OGGETTO: AREA DI STAFF – COSTITUZIONE UFFICIO QUALITA' E FORMAZIONE PERMANENTE

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
Direttore Sanitario	Dott. Antonio Maria Pinna	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio Sanitaria Locale n.5 di Oristano

SI

NO

DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'Art. 41 della L.R. 24/2020

SI

NO

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il decreto legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

VISTE:

- la Deliberazione n.46/28 del 25 novembre 2021 con la quale la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna ha disposto la costituzione dell’Azienda Socio Sanitaria Locale n.5 di Oristano individuando la sede legale in Oristano, via Carducci n.35;
- le Deliberazioni nn. 36/47 del 31 agosto 2021 e 2/14 del 20.01.2022 con le quali la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna ha approvato, in via provvisoria e quindi definitiva, il Piano Preliminare Regionale di riorganizzazione e riqualificazione dei Servizi Sanitari;

DATO ATTO che la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna, con DGR n.51/41 del 30/12/2021 ha individuato il dott. Angelo Maria Serusi quale Direttore Generale dell’Azienda Socio Sanitaria Locale n.5 di Oristano, secondo le modalità ed i requisiti previsti dal combinato disposto dell’art. 11 della L.R. n.24 del’11/09/2020 e dell’art. 2 del D.Lgs. 171/2016;

VISTA la Deliberazione n.1 del 05 gennaio 2022 del Direttore Generale della ASL n.5 di Oristano con la quale si prende atto del conferimento del suddetto incarico;

RICHIAMATE *la deliberazione n° 272 e 273 del 22/07/2022 di nomina della Dott.ssa Rosalba Muscas quale Direttore Amministrativo e del Dott. Antonio Maria Pinna quale Direttore Sanitario;*

VISTI i provvedimenti del Direttore Generale ATS nn° 11 del 18/01/2017 e 22 del 6/02/2017 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge n. 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. di (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n° 80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

CONSIDERATO imprescindibile, nelle more della definizione dell’atto aziendale, presidiare e implementare, a supporto delle attività aziendali e in particolare della Direzione Aziendale e delle Unità Operative ospedaliere e territoriali, da un lato i processi di Clinical Governance e dall’altro quelli della Formazione Continua del personale attraverso l’istituzione di un ufficio nel quale incardinare le tipiche funzioni della “Qualità e della Formazione Permanente”, con il compito di rafforzare i percorsi dei servizi e il miglioramento degli standard assistenziali;

DATO ATTO che in questo senso, sia la Formazione che la Qualità, risultano essere fattori strategici indispensabili a garanzia della crescita professionale degli operatori sanitari tesa a valorizzarne ruoli, contenuti e responsabilità;

RICORDATO che in tema di sviluppo organizzativo, il costituendo ufficio, dovrà altresì contribuire a predisporre corretti modelli di offerta sanitaria incidendo sulla qualità dei servizi offerti ai cittadini, anche in relazione alla sicurezza del paziente in termini di valutazione del RISK ASSESSMENT

CONSIDERATO a questo proposito che i principi e gli enunciati contenuti da ultimo, nei DM 70 e 77, rispetto a una sempre più appropriata gestione sanitaria, accentuate ora dall'emergenza pandemica, impongono nuovi modelli assistenziali che armonizzino le attività cliniche nei percorsi intra ed extraospedalieri con una moderna gestione delle risorse;

DATO ATTO che il costituendo ufficio "Qualità e Formazione Permanente" dovrà altresì garantire l'ulteriore valorizzazione del Servizio di logistica del paziente (SELOPA-BED MANAGEMENT), proprio nell'ottica di una corretta gestione delle risorse e dei fattori produttivi e con il quale pertanto dovrà interagire e relazionarsi;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Giunta regionale n. 46/17 del 22/09/2015, con la quale sono state approvate le linee di indirizzo per la gestione del rischio clinico, al fine di implementare un modello di gestione dello stesso che abbia come perno i professionisti che operano all'interno delle strutture sanitarie;
- la deliberazione di Giunta Regionale n. 38/28 del 08/08/2017 "Integrazione e modifica delle linee di indirizzo per la gestione del rischio clinico Deliberazione di Giunta regionale n. 46/17 del 22/09/2015" che recepisce quanto disposto dalla legge 8 marzo 2017, n. 24 "Disposizioni in materia di sicurezza delle cure e della persona assistita, nonché in materia di responsabilità professionale degli esercenti le professioni sanitarie";
- la proposta di Piano Regionale dei Servizi Sanitari per il triennio 2022/2024 allegato alla Deliberazione di Giunta Regionale n. 9/22 del 24/03/2022;
- il nuovo piano di azione globale sulla sicurezza delle cure 2021-2030 (*Global Patient Safety Action Plan 2021-2030*) dell'Organizzazione Mondiale della Sanità e, in particolare, la strategia 3.5: "Garantire la sicurezza dei pazienti in tutti i *setting*, comprese le strutture di salute mentale e le cure al domicilio, con particolare attenzione alle cure primarie e alle transizioni delle cure con la Legge Regionale n° 24/2020 di Riforma del Sistema Sanitario Regionale
- la deliberazione del Commissario Straordinario ATS n. 421 del 31/05/2021, con la quale sono state approvate la procedura "DAP PV212 – logistica del paziente in ospedale" e l'attivazione del Servizio di Logistica del Paziente (SELOPA), finalizzato ad armonizzare le attività clinico – assistenziali delle diverse articolazioni aziendali;
- la determinazione del Commissario Straordinario ex art. 47 L.R. 24/2020 della ASSL di Oristano con la quale sono stati affidati gli incarichi di Dirigente Medico e Referente Infermieristico del Servizio Logistica del Paziente

VALUTATO indispensabile, per quanto rappresentato, nelle more dell'adozione dell'Atto Aziendale e dell'implementazione degli assetti organizzativi, procedere a attivare a diretto supporto della Direzione Sanitaria aziendale, l'Ufficio "Qualità e Formazione Permanente" con il compito di occuparsi in particolare:

- della definizione di protocolli, linee-guida, PDTA in collaborazione con le strutture sanitarie e socio-sanitarie di volta in volta interessate;
- della implementazione di attività di *clinical governance*, in base a principi di qualità, appropriatezza, economicità e ottimizzazione delle risorse e soddisfazione dell'assistito;
- della definizione e attivazione del sistema a rete aziendale di Risk Management;
- della progettazione, attraverso una costante azione di sinergia con la competente organizzazione ARES, degli interventi formativi aziendali deputati al rafforzamento delle varie competenze professionali e in particolare quelle in materia di gestione del rischio clinico;

- dello sviluppo e implementazione del Servizio di Logistica del paziente SE.LO.PA. e del Bed Management che contribuisce ad elevare i livelli di sicurezza per pazienti ed operatori;
- della definizione, in collaborazione con l'Ufficio per l'Integrazione tra Ospedale e Territorio di cui alla Deliberazione del Direttore Generale n. 74 del 24/03/2022, di percorsi assistenziali integrati per il miglioramento delle prestazioni sanitarie in ambito ospedaliero e territoriale;

INDIVIDUATO nel dott. Gianfranco Puggioni, Dirigente Medico presso la S.C. di Ostetricia e Ginecologia del P.O. San Martino, il Dirigente al quale affidare specifiche funzioni e competenze del "Risk Management" e confermare la Dott.ssa Marilena Muggianu quale referente medico e la Dott.ssa Caterina Vallese referente infermieristico per il settore Percorsi Clinici , SELOPA e Bed Management; funzioni incardinate nel nascente ufficio "Qualità e Formazione Permanente" ;

DATO ATTO che i Curriculum Vitae posseduti dai professionisti sopra indicati, rispondono alle funzioni di cui sopra;

PRECISATO che il Dott.Puggioni continuerà comunque a prestare servizio nel reparto di Ostetricia e Ginecologia del P.O. San Martino, concordando peraltro con il Direttore dell'U.O. la parte del debito orario da dedicare al costituendo ufficio;

ACQUISITI I PARERI			
DIRETTORE SANITARIO		DIRETTORE AMMINISTRATIVO	
Dott. Antonio Maria Pinna		Dott.ssa Rosalba Muscas	
FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>	FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>
CONTRARIO	<input type="checkbox"/>	CONTRARIO	<input type="checkbox"/>
NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>	NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa, che qui si richiamano integralmente

DI Costituire l'Ufficio "QUALITA' E FORMAZIONE PERMANENTE", in staf alla direzione sanitaria aziendale, per l'avvio e il successivo sviluppo delle azioni volte al miglioramento della qualità dei servizi sanitari attraverso le modalità definite in premessa;

DI RICONDURRE all'Ufficio Qualità Formazione permanente tutte le funzioni assegnate a livello aziendale, finalizzate alla progettazione e sviluppo dei processi di qualità delle cure e della gestione del rischio e, tra queste, le funzioni esercitate nell'ambito del SE.LO.PA e del Bed Management e nell'ambito della Formazione, in sinergia con la competente organizzazione ARES;

DI INDIVIDUARE nel dott. Gianfranco Puggioni, Dirigente Medico presso la S.C. di Ostetricia e Ginecologia del P.O. San Martino, il Dirigente al quale affidare specifiche funzioni e competenze del "Risk Management" e confermare la Dott.ssa Marilena Muggianu quale referente medico e la

Dott.ssa Caterina Vallese referente infermieristico per il settore Percorsi Clinici, SELOPA e Bed Management; funzioni incardinate nel nascente ufficio "Qualità e Formazione Permanente";

DI PRECISARE che il dott. Puggioni potrà avvalersi, previo assenso della Direzione Aziendale, di altro personale con competenze specifiche su qualità e rischio clinico, a tempo parziale e con il consenso del Direttore dell'U.O. interessata;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del Bilancio aziendale;

DI TRASMETTERE il presente atto al dott. Gianfranco Puggioni; alla dott.ssa Marilena Muggianu e alla dott.ssa Caterina Vallese, alla Direzione Sanitaria di P.O.

DI TRASMETTERE copia del presente atto alla SC Servizio Giuridico Amministrativo della ASL n. 5 di Oristano per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

IL DIRETTORE GENERALE ASL 5 di ORISTANO
Dott. Angelo Maria Serusi

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASL 5 di Oristano dal 22/09/2022 al 07/10/2022

Il Direttore della Struttura Complessa Servizio giuridico-amministrativo ASL 5 di Oristano (o suo delegato)

Delegato