



ASL Oristano

Azienda socio-sanitaria locale

SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE N.5 DI ORISTANO

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE DELL'ASSL N.5 DI ORISTANO

N° 286 DEL 29/07/2022

Proposta n. PDEL-2022-310 del 29/07/2022

STRUTTURA PROPONENTE: DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE CENTRO

Il Direttore Dott. Roberto Emilio Michele Puggioni

OGGETTO: Costituzione Ufficio di Coordinamento per l'attuazione a livello aziendale del Piano Regionale di Prevenzione (PRP) 2020-2025 (Deliberazione della Giunta Regionale n° 50/46 del 28/12/2021) e nomina referenti ASL Oristano.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
Istruttore e Responsabile del Procedimento	Dott. Mario Piras	PIRAS MARIO <small>Firmato digitalmente da PIRAS MARIO Data: 2022.07.27 14:10:37 +02'00'</small>
Il Responsabile della struttura proponente	Dott. Roberto Puggioni	PUGGIONI ROBERTO EMILIO MICHELE <small>Firmato digitalmente da PUGGIONI ROBERTO EMILIO MICHELE Data: 2022.07.27 15:30:35 +02'00'</small>

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio Sanitaria Locale n.5 di Oristano

SI NO

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo di cui all'art. 41 della L.R. 24/2020

SI NO

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il Decreto Legislativo n° 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge Regionale n° 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della L.R. n° 10 del 2006, della Legge Regionale n° 23 del 2014 e della Legge Regionale n° 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

VISTE

- la Deliberazione n° 36/47 del 31 agosto 2021 con la quale la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna ha approvato il Piano Preliminare Regionale di riorganizzazione e riqualificazione dei Servizi Sanitari;
- la Deliberazione n° 46/28 del 25 novembre 2021 con la quale la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna ha disposto la costituzione dell’Azienda Socio Sanitaria Locale n° 5 di Oristano individuando la sede legale in Oristano – Via Carducci n° 35;

DATO ATTO che la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna, con DGR n° 51/41 del 30/12/2021 ha individuato il Dott. Angelo Maria Serusi quale Direttore Generale dell’Azienda Socio Sanitaria Locale n° 5 di Oristano, secondo le modalità ed i requisiti previsti dal combinato disposto dall’Art. 11 della L.R. n° 24 del 11/09/2020 e dell’Art. 2 del D. Lgs. 171/2016;

VISTA la Deliberazione n° 1 del 05/01/2022 del Direttore Generale della ASL n° 5 di Oristano con la quale si prende atto del conferimento del suddetto incarico;

RICHIAMATE le deliberazioni n.272 e 273 del 22/07/2022 con le quali si è provveduto alla nomina del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario dell’ASSL n.5 di Oristano, rispettivamente nelle persone della dott.ssa Rosalba Muscas e del dott. Antonio Maria Pinna;

VISTI i provvedimenti del Direttore Generale ATS n° 11 del 18/01/2017 e 22 del 06/02/2017 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

- **VISTA** la Deliberazione del Commissario Straordinario ATS n. 204 del 31/3/2020, relativa al conferimento al Dott. Roberto Puggioni dell’incarico provvisorio e temporaneo di Direttore del Dipartimento Territoriale di Prevenzione Zona Centro, nonché i successivi atti deliberativi di proroga senza soluzioni di continuità, nelle more dell’adozione dell’Atto Aziendale delle nuove Aziende Sanitarie di cui alla L.R. 11/09/2020;
- **VISTA** Deliberazione del Direttore Generale dell’ASSL di Oristano n°108 del 12.04.2022, sulla presa d’atto della nota prot. PG/2022/0008144 del 04/03/2022 ad oggetto: “proroga incarico Direttore del Dipartimento di Prevenzione Z.C. per l’arco temporale utile all’adozione e implementazione dell’atto Aziendale”
- **DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;
- **RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (G.U. n.80 del 05/04/2013) in materia di trattamento dei dati personali;
- **RICHIAMATA** la nota della Direzione Generale della Sanità ARIS/RAS Prot. PG/2022/3404 del 02/02/2022 destinata alle Direzioni Generali delle Aziende del SSR e ARES e avente per oggetto

“Trasmissione Deliberazione della Giunta Regionale n 50/56 del 28/12/2021 concernente “adozione Piano Regionale della Prevenzione 2020-2025”;

- **CONSIDERATO** che nella citata nota si afferma, fra l’altro, che:
- il PRP 2020-2025 si pone in continuità con la precedente pianificazione 2014-2019 e promuove *“interventi di prevenzione e di promozione della salute multidisciplinari, intersettoriali e coordinati”* e favorisce, tra l’altro, l’integrazione tra le diverse azioni previste dalla normativa vigente o dai piani di settore, l’attuazione dei LEA afferenti alla prevenzione collettiva e sanità pubblica, nonché *“l’integrazione della prevenzione con gli altri livelli assistenziali” (assistenza territoriale e ospedaliera);*
- il raggiungimento degli obiettivi trasversali e specifici è monitorato attraverso i correlati indicatori e standard predefiniti ed è oggetto di valutazione annuale da parte del Ministero della Salute;
- il perseguimento degli obiettivi del PRP 2020-2025 sarà supportato anche con apposite risorse aggiuntive stanziare nel bilancio Regionale;
- **ATTESA** l’esigenza, come indicato nella citata nota, che le Direzioni Generali favoriscano l’organizzazione delle attività per il perseguimento degli obiettivi del PRP 2020-2025 a livello aziendale, con il coinvolgimento delle strutture organizzative interessate dai diversi Programmi, predefiniti e liberi;
- **ACQUISITE** per le vie brevi dalla Direzione Generale le indicazioni sui referenti per quanto riguarda l’Area Ospedaliera e Distrettuale;
- **RITENUTO** pertanto necessario proporre di:

COSTITUIRE, con la composizione indicata nella seguente tabella, l’Ufficio di Coordinamento Aziendale per l’attuazione a livello aziendale del PRP 2020-2025(U.C.-PRP), prevedendo la rappresentanza delle strutture afferenti dell’area Prevenzione e degli altri livelli assistenziali (Territoriale ed Ospedaliera), nonché di personale amministrativo con esperienza in materia di contabilità, gestione dei fondi attribuiti ai vari programmi, rendicontazioni e qualsiasi altra attività amministrativa di supporto correlata all’attuazione del PRP:

Presidente	Direttore SanitarioASL	Dott. Antonio Maria Pinna (o suo delegato)
Componente	Coord. Integrazione Area Ospedaliera Territorio	Dott. Alessandro Baccoli
Componente	Direttore Dipartimento Prevenzione	Dott. Roberto Puggioni
Componente	Direttrice S.C. SISP	Dott.ssa M. Valentina Marras
Componente	Resp. P.O. Area Prevenzione S.P.S.	Dott. Mario Piras
Componente	Coord. Area Distretti	Dott. Andrea Floris
Componente	Delegato dal Direttore DSM	Dott. Antonio Mignano
Componente	Supporto Dipartimento Prevenzione attività amministrative	Dott.ssa Antonella Zanza

NOMINARE i referenti aziendali dei programmi del PRP “predefiniti” e “liberi”, secondo il criterio di riconducibilità prevalente alle rispettive strutture delle attività/azioni previste nei programmi medesimi, come indicato nella seguente tabella:

PROGRAMMI	REFERENTI
PP01: Scuole che promuovono Salute PP02: Comunità attive PP05: Sicurezza negli ambienti di vita PP09: Ambiente, clima e salute PL11: Miglioramento dei sistemi informativi e di sorveglianza delle malattie infettive, della prevenzione e risposta alle emergenze infettive	Direttrice SC SISP Dott.ssa M.Valentina Marras
PL13: consolidamento dei programmi organizzati di screening oncologico	Direttore Dipartimento Prevenzione Dott. Roberto Puggioni
PP03: Luoghi di lavoro che promuovono salute PP06: Piano mirato di prevenzione PP07: Prevenzione in edilizia ed agricoltura PP08: Prevenzione del rischio cancerogeno, professionale e del rischio stress correlato al lavoro	Direttrice S.C. Spresal Dott.ssa Marina Deplano
PL12: promozione della salute materno infantile e riproduttiva	Dirigente Medico Distretto/Consultorio Dott. Salvatore Ghiani
PP10: Misure per il contrasto dell'Antimicrobico-Resistenza	Dirigente Medico P.O. San Martino Dott.ssa Annalisa Muscas
PP04: Dipendenze	Dirigente Medico DSM Dott. Antonio Mignano

PREVEDERE che i referenti aziendali, in relazione alla complessità dei programmi e alle risorse di personale/professionalità di cui dispone la struttura, possano individuare e nominare, con propri atti ed eventualmente d'intesa con altri Direttori di S.C., ulteriori figure professionali a cui affidare referenze per l'attuazione di azioni/attività/progetti afferenti ai programmi di competenza, comunicandolo al Presidente dell'U.C.-PRP;

STABILIRE che i referenti aziendali dei programmi predispongano, nelle forme e termini indicati nelle schede obiettivi di budget 2022 ASL Oristano, per ogni programma di competenza e secondo le priorità e indicazioni della RAS:

- un documento di programmazione delle attività/azioni per il 2022, comprensivo di obiettivi raggiungibili e relativo cronoprogramma (indicatore dell'obiettivo di budget);
- un documento di report degli obiettivi raggiunti rispetto a quelli programmati ed eventuali criticità (indicatore dell'obiettivo di budget).

ACQUISITI I PARERI			
DIRETTORE SANITARIO Dott. Antonio Maria Pinna		DIRETTORE AMMINISTRATIVO Dott.ssa Rosalba Muscas	
FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>	FAVOREVOLE	<input checked="" type="checkbox"/>
CONTRARIO	<input type="checkbox"/>	CONTRARIO	<input type="checkbox"/>
NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>	NON NECESSARIO	<input type="checkbox"/>

Per i motivi espressi in premessa, che si richiamano integralmente

DELIBERA

- 1) **DI COSTITUIRE**, con la composizione indicata nella seguente tabella, l'Ufficio di Coordinamento Aziendale per l'attuazione a livello aziendale del PRP 2020-2025 (U.C.- PRP), prevedendo la rappresentanza delle strutture afferenti dell'area Prevenzione e degli altri livelli assistenziali (Territoriale ed Ospedaliera), nonché di personale amministrativo con esperienza in materia di contabilità, gestione dei fondi attribuiti ai vari programmi PRP, rendicontazioni e qualsiasi altra attività amministrativa di supporto correlata all'attuazione del PRP:

Presidente	Direttore Sanitario ASL	Dott. Antonio Maria Pinna o suo delegato
Componente	Coord. Integrazione Area Ospedaliera Territorio	Dott. Alessandro Baccoli
Componente	Direttore Dipartimento Prevenzione	Dott. Roberto Puggioni
Componente	Direttrice S.C. SISP	Dott.ssa M. Valentina Marras
Componente	Resp. P.O. Area Prevenzione S.P.S.	Dott. Mario Piras
Componente	Coord. Area Distretti	Dott. Andrea Floris
Componente	Delegato dal Direttore DSM	Dott. Antonio Mignano
Componente	Supporto Dipartimento Prevenzione attività amministrative	Dott.ssa Antonella Zanza

- 2) **DI NOMINARE** i referenti aziendali dei programmi del PRP "predefiniti" e "liberi", secondo il criterio di riconducibilità prevalente alle rispettive strutture delle attività/azioni previste nei programmi medesimi, come indicato nella seguente tabella:

PROGRAMMI	REFERENTI
PP01: Scuole che promuovono Salute PP02: Comunità attive PP05: Sicurezza negli ambienti di vita PP09: Ambiente, clima e salute PL11: Miglioramento dei sistemi informativi e di sorveglianza delle malattie infettive, della prevenzione e risposta alle emergenze infettive	Direttrice SC SISP Dott.ssa M.Valentina Marras
PL13: consolidamento dei programmi organizzati di screening oncologico	Direttore Dipartimento Prevenzione Dott. Roberto Puggioni
PP03: Luoghi di lavoro che promuovono salute PP06: Piano mirato di prevenzione PP07: Prevenzione in edilizia ed agricoltura PP08: Prevenzione del rischio cancerogeno, professionale...e del rischio stress correlato al lavoro	Direttrice SC Spresal Dott.ssa Marina Deplano
PL12: promozione della salute materno infantile e riproduttiva	Dirigente Medico Distretto/Consultorio Dott. Salvatore Ghiani
PP10: Misure per il contrasto dell'Antimicrobico.Resistenza	Dirigente Medico P.O. San Martino Dott.ssa Annalisa Muscas
PP04: Dipendenze	Dirigente Medico DSM Dott. Antonio Mignano

- 3) DI PREVEDERE** che i referenti aziendali, in relazione alla complessità dei programmi e alle risorse di personale/professionalità di cui dispone la struttura, possano individuare e nominare, con propri atti ed eventualmente d'intesa con altri Direttori di S.C., ulteriori figure professionali a cui affidare referenze per l'attuazione di azioni/attività/progetti afferenti ai programmi di competenza, comunicandolo al Presidente dell'U.C.-PRP;
- 4) DI STABILIRE** che i referenti aziendali dei programmi predispongano, nelle forme e termini indicati nelle schede obiettivi di budget 2022, per ogni programma di competenza e secondo le priorità e indicazioni della RAS:
- un documento di programmazione delle attività/azioni per il 2022, comprensivo di obiettivi raggiungibili e relativo cronoprogramma (indicatore dell'obiettivo di budget);
 - un documento di report degli obiettivi raggiunti rispetto a quelli programmati ed eventuali criticità (indicatore dell'obiettivo di budget).
- 5) DI DARE ATTO** che per i referenti dei programmi non sono previsti impegni di spesa a carico della Azienda Socio Sanitaria Locale n.5 di Oristano in quanto trattasi di attività istituzionali.
- 6) DI TRASMETTERE** copia del presente atto ai componenti dell'Ufficio di Coordinamento per l'attuazione del PRP, ai referenti dei programmi, alla Direzione Generale Sanità ARIS/RAS, al Direttore del Dipartimento Risorse Umane dell'ARES - S. C. Trattamento Giuridico ed Economico, per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza ed alla S. C. Servizio Giuridico Amministrativo della ASL n° 5 di Oristano per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

IL DIRETTORE GENERALE ASL 5 DI ORISTANO

Dott. Angelo Maria Serusi

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

nessuno

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

nessuno

deliberazione

Si attesta che la presente ~~determinazione~~ viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ATS ASL 5 di Oristano

dal 29/07/2022 al 13/08/2022

Servizio Giuridico Amministrativo ASL 5 di Oristano

Il Direttore della Struttura Complessa ~~Segreteria di Direzione Strategica, Affari Generali e atti amministrativi ATS~~
(o suo delegato)

Delegato

Dott./Dott.ssa _____