



**ASL Oristano**  
Azienda socio-sanitaria locale  
**SERVIZIO SANITARIO**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**  
**AZIENDA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE DELLA ASL ORISTANO**  
**N. 232 DEL 08 / 07 / 2022**

Proposta n. 248 del 05/07/2022

**STRUTTURA PROPONENTE: S.C. Servizio Giuridico Amministrativo**  
Dott.ssa Rosalba Muscas

**OGGETTO: Convenzione SardegnaCAT per la fornitura di “Materiali di cancelleria standard ed ecologici”, con durata di 36 mesi con l’Operatore Economico ERREBIAN Spa di Pomezia Roma. Assunzione impegno di spesa e nomina del Direttore dell’Esecuzione del Contratto.**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell’attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d’ufficio, per l’utilità e l’opportunità degli obiettivi aziendali e per l’interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruttore	Sig.ra Cinzia Erdas	
Il Responsabile del Procedimento	Dott. Giuseppe Melis	
Il Direttore della Struttura Proponente	Dott.ssa Rosalba Muscas	

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda Socio Sanitaria Locale n.5 di Oristano  
SI  NO  DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Deliberazione è soggetta al controllo preventivo ex art. 41 della L.R. N. 24/2020  
SI  NO

## IL DIRETTORE GENERALE

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge Regionale n. 24/2020 “Riforma del sistema sanitario regionale e riorganizzazione sistematica delle norme in materia. Abrogazione della legge regionale n. 10 del 2006, della legge regionale n. 23 del 2014 e della legge regionale n. 17 del 2016 e di ulteriori norme di settore” e ss.mm.ii.;

**VISTE :**

- la Deliberazione n.36/47 del 31 agosto 2021 con la quale la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna ha approvato il Piano Preliminare Regionale di riorganizzazione e riqualificazione dei Servizi Sanitari;
- la Deliberazione n.46/28 del 25 novembre 2021 con la quale la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna ha disposto la costituzione dell’Azienda Socio Sanitaria Locale n.5 di Oristano individuando la sede legale in Oristano, via Carducci n.35;

**DATO ATTO** che la Giunta della Regione Autonoma della Sardegna, con DGR n.51/41 del 30/12/2021 ha individuato il dott. Angelo Maria Serusi quale Direttore Generale dell’Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano, secondo le modalità ed i requisiti previsti dal combinato disposto dell’art. 11 della L.R. n.24 dell’11/09/2020 e dell’art. 2 del D.Lgs. 171/2016;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale della ASL n. 5 di Oristano n.1 del 05 gennaio 2022 con la quale si prende atto del conferimento del suddetto incarico;

**RICHIAMATA** la Deliberazione n° 2 del 11/01/2022 di nomina della Dott.ssa Rosalba Muscas quale Direttore Amministrativo facente funzioni e la Deliberazione n° 13 del 14/02/2022 di nomina del Dott. Antonio Maria Pinna quale Direttore Sanitario facente funzioni;

**VISTO** il provvedimento del Direttore Generale ATS n. 11 del 18/01/2017 di attribuzione delle funzioni dirigenziali;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale ATS n. 399 del 15/03/2018 di attribuzione dell’incarico di Direzione della S. C. Servizio Giuridico Amministrativo – Oristano alla Dott.ssa Rosalba Muscas, con decorrenza dal 16/03/2018;

**DATO ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, ai sensi della Legge n. 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. di (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

**PREMESSO** che la Centrale Regionale di Committenza SardegnaCAT ha aggiudicato la Convenzione quadro con Prot. n. 65 480 Repertorio. n. 6, sottoscritta in data 27/12/2017, tra la Regione Autonoma della Sardegna e l’Operatore Economico ERREBIAN Spa – Convenzione relativa al “Lotto 1: Materiali di cancelleria standard ed ecologici”, per la durata di 36 mesi.

**PRESO ATTO** che relativamente alla suindicata convenzione quadro per la fornitura di Materiali di cancelleria standard ed ecologici, con Deliberazione del Direttore Generale n. 818 del 19/06/2018 l'ATS Sardegna ha aderito alla stessa, per 36 mesi.

**PRESO ATTO** che, così come indicato nella Deliberazione di adesione alla convenzione, la quota del relativo contratto per la ASL di Oristano, per il periodo di 36 mesi è stato indicato in € 115.908,93 I.E. pari a € 140.310,89 I.C.;

**PRESO ATTO** che la Convenzione suindicata è stata prorogata fino al 27 dicembre 2022, risultando quindi ancora attiva, e considerato che nel triennio di riferimento son stati effettuati ordini dall'Asl di Oristano per un totale di € 108.164,00 con un residuo, rispetto all'importo complessivo del triennio di € 32.146,89

**PRESO ATTO** che con note prot. (ASL 5) PG/2022/16830 del 12/05/2022 e PG/2022/20815 del 16/05/2022 il Direttore del Dipartimento Acquisti di ARES Sardegna ha invitato le singole ASL a recepire le aggiudicazioni, effettuate dalla Centrale Regionale di Committenza, riguardanti materiali di consumo, cancelleria e carta, chiedendo in particolare che si proceda:

- ad assumere l'impegno di spesa su bilancio ASL e conseguentemente alla creazione dell'autorizzazione di spesa su ambiente ASL;
- alla registrazione del contratto su AREAS AMC in ambiente ASL;
- all'acquisizione CIG laddove necessario;
- all'invio ordini NSO ai Fornitori;
- al ricevimento dei beni nei magazzini delle ASL;
- alla liquidazione delle fatture.

**PRESO ATTO** che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) della suindicata adesione, Dr.ssa Maria Alessandra De Virgiliis, ha assunto nel portale dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) il Codice Identificativo di Gara (CIG) n.7525173136, per l'importo complessivo del recepimento pari a € 1.023.902,82;

**DATO ATTO** che in ragione della suindicata comunicazione del Direttore del Dipartimento GAAL, relativamente alla convenzione quadro per la fornitura di "Materiali di cancelleria standard ed ecologici", occorre provvedere all'assunzione dell'autorizzazione di spesa sul Budget della ASL n. 5 di Oristano e alla registrazione del conseguente contratto su AREAS AMC, per gli importi di seguito indicati:

- Anno 2022: € 16.073,45 I.C.
- Anno 2023: € 16.073,44 I.C.

**DATO ATTO** che occorre provvedere altresì alla revisione degli incarichi di Direttore dell'Esecuzione del contratto, già nominati con Deliberazione del Commissario Straordinario ATS n. 293 del 22/04/2022, individuando quale unico D.E.C. il Dott. Antonio Battista Scanu, incaricato di Funzione - Supporto Amministrativo presso i Presidi Ospedalieri di Oristano, Ghilarza e Bosa;

**RITENUTO** pertanto, relativamente alla convenzione quadro per la fornitura di "Materiali di cancelleria standard ed ecologici", alla cui adesione ha provveduto ATS Sardegna con Deliberazione del Direttore Generale n. 818 del 19/06/2018, di dover:

- autorizzare l'assunzione dell'autorizzazione di spesa, sul budget dell'ASL di Oristano, per gli anni 2022/2023, per gli importi suindicati e alla registrazione del relativo contratto su AREAS AMC;
- nominare il Dott. Antonio Battista Scanu quale Direttore dell'Esecuzione del contratto;

**VISTO** il D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii.;

**SU Proposta del Direttore della S.C. Servizio Giuridico Amministrativo**

<b>ACQUISITI I PARERI</b>			
<b>DIRETTORE SANITARIO F.F.</b> Dott. Antonio Maria Pinna		<b>DIRETTORE AMMINISTRATIVO F.F.</b> Dott.ssa Rosalba Muscas	
FAVOREVOLE	[ X ]	FAVOREVOLE	[ X ]
CONTRARIO	[ ]	CONTRARIO	[ ]
NON NECESSARIO	[ ]	NON NECESSARIO	[ ]

**DELIBERA**

Per i motivi espressi in premessa, che si richiamano integralmente

- DI AUTORIZZARE**, relativamente alla convenzione quadro Prot. n. 65 480 Repertorio. n. 6, sottoscritta in data 27/12/2017, tra la Regione Autonoma della Sardegna e l'Impresa ERREBIAN Spa – Convenzione relativa al “Lotto 1: Materiali di cancelleria standard ed ecologici”, con durata di 36 mesi, già recepita con Deliberazione del Direttore Generale di ATS Sardegna n. 818 del 19/06/2018 :
  - l'assunzione sul budget dell'ASL n.5 di Oristano, per gli anni 2022/2023, delle seguenti autorizzazioni di spesa:
    - Anno 2022: € 16.073,45 I.C. sul conto A501020401 (Acquisti di supporti informatici, cancelleria e stampati);
    - Anno 2023: € 16.073,44 I.C. sul conto A501020401 (Acquisti di supporti informatici, cancelleria e stampati);
  - la registrazione del relativo contratto su AREAS AMC;
- DI NOMINARE** quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto il Dott. Antonio Battista Scanu, Incaricato di Funzione - Supporto Amministrativo presso i Presidi Ospedalieri di Oristano, Ghilarza e Bosa;
- DI STABILIRE** che l'onere derivante dal presente provvedimento, quantificato in complessivi € 32.146,89 Iva inclusa, verrà registrato, pro quota, sui bilanci d'esercizio 2022-2023, e verrà finanziato come di seguito rappresentato:

<b>Anno</b>	<b>UFFICIO AUTORIZZATIVO</b>	<b>MACRO AUTORIZZAZIONE</b>	<b>CONTO</b>	<b>CENTRO DI COSTO</b>	<b>IMPORTO</b> Iva Esente
2022	ASSL5	1	<b>A501020401</b>	Indicati negli ordinativi di fornitura	€ 16.073,45
2023	ASSL5	1	<b>A501020401</b>	Indicati negli ordinativi di fornitura	€ 16.073,44

4. **DI AUTORIZZARE** la S.C. Gestione Finanziaria - Ciclo Passivo di A.T.S. all'emissione di relativi mandati di pagamento a fronte di presentazione di regolari fatture;
5. **DI TRASMETTERE** copia della presente Determinazione:
  - ai Direttori dell'Esecuzione del contratto per gli adempimenti di competenza;
  - alla SC Servizio Giuridico-Amministrativo per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano

**IL DIRETTORE GENERALE ASL 5 di ORISTANO**  
***Dott. Angelo Maria Serusi***

**ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

-----

**ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE**

-----

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della Azienda Socio-sanitaria Locale n. 5 di Oristano dal 08 / 07 / 2022 al 23 / 07 / 2022 .

Il Direttore della Struttura Complessa Servizio Giuridico Amministrativo della ASL n. 5 di Oristano (o un suo delegato).

Delegato