

Allegato A) alla delibera del Direttore Generale della ASL di Oristano n. ____ del ____

Avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse con procedura comparativa per soli titoli ed eventuale colloquio dei 3 componenti, di cui 1 in qualità di Presidente, dell'Organismo Indipendente di Valutazione della ASL di Oristano, per il triennio 2022/2024

Acquisizione manifestazioni di interesse

In esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale della ASL di Oristano n. ____ del __/__/2022 è indetta una selezione pubblica comparativa per soli titoli ed eventuale colloquio finalizzata alla costituzione dell'Organismo Indipendente di Valutazione della ASL di Oristano, di seguito denominato OIV, per il conferimento di:

n. 3 incarichi di componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione da attribuire a soggetti esterni alla ASL n.5 di Oristano, di cui 1 con funzioni di Presidente.

Art. 1 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA

La domanda deve essere predisposta ai sensi dell'art. 2 del Decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020; pertanto sono richiesti i seguenti requisiti:

1. Iscrizione all'Elenco Nazionale OIV

I candidati debbono essere iscritti, alla data di scadenza del presente avviso, da almeno sei mesi all'Elenco nazionale dei componenti degli organismi indipendenti di valutazione previsto dall'articolo 7 comma 3 del Decreto Ministeriale del 6 agosto 2020 e devono riportare nella domanda:

- numero progressivo di iscrizione all'elenco;
- data di iscrizione;
- fascia professionale riconosciuta.

Si ricorda che, ai sensi dell'art. 7, comma 6, lett. a) del DM 06/08/2020, l'incarico di Presidente di un OIV deve essere, nelle amministrazioni con più di 1000 dipendenti, esclusivamente affidato a soggetti iscritti nella fascia professionale 3 dell'Elenco Nazionale. Si informa, al riguardo, che la ASL di Oristano è un'amministrazione pubblica con una dotazione organica con più di 1000 dipendenti;

2. Generali

- avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici.

3. Competenza ed esperienza

- essere in possesso di diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica o laurea magistrale;

- essere in possesso di comprovata esperienza professionale di almeno 5 anni, maturata presso pubbliche amministrazioni o aziende private, nella misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk management. Le suddette esperienze devono essere dimostrate tramite idonea documentazione da presentare, a richiesta della ASL di Oristano, pena il mancato riconoscimento dell'esperienza stessa.

Sono valutabili i titoli di studio rilasciati da istituti universitari italiani o da primarie istituzioni formative pubbliche. E' valutabile il possesso di titoli riconosciuti equivalenti, rilasciati in altri Paesi dell'Unione Europea. Nella domanda dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento con il quale è stata dichiarata l'equipollenza.

Il candidato è tenuto, in sede di domanda, a fornire tutti gli elementi necessari all'esatta individuazione del titolo autocertificato. Qualora il titolo non fosse chiaramente descritto o mancasse di elementi essenziali alla sua valutazione, non sarà tenuto in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio nella valutazione comparativa.

4. Integrità

- non essere stati condannati con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione, per un delitto contro la pubblica Amministrazione, contro la fede pubblica, contro il patrimonio, contro l'ambiente, contro l'ordine pubblico, contro l'economia pubblica ovvero per un delitto in materia tributaria;

- non essere stati sottoposti a misure di prevenzione disposte dall'autorità giudiziaria ai sensi del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, concernente il codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136, salvi gli effetti della riabilitazione;

- non trovarsi in stato di interdizione anche temporanea o di sospensione dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese;

- non essere stati condannati con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione, alla reclusione per un tempo superiore a due anni per qualunque delitto non colposo;

- non essere stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente dell'OIV prima della scadenza del mandato.

Le cause di esclusione di cui ai primi 4 punti del presente numero 4 sull'integrità, operano anche nel caso in cui la sentenza definitiva disponga l'applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale salvo il caso dell'estinzione del reato.

5. Ulteriori requisiti necessari

- non essere un dipendente della ASL di Oristano o di altre pubbliche amministrazioni in comando presso l'Azienda;

- buona conoscenza della lingua inglese. Se di cittadinanza non italiana, possesso di una buona e comprovata conoscenza della lingua italiana;

- buone conoscenze informatiche;

- per i candidati che siano dipendenti pubblici dichiarazione formale circa il rapporto di lavoro, ai fini dell'applicabilità dell'art. 8 del D.M. 06/08/2020 sui limiti di appartenenza a più OIV, e preventiva

autorizzazione dell'Ente di appartenenza ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs n. 165 del 30/3/2001 come modificato dalla legge 190 del 6/11/2012;

- appartenenza a più OIV nel limite stabilito dall'art. 8 del D.M. 06/08/2020, il candidato deve dichiarare nella domanda e nella relazione di accompagnamento, il numero di OIV/NV di appartenenza ovvero l'assenza di incarichi. Si rammenta che per l'art. 8, commi 1 e 2, del D.M. 06/08/2020, ciascun soggetto iscritto nell'Elenco nazionale e in possesso dei requisiti previsti può appartenere fino a quattro OIV. Tale limite è comunque pari a 2 OIV per i dipendenti di pubbliche amministrazioni.

- di non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, e di non avere rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, e di non avere rivestito simili incarichi o cariche o simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione (art. 14, c.8, del D.Lgs. 150/2009 e ss.mm.ii.);

- di essere consapevole circa l'assenza di cause ostative al conferimento dell'incarico di componente dell'OIV e di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalle disposizioni sul divieto di nomina e sul conflitto di interessi e cause ostative (D.lgs. n. 39/2013 e Delibera ANAC n. 12/2013 punti 3.4 e 3.5);

- di aver preso visione del presente avviso e di tutte le norme in esso contenute e di accettarle incondizionatamente, senza nulla pretendere dalla ASL di Oristano in caso di proroga, sospensione, revoca o modifica in tutto o in parte dello stesso avviso.

I Requisiti prescritti nei precedenti 5 punti, devono essere posseduti entro la data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle candidature agli incarichi di componente dell'OIV della ASL di Oristano.

Art.2 AUTOCERTIFICAZIONE E VERIFICA DATI

Tutti i requisiti richiesti devono essere oggetto di una formale dichiarazione del candidato ai sensi del DPR 445/2000, artt. 46 e 47, contestuale all'istanza. Anche il curriculum vitae deve essere presentato secondo tale forma di autocertificazione.

La ASL di Oristano si riserva la facoltà di procedere alla verifica del possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso, così come presentati e dichiarati dagli interessati. La ASL di Oristano chiederà inoltre la verifica della fascia professionale di iscrizione all'Elenco Nazionale dei componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione.

Art.3 CURRICULUM VITAE E RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO

I candidati devono presentare il curriculum vitae e una relazione di accompagnamento, datati e firmati. La relazione dovrà essere redatta in forma chiara e sintetica (massimo 2 pagine) da cui si possano facilmente desumere gli aspetti professionali, formativi, di ricerca ecc. maggiormente qualificanti, gli elementi metodologici standard o innovativi adottati in ambito professionale, rispetto al processo di valutazione delle performance organizzative e individuali di una Azienda come la ASL di Oristano, anche in relazione alla sua natura e missione istituzionale, oltreché al ruolo da svolgere in seno all'OIV, da parte del candidato. La relazione deve riportare riferimenti verificabili da parte della ASL di Oristano, con le prestazioni effettuate per amministrazioni pubbliche o aziende private, specificando la complessità organizzativa e di processo, le attività gestite ed i risultati ottenuti nelle aree professionali di cui all'art 5 del DM 06/08/2020. Qualora il candidato abbia già rivestito il ruolo di componente di

OIV/Nucleo di Valutazione deve darne indicazione nel curriculum, nella domanda e nella relazione di accompagnamento e illustrare l'attività precedentemente svolta.

Art.4 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione dovranno essere indirizzate al Direttore Generale della ASL di Oristano, Dott. Angelo Maria Serusi, via Carducci n. 35, 09170 Oristano, redatte su carta semplice esclusivamente sul modulo allegato, e corredate sia dal curriculum formativo e professionale che dalla relazione di accompagnamento al medesimo.

La domanda di partecipazione all'Avviso e la relativa documentazione allegata dovrà essere presentata entro le ore 24.00 del ____/____/2022, esclusivamente attraverso:

- Posta Elettronica Certificata (PEC) personale del candidato a pena di esclusione, all'indirizzo protocollo@pec2.asloristano.it. La domanda e la documentazione allegata alla PEC dovranno essere inviati in formato pdf, possibilmente in un unico file. Non sarà valido l'invio da casella di posta elettronica ordinaria anche se indirizzata alla PEC sopra indicata o l'invio da casella PEC della quale non si sia titolari.
- Consegna in busta chiusa presso il protocollo della Direzione Generale della ASL di Oristano via Carducci n. 35 il lunedì, il mercoledì e il venerdì dalle ore 11.00 alle ore 13.00. Tali fasce orarie varranno anche il giorno di scadenza del termine di consegna delle domande.

Nell'oggetto della PEC o nella busta chiusa dovrà essere riportato il seguente oggetto: **SELEZIONE OIV ASL di ORISTANO.**

La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata verrà attestata, dalla ricevuta telematica di accettazione.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto. Non saranno considerate prodotte in tempo utile le domande che pervengano dopo il termine sopra indicato, anche se spedite prima di tale data.

Nella domanda, della quale si allega lo schema da utilizzare, gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 quanto segue:

- il cognome e il nome;
- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate, in caso negativo occorre dichiararne espressamente l'assenza;
- il possesso dei requisiti di partecipazione alla procedura comparativa di al punto I del presente Avviso;

- il consenso al trattamento dei dati personali, ex D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 ai fini della gestione della presente procedura e degli adempimenti conseguenti;
- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione compreso e il recapito telefonico.

Nel curriculum vitae, redatto ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n. 445, dovranno in particolare essere dichiarate le esperienze formative e professionali maturate, idonee ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito nell'ambito della misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk management. Dovrà essere evidenziata l'eventuale esperienza OIV o di Nucleo di Valutazione (NV) maturata e dovrà altresì essere dichiarato il livello di conoscenza delle lingue straniere, con particolare riferimento all'inglese, nonché dell'utilizzo degli strumenti informatici.

Alla domanda dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità, datato e firmato. La mancata sottoscrizione della domanda costituisce motivo di esclusione dalla procedura. Costituisce altresì motivo di esclusione la mancata presentazione del curriculum formativo e professionale e/o della relazione di accompagnamento, ovvero la mancata sottoscrizione degli stessi.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Art.5 DURATA DEL MANDATO ED EVENTUALE REVOCA DELL'INCARICO

Il mandato ha durata triennale, con decorrenza dalla data indicata nel provvedimento di nomina e può essere rinnovato una sola volta previa procedura comparativa. L'incarico cessa immediatamente al venir meno dei requisiti di cui all'art. 2 del Decreto del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione, del 06/08/2020, ovvero in caso di decadenza o cancellazione dall'Elenco Nazionale OIV, ovvero in caso di mancato rinnovo dell'iscrizione nell'Elenco medesimo. L'eventuale revoca dell'incarico prima della scadenza deve essere adeguatamente motivata e preceduta da parere del Dipartimento della Funzione Pubblica.

Art.6 CONFERIMENTO DELL'INCARICO

La valutazione comparativa dei curriculum dei candidati sarà effettuata da una Commissione di valutazione appositamente nominata. Qualora la Commissione lo ritenga necessario, la valutazione comparativa dei curricula potrà essere integrata da un colloquio al fine di valutare la motivazione dei candidati, la visione del ruolo dell'OIV e della propria attività nello stesso, la capacità di creare una visione condivisa e di promuovere diversi modi di lavorare e di possedere un'appropriata cultura organizzativa che sia promotrice dei valori della trasparenza, integrità e miglioramento continuo. La Commissione al termine dei lavori stabilirà, sulla base delle valutazioni complessive del curriculum, della relazione di accompagnamento e dell'eventuale colloquio, la idoneità o la non idoneità dei candidati all'incarico di componente OIV e predisporrà, senza pervenire né direttamente né indirettamente alla formulazione di una graduatoria, un elenco di candidati idonei. I verbali della Commissione, unitamente a tutti gli atti della procedura interna di valutazione comparativa, sono trasmessi al Direttore Generale per la successiva individuazione dei candidati cui attribuire l'incarico di

Componente dell'OIV e per l'individuazione del Componente di fascia 3 cui attribuire le funzioni di Presidente. La mancanza di almeno un candidato di fascia professionale 3, di cui all'art. 5 del D.M. 6 agosto 2020, comporterà la necessaria riapertura dei termini della selezione. Ai sensi dell'art. 7, comma 7, del D.M. 6 agosto 2020, il Direttore Generale nella scelta dei componenti dell'OIV favorirà il rispetto dell'equilibrio di genere, fatte salve eventuali deroghe adeguatamente motivate. L'ammissione avverrà con la più ampia riserva di accertamento dei requisiti dichiarati dai candidati. Il Direttore Generale si riserva la facoltà di chiedere supporto al Dipartimento della Funzione Pubblica, per la verifica dei requisiti di cui al D.M. 6 agosto 2020 dei componenti selezionati per l'incarico OIV. La procedura non riveste carattere concorsuale e non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria o classificazione né all'attribuzione di punteggi.

Art.7 DURATA DEL MANDATO ED EVENTUALE REVOCA DELL'INCARICO

L'incarico ha durata triennale, in coerenza con il termine di validità dell'iscrizione all'Elenco nazionale e con la procedura di rinnovo dell'iscrizione nello stesso Elenco, e decorre dalla data indicata nel provvedimento di nomina. L'incarico può essere rinnovato una sola volta previa procedura comparativa. L'incarico cessa immediatamente al venir meno dei requisiti di cui all'art. 2 del D.M. 6 agosto 2020, ovvero in caso di decadenza, cancellazione o mancato rinnovo dell'iscrizione dell'Elenco Nazionale OIV. L'eventuale revoca dell'incarico prima della scadenza deve essere adeguatamente motivata.

Art.8 REGOLAMENTAZIONE OPERATIVA

Il Presidente e ciascun componente dell'OIV dovranno garantire, presso la Direzione della ASL di Oristano, almeno 8 accessi annui in via ordinaria. L'OIV è comunque tenuto a riunirsi, su richiesta motivata del Direttore Generale, anche superati gli 8 accessi, per esigenze legate al ciclo di gestione della performance, in particolare per le fasi di valutazione o di predisposizione delle relazioni e dei documenti previsti in normativa o per altre necessità particolari. Sarà ammessa la videoconferenza quale strumento di lavoro in casi di impossibilità allo spostamento. Ogni seduta dovrà concludersi con la redazione di un verbale. Per lo svolgimento del suddetto incarico ai singoli componenti verrà corrisposto un corrispettivo annuo di € 12.000 per singolo componente e di € 14.000 per il presidente, oltre all'IVA se dovuta e il rimborso delle spese sostenute adeguatamente documentate secondo la normativa vigente in materia. Tale compenso è da intendersi al lordo dei contributi previdenziali ed assicurativi previsti dalla legislazione vigente a carico di ciascun componente, nonché delle ritenute fiscali di legge. Le sedute si terranno ordinariamente presso la sede legale della ASL di Oristano, sita in Via Carducci n. 35 a Oristano. L'incarico non determina l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro subordinato ai sensi del D.Lgs. n. 81 del 15/6/2015 e ss.mm.ii art. 2, 1 e 2 comma.

Art.9 PUBBLICITA' ED ESITO DELLA PROCEDURA

Il presente avviso ed eventuali successive comunicazioni, oltre ad essere pubblicati sul Portale della Performance del Dipartimento della Funzione Pubblica, <https://performance.gov.it/avvisi-pubblici-di-selezione-comparativa>, saranno pubblicati anche nel sito della ASL di Oristano, con riserva di utilizzare ogni altro mezzo di comunicazione ritenuto idoneo e necessario per lo svolgimento della procedura. Ai candidati non ammessi alla procedura non verrà data alcuna comunicazione personale. L'esito della procedura comparativa sarà pubblicato sul sito della ASL di Oristano. L'amministrazione, entro 30 giorni

dalla nomina dell'OIV, trasmetterà all'Ufficio per la Valutazione della performance del Dipartimento della Funzione Pubblica:

-l'atto di nomina dell'OIV (per la pubblicazione nella relativa sezione del Portale nazionale);

-l'elenco dei partecipanti alla selezione, utilizzando l'apposito modello previsto. Tale secondo adempimento non dovrà essere attuato nel caso in cui la ASL di Oristano chieda la verifica preliminare dell'iscrizione di tutti i candidati all'Elenco nazionale OIV.

Art.10 NORME FINALI

L'amministrazione si riserva la piena facoltà di prorogare il termine di scadenza dell'avviso o di revocarlo senza che la proroga o la revoca possano far sorgere alcun diritto. La delibera di incarico, il curriculum e il compenso dei componenti dell'OIV prescelti saranno pubblicati sul sito web della ASL di Oristano, sezione amministrazione trasparente, ai sensi dell'art. 10, comma 8, D.Lgs. n. 33/2013. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 il conferimento dei dati personali è obbligatorio per le finalità di gestione della procedura.

Per eventuali informazioni rivolgersi alla dott.ssa Giuseppina Pira - SC Programmazione e Controllo

Email: programmazione.controllo@asloristano.it.

Oristano, _____

Il Direttore Generale ASL Oristano

Dott. Angelo Maria Serusi